

## ANEXO 2

**Solicitud para participar en la convocatoria del procedimiento para proveer, en la isla de Mallorca y mediante el sistema de comisión de servicios, un puesto de trabajo de la Inspección Educativa como inspector/inspectora accidental.**

### 1. Datos personales

|   |               |                     |                 |
|---|---------------|---------------------|-----------------|
| 1er apellido:                                   | 2do apellido: | Nombre:             | DNI/Pasaporte:  |
| Datos a efectos de notificación i comunicación: |               |                     |                 |
| Dirección:                                      | CP:           | Teléfono fijo:      | Teléfono móvil: |
| Municipio:                                      | Provincia:    | Correo electrónico: |                 |

### 2. Datos profesionales

|                                  |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| Cuerpo docente al que pertenece: | Años como funcionario de carrera: |
| Centro de destino:               |                                   |

### 3. Datos económicos

|   |                      |
|---|----------------------|
| Título que alega:                             | Fecha de expedición: |
| Conocimientos de lengua catalana acreditados: | Fecha de expedición: |

### 4. Relación de documentos que aporta

|                                  |
|----------------------------------|
| 1.<br>2.<br>3.<br>4.<br>5.<br>6. |
|----------------------------------|

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2024

[Firma]

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL DOCENTE Y CENTROS CONCERTADOS - CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y UNIVERSIDADES

### ANEXO 3

#### Baremo (máximo 10 puntos)

| MÉRITOS   | PUNTOS   | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA   |
|---|--|--|
| <b>1. TRAYECTORIA PROFESIONAL</b>   | <b>Máximo 3,000 puntos</b>   | Documentación justificativa  |
| <b>1.1.</b> Por cada año de experiencia docente (que supere los ocho exigidos como requisito) como funcionario de carrera en alguno de los cuerpos de la función pública docente. | 0,500 puntos.<br>Las fracciones de año se computarán por mes completo a razón de 0,0416. | No es necesario acreditar los años de servicio que aparezcan en el expediente personal que se puede consultar en el Portal del personal.   |
| <b>1.2.</b> Por el hecho de tener la condición de catedrático.  | 2,000 puntos   | Fotocopia compulsada del título administrativo o de la credencial. Si procede, fotocopia del boletín o diario oficial en el que aparezca el nombramiento.  |
| <b>1.3.</b> Por cada año de servicio en la Administración educativa en puestos de trabajo de nivel 26 o superior.   | 0,500 puntos.<br>Las fracciones de año se computarán por mes completo a razón de 0,0416. | Fotocopia compulsada del nombramiento con la diligencia de toma de posesión y de cese, o certificado en el que se indique el tiempo durante el cual has ocupado este puesto de trabajo, o, en su caso, que aún lo ocupas durante este curso. |
| <b>2. EXPERIENCIA LABORAL COMO INSPECTOR ACCIDENTAL</b>   | <b>Máximo 3,000 puntos</b>   | Documentación justificativa (No es necesario acreditar los años de servicio que aparezcan en el expediente personal que se puede consultar en el Portal del personal).   |
| <b>2.1.</b> Por cada año de servicio en puestos de inspector accidental ocupados en comisión de servicios y obtenidos mediante convocatoria pública.                              | 0,750 puntos.<br>Las fracciones de año se computarán por mes completo a razón de 0,0625. | Fotocopia compulsada del nombramiento con la diligencia de toma de posesión y de cese.   |
| <b>3. EXPERIENCIA LABORAL EN UN CARGO DIRECTIVO</b>   | <b>Máximo 3,000 puntos</b>   | Documentación justificativa (No es necesario acreditar los años de servicio que figuren en el expediente personal que se   |

|  |                            |   |
|--|----------------------------|---|
|  |                            | puede consultar en el Portal del personal).   |
| <b>3.1.</b> Por cada año como director de un centro docente público o de un centro de profesorado, con evaluación positiva, si se ha realizado.  | 0,750 puntos               | Fotocopia compulsada del nombramiento con la diligencia de toma de posesión y de cese.  |
| <b>3.2.</b> Por cada año como jefe de estudios, secretario u ocupando un cargo equivalente en un centro docente público o en un centro de profesorado.                                       | 0,500 puntos               |   |
| <b>3.3.</b> Por cada año de servicio como coordinador de ciclo de Educación Infantil o Educación Primaria, jefe de departamento, asesor de formación permanente o asesor técnico docente.    | 0,100 puntos               |   |
| <b>4.PREPARACIÓN CIENTÍFICA I DIDÁCTICA I OTROS MÉRITOS</b>  | <b>Máximo 2,000 puntos</b> | Documentación justificativa (No es necesario presentar ningún justificante de los apartados de los cuales conste en el expediente personal que se puede consultar en el Portal del personal).                         |
| <b>4.1.</b> Titulaciones   | Hasta a 0,500 puntos       |   |
| <b>4.1.1.</b> Por cada título de doctor.   | 0,200 puntos               | Fotocopia compulsada del título o del certificado de abono de los derechos de expedición del título, de acuerdo con la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE núm. 167, de 13 de julio).                                    |
| <b>4.1.2.</b> Por cada título de licenciado, ingeniero, arquitecto o equivalente diferente al que se alega para acceder al puesto de trabajo solicitado.                                     | 0,150 puntos               | "Fotocopia compulsada de cada uno de los títulos alegados o de los certificados de abono de los derechos de expedición de los títulos, de acuerdo con la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE núm. 167, de 13 de julio)." |
| <b>4.1.3.</b> Por cada título universitario oficial de máster (excepto el título oficial de máster de formación del profesorado y del curso de adaptación pedagógica).                       | 0,100 puntos               |   |
| <b>4.2.</b> Preparación específica per ejercer la función inspectora   | Hasta a 0,5000 puntos      |   |
| <b>4.2.1.</b> Por cada diez horas de impartición de actividades de formación, convocadas o homologadas por la Administración educativa, relacionadas con las funciones del puesto de trabajo | 0,1500 puntos              | Certificado de los cursos en los que conste expresamente el número de horas de duración. En el caso de cursos organizados por instituciones sin ánimo de lucro, se debe acreditar de manera                           |



|   |   |  |
|---|---|--|
| solicitado.   |   | fehaciente el reconocimiento o la homologación.  |
| <b>4.2.2.</b> Por cada diez horas como asistente o coordinador de actividades de formación, convocadas o homologadas por la Administración educativa, relacionadas con las funciones del puesto de trabajo solicitado.  | 0,100 puntos  |  |
| <b>4.3.</b> Conocimiento de idiomas   | Hasta a 0,300 puntos  |  |
| <b>4.3.1.</b> Por cada certificado oficial de una escuela oficial de idiomas (nivel mínimo B2)  | 0,100 puntos  | Fotocopia compulsada del título o certificado de abono de los derechos de expedición del título, de acuerdo con la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE núm. 167, de 13 de julio).   |
| <b>4.4.</b> Formación permanente  | Hasta a 0,300 puntos  |  |
| <b>4.4.1.</b> Por cada diez horas de impartición de actividades de formación, convocadas o homologadas por la Administración educativa, relacionadas con la organización escolar, la didáctica o las TIC.               | 0,100 puntos  | Certificado de los cursos en los que conste expresamente el número de horas de duración. En el caso de cursos organizados por instituciones sin ánimo de lucro, se debe acreditar fehacientemente el reconocimiento o la homologación.                     |
| <b>4.4.2.</b> Por cada diez horas como asistente o coordinador de actividades de formación, convocadas o homologadas por la Administración educativa, relacionadas con la organización escolar, la didáctica o las TIC. | 0,050 puntos  |  |
| <b>4.4.3.</b> Por publicaciones de carácter científico o técnico relacionadas con las funciones del puesto de trabajo solicitado, la organización escolar, la didáctica o las TIC.                                      | 0,150 puntos  | Los ejemplares correspondientes, en los que debe constar el ISBN o el ISSN.  |
| <b>4.4.4.</b> Participación efectiva como presidente/a en órganos de procedimientos selectivos.   | Hasta 0,5000 puntos, a razón de 0,1 por cada una de las convocatorias que se haya participado | Los funcionarios de las Illes Balears no tienen que aportar documentación. Los funcionarios de otras administraciones educativas tienen que aportar la resolución del nombramiento expedida por el órgano competente de la administración correspondiente. |
| <b>5. SUPERACIÓN DE PARTES DE LA PRUEBA DE LA ÚLTIMA OPOSICIÓN</b>  | Máximo 2,000 puntos   | Los aspirantes que aleguen este mérito no deben aportar  |



GOIB  
/

|  |             | documentación. |
|--|-------------|----------------|
| Por cada parte de la prueba de la fase de oposición del proceso selectivo convocado por la <i>Resolución de la directora general de Personal Docente de 5 de diciembre de 2022</i> en la cual haya obtenido una calificación igual o superior a 5. | 1,000 punto |                |

- No se valoran los cursos cuya finalidad sea la obtención de un título académico.

## ANEXO 4

### Hoja de autoevaluación de méritos (máximo 10 puntos)

|                     |            |                     |
|---------------------|------------|---------------------|
| Apellidos y nombre: |            | DNI/Pasaporte:      |
| Dirección:          |            | Teléfono:           |
| Municipio:          | Provincia: | Correo electrónico: |

**DECLARO:**

Que, junto con la solicitud para participar en el procedimiento con el propósito de formar parte de la lista con el fin de proveer, en la isla de Menorca y mediante el sistema de comisión de servicios, un puesto de trabajo de la Inspección Educativa como inspector/inspectora accidental, presento los méritos que se especifican a continuación, puntuados de acuerdo con el baremo de méritos que figura en la Resolución del director general de Personal Docente y Centros Concertados de fecha 25 de enero de 2024 por la cual se convoca este concurso:

|    |
|----|
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4. |
| 5. |
| 6. |
| 7. |
| 8. |

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2024

[Firma]

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y UNIVERSIDADES  
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL DOCENTE Y CENTROS CONCERTADOS

| 1. TRAYECTORIA PROFESIONAL   |                   |              |       |
|--|-------------------|--------------|-------|
| <b>1.1.</b> Por cada año de experiencia docente (que supere los ocho exigidos como requisito) como funcionario de carrera en alguno de los cuerpos de la función pública docente (0,5 puntos). | CENTRO            | LOCALIDAD    | AÑOS  |
|  |                   |              |       |
|  |                   |              |       |
|  |                   |              |       |
|  |                   |              |       |
|  | TOTAL             |              |       |
|  | TOTAL, PUNTOS     |              |       |
| <b>1.2.</b> Por el hecho de tener la condición de catedrático (2 puntos).  | TOTAL, PUNTOS     |              |       |
|  |                   |              |       |
| <b>1.3.</b> Por cada año de servicio en la Administración educativa en puestos de trabajo de nivel 26 o superior. (0,5 puntos).  | PUESTO DE TRABAJO | AÑOS         | MESES |
|  |                   |              |       |
|  |                   |              |       |
|  |                   |              |       |
|  | TOTAL             |              |       |
|  | TOTAL, PUNTOS     |              |       |
| <b>TOTAL, APARTADO 1</b><br><b>(máximo 3 puntos)</b>   |                   | ..... puntos |       |

| 2. EXPERIENCIA LABORAL COMO INSPECTOR ACCIDENTAL  |                   |              |
|---|-------------------|--------------|
| <b>2.1.</b> Por cada año de servicio en puestos de inspector accidental ocupados en comisión de servicios y obtenidos mediante convocatoria pública (0,750 puntos). | PUESTO DE TRABAJO | AÑOS         |
|   |                   |              |
|   |                   |              |
|   |                   |              |
|   | TOTAL             |              |
|   | TOTAL, PUNTOS     |              |
| <b>TOTAL, APARTADO 2</b><br><b>(máximo 3 puntos)</b>  |                   | ..... puntos |

### 3. EXPERIENCIA LABORAL EN UN CARGO DIRECTIVO

**3.1.** Por cada año como director de un centro docente público o de un centro de profesorado, con evaluación positiva, si se ha realizado (0,75 puntos).

| CENTRO        | LOCALIDAD | AÑOS | MESES |
|---------------|-----------|------|-------|
|               |           |      |       |
|               |           |      |       |
|               |           |      |       |
|               |           |      |       |
| TOTAL         |           |      |       |
| TOTAL, PUNTOS |           |      |       |

**3.2.** Por cada año como jefe de estudios, secretario u ocupando un cargo equivalente en un centro docente público o en un centro de profesorado (0,5 puntos).

| CARGO         | CENTRO | LOCALIDAD | AÑOS | MESES |
|---------------|--------|-----------|------|-------|
|               |        |           |      |       |
|               |        |           |      |       |
|               |        |           |      |       |
|               |        |           |      |       |
| TOTAL         |        |           |      |       |
| TOTAL, PUNTOS |        |           |      |       |

**3.3.** Por cada año de servicio como coordinador de ciclo de Educación Infantil o Educación Primaria, jefe de departamento, asesor de formación permanente o asesor técnico docente (0,1 puntos).

| CARGO         | CENTRO | LOCALIDAD | AÑOS | MESES |
|---------------|--------|-----------|------|-------|
|               |        |           |      |       |
|               |        |           |      |       |
|               |        |           |      |       |
|               |        |           |      |       |
| TOTAL         |        |           |      |       |
| TOTAL, PUNTOS |        |           |      |       |

**TOTAL, APARTADO 3  
(máximo 3 puntos)**

..... puntos



| 4. PREPARACIÓN CIENTÍFICA I DIDÁCTICA I OTROS MÉRITOS  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|--|--|--|---------------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|--|
| 4.1. Titulaciones  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| 4.1.1. Por cada título de doctor (0,2 puntos).   | <table border="1"> <tr> <td>TOTAL, PUNTOS</td> <td></td> </tr> </table>  |  | TOTAL, PUNTOS |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| TOTAL, PUNTOS  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| 4.1.2. Por cada título de licenciado, ingeniero, arquitecto o equivalente diferente al que se alega para acceder al puesto de trabajo solicitado (0,15 puntos).  | <table border="1"> <tr> <td colspan="2">TÍTULO</td> </tr> <tr><td colspan="2"></td></tr> <tr><td colspan="2"></td></tr> <tr><td colspan="2"></td></tr> <tr><td colspan="2"></td></tr> <tr> <td>TOTAL, PUNTOS</td> <td></td> </tr> </table> |  | TÍTULO        |       |  |  |  |  |  |  |  |  | TOTAL, PUNTOS |  |
| TÍTULO   |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| TOTAL, PUNTOS  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| 4.1.3. Por cada título universitario oficial de máster (excepto el título oficial de máster de formación del profesorado y del curso de adaptación pedagógica). (0,1 punto).   | <table border="1"> <tr> <td colspan="2">TÍTULO</td> </tr> <tr><td colspan="2"></td></tr> <tr><td colspan="2"></td></tr> <tr><td colspan="2"></td></tr> <tr><td colspan="2"></td></tr> <tr> <td>TOTAL, PUNTOS</td> <td></td> </tr> </table> |  | TÍTULO        |       |  |  |  |  |  |  |  |  | TOTAL, PUNTOS |  |
| TÍTULO   |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| TOTAL, PUNTOS  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| <b>TOTAL, SUBAPARTADO 4.1 (máximo 0,5 puntos)</b>  | ..... puntos   |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| 4.2. Preparación específica per ejercer la función inspectora  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| 4.2.1. Por cada diez horas de impartición de actividades de formación, convocadas o homologadas por la Administración educativa, relacionadas con las funciones del puesto de trabajo solicitado (0,1500 puntos).              | <table border="1"> <tr> <td>ACTIVIDAD</td> <td>HORAS</td> </tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr> <td>TOTAL, PUNTOS</td> <td></td> </tr> </table>       |  | ACTIVIDAD     | HORAS |  |  |  |  |  |  |  |  | TOTAL, PUNTOS |  |
| ACTIVIDAD  | HORAS  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| TOTAL, PUNTOS  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| 4.2.2. Por cada diez horas como asistente o coordinador de actividades de formación, convocadas o homologadas por la Administración educativa, relacionadas con las funciones del puesto de trabajo solicitado (0,100 puntos). | <table border="1"> <tr> <td>ACTIVIDAD</td> <td>HORAS</td> </tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr> <td>TOTAL, PUNTOS</td> <td></td> </tr> </table>       |  | ACTIVIDAD     | HORAS |  |  |  |  |  |  |  |  | TOTAL, PUNTOS |  |
| ACTIVIDAD  | HORAS  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
|  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| TOTAL, PUNTOS  |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| <b>TOTAL, SUBAPARTADO 4.2 (máximo 0,5 puntos)</b>  | ..... puntos   |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |
| 4.3. Conocimiento de idiomas   |  |  |               |       |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |

|   |               |       |
|---|---------------|-------|
| <b>4.3.1.</b> Por cada certificado oficial de una escuela oficial de idiomas (nivel mínimo B2) (0,1 puntos).  | CERTIFICACIÓN |       |
|   |               |       |
|   |               |       |
|   |               |       |
|   |               |       |
|   | TOTAL, PUNTOS |       |
| <b>TOTAL, SUBAPARTADO 4.3 (máximo 0,3 puntos)</b>   | ..... puntos  |       |
| <b>4.4. Formación permanente</b>  |               |       |
| <b>4.4.1.</b> Por cada diez horas de impartición de actividades de formación, convocadas o homologadas por la Administración educativa, relacionadas con la organización escolar, la didáctica o las TIC (0,1 punto).               | ACTIVIDAD     | HORAS |
|   |               |       |
|   |               |       |
|   |               |       |
|   |               |       |
|   | TOTAL, PUNTOS |       |
| <b>4.4.2.</b> Por cada diez horas como asistente o coordinador de actividades de formación, convocadas o homologadas por la Administración educativa, relacionadas con la organización escolar, la didáctica o las TIC (0,05 punto) | ACTIVIDAD     | HORAS |
|   |               |       |
|   |               |       |
|   |               |       |
|   |               |       |
|   | TOTAL, PUNTOS |       |
| <b>4.4.3.</b> Por publicaciones de carácter científico o técnico relacionadas con las funciones del puesto de trabajo solicitado, la organización escolar, la didáctica o las TIC (0,15 punto).                                     | PUBLICACIÓN   |       |
|   |               |       |
|   |               |       |
|   |               |       |
|   |               |       |
|   | TOTAL, PUNTOS |       |

|  |                   |  |
|--|-------------------|--|
| 4.4.4. Por participación efectiva como presidente/a en órganos de procedimientos selectivos (hasta 0,5 puntos) | BOIB convocatoria |  |
|  |                   |  |
|  |                   |  |
|  |                   |  |
|  |                   |  |
|  |                   |  |
|  | TOTAL, PUNTOS     |  |
| <b>TOTAL, SUBAPARTADO 4.4 (máximo 0,3 puntos)</b>  | ..... puntos      |  |
| <b>TOTAL, APARTADO 4. (máximo 2 puntos)</b>  | ..... puntos      |  |

|  |  |  |                  |  |
|--|--|--|------------------|--|
| <b>5. SUPERACIÓN DE PARTES DE LA PRUEBA DE LA ÚLTIMA OPOSICIÓN (máximo 2 puntos)</b>   | ..... puntos   |  |                  |  |
| Por cada parte de la prueba de la fase de oposición del proceso selectivo convocado por la <i>Resolución de la directora general de Personal Docente de 5 de diciembre de 2022</i> en la cual haya obtenido una calificación igual o superior a 5. (1 punto) | <table><tr><td>Partes superadas</td><td></td></tr></table> |  | Partes superadas |  |
| Partes superadas   |  |  |                  |  |
| <b>TOTAL, APARTADO 5. (máximo 2 puntos)</b>  | ..... puntos   |  |                  |  |

| APARTADO                                   | PUNTUACIÓN |
|--|------------|
| <b>TOTAL, APARTADO 1 (máximo 3 puntos)</b> |            |
| <b>TOTAL, APARTADO 2 (máximo 3 puntos)</b> |            |
| <b>TOTAL, APARTADO 3 (máximo 3 puntos)</b> |            |
| <b>TOTAL, APARTADO 4 (máximo 2 puntos)</b> |            |
| <b>TOTAL, APARTADO 5 (máximo 2 puntos)</b> |            |
| <b>TOTAL, AUTOBAREMO</b>                   |            |

- Los servicios prestados con una duración inferior a un año se valoran proporcionalmente de acuerdo con el número de meses completos acreditados.
- No se valoran los cursos cuya finalidad sea la obtención de un título académico.