



Ens Públic de
Radiotelevisió de
les Illes Balears

ANNEX 2 - ACTA DE L'ENTREVISTA PERSONAL PER A LA PROVISIÓ DEL LLOC

Denominació del lloc:

Codi del lloc:

Identificació de l'entrevista:

Data:

Horari: de les a les h.

Lloc:

Identificació dels assistents:

- Nom i llinatges de cada un dels membres que formen la comissió de selecció:
President/a:
Vocal:
Secretari/ària:
- Nom i llinatges de la persona candidata:
- Nom i llinatge d'altres assistents

Aspectes a valorar:

1. Currículum:
Experiència professional:
Estudis acadèmics, formació i coneixement d'idiomes
Altres mèrits a destacar:
2. Competències directives:
3. Altres:

Desenvolupament de l'entrevista:

Currículum: Aspectes concrets sobre els que ha de versar l'entrevista
-Estudis: estar en possessió d'altres títols de llicenciatura o grau relacionats amb les funcions del lloc. -Formació complementària: estar en possessió de títols i cursos de formació i perfeccionament rebuts o impartits per organismes oficials relacionats amb les funcions del lloc. -Coneixement de la legislació que és d'aplicació a l'àmbit de l'administració, de les àrees de finances i contractació en el Sector Públic Instrumental. -Coneixement de la llengua catalana. -Experiència professional: es valorarà l'experiència en la gestió de l'administració, finances i contractació, tant en l'àmbit privat com a l'àmbit públic. Es valorarà a partir dels tres anys d'experiència dins aquest àmbit



Ens Públic de
Radiotelevisió de
les Illes Balears

Competències directives: es valorarà la capacitat de lideratge i de comunicació i negociació. També l'experiència en funcions de direcció o coordinació d'equips
Altres: detalls d'aspectes o experiències que la comissió considera destacables, pel desenvolupament del lloc a proveir i que no han estat tinguts en compte en la present plantilla

Conclusions de la comissió i valoració de l'entrevista: la valoració de l'entrevista serà apte, apte amb limitacions o no apte. La valoració s'haurà de motivar i deixar constància la valoració dels aspectes analitzats.

Rubrica

President/a	Vocal	Secretari/ària
-------------	-------	----------------