

## ANNEX 2

### Especificacions a les quals ha d'ajustar-se el barem de prioritats per la provisió mitjançant concurs de trasllats d'àmbit autonòmic de llocs corresponents als cossos d'inspectors al servei de l'Administració educativa i d'inspectors d'educació

*Mèrits*

*Punts*

#### 1. Antiguitat

**1.1.** Per cada any de permanència ininterrompuda com a personal funcionari de carrera amb destinació definitiva, en la mateixa plantilla provincial o, si s'escau, de les unitats territorials en què estigui organitzada la Inspecció Educativa.

Pel primer i segon any:	2,0000
La fracció d'any es computarà a raó de <b>0,1666 punts per cada mes complet.</b>	
Pel tercer any:	4,0000
La fracció d'any es computarà a raó de <b>0,3333 punts per cada mes complet.</b>	
Pel quart i següents:	6,0000
La fracció d'any es computarà a raó de <b>0,5000 punts per cada mes complet.</b>	

**Documents justificatius:** Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligència de les distintes possessions o cessaments que hagi tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si n'és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal. L'Administració justifica d'ofici els serveis prestats en aquesta comunitat que figuren en la sol·licitud de participació.

En el cas del personal funcionari obligat a concursar per haver perdut la seva destinació definitiva en compliment de sentència o resolució de recurs, per provenir de la situació d'excedència forçosa o per supressió expressa amb caràcter definitiu de la seva plaça, es considerarà com a lloc des del qual participa, amb la finalitat de determinar els serveis a què es refereix aquest subapartat, el darrer servei amb caràcter definitiu, al qual s'acumularan, si escau, els prestats provisionalment, amb posterioritat, en qualsevol lloc de la Inspecció Educativa.

Igualment, els mateixos criteris s'aplicaran al personal funcionari que participi des de la



destinació adjudicada en compliment de sanció disciplinària, de trasllats forçosos, amb canvi de localitat de destinació.

**1.2.** Per cada any com a personal funcionari de carrera en situació de provisionalitat sempre que s'hi participi des d'aquesta situació: **2,0000**  
La fracció d'any es computarà a raó de **0,1666 punts per cada mes complet.**

Quan es tracti de personal que participi per primera vegada amb caràcter voluntari des de la seva primera destinació definitiva obtinguda per concurs, a la puntuació corresponent al subapartat 1.1 se li sumarà l'obtinguda per aquest subapartat.

**Documents justificatius:** Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligència de les distintes possessions o cessaments que hagi tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si n'és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal. L'Administració justifica d'ofici els serveis prestats en aquesta comunitat que figuren en la sol·licitud de participació.

**1.3.** Antiguitat al cos:

**1.3.1.** Per cada any de serveis efectius prestats en situació de servei actiu com a personal funcionari de carrera en el cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa o en el cos d'inspectors d'educació: **2,0000**  
Les fraccions d'any es computaran a raó de **0,1666 punts per cada mes complet.**

A l'efecte de determinar l'antiguitat en aquests cossos es reconeixeran els serveis efectius prestats com a personal funcionari de carrera en els cossos d'inspectors de procedència i els prestats des de la data d'accés com a docents a la funció inspectora de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública.

**Documents justificatius:** Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligència de les distintes possessions o cessaments que hagi tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si escau, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal. L'Administració justifica d'ofici els serveis prestats en aquesta comunitat que figuren en la sol·licitud de participació.

**1.3.2.** Per cada any de serveis efectius prestats en situació de servei actiu com a personal funcionari en altres cossos docents als quals es refereix la LOE: **1,0000**

Les fraccions d'any es computaran a raó de **0,0833 punts per cada mes complet.**



**Documents justificatius:** Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligència de les distintes possessions o cessaments que hagi tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera, en pràctiques o interí o, si escau, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal. L'Administració justifica d'ofici els serveis prestats en aquesta comunitat que figuren en la sol·licitud de participació.

Els serveis al·ludits en el subapartat 1.3.2 no seran tinguts en compte en els anys en què fossin simultanis amb els serveis dels subapartats 1.1 o 1.2.

Als efectes previstos en els subapartats 1.1, 1.2, 1.3.1 i 1.3.2, seran computats els serveis que s'haguessin prestat en la situació de serveis especials, expressament declarats com a tals en els apartats previstos en l'article 87 del RDLEG 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, així com les situacions d'idèntica naturalesa establertes per disposicions anteriors a la citada Llei. Igualment serà computat, a aquests efectes, el temps d'excedència per cura de familiars declarada d'acord amb l'article 89.4 de l'esmentat RDLEG 5/2015, de 30 d'octubre, que no podrà excedir de tres anys.

## **2. Mèrits acadèmics (MÀXIM 10 punts)**

Als efectes de la seva valoració per aquest apartat, únicament es tindran en compte els títols universitaris amb validesa a l'Estat espanyol.  
(Vegeu la disposició complementària segona.)

### **2.1. Doctorats, postgraus i premis extraordinaris:**

#### **2.1.1. Per posseir el títol de doctor:**

**5,0000**

**Documents justificatius:** Fotocòpia del títol o certificació de l'abonament dels drets d'expedició del títol o certificat supletori de la titulació expedita d'acord amb el previst, en el seu cas, en l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13 de juliol) o en l'Ordre ECI/2514/2007, de 13 d'agost (BOE núm. 200, de 21 d'agost), o en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials (BOE núm. 190, de 6 d'agost). L'Administració justifica d'ofici el títol que figura en la sol·licitud de participació.

#### **2.1.2. Pel títol universitari oficial de Màster, diferent del requerit per a l'ingrés a la funció pública docent, per a l'obtenció del qual s'hagin exigit, almenys, 60 crèdits:**

**3,0000**

**Documents justificatius:** Fotocòpia del títol que es posseeix o certificació de l'abonament dels drets d'expedició del títol o certificat supletori de la titulació expedita d'acord amb el previst en l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13 de juliol)

o en l'Ordre ECI/2514/2007, de 13 d'agost, (BOE núm. 200, de 21 d'agost) o en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials (BOE núm. 190, de 6 d'agost). L'Administració justifica d'ofici el títol que figura en la sol·licitud de participació.

**2.1.3.** Pel reconeixement de suficiència investigadora o certificat-diploma acreditatiu d'estudis avançats: **2,0000**

No es valorarà aquest mèrit quan hagi estat al·legat el títol de doctor.

**Documents justificatius:** Fotocòpia del certificat-diploma corresponent.

L'Administració justificarà d'ofici el títol que figura en la sol·licitud de participació.

**2.1.4.** Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat, en la llicenciatura o grau o, en el cas de les titulacions atorgades pels conservatoris superiors de música, per la menció honorífica en el grau superior: **1,0000**

**Documents justificatius:** Fotocòpia de la documentació justificativa corresponent.

L'Administració justificarà d'ofici el títol que figura en la sol·licitud de participació.

## **2.2.** Altres titulacions universitàries

Les titulacions universitàries de caràcter oficial, que no han estat les exigides amb caràcter general per a l'ingrés al cos des del qual es concursa, als llocs d'Inspecció Educativa es valoraran de la forma següent:

### **2.2.1.** Titulacions de grau:

Pel títol universitari oficial de grau o equivalent:

**5,0000**

**Documents justificatius:** La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar els mèrits del subapartat 2.1.1. L'Administració justifica d'ofici el títol que figuren en la sol·licitud de participació.

### **2.2.2.** Titulacions de primer cicle:

Per la segona i restants diplomatures, enginyeries tècniques, arquitectures tècniques o títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria:

**3,0000**

En el cas de personal funcionari docent del subgrup A2, no es valorarà per a aquest apartat, en cap cas, el primer títol o estudis d'aquesta naturalesa que es presenti.

En el cas de personal funcionari docent del subgrup A1, no es valorarà per a aquest

apartat, en cap cas, el títol o estudis d'aquesta naturalesa que hagi estat necessaris superar per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que es presenti.

No es valoraran els primers cicles que hagin permès l'obtenció d'altres titulacions acadèmiques de cicle llarg que s'al·leguin com a mèrits.

**Documents justificatius:** Fotocòpia de tots els títols que es posseeixin o certificat de l'abonament dels drets d'expedició d'acord amb el previst en l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13 de juliol).

Per a la valoració dels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria, certificació acadèmica de tots els títols o cicles que es posseeixin, en què consti de forma expressa que s'han superat totes les assignatures o crèdits conduents a l'obtenció d'aquests títol o cicles. En aquest cas l'Administració no ho justifica d'ofici perquè aquest fet no consta al Portal del Personal.

### 2.2.3. Titulacions de segon cicle:

Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, **3,0000**  
arquitectures o títols declarats legalment equivalents:

En el cas del personal funcionari docent del subgrup A1, no es valoraran, en cap cas, els estudis d'aquesta naturalesa que s'hagin hagut de superar (primer cicle, segon cicle o, si escau, ensenyaments complementaris), per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que es presenti. Les titulacions de només segon cicle i els títols declarats equivalents a tots els efectes al títol universitari de llicenciat, només es valoraran com un segon cicle.

**Documents justificatius:** Fotocòpia de tots els títols que es posseeixin o certificat de l'abonament dels drets d'expedició d'acord amb el previst a l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13 de juliol). L'Administració justifica d'ofici els títols que figuren en la sol·licitud de participació.

### 2.3. Titulacions d'ensenyaments de règim especial i de la formació professional específica:

Les titulacions d'ensenyaments de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes, conservatoris professionals i superiors de música i dansa i escoles d'arts, així com les de la formació professional, en cas de no haver estat les exigides com a requisit per a l'ingrés en la funció pública docent o, si s'escau, que no hagin estat necessàries per a l'obtenció del títol al·legat, es valoren de la forma següent:

a) Per cada certificat de nivell C2 del Consell d'Europa: **4,0000**

b) Per cada certificat de nivell C1 del Consell d'Europa:	3,0000
c) Per cada certificat de nivell B2 del Consell d'Europa:	2,0000
d) Per cada certificat de nivell B1 del Consell d'Europa:	1,0000

Si escau valorar les certificacions assenyalades als apartats anteriors només es considera la de nivell superior que presenta el participant.

e) Per cada títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny, tècnic esportiu superior o tècnic superior de formació professional o equivalent:	2,0000
---	--------

f) Per cada títol professional de Música o Dansa:	1,5000
---	--------

### **Documents justificatius:**

Per valorar els certificats de les escoles oficials d'idiomes i títol professional de Música o Dansa: Fotocòpia del certificat/títol que es posseeixi o, si s'escau, certificació acreditativa de l'expedició del títol o certificació acreditativa d'haver superat els estudis conduents a la seva obtenció.

Per valorar les titulacions de l'apartat e) s'haurà de presentar fotocòpia de la certificació acadèmica en què consti de manera expressa que s'han superat totes les assignatures o crèdits conduents a l'obtenció dels títols, i fotocòpia de la certificació acadèmica del títol al·legat per a l'ingrés al cos, així com fotocòpia de tots els títols que han estat necessaris per a l'obtenció del títol que al·lega per a l'ingrés al cos (batxillerat, tècnic superior, etc.). L'Administració no justifica d'ofici les titulacions d'aquest apartat.

## **3. Formació i perfeccionament (MÀXIM 10 punts)**

<b>3.1.</b> Per activitats superades que tinguin per objecte el perfeccionament en la funció inspectora o amb aspectes relacionats amb l'organització escolar o amb l'ensenyament, organitzades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i les conselleries que tinguin atribuïdes les competències en matèria educativa, per institucions sense ànim de lucre, sempre que dites activitats hagin estat homologades o reconegudes per les administracions educatives, així com les organitzades per les universitats:	<b>fins a 6,0000</b>
---	----------------------

Es puntuaran amb **0,1000 punts per cada 10 hores d'activitats de formació acreditades**. A aquests efectes se sumaran les hores de totes les activitats, no puntuant la resta del número d'hores inferior a 10.

Quan les activitats venen expressades en crèdits s'entendrà que cada crèdit equival a 10 hores.

**Documents justificatius:** L'Administració justifica d'ofici els cursos superats que figuren en la sol·licitud de participació. Fotocòpia del certificat d'aquestes expedit per

l'entitat organitzadora en què consti de forma expressa el número d'hores de duració de l'activitat. En el cas de les organitzades per les institucions sense ànim de lucre s'ha d'acreditar de forma fefaent el reconeixement o homologació d'aquestes activitats per l'Administració educativa corresponent, o certificat d'inscripció al registre de formació de l'Administració educativa.

**3.2.** Per la impartició, direcció o coordinació d'activitats de formació que tinguin per objecte el perfeccionament en la funció inspectora o amb els aspectes relacionats amb l'organització escolar o amb l'ensenyament organitzats pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i les conselleries que tinguin atribuïdes les competències en matèria educativa, per institucions sense ànim de lucre, sempre que hagin estat homologades o reconegudes per l'Administració educativa corresponent, així com les organitzades per les universitats:

**fins a  
4,0000**

Es puntuarà amb **0,1000 punts per cada 3 hores d'activitat de formació acreditades**. A aquets efectes se sumaran les hores de totes les activitats, no es puntuaran la resta de número d'hores inferiors a 3. Quan les activitats venen expressades en crèdits s'entendrà que cada crèdit equival a 10 hores.

**Documents justificatius:** Fotocòpia del certificat o document acreditatiu de la impartició en què consti de forma fefaent el número d'hores de durada de l'activitat. En el cas de les organitzades per les Institucions sense ànim de lucre s'haurà de acreditar, a més, de forma fefaent el reconeixement o homologació d'aquestes activitats per l'Administració educativa corresponent, o certificat d'inscripció en el registre de formació de l'Administració educativa. L'Administració justificarà d'ofici els cursos impartits que figuren en la sol·licitud de participació.

#### **4. Altres mèrits (MÀXIM 20 punts)**

##### **4.1. Publicacions (fins a 5,0000 punts):**

Per publicacions de caràcter didàctic o científic directament relacionades amb l'ensenyament.

Aquelles publicacions que, estant obligades a consignar l'ISBN en virtut del que disposa el Decret 2984/1972, de 2 de novembre, modificat pel Reial decret 2063/2008, de 12 de desembre, o, si escau, ISSN o ISMN, no en tinguin, no seran valorades, així com aquelles en les quals l'autor en sigui l'editor.

Per a la valoració d'aquestes publicacions s'hauran de presentar els documents justificatius indicats en aquests subapartats amb les exigències que així s'indiquen.



Puntuació específica assignable als mèrits baremables per aquest apartat:

a) Llibres en els seus diferents formats (paper, DVD o CD):

- Autor fins a 1,0000 punts
- Coautor fins a 0,5000 punts
- 3 autors fins a 0,4000 punts
- 4 autors fins a 0,3000 punts
- 5 autors fins a 0,2000 punts
- Més de 5 autors fins a 0,1000 punts

b) Revistes en els seus diferents formats (paper o electrònic):

- Autor fins a 0,2000 punts
- Coautor fins a 0,1000 punts
- 3 o més autors fins a 0,0500 punts

#### **Documents justificatius:**

En el cas de **llibres**, la següent documentació:

- Còpia de la portada i índex de la publicació, així com la còpia de la pàgina on apareguin l'ISBN i els autors. La Comissió de Valoració, en cas de dubte, podrà requerir l'exemplar original corresponent.
- Certificació de l'editorial en la qual consti: títol del llibre, autor/s, ISBN, dipòsit legal i data primera edició, el nombre d'exemplars i que la difusió dels mateixos ha estat en llibreries comercials.

En relació amb els llibres editats per administracions públiques i universitats (públiques o privades) que no s'han difós en llibreries comercials, en la certificació han de constar el títol del llibre, l'autor o els autors, la data de la primera edició, el nombre d'exemplars, els centres de difusió (centres educatius, centres de professors, institucions culturals, etc.).

En els supòsits en què l'editorial o associació hagin desapareguts, les dades requerides en aquesta certificació hauran de justificar-se per qualsevol mitjà d'una prova admissible en dret.

En el cas de **revistes**, la següent documentació:

- Còpia de l'article complet, la portada i l'índex de la publicació, així com la còpia de la pàgina on apareguin l'ISSN o ISMN i els autors. La Comissió de Valoració, en cas de dubte, podrà requerir l'exemplar original corresponent.
- Certificació en la qual consti: nombre d'exemplars, llocs de distribució i venda, o associació científica o didàctica, legalment constituïda, a la qual pertany la revista,





títol de la publicació, autor/s, ISSN o ISMN, dipòsit legal i data d'edició.

En relació amb les revistes editades per administracions públiques i universitats (públiques o privades) que no s'han difós en establiments comercials, en la certificació han de constar el títol de la revista, l'autor o els autors, la data de la primera edició, el nombre d'exemplars, els centres de difusió (centres educatius, centres de professors, institucions culturals, etc.).

En el cas de publicacions que només es donen en format electrònic, es presentarà un informe en el qual l'organisme emissor certificarà que la publicació apareix en la corresponent base de dades bibliogràfica. En aquest document s'indicarà la base de dades, el títol de la publicació, els autors, l'any i la URL.

#### 4.2. Valoració del treball desenvolupat (fins a 10 punts):

(Vegeu la disposició complementària tercera.)

**4.2.1.** Per cada any de servei en llocs de sotsdirector general de la Inspecció d'Educació, inspector general o inspector en cap de la Inspecció Central d'Educació Bàsica, de Batxillerat o Ensenyament Mitjà de l'Estat, Coordinador General de Formació Professional, o en llocs equivalents dependents d'altres administracions educatives: **1,5000**

Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,1250 punts per cada mes complet.

**Documentació justificativa:** Fotocòpia del nomenament expedit per l'Administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si escau, certificació en la qual consti que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua en el càrrec.

**4.2.2.** Per cada any de servei en llocs d'inspector central, inspector central d'Educació Bàsica, Batxillerat, o Ensenyament Mitjà de l'Estat, o Coordinador Central de Formació Professional, secretari o administrador de la Inspecció Central, inspector de la Sotsdirecció General de la Inspecció d'Educació, o en llocs equivalents dependents d'altres administracions educatives: **1,0000**  
Les fraccions d'any es computaran a raó de **0,0830 punts per cada mes complet.**

**Documents justificatius:** Fotocòpia del nomenament expedit per l'Administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si escau, certificació en la qual consti que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua en el càrrec.



**4.2.3.** Per cada any de servei en llocs d'inspector en cap provincial d'Educació Bàsica o inspector cap de Districte de Batxillerat o Ensenyament Mitjà de l'Estat o coordinador cap provincial de Formació Professional, o cap de servei provincial d'Inspecció Tècnica d'Educació, cap de divisió, o en llocs equivalents dependents d'altres administracions educatives: **0,7500**

Les fraccions d'any es computaran a raó de **0,0620 punts per cada mes complet.**

**Documentació justificativa:** Fotocòpia del nomenament expedit per l'Administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si escau, certificació en la qual consti que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua en el càrrec.

**4.2.4.** Per cada any com a inspector cap de districte, cap adjunt, coordinador d'equips sectorials, coordinador de demarcació, o en llocs equivalents dependents d'altres administracions educatives: **0,5000**

Les fraccions d'any es computaran a raó de **0,0410 punts per cada mes complet.**

**Documentació justificativa:** Fotocòpia del nomenament expedit per l'Administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si escau, certificació en la qual consti que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua en el càrrec.

**4.2.5.** Per cada any de serveis ocupant llocs en l'Administració educativa de nivell de complement de destinació igual o superior a l'assignat al cos pel qual participa, sempre que aquests siguin diferents dels enumerats en els subapartats 4.2.1 al 4.2.4 d'aquest annex: **0,7500**

Les fraccions d'any es computaran a raó de **0,0620 punts per cada mes complet.**

En el cas que s'hagi exercit simultàniament més d'un càrrec dels indicats en els subapartats 4.2.1 a 4.2.5 no podrà acumular-se la puntuació, i es valorarà el que pugués resultar més avantatjós per al concursant.

**Documentació justificativa:** Fotocòpia del nomenament expedit per l'Administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si escau, certificació en la qual consti que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua en el càrrec. L'Administració justifica d'ofici els càrrecs que figuren en la sol·licitud de participació.

**4.3.** Per ser personal funcionari de carrera dels cossos de catedràtics d'ensenyament secundari, d'escoles oficials d'idiomes, de música i arts escèniques o d'arts plàstiques i disseny: **3,0000**

**Documents justificatius:** Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent on consti la pertinença al cos de catedràtics o fotocòpia del títol administratiu o credencial o, si escau, del butlletí o diari oficial en el qual aparegui el seu nomenament. L'Administració justifica d'ofici aquesta condició si figura a la sol·licitud de participació.

**4.4.** Pel títol de professor de llengua catalana emès per la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats de les Illes Balears, o el certificat de coneixements superiors de català, orals i escrits (nivell D) o el certificat de nivell C2 de català emès a les Illes Balears per la Junta Avaluadora de Català, la Direcció General de Política Lingüística, la Direcció General de Cultura i Joventut, l'EBAP o l'Institut d'Estudis Baleàrics, o el certificat de Llengua III del Pla de Reciclatge i Formació Lingüística i Cultural emès per l'ICE: **2,0000**

No es valoraran per aquest apartat les titulacions al·legades com a requisit per a l'ingrés en la funció pública docent ni les titulacions d'ensenyaments de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes de català i valencià, ja que aquestes titulacions es puntuen per l'apartat 3.3.

**Documents justificatius:** fotocòpia del títol o certificat. L'Administració justifica d'ofici les titulacions que figuren en la sol·licitud de participació.

## Disposicions complementàries

### Primera

Els mèrits acreditats per les persones participants s'han d'haver complit o reconegut en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Únicament es valoren, per tant, els mèrits perfeccionats i acreditats fins la finalització d'aquest.

En el cas que un mateix document justificatiu es pugui valorar en més d'un apartat d'aquest annex, només es valorarà en l'apartat que suposi una puntuació més beneficiosa per a l'interessat.

### Segona

#### Mèrits acadèmics

1. Per poder obtenir puntuació per altres titulacions universitàries de caràcter oficial, s'ha de presentar fotocòpia de quants títols es posseeixin, inclòs l'al·legat per a l'ingrés en el cos.
2. Pel que fa a la baremació de titulacions de primer cicle, no s'entendrà com a tal la superació d'algun dels cursos d'adaptació. Per a la valoració de l'apartat



2.2 no es consideren com a títols distints les diferents especialitats o mencions que es consignin en una mateixa titulació.

3. En els subapartats de l'apartat 2.1 només es valorarà un títol per cada un d'aquests. Així mateix, als efectes del subapartat 2.1.2, quan s'al·legui el títol de doctor no es valora el títol de màster oficial que sigui un requisit d'accés al doctorat.
4. En el cas de títols obtinguts a l'estranger o expeditos per institucions docents d'altres països, s'ha d'adjuntar també la corresponent homologació.
5. No es baremaran per l'apartat 2.1 i 2.2 els títols universitaris no oficials que, d'acord amb la disposició addicional onzena del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, siguin expeditos per les universitats en ús de la seva autonomia.

### **Tercera**

#### **Valoració del treball desenvolupat**

Només es valorarà el seu acompliment com a personal funcionari de carrera

### ANNEX 3

## SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL CONCURS DE TRASLLATS 2023-2024 DELS COSSOS D'INSPECTORS AL SERVEI DE L'ADMINISTRACIÓ EDUCATIVA I D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ

### DADES D'IDENTIFICACIÓ

Cos : DNI:  
Nom:  
Primer llinatge:  
Segon llinatge:  
Sexe: Home: Dona:  
Any de convocatòria del procediment selectiu pel qual va ingressar al cos:  
Puntuació obtinguda:

### DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIÓ

Carrer i número: Codi postal:  
Localitat: Telèfon:  
Correu electrònic: Telèfon mòbil:

### DADES DE LA DESTINACIÓ

Marcau amb una «X» el tipus de destinació:

- ☐ Destinació definitiva en els cursos 2022-2023 i 2023-2024
- ☐ Destinació provisional en el curs 2023-2024
- ☐ Cap de les situacions anteriors, darrera destinació definitiva

Plaça:  
Localitat:  
Província:

Marcau amb una «X» la modalitat per la qual participa en aquest concurs:

- ☐ Destinació definitiva
- ☐ Excedència voluntària

Participació forçosa per no tenir destinació definitiva com a conseqüència de:

- ☐ Resolució ferma d'expedient disciplinari
- ☐ Compliment de sentència o resolució de recurs
- ☐ Supressió o modificació de la plaça obtinguda per destinació definitiva
- ☐ Reingrés amb destinació provisional
- ☐ Excedència forçosa
- ☐ Suspensió de funcions, una vegada complida la sanció
- ☐ Causes anàlogues que hagin comportat la pèrdua del lloc de treball obtingut per destinació definitiva
- ☐ Funcionari de carrera que no ha obtingut la seva primera destinació definitiva
- ☐ Seleccionat en un procés selectiu (funcionari en pràctiques/exempt de pràctiques), que encara no ha estat nomenat funcionari de carrera

..... d... ..... de 2023

Signatura de la persona sol·licitant

**SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL CONCURS DE TRASLLATS 2023-2024 DELS COSSOS D'INSPECTORS AL SERVEI DE L'ADMINISTRACIÓ EDUCATIVA I D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ.**

**COS:**

**DNI:**

**LLINATGES I NOM:**

**Ho heu d'emplenar si exerciu dret preferent a localitat o zona.**

**Codi de localitat:**

--	--	--	--	--	--	--	--

**Codi de zona:**

--	--	--	--	--	--

**Marcau amb una «X» el supòsit pel qual exerciu aquest dret:**

- ☐ Per supressió o modificació de la plaça o lloc de feina
- ☐ Per exercir un altre lloc de feina en l'Administració pública amb pèrdua de la plaça docent
- ☐ Excedència voluntària per cura de familiars
- ☐ En virtut de sentència o de recurs administratiu
- ☐ Per rehabilitació en el servei actiu després de jubilació per incapacitat

**Ho heu d'emplenar únicament si hi participau amb caràcter forçós**

**En cas de no obtenir destinació en cap dels centres o localitats sol·licitats voluntàriament, se li adjudicarà lliurement, si existeix vacant, a l'àmbit territorial de la comunitat autònoma on actualment presta serveis amb caràcter provisional, en la forma prevista en la convocatòria específica de l'Administració educativa convocant.**

**Indicau els codis de les províncies, subdireccions territorials, comarques o illes per ordre de preferència per, en el seu cas, procedir a l'adjudicació d'ofici:**

**Ord. Codi illa**

1	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>			
2	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>			
3	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>			
4	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>			

**Codi de l'àmbit d'expectativa**

--	--	--

..... d... .. de 2023

Signatura de la persona sol·licitant

**SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL CONCURS DE TRASLLATS 2023-2024 DELS COSSOS D'INSPECTORS AL SERVEI DE L'ADMINISTRACIÓ EDUCATIVA I D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ.**

**COS:**

**DNI:**

**LLINATGES I NOM:**

**Codis de les places que sol·licita:**

Núm.	Plaça	Núm.	Plaça	Núm.	Plaça
1		21		41	
2		22		42	
3		23		43	
4		24		44	
5		25		45	
6		26		46	
7		27		47	
8		28		48	
9		29		49	
10		30		50	
11		31		51	
12		32		52	
13		33		53	
14		34		54	
15		35		55	
16		36		56	
17		37		57	
18		38		58	
19		39		59	
20		40		60	

☐ **Sí**, estic d'acord amb tota la informació que figura en la sol·licitud de participació i no he d'aportar cap altre document per a la justificació dels mèrits.

☐ **No** estic d'acord amb tota la informació que figura a la sol·licitud de participació i aport la següent documentació justificativa:

**Informació sobre protecció de dades**

D'acord amb el que es disposa en l'article 6 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, els funcionaris de carrera i en pràctiques han de consentir expressament el tractament de les seves dades personals, per la qual cosa s'informa dels següents aspectes:

a) Finalitat del tractament i base jurídica: gestionar les dades dels funcionaris docents de carrera i en pràctiques que participen en el concurs de trasllats d'acord amb l'article 6.1.b) i 6.1.c) del Reglament general de protecció de dades, i el Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal



# SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL CONCURS DE TRASLLATS 2023-2024 DELS COSSOS D'INSPECTORS AL SERVEI DE L'ADMINISTRACIÓ EDUCATIVA I D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ.

**COS:**

**DNI:**

**LLINATGES I NOM:**

funcionari dels cossos docents que preveu la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i altres procediments de provisió de places que ha de cobrir aquest personal.

b) Responsable del tractament: Direcció General de Personal Docent, amb domicili al carrer del Ter, 16, 07009 Palma.

c) Destinataris de les dades personals: aquestes dades seran cedides al Ministeri d'Educació i Formació Professional per al seu tractament informàtic i adjudicació de les destinacions i al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* per la seva publicació.

d) Termini de conservació de les dades personals: les dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat del procediment i el que preveu la legislació d'arxius per a les administracions públiques, d'acord amb l'article 26 de la Llei orgànica 3/2018 i la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

e) Existència de decisions automatitzades: el tractament de les dades ha de possibilitar la resolució de reclamacions o consultes de forma automatitzada. No està prevista la realització de perfils.

f) Transferències de dades a tercers països: no estan previstes cessions de dades a tercers països.

g) Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau, en el termes que estableix la Llei orgànica 3/2018) davant el responsable del tractament esmentat amb anterioritat mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears ([caib.es](http://caib.es)). També es pot presentar un escrit a la Direcció General de Personal Docent per una d'aquestes vies:

- Per correu ordinari al domicili c. del Ter, 16, 1r pis, 07009 Palma.
- Per correu electrònic, a les adreces [secundaria@dgpdocen.caib.es](mailto:secundaria@dgpdocen.caib.es) o [primaria@dgpdocen.caib.es](mailto:primaria@dgpdocen.caib.es), des del correu que proporciona la Conselleria d'Educació i Universitats.
- Presentant una sol·licitud a qualsevol dels registres de la Conselleria d'Educació i Universitats, a les delegacions territorials de la Conselleria a Menorca o a Eivissa i Formentera, o bé a qualsevol dels llocs que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

h) Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)

☐ Declar que reunes els requisits exigits en la convocatòria, la veracitat de la documentació aportada i que són certes les dades consignades en la sol·licitud, conforme al que s'estableix en la base setena de la convocatòria.

☐ He llegit la política de privacitat i l'accept.

..... d... ..... de 2023

Signatura de la persona sol·licitant



#### ANNEX 4

#### Codi de les seus territorials de la Inspecció Educativa de les Illes Balears

<i>Seu</i>	<i>Codi</i>
Inspecció Educativa d'Eivissa i Formentera	07506031C
Inspecció Educativa de Mallorca	07506021C
Inspecció Educativa de Menorca	07506041C