

Ajuntament d'Andratx

ANNEX II MODEL DE SOL·LICITUD

Dades de la persona sol·licitant:

Nom			NIF
Direcció	C.P.	Localitat	Província
Telefono	Mòbil	Correu electrotònic	

Documentació que ha de adjuntar-se a la instància:

- Fotocopia del DNI o document que acrediti la nacionalitat.
- Fotocopia del títol exigít para a participar a la convocatòria.
- Acreditació de 2 anys d'experiència o 200 hores de formació en RRHH.
- Fotocopia del títol exigít del nivell de català.
- Currículum vitae.
- Fotocopia de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

Relació de documents:

Número de Document	Denominació del document
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	

Ajuntament d'Andratx

Número de Document	Denominació del document
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

Exposa.

Primer.- Que ha estat convocat procés per proveir, en comissió de serveis el lloc de treball de personal funcionari Cap Tècnic de Personal de l'Ajuntament d'Andratx, mitjançant el sistema de lliure designació, convocat per anunci publicat en el BOIB núm. _____ de data_____.

Segon.- Que declara conèixer i acceptar les bases generals de la convocatòria i adjunta la documentació exigida en aquestes.

Tercer.- Que declara responsablement que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides en les bases aprovades a la data d'expiració del termini de presentació de la instància i que la documentació aportada, acreditativa de la concurrència de les condicions d'admissió i dels mèrits al·legats és veraç, podent aportar els originals d'aquesta, a requeriment de l'Ajuntament, de conformitat amb el que es disposa en l'art. 28.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, sense perjudici de la responsabilitat en què poguessin incórrer per inexactituds o falsedats en aquests.

Per tot això,

Sol·licita: Ser admès a la convocatòria a què es refereix la present sol·licitud.

En _____ a _____ de _____ de 2023.

Signat: _____

Sra. Alcaldessa-President de l'Ajuntament d'Andratx.