

<b>1. SOLICITANTE</b>		Núm expediente: 5812/2023	
Nombre y apellidos	<input type="text"/>	DNI/NIE	<input type="text"/>
Dirección	<input type="text"/>	Código postal	<input type="text"/>
Municipio	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/>
Teléfono:	<input type="text"/>	@ de contacto:	<input type="text"/>
<b>2. DATOS DE LA NOTIFICACIÓN</b>		Medio preferente de notificación:	
Notificación papel:	<input type="checkbox"/>	Notificación telemática a la @:	<input type="text"/>
<b>3. DECLARO:</b>			
<input type="checkbox"/> Que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la Administración pública y las señaladas especialmente en la base tercera de la convocatoria a que hace referencia este proceso selectivo.			
<input type="checkbox"/> Que no he sido separado/a o despedido/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de la Administración pública, ni estoy inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas.			
<input type="checkbox"/> Que tengo conocimiento de las obligaciones que se derivan de la normativa de incompatibilidades que fija la Ley 53/1981, de 26 de diciembre.			
<input type="checkbox"/> Que son ciertos todos y cada uno de los datos consignados en esta solicitud, y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la Administración pública y las señaladas especialmente en la convocatoria a que se refiere este proceso selectivo.			
<b>4. SOLICITO:</b>	<input type="checkbox"/> Ser admitido/admitida en la convocatoria		
<b>5. DOCUMENTACIÓN</b>	Con esta solicitud, adjunto la documentación que detallo a continuación:		
<input type="checkbox"/> Cuadro-resumen de los méritos a valorar (anexo 2)			
<input type="checkbox"/> Justificación de los méritos (contratos de trabajo o certificados de empresa, títulos, certificado vida laboral, etc.)			
<input type="checkbox"/> Justificante del pago de la tasa (recibo pagado) o exención del pago de la misma (tarjeta paro)			
<input type="checkbox"/> Copia del resguardo de haber abonado los derechos por la expedición del título académico exigido para participar en la convocatoria (en caso de que el título académico no haya sido emitido).			
<input type="checkbox"/> Copia del certificado oficial de lengua catalana de nivel C1 o equivalente.			
* En caso de haber dudas derivadas de la calidad de las copias presentadas de los documentos relacionados, se solicitará al o a la aspirante el documento original a efectos de su cotejo.			
<b>6. AUTORIZACIÓN DE CONSULTA EN LA PLATAFORMA DE INTERMEDIACIÓN DE DATOS</b>			
<input type="checkbox"/> <b>SÍ</b> autorizo al Ayuntamiento de Alaior <input type="checkbox"/> <b>*NO</b> autorizo al Ayuntamiento de Alaior a consultar en la plataforma de intermediación de datos de que dispone la siguiente <b>documentación de la que soy titular</b> : documento nacional de identidad, título académico exigido para participar en la convocatoria, inscripción de la persona en el paro (por exención de pago de tasa), en formado documento electrónico.			
* En caso de no querer que la Administración compruebe de oficio la documentación relacionada, deberá presentarse obligatoriamente dicha documentación en papel ante el Ayuntamiento.			
<b>7. AVISO LEGAL</b>			
De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 13 de marzo, de Protección de Datos de Carácter Personal y Garantía de los Derechos Digitales, se le informa de lo siguiente:			
- Los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma confidencial en un fichero propiedad de este Ayuntamiento. - Los datos obtenidos con esta instancia podrán ser utilizados, salvaguardando su identidad, para elaborar estadísticas internas. - Tendrá la posibilidad de acceder en cualquier momento a los datos facilitados y a solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación dirigiendo una comunicación escrita, junto con la documentación acreditativa de su identidad, a este Ayuntamiento.			
ALAIOR, <input type="text"/> D <input type="text"/> DE 20 <input type="text"/>			
<b>SR. ALCALDE-PRESIDENTE</b>			