

PROP.19261 M
MODIFICACIÓN PARCIAL R.L.T.

O.A. SERVICIO DE OCUPACIÓN DE LAS ILLES BALEARS (SOIB)
VICEPRESIDENCIA DEL SOIB
VICEPRESIDENCIA DEL SOIB (PALMA)

DONDE DICE:

[illegible]

<u>UNIDAD</u>	<u>CÓDIGO PUESTO</u>	<u>PUESTO DE TRABAJO</u>	<u>DESTINO</u>	<u>N.L.</u>	<u>C.ESP</u>	<u>FP</u>	<u>AA</u>	<u>TJ</u>	<u>TC</u>	<u>TR</u>	<u>CAT/ESP</u>	<u>NIV</u>	<u>REQUISITOS</u>	<u>OBSERVACIONES</u>	<u>C.ESP.RES.P</u>	<u>C.TEC.ED</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>R.D</u>	<u>TEL</u>
SOB0510001	L0073	AUXILIAR DE ATENCIÓN AL PÚBLICO	PALMA	11	4.022,90	C	AA	N	AA		AUXILIAR ADMINISTRATIVO/ VA/--	6	CURSO DE ATENCIÓN HE AL PÚBLICO ORGANIZADO POR LA EBAP CON SUS RECICLAJES					N	N
(antes L00731075 exp. 1,2,3,4,5,8,13,15,18,19 i 20)																			

[illegible]

CONSEJERÍA:

CENTRO DIRECTIVO:

UNIDAD:

SOB

SOB051

SOB0510001

O.A. SERVICIO DE OCUPACIÓN DE LAS ILLES BALEARS (SOIB)

VICEPRESIDENCIA DEL SOIB

VICEPRESIDENCIA DEL SOIB (PALMA)

PUESTOS DE TRABAJO QUE SE MODIFICAN

DONDE DICE:

UNIDAD	CÓDIGO PUESTO	PUESTO DE TRABAJO	DESTINO	N.L.	C.ESP	FP	AA	TJ	TC	TR	CAT/ESP	NIV	REQUISITOS	OBSERVACIONES	C.ESPRESP	C.TEC.ED	C.PUESTO	RD	TEL
SOB0510001	L00051089	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES (TELEFONISTA)	PALMA	1	2.997,12	C	AA	N	AA		AUXILIAR DE RECEPCIÓN, TELÉFONO Y REGISTRO/--	6						N	N

DEBE DECIR:

UNIDAD	CÓDIGO PUESTO	PUESTO DE TRABAJO	DESTINO	N.L.	C.ESP	FP	AA	TJ	TC	TR	CAT/ESP	NIV	REQUISITOS	OBSERVACIONES	C.ESPRESP	C.TEC.ED	C.PUESTO	RD	TEL
SOB0510001	L0073	AUXILIAR DE ATENCIÓN AL PÚBLICO	PALMA	1	4.022,90	C	AA	N	AA		AUXILIAR DE RECEPCIÓN, TELÉFONO Y REGISTRO/--	6	CURSO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO ORGANIZADO POR LA EBAP CON SUS RECICLAJES	HE				N	N
(antes L00051089 exp. 1)																			

PROP.19280
MODIFICACIÓN PARCIAL R.P.T.

CONSEJERIA:

CENTRO DIRECTIVO:

UNIDAD:

SOB

SOB061

SOB0610005

O.A. SERVICIO DE OCUPACIÓN DE LES ILLES BALEARS (SOIB)

DIRECCIÓN DEL SOIB

DIRECCIÓN DEL SOIB (FELANITX)

PUESTOS DE TRABAJO QUE SE MODIFICAN

DONDE DICE:

UNIDAD	C.PUESTO	PUESTO DE TRABAJO	DESTINO	N.L.	C.ESP	FP	AA	TJ	TC	TR	CAT/ESP	NIV	REQUISITOS	OBSERVACIONES	C.ESPRESP	C.TEC.ED	C.PUESTO	RD	TEL
SOB0610005	L00731081	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	FELANITX	1	2.997,12	C	AA	N	AA		AUXILIAR ADMINISTRATIVO/VA/--	6						N	N

DEBE DECIR:

UNIDAD	C.PUESTO	PUESTO DE TRABAJO	DESTINO	N.L.	C.ESP	FP	AA	TJ	TC	TR	CAT/ESP	NIV	REQUISITOS	OBSERVACIONES	C.ESPRESP	C.TEC.ED	C.PUESTO	RD	TEL
SOB0610005	L00731081	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	FELANITX	1	4.022,90	C	AA	N	AA		AUXILIAR ADMINISTRATIVO/VA/--	6	CURSO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO ORGANIZADO POR LA EBAP CON SUS RECICLAJES	HE				N	N

UNIDAD:

SOB0610004

DIRECCIÓN DEL SOIB (MANACOR)

PUESTOS DE TRABAJO QUE SE MODIFICAN

DONDE DICE:

<u>UNIDAD</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>PUESTO DE TRABAJO</u>	<u>DESTINO</u>	<u>N.L.</u>	<u>C.ESP</u>	<u>EP</u>	<u>AA</u>	<u>TJ</u>	<u>TC</u>	<u>TR</u>	<u>CAT/ESP</u>	<u>NIV</u>	<u>REQUISITOS</u>	<u>OBSERVACIONES</u>	<u>C.ESPRESP</u>	<u>C.TEC.ED</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>RD</u>	<u>TEL</u>
SOB0610004	L00731076	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	MANACOR	4	2.997,12	C	AA	N	AA		AUXILIAR ADMINISTRATIVO/ VA/--	6						N	N

DEBE DECIR:

<u>UNIDAD</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>PUESTO DE TRABAJO</u>	<u>DESTINO</u>	<u>N.L.</u>	<u>C.ESP</u>	<u>EP</u>	<u>AA</u>	<u>TJ</u>	<u>TC</u>	<u>TR</u>	<u>CAT/ESP</u>	<u>NIV</u>	<u>REQUISITOS</u>	<u>OBSERVACIONES</u>	<u>C.ESPRESP</u>	<u>C.TEC.ED</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>RD</u>	<u>TEL</u>
SOB0610004	L00731076	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	MANACOR	4	4.022,90	C	AA	N	AA		AUXILIAR ADMINISTRATIVO/ VA/--	6	CURSO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO ORGANIZADO POR LA EBAP CON SUS RECICLAJES	HE				N	N

UNIDAD:

SOB0610003

DIRECCIÓN DEL SOIB (INCA)

PUESTOS DE TRABAJO QUE SE MODIFICAN

DONDE DICE:

<u>UNIDAD</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>PUESTO DE TRABAJO</u>	<u>DESTINO</u>	<u>N.L.</u>	<u>C.ESP</u>	<u>EP</u>	<u>AA</u>	<u>TJ</u>	<u>TC</u>	<u>TR</u>	<u>CAT/ESP</u>	<u>NIV</u>	<u>REQUISITOS</u>	<u>OBSERVACIONES</u>	<u>C.ESPRESP</u>	<u>C.TEC.ED</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>RD</u>	<u>TEL</u>
SOB0610003	L00731077	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	INCA	3	2.997,12	C	AA	N	AA		AUXILIAR ADMINISTRATIVO/ VA/--	6						N	N

DEBE DECIR:

<u>UNIDAD</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>PUESTO DE TRABAJO</u>	<u>DESTINO</u>	<u>N.L.</u>	<u>C.ESP</u>	<u>EP</u>	<u>AA</u>	<u>TJ</u>	<u>TC</u>	<u>TR</u>	<u>CAT/ESP</u>	<u>NIV</u>	<u>REQUISITOS</u>	<u>OBSERVACIONES</u>	<u>C.ESPRESP</u>	<u>C.TEC.ED</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>RD</u>	<u>TEL</u>
SOB0610003	L00731077	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	INCA	3	4.022,90	C	AA	N	AA		AUXILIAR ADMINISTRATIVO/ VA/--	6	CURSO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO ORGANIZADO POR LA EBAP CON SUS RECICLAJES	HE				N	N

UNIDAD:

SOB0610008

DIRECCIÓN DEL SOIB (MAHÓN)

PUESTOS DE TRABAJO QUE SE MODIFICAN

DONDE DICE:

<u>UNIDAD</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>PUESTO DE TRABAJO</u>	<u>DESTINO</u>	<u>N.L.</u>	<u>C.ESP</u>	<u>EP</u>	<u>AA</u>	<u>TJ</u>	<u>TC</u>	<u>TR</u>	<u>CAT/ESP</u>	<u>NIV</u>	<u>REQUISITOS</u>	<u>OBSERVACIONES</u>	<u>C.ESPRESP</u>	<u>C.TEC.ED</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>RD</u>	<u>TEL</u>
SOB0610008	L00731080	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	MAHÓN	2	2.997,12	C	AA	N	AA		AUXILIAR ADMINISTRATIVO/ VA/--	6						N	N

DEBE DECIR,;

<u>UNIDAD</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>PUESTO DE TRABAJO</u>	<u>DESTINO</u>	<u>N.L.</u>	<u>C.ESP</u>	<u>EP</u>	<u>AA</u>	<u>TJ</u>	<u>TC</u>	<u>TR</u>	<u>CAT/ESP</u>	<u>NIV</u>	<u>REQUISITOS</u>	<u>OBSERVACIONES</u>	<u>C.ESPRESP</u>	<u>C.TEC.ED</u>	<u>C.PUESTO</u>	<u>RD</u>	<u>TEL</u>
SOB0610008	L00731080	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	MAHÓN	2	4.022,90	C	AA	N	AA		AUXILIAR ADMINISTRATIVO/ VA/--	6	CURSO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO ORGANIZADO POR LA EBAP CON SUS RECICLAJES	HE				N	N