

## APÈNDIX 3 DE L'ANNEX 1



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I FORMACIÓ  
B PROFESSIONAL



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia

Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

# SOL·LICITUD D'AJUTS PER A LA CREACIÓ DE PLACES PÚBLIQUES DE PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL I D'AJUTS EN ESPÈCIE PER A L'ASSESSORAMENT I ACOMPANYAMENT D'ENTITATS PÚBLIQUES, CORRESPONENTS ALS EXERCICIS 2023 A 2025

Codi SIA

--	--	--	--	--	--

<b>DESTINACIÓ</b>	Institut per a l'Educació de la Primera Infància
<b>Codi DIR3</b>	A04027071

### SOL·LICITANT

Denominació social			
NIF		Codi DIR3	
Adreça postal <sup>1</sup>			
Codi postal		Localitat	
Municipi		Província	
Persona de contacte			
Adreça electrònica de contacte			
Telèfon 1		Telèfon 2	
Dades bancàries per fer l'ingrés			

### REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Càrrec			
Adreça postal <sup>1</sup>			
Codi postal		Localitat	
Municipi		Província	
Adreça electrònica			

<sup>1</sup> En cap cas no es pot consignar com a adreça un apartat de correus.

<div>Telèfon 1</div>	<div>Telèfon 2</div>
----------------------	----------------------

EXPÒS:

**SOL·LICIT:** [Assenyalau l'opció que correspongui.]

- ☐ **A. Ajuts per a la creació de places de primer cycle d'educació infantil en centres de nova creació** [Emplenau un quadre per cada centre.]

CENTRE 1						
Nom del centre						
Adreça postal						
Codi postal		Localitat				
Places/unitats sol·licitades						
Places totals	Unitats totals	Unitats 0-1 anys	Unitats 1-2 anys	Unitats 2-3 anys	Unitats mixtes	
					0-2 anys	1-3 anys
Indicau amb una X si el centre ha de ser considerat singular <sup>2</sup> segons la sol·licitud d'autorització.						

- ☐ **B. Ajuts per a l'ampliació de places o unitats en centres de primer cycle d'educació infantil** [Emplenau un quadre per cada centre.]

CENTRE 1						
Nom del centre						
Codi del centre		Adreça postal				
Codi postal		Localitat				
Unitats existents actualment						
Unitats totals	Unitats 0-1 anys	Unitats 1-2 anys	Unitats 2-3 anys	Unitats mixtes		
				0-2 anys	1-3 anys	
Places/unitats a ampliar						
Places totals	Unitats totals	Unitats 0-1 anys	Unitats 1-2 anys	Unitats 2-3 anys	Unitats mixtes	
					0-2 anys	1-3 anys
Configuració final del centre						
Unitats totals	Unitats 0-1	Unitats 1-2	Unitats 2-3	Unitats mixtes		

<sup>2</sup> En el cas de centres singulars, el nombre de places de les aules de 2-3 anys es pot veure modificat segons el projecte arquitectònic presentat i del qual s'han emès els informes pertinents.

	anys	anys	anys	0-2 anys	1-3 anys
Indicau amb una X si el centre ha de ser considerat singular <sup>3</sup> segons la sol·licitud d'autorització.					

- ☐ **C. Ajuts per a la creació de places de primer cicle d'educació infantil per a entitats locals beneficiàries dels ajuts derivats de la convocatòria de creació 2020-2024 que estan en disposició de sol·licitar un nombre superior de places per a un determinat centre respecte del nombre de places concedit mitjançant la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 2 de desembre de 2021**

CENTRE 1						
Nom del centre						
Adreça postal						
Codi postal		Localitat				
Places/unitats sol·licitades						
Places totals	Unitats totals	Unitats 0-1 anys	Unitats 1-2 anys	Unitats 2-3 anys	Unitats mixtes	
					0-2 anys	1-3 anys
Indicau amb una X si el centre ha de ser considerat singular <sup>4</sup> segons la sol·licitud d'autorització.						
En el cas de resultar beneficiari de les places sol·licitades per a aquest centre en la present convocatòria, renunciï a les places adjudicades per a aquest mateix centre a l'empara de la convocatòria de creació 2020-2024						

- ☐ **D. Ajuts en espècie per a l'acompanyament i l'assessorament d'entitats públiques** [Emplenau un quadre per cada centre i assenyalau l'opció que correspongui.]

**PERSONA DE CONTACTE PER AL SEGUIMENT DE LES ACTIVITATS DERIVADES DELS AJUTS EN ESPÈCIE**

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Càrrec			
Adreça electrònica			
Telèfon 1		Telèfon 2	

**CENTRE 1**

<sup>3</sup> En el cas de centres singulars, el nombre de places de les aules de 2-3 anys es pot veure modificat segons el projecte arquitectònic presentat i sobre el qual s'han emès els informes pertinents.

<sup>4</sup> En el cas de centres singulars, el nombre de places de les aules de 2-3 anys es pot veure modificat segons el projecte arquitectònic presentat i del qual s'han emès els informes pertinents.

Nombre d'unitats		Nombre de places	
Persona responsable			
<b>1. Ajuts tècnics</b>			
<input type="checkbox"/>	a) Suport tècnic en la recerca de possibles ubicacions (solars, reconversió d'espais i immobles, etc.) dels centres i places de nova creació de places de primer cycle d'educació infantil objecte de subvenció.		
<input type="checkbox"/>	b) Suport tècnic per redactar la documentació tècnica per a l'adequació (física i a la normativa) de la ubicació dels centres i de places de primer cycle d'educació infantil de nova creació, objecte de subvenció.		
<input type="checkbox"/>	c) Suport per elaborar documentació tecnicoadministrativa per a la licitació de la redacció dels projectes per crear i consolidar places de primer cycle d'educació infantil, així com per supervisar les ofertes rebudes.		
<input type="checkbox"/>	d) Suport en la direcció tècnica dels projectes.		
<input type="checkbox"/>	e) Suport per elaborar documentació tecnicoadministrativa per a la licitació d'obres, serveis i subministraments, així com per supervisar les ofertes rebudes.		
<input type="checkbox"/>	f) En el cas de municipis de menys de 2.500 habitants, suport per a la redacció del projecte per a la creació de noves places de primer cycle d'educació infantil objecte de subvenció.		
<input type="checkbox"/>	g) Visites d'obra a totes les illes i assistència en la direcció d'obra, així com en la coordinació de seguretat i salut de les obres en les actuacions programades pels ajuntaments per a la creació de places de primer cycle d'educació infantil objecte de subvenció per supervisar les obres.		
<input type="checkbox"/>	h) Assessorament tècnic i educatiu sobre els projectes presentats per assegurar que les instal·lacions permetran el bon funcionament del centre des del punt de vista educatiu i d'atenció als infants de menys de tres anys.		
<input type="checkbox"/>	i) Col·laboració en la recopilació i implementació de la normativa tècnica d'aplicació als projectes d'obres noves per a la creació de places de primer cycle d'educació infantil.		
<input type="checkbox"/>	j) Control dels terminis d'execució i documentació justificativa dels diferents projectes de creació posats en funcionament a partir de les convocatòries i convenis de la Conselleria d'Educació i Formació Professional amb les diferents entitats titulars.		
<input type="checkbox"/>	k) Redacció d'informes sobre l'estat dels projectes de creació de places a les Illes Balears.		
<b>2. Ajuts juridicoadministratius</b>			
<input type="checkbox"/>	a) Suport en totes les tasques del departament jurídic de l'ajuntament o entitat pública beneficiària dels ajuts en tot el que afecta la creació de places de primer cycle d'educació infantil objecte de subvenció.		
<input type="checkbox"/>	b) Suport en l'elaboració de documentació juridicoadministrativa per a la licitació d'obres, serveis i subministraments.		
<input type="checkbox"/>	c) Suport en l'elaboració de documentació juridicoadministrativa per a la licitació		

	dels serveis d'atenció als infants d'edats corresponents al primer cicle d'educació infantil.
<input type="checkbox"/>	d) Redacció de contractes i documentació administrativa. <i>[S'ha d'especificar la documentació.]</i> ..... ..... .....
<b>3. Altres ajuts</b> <i>[S'han d'especificar i justificar.]</i>	
<input type="checkbox"/>	

- ☐ **Atès que l'entitat pública no té signat el conveni de col·laboració per a la incorporació a la xarxa d'escoles infantils públiques** *[Marcau la casella si es dona aquest cas.],*

<b>SOL·LICIT:</b>
La subscripció del Conveni de col·laboració per a la incorporació a la xarxa d'escoles infantils públiques entre l'Ajuntament de ..... i el Govern de les Illes Balears, per a .....

En nom de l'entitat que represent,

<b>DECLAR:</b>
Que són certes les dades que apareixen en aquesta sol·licitud i en la documentació que s'hi adjunta.

<b>DOCUMENTACIÓ</b>	
<b>Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics</b>	
D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta sol·licitud.	
<input type="checkbox"/>	M'opos que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta justificació que s'assenyalen amb una X a continuació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
<b>Documentació que s'adjunta</b> <i>[Marcau-la amb una X.]</i>	
<input type="checkbox"/>	Còpia electrònica autèntica del document acreditatiu del nomenament del

	representant legal.
<input type="checkbox"/>	Còpia del NIF de l'entitat sol·licitant.
<input type="checkbox"/>	Declaració responsable de la titularitat del compte bancari.
<input type="checkbox"/>	Declaració de tots els ajuts sol·licitats o obtinguts de qualsevol ens públic pel mateix concepte.
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit pel secretari de l'entitat, de l'acord de l'òrgan competent de l'entitat en el qual s'aprova la sol·licitud de l'ajut.
<input type="checkbox"/>	Sol·licitud de subscripció del conveni de col·laboració per a la incorporació a la xarxa d'escoles infantils públiques.
<input type="checkbox"/>	Declaració responsable d'acord amb el model de l'apèndix 4 de l'annex 1.
<input type="checkbox"/>	Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, d'acord amb el model publicat a la pàgina web de l'IEPI.
<input type="checkbox"/>	Declaració de compromís amb relació a l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, d'acord amb el model publicat a la pàgina web de l'IEPI.
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<b>Documentació específica dels ajuts de creació</b>	
<input type="checkbox"/>	Compromís de posada en funcionament del centre.
<input type="checkbox"/>	Certificació del nombre d'infants nascuts els anys 2019, 2020 i 2021 empadronats al municipi (per localitat).
<input type="checkbox"/>	Certificació del nombre d'habitants empadronats al municipi en data de publicació de la convocatòria.
<input type="checkbox"/>	Relació de centres educatius de primer cicle d'educació infantil al municipi amb indicació de la localitat.
<b>Documentació específica dels ajuts en espècie</b>	
<input type="checkbox"/>	Compromís de facilitar tota la informació requerida per l'equip tècnic i/o jurídicoadministratiu per tal de donar compliment a l'assessorament.
<input type="checkbox"/>	Persona de contacte amb l'entitat per al seguiment de les activitats derivades de la subvenció.

#### INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

**Finalitat del tractament i base jurídica.** Les dades que conté aquesta sol·licitud seran tractades per a la gestió de les sol·licituds, d'acord amb el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol de 2009), i els articles 6.1.b) i c) del Reglament general de protecció de dades.

**Responsable del tractament.** El responsable del tractament de les dades és la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa de la Conselleria d'Educació i Formació Professional de les Illes Balears.

**Destinatari de les dades.** Els destinataris de les dades són la Conselleria d'Educació i Formació Professional; la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears; el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes, a l'efecte de complir les obligacions financeres, tributàries i de la Seguretat Social, i el Ministeri d'Educació i Formació Professional.

**Termini de conservació de les dades.** Les dades s'han de conservar durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es recullen i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques s'han de conservar d'acord amb el que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirada del consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Delegació de Protecció de Dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciodades@dps.caib.es](mailto:protecciodades@dps.caib.es)).

....., .... d..... de 2023

[signatura]

## APÈNDIX 4 DE L'ANNEX 1



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I FORMACIÓ  
B PROFESSIONAL



## DECLARACIÓ RESPONSABLE

<b>DESTINACIÓ</b>	Institut per a l'Educació de la Primera Infància
<b>Codi DIR3</b>	A04027071

### SOL·LICITANT

<b>Denominació social</b>	
<b>NIF</b>	

### REPRESENTANT

<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>	
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>	

Sota la meua responsabilitat, amb relació al procediment d'ajuts convocats per la resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de .....  
d..... de 2023,

### DECLAR:

1. Que totes les dades exposades són certes, que l'entitat que represent compleix els requisits del punt sisè de l'annex 1 i que conec i accept les bases d'aquesta convocatòria.
2. Que conec la legislació reguladora de la concessió d'ajuts públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les obligacions que assumeixen els beneficiaris dels ajuts, en especial l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol de 2009).
3. Que l'entitat que represent no està sotmesa a cap de les prohibicions establertes en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, ni està sotmesa al que s'estableix en l'article 11.2 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, per ser beneficiària de subvencions.
4. Que tenc coneixement que qualsevol alteració de les condicions que es tenen en compte per concedir l'ajut pot donar lloc a la modificació de la resolució de la





GOIB  
/

concessió.

5. Que tenc coneixement que el falsejament de la declaració responsable comporta l'obligació de reintegrar l'ajut obtingut.

....., ..... d..... de 2023

[signatura]

## APÈNDIX 5 DE L'ANNEX 1



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I FORMACIÓ  
B PROFESSIONAL



## ACCEPTACIÓ DE L'AJUT

<b>DESTINACIÓ</b>	Institut per a l'Educació de la Primera Infància
<b>Codi DIR3</b>	A04027071

### REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Nom de l'entitat		NIF	

### EXPÒS:

Que segons l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol de 2009), és obligació dels beneficiaris comunicar a l'òrgan competent l'acceptació o la renúncia de la subvenció en els termes de la proposta de concessió.

D'acord amb això,

### DECLAR:

Que és la meva voluntat acceptar *[Marcau la casella que correspongui.]:*

☐ La proposta de subvenció amb aportació dinerària de .....€, per a la creació de places noves de 1r cicle d'educació infantil corresponents als exercicis 2023-2025, en els termes de la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de ..... d..... de 2023 per la qual es convoquen, per als exercicis 2023 a 2025, ajuts per a la creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil, ajuts en espècie per a l'acompanyament i assessorament a les entitats públiques sol·licitants dels ajuts de creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil i ajuts complementaris per als beneficiaris dels ajuts per a la creació de places de primer cicle d'educació infantil corresponents a la convocatòria 2020-2024, programa finançat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i per la Unió Europea-NextGenerationEU, en el marc del Mecanisme del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (BOIB núm. ..., de.....d.....de 2023).



☐ La proposta d'ajut en espècie per a l'acompanyament i assessorament, en els termes de la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de ..... d..... de 2023 per la qual es convoquen, per als exercicis 2023 a 2025, ajuts per a la creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil, ajuts en espècie per a l'acompanyament i assessorament a les entitats públiques sol·licitants dels ajuts de creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil i ajuts complementaris per als beneficiaris dels ajuts per a la creació de places de primer cicle d'educació infantil corresponents a la convocatòria 2020-2024, programa finançat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i per la Unió Europea-NextGenerationEU, en el marc del Mecanisme del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (BOIB núm. ..., de.....d.....de 2023).

☐ La proposta de subvenció amb aportació dinerària de .....€, d'ajuts complementaris per als beneficiaris dels ajuts per a la creació de places de primer cicle d'educació infantil corresponents a la convocatòria 2020-2024, en els termes de la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de ..... d..... de 2023 per la qual es convoquen, per als exercicis 2023 a 2025, ajuts per a la creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil, ajuts en espècie per a l'acompanyament i assessorament a les entitats públiques sol·licitants dels ajuts de creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil i ajuts complementaris per als beneficiaris dels ajuts per a la creació de places de primer cicle d'educació infantil corresponents a la convocatòria 2020-2024, programa finançat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i per la Unió Europea-NextGenerationEU, en el marc del Mecanisme del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (BOIB núm. ..., de.....d.....de 2023).

....., ..... d .....de 202...

[signatura]

## APÈNDIX 6 DE L'ANNEX 1

### Addenda al Conveni de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de \_\_\_\_\_ per millorar l'oferta de places públiques de primer cicle d'educació infantil i les condicions educatives de la primera infància

#### Parts

Martí X. March Cerdà, conseller d'Educació i Formació Professional, nomenat pel Decret 9/2021, de 13 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el cessament i el nomenament de membres del Govern de les Illes Balears, en l'exercici de les facultats que li atribueixen els articles 11.c) i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

\_\_\_\_\_, batle/batlessa de l'Ajuntament d\_\_\_\_\_, nomenat pel Ple de la corporació municipal en data \_\_\_\_ d\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_, en nom i representació de l'Ajuntament, en l'exercici de les facultats atribuïdes per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

#### Antecedents

1. L'article 12 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, segons la redacció establerta per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix que els centres que acullin de manera regular durant el calendari escolar infants d'entre zero i tres anys hauran de ser autoritzats per les administracions educatives com a centres d'educació infantil.
2. L'article 14.7 de la mateixa Llei indica que el Govern, en col·laboració amb les comunitats autònomes, ha de determinar els continguts educatius del primer cicle de l'educació infantil. Així mateix, ha de regular els requisits de titulació dels seus professionals i els que hagin de complir els centres que imparteixin aquest cicle, relatius, en tot cas, a la relació numèrica alumne-professor, a les instal·lacions i al nombre de llocs escolars.
3. L'article 15.1 de la Llei esmentada especifica que les administracions públiques han d'incrementar progressivament l'oferta de places públiques en el primer cicle amb la finalitat d'atendre totes les sol·licituds d'escolarització de la població infantil de zero a tres anys. Així mateix, han de coordinar les polítiques de cooperació entre elles i amb altres entitats per assegurar l'oferta en aquest cicle. Amb aquesta finalitat, han de determinar les condicions en les quals es poden establir convenis amb les corporacions locals, altres

administracions i entitats sense ànim de lucre. Tots els centres resultants han d'estar autoritzats i supervisats per l'Administració educativa corresponent.

4. L'article 7.4 de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, estableix que s'han de subscriure convenis de col·laboració amb els consells insulars i els ajuntaments per a la creació de noves places i per al seu manteniment tenint en compte l'oferta existent al municipi o zona escolar.
5. L'article 7.5 de l'esmentada Llei 1/2022 estableix que la xarxa d'escoles infantils públiques de la comunitat autònoma de les Illes Balears ha de tenir per objecte, entre d'altres, la creació de noves places, el sosteniment dels centres, la prevenció de dificultats i la detecció, el diagnòstic i la inclusió dels infants amb necessitats específiques de suport educatiu.
6. L'article 37 de la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears, determina que, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, les persones menors d'edat tenen dret, des del seu naixement, a l'educació i a rebre una formació integral que garanteixi el ple desenvolupament de les seves capacitats, de la identitat personal des que neixen, en el si de la família, amb la col·laboració de les administracions públiques de les Illes Balears.
7. L'article 3 del Text consolidat del Decret pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil, aprovat pel Decret 23/2020, de 31 de juliol, estableix que les administracions públiques han de promoure l'oferta suficient de places de primer cicle d'educació infantil, d'acord amb les necessitats de cada nucli de població. A tal fi, han de determinar les condicions en les quals poden establir-se convenis amb les corporacions locals i altres administracions.
8. Així mateix, el Govern de les Illes Balears, mitjançant el Decret 30/2022, d'1 d'agost, pel qual s'estableix el currículum i l'avaluació de l'educació infantil a les Illes Balears, regula l'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil a les Illes Balears. D'aquesta manera, la legislació d'àmbit local i la legislació educativa preveuen la regulació de la cooperació entre les corporacions locals i les administracions educatives. La Conselleria d'Educació i Formació Professional, en les seves actuacions prioritàries, preveu el foment de l'oferta d'una xarxa d'escoles infantils que doni resposta, en matèria educativa, als infants de zero a tres anys.
9. El Text consolidat del Decret pel qual s'estableix i regula la xarxa d'escoles infantils públiques i els serveis per a l'educació de la primera infància de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es crea l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància, aprovat pel Decret 30/2020, de 28 de setembre, estableix

la relació entre la Conselleria d'Educació i Formació Professional, altres administracions i entitats privades titulars de centres de primer cycle d'educació infantil.

10. El Text consolidat aprovat pel Decret 30/2020 estableix que les entitats públiques interessades a formar part de la xarxa d'escoles infantils públiques de la comunitat autònoma de les Illes Balears han de subscriure convenis amb la conselleria competent en matèria d'educació, l'objecte dels quals pot ser la creació i consolidació de places de primer cycle d'educació infantil, entenent per *creació de noves places públiques de primer cycle d'educació infantil* l'ampliació de l'oferta de places en aquesta etapa educativa, i per *consolidació* les actuacions d'adaptació necessàries dels espais i dels equipaments perquè unitats que ja estan en funcionament sense l'autorització administrativa educativa corresponent puguin obtenir l'autorització d'acord amb el que preveu el Text consolidat aprovat pel Decret 23/2020.
11. En el BOIB núm. \_\_, de \_\_ de \_\_ de 2023, es va publicar la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de \_\_ de \_\_\_\_ de 2023 per la qual es convoquen, per als exercicis 2023 a 2025, ajuts per a la creació de places públiques de primer cycle d'educació infantil, ajuts en espècie per a l'acompanyament i assessorament a les entitats públiques sol·licitants dels ajuts de creació de places públiques de primer cycle d'educació infantil i ajuts complementaris per als beneficiaris dels ajuts per a la creació de places de primer cycle d'educació infantil corresponents a la convocatòria 2020-2024, programa finançat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i per la Unió Europea-NextGenerationEU, en el marc del Mecanisme del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. L'apartat 1 del punt setzè de l'annex 1 de la Resolució esmentada estableix que les entitats beneficiàries han de tenir signat el conveni de col·laboració per a la incorporació a la xarxa d'escoles infantils de les Illes Balears, establert en el Text consolidat aprovat pel Decret 30/2020 (d'ara endavant, conveni de xarxa).
12. A causa de les dificultats tècniques de les diferents entitats públiques beneficiàries dels ajuts per a la creació de places de primer cycle d'educació infantil, es considera necessari que la Conselleria d'Educació i Formació Professional, mitjançant l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància, fent exercici de les competències en matèria d'educació i atesa l'experiència en l'autorització i construcció de centres educatius, aporti l'acompanyament i l'assessorament necessaris a aquestes entitats per dur a terme, amb garanties per als infants, l'execució de les places que són objecte dels ajuts abans esmentats. A més, els terminis de justificació de la convocatòria d'ajuts per a la creació de places públiques van lligats als terminis de justificació del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, segons el que es va acordar en la Comissió General d'Educació de la Conferència Sectorial d'Educació de

25 de novembre de 2021, en què s'establiren els criteris de repartiment dels fons d'aquest Pla en matèria de zero a tres anys. Aquest Acord s'inclou en la Resolució de 23 de desembre de 2021, de la Secretaria d'Estat d'Educació, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 25 de novembre de 2021, pel qual s'aprova la proposta de distribució territorial dels crèdits destinats al Programa d'Impuls de l'Escolarització en el Primer Cicle d'Educació Infantil, en el marc del component 21 del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (BOE núm. 312, de 29 de desembre de 2021). Per aquest motiu, l'execució dels projectes i de les obres no poden patir demores derivades de les dificultats de gestió que puguin tenir les entitats públiques beneficiàries.

13. Per dur a terme aquest acompanyament i assessorament, es va aprovar la convocatòria d'ajuts en espècie mitjançant la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de \_\_\_\_ d\_\_\_\_\_ de 2023. En el punt setzè d'aquesta convocatòria s'estableix que s'ha de subscriure una addenda al conveni de xarxa per dur a terme la cooperació i l'assessorament d'acord amb les sol·licituds que es presentin, i en el punt cinquè, que el Govern aportarà el mitjà propi (TRAGSATEC) per a l'execució de les actuacions objecte d'ajut.
14. L'article 5 del Reial decret 69/2019, de 15 de febrer, pel qual es desplega el règim jurídic de l'Empresa de Transformación Agraria, SA, SME, MP (TRAGSA) i de la seva filial Tecnologías y Servicios Agrarios, SA, SME, MP (TRAGSATEC), regula l'aportació de TRAGSA i les seves filials per part de l'Administració de l'Estat i la de les comunitats autònomes, en les seves relacions de cooperació amb altres administracions o subjectes jurídicopúblics, la qual s'ha de dur a terme a través d'un conveni de col·laboració entre administracions, amb indicació de l'interès públic que justifica la subscripció, les actuacions que s'han de desenvolupar i l'aportació de cadascuna de les parts.
15. L'apartat 4 de la disposició addicional vint-i-quatrena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estableix que TRAGSA i TRAGSATEC estan obligades a satisfer les necessitats de les entitats del sector públic de les quals són mitjans propis personificats en la consecució dels seus objectius d'interès públic mitjançant la realització, per encàrrec d'aquelles, de la planificació, organització, investigació, desenvolupament, innovació, gestió, administració i supervisió de qualsevol tipus d'assistències i serveis tècnics en els àmbits d'actuació que s'assenyalen prèviament en aquella disposició addicional, o mitjançant l'adaptació i aplicació de l'experiència i coneixements desenvolupats en els àmbits esmentats en altres sectors de l'activitat administrativa.

16. En l'article 2 dels Estatuts de TRAGSATEC s'enumeren les activitats que constitueixen l'objecte social d'aquesta entitat. En la lletra h), s'assenyalen, entre d'altres, la d'elaborar o dur a terme tot tipus d'estudis, plans, projectes, direccions d'obra, memòries, informes, dictàmens i, en general, totes les activitats d'enginyeria i assessorament tècnic, informàtic, econòmic o social, i qualsevol tipus de consultoria i d'assistència tècnica i formativa en matèria de gestió, organització, recopilació, tractament i digitalització documental, i de gestió i de conformació de biblioteques, registres i arxius per a les diferents administracions públiques, així com els seus organismes dependents i les entitats de qualsevol naturalesa que hi estan vinculades.
  
17. A més dels antecedents ja esmentats en el conveni de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de \_\_\_\_\_ per millorar l'oferta de places públiques de primer cicle d'educació infantil i les condicions educatives de la primera infància, subscrit en data \_\_\_\_\_, l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i la de l'estat i autonòmica podrà fer-se mitjançant consorcis o convenis que subscrigui.

Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquesta addenda, d'acord amb les següents

## **Clàusules**

### **Primera Objecte**

L'objecte d'aquesta addenda és:

- a) Fixar la col·laboració entre el Govern de les Illes Balears, a través de la Conselleria d'Educació i Formació Professional, i l'Ajuntament de \_\_\_\_\_ (1) per millorar l'oferta de places públiques de primer cicle d'educació infantil, atenent les necessitats d'acompanyament i assessorament en relació amb la convocatòria d'ajuts en espècie publicada mitjançant la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de \_\_ de \_\_\_\_ de 2023.
- b) Oferir, l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a través de la Conselleria d'Educació i Formació Professional l'acompanyament i assessorament prevists en la convocatòria d'ajuts en espècie esmentats en la lletra anterior a l'Ajuntament de \_\_\_\_\_ a través del mitjà propi TRAGSATEC.



La descripció tècnica de les actuacions a executar, així com la memòria econòmica, es recullen en els annexos I i II, que, signats per ambdues parts, formen part inseparable d'aquesta addenda.

## **Segona**

### **Compromisos de la Conselleria d'Educació i Formació Professional**

La Conselleria d'Educació i Formació Professional de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears es compromet a:

- a) Executar, a través del mitjà propi TRAGSATEC, de conformitat amb el règim jurídic previst en el Reial decret 69/2019 i d'acord amb la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de xx de xx de 2023 de convocatòria d'ajuts en espècie, les actuacions descrites en l'annex I.
- b) Notificar a TRAGSATEC la subscripció d'aquesta addenda perquè executi les actuacions indicades en l'annex 1, d'acord amb les condicions descrites en el plec tècnic, aprovat en data \_\_\_\_\_, de l'encàrrec de gestió a TRAGSATEC del servei d'acompanyament i assessorament d'entitats públiques beneficiàries dels ajuts de la Conselleria d'Educació i Formació Professional per a la creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil corresponents als exercicis 2023-2025.

## **Tercera**

### **Compromisos de l'Ajuntament de \_\_\_\_\_**

L'Ajuntament de \_\_\_\_\_ es compromet a:

- a) Complir els terminis de justificació prevists en la convocatòria d'ajuts per a l'acompanyament i assessorament, així com amb els prevists en la convocatòria d'ajuts per a la creació de places públiques.
- b) Proporcionar la informació sobre l'execució de l'activitat subvencionada que li requereixi la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa.
- c) Tenir una persona de contacte permanent amb l'Administració per a la interlocució amb l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància i el mitjà propi encarregat de l'assessorament (TRAGSATEC).
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació efectuades per la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa, a les de control financer que corresponen a la Intervenció General de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i a les determinades per la legislació de la Sindicatura de Comptes.



- e) Comunicar a la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa la sol·licitud i l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol ens públic o privat, nacional o internacional. Aquesta comunicació s'ha de fer dins el termini de tres dies hàbils des de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació que s'hagi donat als fons percebuts.
- f) Fer constar de manera expressa el suport del Govern de les Illes Balears en informacions, convocatòries públiques o cartells informatius de l'obra, així com mantenir, durant un mínim de deu anys, aquesta informació en un lloc públic visible dels centres educatius que resultin de l'ajut d'aquesta convocatòria. També s'hi han d'incloure els logotips de finançament a través del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i s'ha d'indicar que es tracta d'actuacions finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i per la Unió Europea-NextGenerationEU.
- g) Complir la resta d'obligacions previstes en la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de \_\_ de \_\_ de 2023.

#### **Quarta**

#### **Modificació i resolució**

1. Aquesta addenda al conveni de xarxa podrà ser modificada a proposta de les parts, mitjançant la subscripció d'un acord de modificació formalitzat abans que el termini de vigència acabi, sempre que en quedi justificada la modificació i s'ajusti al que s'estableix en la Resolució de convocatòria d'ajuts en espècie i la resta de normativa aplicable.
2. Seran causes d'extinció:
  - El transcurs del termini de vigència del conveni.
  - El mutu acord de les parts.
  - L'entrada en vigor de disposicions legals o reglamentàries que en determinin l'extinció.
  - L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits i de qualsevol de les clàusules d'aquesta addenda.
  - La revocació i reintegrament dels ajuts concedits, d'acord amb el punt dinovè de la convocatòria d'ajuts en espècie corresponents als exercicis 2023 a 2025 per a l'acompanyament i assessorament d'entitats públiques beneficiàries dels ajuts de la Conselleria d'Educació i Formació Professional per a la creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil corresponents als exercicis 2023 a 2025.
  - El compliment de les obligacions derivades de la Resolució de convocatòria d'ajuts en espècie esmentada.

## **Cinquena Vigència**

1. Les obligacions derivades d'aquesta addenda seran vigents fins al 30 de novembre de 2025, és a dir, la data en què s'exhaureixin els compromisos derivats de la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de \_\_ de \_\_ de 2023 i la tramitació del final d'obra.
2. Ambdues parts hauran de complir els objectius i els compromisos derivats de la signatura d'aquesta addenda, del que estableix el Text consolidat aprovat pel Decret 30/2020 i la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de \_\_ de \_\_ de 2023, així com les obligacions que estableix la normativa de subvencions.

Com a mostra de conformitat, signam aquesta addenda en dos exemplars.

Palma, ..... d..... de 2023

Pel Govern de les Illes Balears

Per l'Ajuntament de \_\_\_\_\_

[*rúbrica*]

[*rúbrica*]

**Annex I: Memòria tècnica**

**Annex II: Memòria econòmica**

## APÈNDIX 7 DE L'ANNEX 1



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I FORMACIÓ  
B PROFESSIONAL



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

# MODEL DE JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS DE CREACIÓ DE PLACES PÚBLIQUES DE PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL

Codi SIA

--	--	--	--	--	--	--

<b>DESTINACIÓ</b>	Institut per a l'Educació de la Primera Infància
<b>Codi DIR3</b>	A04027071

### SOL·LICITANT

Denominació social			
NIF		Codi DIR3	
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	
Municipi		Província	
Persona de contacte			
Adreça electrònica de contacte			
Telèfon 1		Telèfon 2	
Dades bancàries per fer l'ingrés			

### REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Càrrec			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	
Municipi		Província	
Adreça electrònica			
Telèfon 1		Telèfon 2	

**EXPÒS:**

1. Que l'entitat que represent és beneficiària d'un ajut per a la creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil de la convocatòria aprovada per Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de \_\_ de \_\_ de 2023.
2. Que s'han duit a terme les accions corresponents al ..... termini que s'assenyala en el punt divuitè de l'annex 1 de la Resolució esmentada.

En nom de l'entitat que represent,

**DECLAR:**

Que són certes les dades que apareixen en aquesta justificació i en la documentació que s'hi adjunta.

**DOCUMENTACIÓ PER AL CENTRE** ..... [Assenyalau el termini que correspongui.]

☐

**1r termini**

**Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics**

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta sol·licitud.

☐

M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta justificació que s'assenyalen amb una X a continuació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

☐

Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

☐

Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

☐

Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

**Documentació que s'adjunta** [Marcau-la amb una X.]

☐

Títol de propietat del solar o de l'edifici objecte de l'actuació o el document justificatiu de l'ús de la ubicació per un mínim de dotze anys.

☐

Acord que fonamenta l'ús d'aquest solar o edifici d'acord amb l'objecte d'aquesta convocatòria.

☐

Certificat del secretari o interventor de l'aprovació del projecte arquitectònic bàsic o documentació tècnica que justifica l'adequació de l'actuació al Codi tècnic d'edificació i altra normativa d'aplicació.

☐

Certificació del secretari o interventor de l'aprovació del projecte executiu.

☐

Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

☐

Declaració de cessió i tractament de dades i declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

☐

Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.

☐

Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les

	obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Altres documents.
<input type="checkbox"/>	<b>2n termini</b>
<b>Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics</b>	
<input type="checkbox"/>	M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta justificació que s'assenyalen amb una X a continuació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
<b>Documentació que s'adjunta [Marcau-la amb una X.]</b>	
<input type="checkbox"/>	Certificat del secretari o interventor sobre l'adjudicació de les obres.
<input type="checkbox"/>	Certificat d'obra en què s'acrediti que està executada l'estructura o, quan es tracti de remodelació, el certificat de l'afecció, reforç i modificació de l'estructura actual.
<input type="checkbox"/>	DACI.
<input type="checkbox"/>	Declaració de cessió i tractament de dades i declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Altres documents.
<input type="checkbox"/>	<b>3r termini</b>
<b>Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics</b>	
<input type="checkbox"/>	M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta justificació que s'assenyalen amb una X a continuació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
<b>Documentació que s'adjunta [Marcau-la amb una X.]</b>	
<input type="checkbox"/>	Certificat del secretari o interventor del final d'obra i obertura del centre.

<input type="checkbox"/>	Certificat del secretari o interventor de la corporació que acrediti que els fons rebuts com a resultat d'aquesta convocatòria s'han aplicat a la finalitat que va servir de fonament per concedir l'ajut, amb indicació de la data, el concepte i l'import de les factures acreditatives de la despesa i data de pagament.
<input type="checkbox"/>	Memòria explicativa de l'aplicació dels fons rebuts a la finalitat prevista (apèndix 9 de l'annex 1).
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.

#### INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta justificació d'ajuts.

**Finalitat del tractament i base jurídica.** Les dades que conté aquesta justificació d'ajuts seran tractades per a la gestió dels ajuts, d'acord amb el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol de 2009), i els articles 6.1.b) i c) del Reglament general de protecció de dades.

**Responsable del tractament.** El responsable del tractament de les dades és la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa de la Conselleria d'Educació i Formació Professional de les Illes Balears.

**Destinatari de les dades.** Els destinataris de les dades són la Conselleria d'Educació i Formació Professional; la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears; el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes, a l'efecte de complir les obligacions financeres, tributàries i de la Seguretat Social, i el Ministeri d'Educació i Formació Professional.

**Termini de conservació de les dades.** Les dades s'han de conservar durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es recullen i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques s'han de conservar d'acord amb el que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades



GOIB

personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirada del consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Delegació de Protecció de Dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)).

....., .... d..... de 202....

[signatura]



## APÈNDIX 8 DE L'ANNEX 1



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I FORMACIÓ  
B PROFESSIONAL



**R**  
Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia

 Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

## MODEL DE SOL·LICITUD D'AJORNAMENT DEL \_\_\_\_ TERMINI DE JUSTIFICACIÓ

Codi SIA

--	--	--	--	--	--

<b>DESTINACIÓ</b>	Institut per a l'Educació de la Primera Infància
<b>Codi DIR3</b>	A04027071

### SOL·LICITANT

Denominació social					
NIF			Codi DIR3		

### REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Càrrec			
Adreça postal <sup>5</sup>			
Codi postal		Localitat	
Municipi		Província	
Adreça electrònica			
Telèfon 1		Telèfon 2	

### EXPÒS:

Que pel motiu...

### SOL·LICIT:

Un ajornament del ..... termini de justificació de l'ajut de creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil per al centre ....., que l'entitat que represent ha obtingut en la convocatòria aprovada per Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de \_\_ de \_\_\_\_ de 2023, fins al següent termini previst en el punt divuitè de l'annex 1 de la Resolució esmentada, sempre que es compleixi la data màxima

<sup>5</sup> En cap cas no es pot consignar com a adreça un apartat de correus.



GOIB  
/

de posada en funcionament del centre establert en el punt dissetè.

....., .... d..... de 202...

[*signatura*]

## APÈNDIX 9 DE L'ANNEX 1



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I FORMACIÓ  
B PROFESSIONAL



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



# MEMÒRIA EXPLICATIVA DE L'APLICACIÓ DELS FONS REBUTS A LA FINALITAT PREVISTA

Codi SIA

--	--	--	--	--	--

<b>DESTINACIÓ</b>	Institut per a l'Educació de la Primera Infància
<b>CODI DIR3</b>	A04027071

### SOL·LICITANT

Denominació social					
NIF			Codi DIR3		

### REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Càrrec			

### CENTRE

Centre			
Nom del centre			
Codi de centre			
Adreça postal		Localitat	

### Estudi de necessitats:

--

### Cronologia i descripció de les activitats realitzades

[S'han d'especificar la data i l'activitat realitzada i s'ha de descriure.]

- Aprovació de l'avantprojecte (data)
- Aprovació del projecte executiu
- Adjudicació
- Termini de certificació d'obres
- Final d'obra

- Sol·licitud de visita d'obra
- Autorització del centre
- ...

#### Desviacions respecte al pressupost previst

--

#### Detall de les fonts de finançament de tots els ajuts rebuts i sol·licitats amb data de pagament

*[S'ha d'especificar a què s'han dedicat.]*

--

#### Finalització de l'activitat i autorització del centre

*[S'ha d'adjuntar el certificat del secretari referit al final d'obra i l'obertura del centre.]*

--

....., ..... d..... de 202...

[Signatura]

## APÈNDIX 10 DE L'ANNEX 1

### Certificat mensual



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I FORMACIÓ  
B PROFESSIONAL



\_\_\_\_\_, secretari/ària o interventor/a de  
l'Ajuntament de \_\_\_\_\_

#### CERTIFIC:

Que durant el mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ s'han duit a terme les activitats  
següents amb el suport de l'empresa pública TRAGSATEC.

[Emplenau un quadre per a cada centre i marcau les caselles que corresponguin.]

CENTRE 1			
Nom del centre			
Mes i any			
Nombre d'unitats		Nombre de places	
A. Ajuts tècnics		Actuacions realitzades	Data inici / Data final
<input type="checkbox"/>	a) Suport tècnic en la recerca de possibles ubicacions (solars, reconversió d'espais i immobles...) dels centres i places de nova creació de places de primer cicle d'educació infantil, objecte de subvenció.		
<input type="checkbox"/>	b) Suport tècnic per redactar la documentació tècnica per a l'adequació (física i normativa) de la ubicació dels centres i places de primer cicle d'educació infantil de nova creació, objecte de subvenció.		
<input type="checkbox"/>	c) Suport per elaborar documentació tecnicoadministrativa per a la licitació de la redacció dels projectes per crear i consolidar places de primer cicle d'educació infantil, així com per supervisar les ofertes rebudes.		
<input type="checkbox"/>	d) Suport en la direcció tècnica dels projectes.		
<input type="checkbox"/>	e) Suport per elaborar documentació		



	tecnicoadministrativa per a la licitació d'obres, serveis i subministraments, així com per supervisar les ofertes rebudes.		
<input type="checkbox"/>	f) En el cas de municipis de menys de 2.500 habitants, la redacció del projecte per a la creació de noves places de primer cycle d'educació infantil objecte de subvenció.		
<input type="checkbox"/>	g) Visites d'obra i assistència en la direcció d'obra, així com en la coordinació de seguretat i salut de les obres en les actuacions programades pels ajuntaments per a la creació de places de primer cycle d'educació infantil objecte de subvenció per dur a terme la supervisió de les obres.		
<input type="checkbox"/>	h) Assessorament tècnic i educatiu sobre els projectes presentats per assegurar que les instal·lacions permetran el bon funcionament del centre des del punt de vista educatiu i d'atenció als infants de menys de tres anys.		
<input type="checkbox"/>	i) Col·laboració en la recopilació i implementació de la normativa tècnica d'aplicació als projectes d'obres noves per a la creació de places de primer cycle d'educació infantil.		
<input type="checkbox"/>	j) Control del termini d'execució i documentació justificativa del projecte de creació lligat a la convocatòria i a l'addenda subscripta entre la Conselleria d'Educació i Formació Professional i l'entitat sol·licitant de l'ajut.		
<input type="checkbox"/>	k) Redacció d'informes sobre l'estat dels projectes de creació de places públiques a les Illes Balears.		
<b>B. Ajuts juridicoadministratius</b>		<b>Actuacions realitzades</b>	<b>Data inici / Data final</b>
<input type="checkbox"/>	a) Suport en totes les tasques del departament jurídic de l'ajuntament o entitat pública beneficiària en tot el que afecta la creació de les places de primer cycle d'educació infantil objecte de subvenció.		
<input type="checkbox"/>	b) Elaboració de documentació juridicoadministrativa per a la licitació		



GOIB  
/

	d'obres, serveis i subministraments.		
<input type="checkbox"/>	c) Elaboració de documentació juridicoadministrativa per a la licitació dels serveis d'atenció als infants d'edats corresponents al primer cicle d'educació infantil.		
<input type="checkbox"/>	d) Redacció de contractes i documentació administrativa. <i>[S'ha d'especificar quina documentació.]</i>		
<b>C. Altres ajuts</b> <i>[S'han d'especificar.]</i>			
<input type="checkbox"/>			

I, perquè consti, expedesc aquest certificat.

....., ..... d..... de 202...

Vist i plau  
El/La representant

*[signatura]*

*[signatura]*

## APÈNDIX 11 DE L'ANNEX 1

### Certificat anual

\_\_\_\_\_, secretari/ària o interventor/a de  
l'Ajuntament de \_\_\_\_\_

#### CERTIFIC:

Que les següents activitats per a l'execució del \_\_\_\_ termini de la convocatòria d'ajuts de creació de places públiques s'han duit a terme des del setembre de \_\_\_\_ [any] al setembre de \_\_\_\_ [any] amb el suport de l'empresa pública TRAGSATEC.

[Emplenau un quadre per a cada centre.]

CENTRE 1			
Nom del centre			
Termini de justificació		Setembre ____ [any]	
Nombre d'unitats		Nombre de places	
<b>A. Ajuts tècnics</b>			<b>Data inici / Data final</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
<b>B. Ajuts juridicoadministratius</b>			<b>Data inici / Data final</b>
1.			
2.			
3.			
...			
<b>C. Altres ajuts [S'han d'especificar.]</b>			<b>Data inici / Data final</b>

I, perquè consti, expedesc aquest certificat.

....., ..... d..... de 202...

Vist i plau  
El/La representant

[signatura]

[signatura]



## **ANNEX 2**

### **Bases de la convocatòria d'ajuts complementaris per als beneficiaris dels ajuts per a la creació i consolidació de places de primer cicle d'educació infantil corresponents a la convocatòria 2020-2024**

#### **Primer**

##### **Objecte**

1. Aquestes bases tenen per objecte convocar ajuts amb disposició dinerària que complementin els ajuts atorgats a l'empara de la convocatòria establerta en la Resolució del conseller d'Educació, Universitat i Recerca de 27 de novembre de 2020, posteriorment modificada per la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 16 de juny de 2021 (d'ara endavant, ajuts de creació 2020-2024).
2. Tal com estableix la Resolució d'ajuts de creació 2020-2024, tots els centres i places escolars que resultin d'aquesta convocatòria han de ser de titularitat pública.
3. També és objecte d'aquesta Resolució establir la possibilitat que els beneficiaris dels ajuts de creació 2020-2024 puguin sol·licitar una modificació dels terminis d'execució i justificació, de tal manera que l'autorització del centre es pugui ajornar fins a l'1 de setembre de 2025. En el cas de ser beneficiaris dels ajuts en espècie per l'acompanyament i assessorament convocats mitjançant la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 23 d'agost de 2021, es distribuirà en consonància i, per tant, l'encàrrec s'ajustarà al mitjà propi.

#### **Segon**

##### **Activitats subvencionables**

1. Són subvencionables les mateixes activitats relacionades en la convocatòria de creació 2020-2024.
2. Mitjançant la totalitat de l'ajut atorgat (el corresponent a la convocatòria d'ajuts de creació 2020-2024 i a la present convocatòria), es pot fer front a les revisions de preus dels materials i costos de l'obra, d'acord amb el Decret Llei 4/2022, de 30 de març, pel qual s'adopten mesures extraordinàries i urgents per pal·liar la crisi econòmica i social produïda pels efectes de la guerra a Ucraïna (BOIB núm. 44, de 31 de març) i el Decret Llei 9/2022, de 7 de novembre, de mesures urgents per compensar la inflació a les Illes Balears (BOIB núm. 144, de 8 de novembre), sempre que no signifiquin una modificació del projecte aprovat ni dels projectes complementaris.

### Tercer Beneficiaris

1. Els beneficiaris de la subvenció dinerària complementària per a la creació de places de primer cicle d'educació infantil són els ajuntaments i consells insulars de les Illes Balears que figuren en la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 2 de desembre de 2021. En el cas dels ajuntaments que disposen d'ens amb entitat jurídica per a la gestió dels serveis educatius, aquests poden sol·licitar els ajuts en nom de l'ajuntament.
2. No poden ser beneficiaris d'aquests ajuts els ens públics que han estat beneficiaris d'ajuts pels mateixos conceptes, els mateixos centres i places i que ja han estat autoritzats i publicats en el BOIB.

### Quart Import i crèdit pressupostari

L'import i el crèdit pressupostari dels ajuts es distribueixen de la manera següent:

- a) L'import màxim dels ajuts complementaris per a la creació de noves places és de 5.810.400,00 € (cinc milions vuit-cents deu mil quatre-cents euros) i té caràcter pluriennal.
- b) Es finança la creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil amb un ajut complementari a raó de fins a 3.600 € per cadascuna de les places concedides mitjançant la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 2 de desembre de 2021.
- c) D'acord amb el que estableixen les bases de la convocatòria d'ajuts de creació 2020-2024, la suma dels ajuts concedits a la convocatòria d'ajuts de creació 2020-2024 i la present convocatòria complementària té com a límit del cost efectiu per a la creació de places i, en el cas de la consolidació de places, fins al 75 % dels costos de la consolidació fins a 12.600 €.
- d) Per als ajuts a la creació de places, la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa es reserva la quantitat màxima de 3.486.240,00 €, amb càrrec als fons MRR, per a les anualitats corresponents a l'exercici 2024, i la quantia de 2.324.160,00 €, amb càrrec als fons de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per a l'exercici 2025, amb la distribució i el càrrec a les partides pressupostàries que s'indiquen a continuació i d'acord amb la distribució resultant de la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 2 de desembre de 2021:

PARTIDA	2024	2025
13601 421K04 76000 10 MR 002	2.399.760,00 €	
13601 421K04 76000 11 MR 002	583.200,00 €	

13601 421K04 76100 20 MR 002	0,00 €	
13601 421K04 76000 20 MR 002	0,00 €	
13601 421K04 76100 30 MR 002	0,00 €	
13601 421K04 76000 30 MR 002	224.640,00 €	
13601 421K04 76000 31 MR 002	144.720,00 €	
13601 421K04 76100 40 MR 002	133.920,00 €	
13601 421K04 76000 10		1.599.840,00 €
13601 421K04 76000 11		388.800,00 €
13601 421K04 76100 20		0,00 €
13601 421K04 76000 20		0,00 €
13601 421K04 76100 30		0,00 €
13601 421K04 76000 30		149.760,00 €
13601 421K04 76000 31		96.480,00 €
13601 421K04 76100 40		89.280,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>3.486.240,00 €</b>	<b>2.324.160,00 €</b>

- e) Atès que aquesta subvenció s'imputa a més d'una partida pressupostària, l'assignació és vinculant per l'import total, de conformitat amb la normativa aplicable.
- f) En el cas que es modifiquin els terminis de justificació dels fons europeus, es modificarà aquesta Resolució per tal d'ajustar les partides pressupostàries i la distribució pluriennal dels fons i, per tant, l'origen del finançament i els terminis de justificació i pagament dels ajuts.

## Cinquè

### Tipus i quantia dels ajuts

Els ajuts complementaris per a la creació i consolidació es destinen als mateixos conceptes i en els mateixos termes que els establerts en l'apartat cinquè de l'annex 1 de la Resolució del conseller d'Educació, Universitat i Recerca de 27 de novembre de 2020 (BOIB núm. 204, de 5 de desembre de 2020).

## Sisè

### Requisits

Per atorgar les subvencions s'exigeixen els requisits següents:

- a) Les entitats que vulguin beneficiar-se d'aquesta subvenció han de tenir signat, abans de la resolució d'aquest procediment, el conveni d'adhesió a la xarxa d'escoles infantils públiques de les Illes Balears que es preveu en el Decret de xarxa.
- b) Abans de formular la proposta de resolució, s'ha de comprovar que els beneficiaris estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i de les



obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Hisenda autonòmica.

- c) Els beneficiaris no han d'estar sotmesos a cap de les prohibicions establertes en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, i han de complir el que s'estableix en l'article 11.2 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.
- d) Els centres per als quals se sol·licitin els ajuts complementaris als de creació han de tenir iniciat el procés d'autorització de centres.

## **Setè**

### **Sol·licituds**

1. Cada entitat pública ha de presentar una única sol·licitud, d'acord amb el model de l'apèndix 1 de l'annex 2 d'aquesta Resolució, en la qual s'ha d'indicar el nombre de places de nova creació atorgades per la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 2 de desembre de 2021, les places per a les quals es fa la petició d'ajut complementari i la configuració dels centres resultants.
2. Les entitats interessades han de presentar les sol·licituds específiques del procediment de forma electrònica a través del Registre Electrònic, signades electrònicament. En cas de presentar-les de manera presencial, l'Administració, conforme al que estableix l'article 68.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els requerirà perquè la realitzin en la forma indicada anteriorment.
3. Els impresos oficials de la sol·licitud i dels diferents annexos necessaris per poder sol·licitar la subvenció són a disposició dels interessats a la Seu Electrònica d'aquesta Administració i a la pàgina web de l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància ([jepi.caib.es](http://jepi.caib.es)).
4. Cada sol·licitud s'ha d'acompanyar dels documents següents:
  - I. Generals:
    - a) L'imprès oficial de la sol·licitud, que figura en l'apèndix 1 de l'annex 2 d'aquesta Resolució. L'ha de signar la persona que ostenta la representació de l'ens que sol·licita els ajuts.
    - b) Una còpia electrònica autèntica del document acreditatiu del nomenament del representant legal.
    - c) En cas que hagi modificat el número de compte bancari, una declaració responsable de la titularitat del compte bancari.
    - d) Una declaració de tots els ajuts sol·licitats o obtinguts de qualsevol ens públic pel mateix concepte.

- e) Un certificat expedit pel secretari de l'entitat en què consta l'acord de l'òrgan competent de l'entitat pel qual s'aprova la sol·licitud de l'ajut.
- f) Una declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat, d'acord amb el model de l'apèndix 4 de l'annex 1. Aquesta declaració ha d'incloure:
  - La declaració que totes les dades exposades són certes, que es compleixen els requisits del punt cinquè d'aquesta convocatòria i que se'n coneixen i accepten les bases.
  - La declaració de conèixer la legislació reguladora de la concessió d'ajuts públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les obligacions que assumeixen els beneficiaris, en especial l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions i l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009.
  - La declaració de no estar sotmès a cap de les prohibicions establertes en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions ni d'estar sotmès al que s'estableix en l'article 11.2 de la Llei 11/2016 per ser beneficiari de subvencions.
  - La declaració de tenir coneixement que qualsevol alteració de les condicions que es tenen en compte per concedir l'ajut pot donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.
  - La declaració de tenir coneixement que el falsejament de la declaració responsable comporta l'obligació de reintegrar l'ajut obtingut.
- g) La declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), signada per les persones físiques o jurídiques, òrgans col·legiats, comissions, etc., que tinguin responsabilitats en la presa de decisions en alguna part del procediment, d'acord amb el model que estarà disponible a la pàgina web de l'IEPI.
- h) La declaració de cessió i tractament de dades i la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, signades per les persones físiques o jurídiques perceptores finals dels fons, d'acord amb el model que estarà disponible a la pàgina web de l'IEPI.
- i) Un certificat de la Tresoreria de la Seguretat Social i de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en el cas que l'entitat sol·licitant denegui l'autorització a la Conselleria d'Educació i Formació Professional per obtenir d'ofici els certificats que acrediten que els sol·licitants es troben al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Hisenda autonòmica, atès que la presentació de la sol·licitud suposa autoritzar l'òrgan instructor del procediment perquè, si escau, obtengui directament l'acreditació de

les obligacions amb la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

## II. Específics:

- a) Un certificat d'estar en possessió de la ubicació i l'avantprojecte del nou centre o d'ampliació del centre.
  - b) Un informe en què es justifiqui el cost previst del projecte i en què consti la quantia per plaça sol·licitada i la quantia total, ajustada a aquest cost previst.
  - c) En el cas de sol·licitar la modificació dels terminis d'execució, un informe/certificat del secretari municipal dels actes administratius que s'han realitzat per a l'execució del projecte i que justifiqui la dificultat de complir amb el termini inicial d'obertura del centre d'1 de setembre de 2024.
5. L'Administració ha d'incorporar d'ofici els informes i la documentació presentada pels sol·licitants a la Secció d'Autoritzacions i Registre de Centres de la Conselleria d'Educació i Formació Professional.
  6. L'Administració pot sol·licitar, a més, tota la documentació complementària que consideri necessària per avaluar la sol·licitud de manera correcta i, en particular, tota la documentació necessària per a la justificació dels fons europeus del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. En el cas que la direcció general corresponent ja hagi tramitat expedients que li permetin tenir constància dels antecedents que s'estableixen en aquesta Resolució, és suficient que s'indiqui l'expedient en què es troben. No obstant això, l'acreditació de les facultats o dels requisits ha de ser vigent en el moment de sol·licitar l'ajut.

## Vuitè

### Termini de presentació de sol·licituds i esmena d'errades

1. El termini de sol·licituds és de quinze dies hàbils des de l'endemà de la publicació en el BOIB d'aquesta resolució.
2. D'acord amb l'article 13.1.b) de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009 i l'article 23.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, si la sol·licitud o la documentació presentada tenen algun defecte o hi falta algun document, la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa ha de requerir l'entitat interessada perquè en el termini màxim de deu dies hàbils presenti els documents preceptius que hi manquen, amb l'avertiment exprés que, si no ho fa, s'entén que desisteix de

la seva petició, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015.

#### **Novè**

#### **Òrgan instructor i instrucció i resolució del procediment**

1. L'inici i la resolució del procediment per concedir les subvencions regulades en aquesta convocatòria corresponen al conseller d'Educació i Formació Professional.
2. La Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa de la Conselleria d'Educació i Formació Professional, a través de l'IEPI, és l'òrgan competent per instruir el procediment i fer les propostes de resolució de concessió de subvencions.
3. La instrucció del procediment, la resolució de les sol·licituds i la notificació corresponent s'han de tramitar d'acord amb els articles 8 i 10 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009.

#### **Desè**

#### **Comissió Avaluadora**

1. Es crea una Comissió Avaluadora tant per als ajuts complementaris com per als ajuts de creació i per als ajuts per a l'acompanyament i assessorament, els membres de la qual són els següents:
  - a) Presidenta: la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa, o la persona que delegui.
  - b) Secretari: un funcionari de la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa.
  - c) Vocals :
    - La directora de l'IEPI.
    - Una persona en representació de la Unitat de Gestió Econòmica.
    - Una persona en representació del Departament del Servei Jurídic.
    - Una persona en representació de la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears (FELIB), amb veu, però sense vot.
2. La Comissió Avaluadora exerceix les funcions següents:
  - a) Examinar, avaluar i qualificar les sol·licituds d'ajuts per a la creació de noves places que estableix aquesta Resolució.
  - b) Examinar, avaluar i qualificar les sol·licituds d'ajuts en espècie que estableix aquesta Resolució.



- c) Emetre l'informe que ha de servir de base a l'òrgan instructor competent per elaborar les propostes de resolució dels ajuts per a la creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil.
  - d) Una vegada emès l'informe sobre la creació de places, emetre l'informe que ha de servir de base per a la proposta de concessió dels ajuts per a l'acompanyament i assessorament.
  - e) Examinar, avaluar i qualificar les sol·licituds d'ajuts complementaris als ajuts de creació 2020-2024 que estableix aquesta Resolució.
  - f) Emetre l'informe que ha de servir de base a l'òrgan instructor competent per elaborar les propostes de resolució dels ajuts complementaris als ajuts de creació 2020-2024 que estableix aquesta Resolució.
3. La Comissió Avaluadora pot demanar l'assessorament d'un representant de cada consell insular per elaborar l'informe.

## **Onzè**

### **Criteris de concessió**

1. La concessió de la subvenció s'ha de regir per criteris que garanteixin els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no-discriminació.
2. Pel que fa a la distribució territorial de les subvencions, s'atendrà a la distribució resultant de la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 2 de desembre de 2021.
3. Atès que els possibles beneficiaris estan delimitats per la condició de ser beneficiaris de la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 2 de desembre de 2021, s'ha disposat la quantia màxima corresponent al cas que tots els possibles beneficiaris fossin sol·licitants dels màxim ajut, per tant, no es pot donar el cas que se sol·licitin ajuts per una quantia superior a l'establerta en aquesta convocatòria.

## **Dotzè**

### **Proposta de resolució**

1. L'òrgan instructor ha de fer la proposta provisional de resolució de concessió sobre la base dels informes emesos per la Comissió Avaluadora.
2. Els beneficiaris d'aquests ajuts han de constar com a beneficiaris en la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 2 de desembre de 2021.



3. Aquesta proposta provisional s'entén acceptada pel beneficiari si en el termini de deu dies no es fa constar el contrari.
4. La proposta provisional s'ha de comunicar a les entitats sol·licitants mitjançant la publicació al lloc web de la Conselleria d'Educació i Formació Professional.
5. Els beneficiaris dels ajuts proposats tenen un termini de deu dies naturals des de l'endemà de la publicació al web per presentar les al·legacions que considerin oportunes. L'escrit motivat s'ha d'adreçar a la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa.

### **Tretzè**

#### **Límit de les subvencions i concurrència amb altres ajuts**

L'import de les subvencions regulades en aquesta Resolució no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, de manera aïllada o en concurrència amb altres subvencions o ajuts, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'article 20 del Text refós de la Llei de subvencions, l'Ordre HFP/1030/2021 i altra normativa que es desenvolupi referida als fons corresponents al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

### **Catorzè**

#### **Resolució del procediment**

1. El conseller d'Educació i Formació Professional, a proposta de la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa, ha de resoldre el procediment que deriva d'aquesta Resolució i ha de concedir o denegar els ajuts sol·licitats.
2. El termini màxim per resoldre els expedients és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la data de finalització del termini per presentar la sol·licitud. Si després d'haver transcorregut el termini màxim establert no s'ha dictat i notificat la resolució individual expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu.
3. La resolució del conseller d'Educació i Formació Professional, que s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, posa fi a la via administrativa.
4. Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per concedir l'ajut pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

### **Quinzè**

#### **Obligacions de les entitats beneficiàries i terminis d'execució**

A més de les obligacions que estableixen específicament les bases reguladores de la subvenció i dels requisits establerts per als fons europeus del Mecanisme del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, les entitats beneficiàries han de complir les obligacions següents:

- a) Comunicar a la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa l'acceptació o la renúncia de la proposta de resolució en els termes de la resolució de convocatòria. En qualsevol cas, l'acceptació s'entén produïda automàticament si en el termini de vuit dies des de la comunicació a les entitats beneficiàries no es fa constar el contrari.
- b) Si no s'ha fet prèviament, lliurar un exemplar i el certificat d'aprovació del pla de mesures antifrau en el termini de noranta dies des de la resolució del procediment.
- c) Complir els terminis d'execució imposats per la Resolució del conseller d'Educació, Universitat i Recerca de 27 de novembre de 2020.
- d) En el cas de sol·licitar la modificació dels terminis d'execució i justificació, complir els terminis següents:
  - Entre la publicació de la proposta de resolució i l'1 de setembre de 2023: possessió del títol de propietat del solar o de l'edifici objecte de l'actuació o el document justificatiu de l'ús de la ubicació per un mínim de dotze anys, així com l'acord que en fonamenta l'ús segons l'objecte d'aquesta convocatòria i l'aprovació del projecte arquitectònic bàsic i l'informe tècnic favorable de la Conselleria d'Educació i Formació Professional. A més, s'ha d'aprovar el projecte executiu, del qual n'ha d'informar favorablement la Conselleria d'Educació i Formació Professional.
  - Abans de l'1 de setembre de 2024: adjudicació de les obres i certificació de l'estructura.
  - Abans de l'1 de setembre 2025: final d'obra, autorització educativa del centre i obertura del centre educatiu.
- e) Fer constar de manera expressa el suport del Govern de les Illes Balears i dels fons europeus corresponents al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en les informacions, les convocatòries públiques o els cartells informatius de l'obra, així com mantenir, durant un mínim de deu anys, aquesta informació en un lloc públic visible dels centres educatius que resultin de l'ajut d'aquesta convocatòria. També hi han de constar els logotips de finançament a través del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, tot indicant que es tracta d'una actuació finançada pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i per la Unió Europea - NextGenerationEU. El beneficiari està obligat a presentar les evidències que acreditin el compliment de les obligacions en matèria de comunicació (fotografies, treballs realitzats, etc.).
- f) Atenent al contingut del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, comprometre's a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes

negatiu significatiu en el medi ambient (DNSH, per les seves sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions que es duuguin a terme en el marc d'aquest Pla.

- g) Proporcionar a la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa la informació sobre l'execució de l'activitat subvencionada que aquesta li requereixi.
- h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectui la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa, a les de control financer que corresponen a la Intervenció General de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i a les que determina la legislació de la Sindicatura de Comptes, així com a les actuacions de comprovació i al seguiment que s'estableixi per al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) i les que imposi la normativa interna i de la UE.
- i) Comunicar a la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa la sol·licitud i l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol ens públic o privat, nacional o internacional. Aquesta comunicació s'ha de fer dins el termini de tres dies hàbils des de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació que s'hagi donat als fons percebuts.
- j) Incorporar les dades dels perceptors finals de les quanties econòmiques derivades de l'execució dels projectes a la Base de dades dels beneficiaris de les ajudes, de contractistes i subcontractistes, en compliment del que preveu l'article 22.2.d) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.
- k) Abans de fer-se el pagament de cada termini de la subvenció, estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Hisenda autònoma, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.
- l) Deixar constància d'haver percebut i aplicat la subvenció en la comptabilitat o en els llibres de registre o, en cas de no tenir obligació d'haver-ne de tenir, en la documentació que la substitueix, d'acord amb la legislació mercantil o fiscal que hi sigui aplicable.
- m) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control, d'acord amb l'establert a l'article 132 del Reglament Financer 2018/1046.

## Setzè

### Possibilitat de cessió del mitjà propi

1. En el cas dels ajuntaments que tenen concedits ajuts corresponents als exercicis 2021 a 2024 per a l'acompanyament i assessorament d'entitats públiques beneficiàries dels ajuts de la Conselleria d'Educació i Formació Professional per a la creació i consolidació de places públiques de primer cicle d'educació infantil dels exercicis 2020 a 2024, poden sol·licitar a la Conselleria

d'Educació i Formació Professional que els cedeixi el mitjà propi TRAGSTEC per a la construcció del centre amb els criteris que la Conselleria estableixi en la resolució que s'haurà de publicar a tal efecte.

2. Aquesta relació de cooperació s'ha d'instrumentar mitjançant la signatura d'una addenda al conveni d'adhesió a la xarxa d'escoles infantils públiques de primer cicle de les Illes Balears, en la qual s'ha d'especificar l'interès públic comú que justifica la subscripció d'aquesta addenda, les actuacions a desenvolupar i els compromisos de les parts per fer efectiva la creació de les places públiques de primer cicle d'educació infantil objecte d'ajut.

## **Dissetè**

### **Terminis de justificació de l'ajut**

1. Els terminis de justificació són els establerts en l'apartat dissetè de l'annex 1 de la Resolució del conseller d'Educació, Universitat i Recerca de 27 de novembre de 2020 i la seva posterior modificació.
2. En el cas de ser beneficiaris dels ajuts complementaris per a la creació de places prevists en aquest annex i haver sol·licitat la modificació dels terminis d'execució, es modifiquen parcialment els terminis de justificació establerts en la Resolució del conseller d'Educació, Universitat i Recerca de 27 de novembre de 2020. En aquest sentit, els terminis per justificar l'activitat subvencionada de creació són els següents:
  - a) De l'1 al 15 de setembre de 2023 s'han d'aportar els documents següents:
    - El model de certificat i memòria econòmica, segons l'apèndix 2 de l'annex 2 d'aquesta Resolució.
    - El títol de propietat del solar o de l'edifici objecte de l'actuació o el document justificatiu de l'ús de la ubicació per un mínim de dotze anys.
    - L'acord que fonamenta l'ús de l'espai d'acord amb l'objecte d'aquesta convocatòria.
    - El certificat del secretari o interventor de l'aprovació del projecte arquitectònic bàsic o la documentació tècnica que justifica l'adequació de l'actuació al Codi tècnic de l'edificació i a altra normativa d'aplicació.
    - La certificació del secretari o interventor de l'aprovació del projecte executiu.
    - La declaració d'absència de conflicte d'interessos signada per les persones físiques o jurídiques, òrgans col·legiats, comissions, etc. que prenguin alguna decisió al llarg del procediment, en el cas que encara no l'hagin signada.

- La declaració de cessió i tractament de dades i la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, signades per les persones físiques o jurídiques perceptores finals dels fons, en el cas que encara no les hagin signat.

L'òrgan instructor ha d'incorporar d'ofici l'informe tècnic favorable preceptiu del projecte, elaborat per la Conselleria d'Educació i Formació Professional.

b) De l'1 al 15 de setembre de 2024 s'han d'aportar els documents següents:

- El model de certificat i memòria econòmica, segons l'apèndix 2 de l'annex 2 d'aquesta Resolució.
- El certificat del secretari o interventor sobre l'adjudicació de les obres.
- El certificat d'obra en què s'acrediti que l'estructura està executada o, quan es tracti de la remodelació d'un edifici, el certificat de l'afecció, reforç i modificació de l'estructura actual.
- La declaració d'absència de conflicte d'interessos signada per les persones físiques o jurídiques, òrgans col·legiats, comissions, etc. que prenguin alguna decisió en alguna part del procediment, en el cas que encara no l'hagin signada.
- La declaració de cessió i tractament de dades i la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, signades per les persones físiques o jurídiques perceptores finals dels fons en el cas que encara no les hagin signat.

c) De l'1 al 15 de setembre de 2025 s'han d'aportar els documents següents:

- El model de certificat i memòria econòmica, segons l'apèndix 2 de l'annex 2 d'aquesta Resolució.
- El certificat del secretari o interventor de final d'obra i obertura del centre. La Conselleria d'Educació i Formació Professional ha d'incorporar d'ofici el BOIB d'autorització del centre educatiu.
- Un certificat del secretari de la corporació que acrediti que els fons rebuts com a resultat d'aquesta convocatòria s'han aplicat a la finalitat que va servir de fonament per concedir l'ajut, amb indicació de la data, el concepte i l'import de les factures acreditatives de la despesa i data de pagament.
- La memòria explicativa de l'aplicació dels fons rebuts a la finalitat prevista, segons l'apèndix 9 de l'annex 1.
- La declaració d'absència de conflicte d'interessos signada per les persones físiques o jurídiques, òrgans col·legiats, comissions, etc.,



- que prenguin alguna decisió en alguna part del procediment, en el cas que encara no l'hagin signada.
- La declaració de cessió i tractament de dades i la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, signades per les persones físiques o jurídiques perceptores finals dels fons, en el cas que encara no les hagin signat.
3. Amb caràcter general, i sense perjudici de l'aplicació de les normes contingudes en l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions, no s'entén del tot justificada l'aplicació dels fons percebuts fins que no s'hagi acreditat, com a mínim, l'import del projecte d'actuació que ha servit de base a la concessió de la subvenció.
  4. En els casos en què, a causa dels terminis d'execució de les obres, els titulars puguin justificar de manera avançada els terminis posteriors, la documentació justificativa s'ha de fer arribar a la Conselleria d'Educació i Formació Professional en els terminis de justificació establerts per a cada any.
  5. En el cas de no estar en condicions de complir els requisits del primer o el segon termini de justificació assenyalats en l'apartat 2 del punt setzè d'aquest annex 2, l'entitat pot sol·licitar un ajornament fins al termini següent previst en el punt esmentat, d'acord amb el model de l'apèndix 8 de l'annex 1 d'aquesta Resolució. En aquell moment, s'hauran de justificar les activitats corresponents al termini oportú, així com als terminis ajornats.
  6. En cap cas s'admeten com a justificacions les despeses derivades de:
    - Modificacions del contracte.
    - Certificacions finals d'obra.
    - Revisions de preus regulats per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, amb excepció dels casos en què sigui aplicable un eventual règim excepcional de revisió de preus o mesures de compensació extraordinària per restablir l'equilibri econòmic dels contractes, que amb caràcter excepcional es puguin preveure per la normativa autonòmica o estatal que resultin aplicables al cas.
    - Projectes complementaris.

## **Divuitè**

### **Terminis de pagament de l'ajut de creació**

1. Els terminis de pagament dels ajuts complementaris són:



- a) Primer termini, corresponent al 2024: l'Administració educativa ha de fer efectiu el pagament de la quantitat de fins a 2.160 € per plaça concedida una vegada s'hagi entregat la documentació justificativa especificada en l'apartat 1 o 2.a) i 2.b) del punt dissetè d'aquest annex 2.
  - b) Segon termini, corresponent al 2025: l'Administració ha de fer efectiu el pagament de la quantitat de 1.440 € per plaça concedida una vegada s'hagi entregat la documentació justificativa especificada en l'apartat 1 o 2.c) del punt dissetè d'aquest annex 2.
2. El pagament de les subvencions s'ha de fer efectiu pel 100 % de la quantitat concedida una vegada s'hagi presentat la justificació especificada en aquesta convocatòria i segons els terminis establerts.
3. Els pagaments dels ajuts de creació s'han de tramitar una vegada s'hagi resolt la convocatòria i contra justificació de cada un dels terminis, de conformitat amb el que estableix aquesta convocatòria.
4. En els casos d'ajuts per a la creació de places en què el cost efectiu no arribi als 9.000 € per plaça concedits per la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 2 de desembre de 2021, més els concedits en la present convocatòria per plaça, s'han de fer els ajusts necessaris per no superar el cost efectiu en els dos terminis.
5. Els pagaments s'efectuen mitjançant transferència bancària al compte que el beneficiari hagi indicat.

### **Dinovè**

#### **Revocació i reintegrament dels ajuts concedits**

1. D'acord amb el que disposen els articles 43, 44 i 45 del Text refós de la Llei de subvencions, pertoca revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió, el beneficiari incompleix totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció. Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte l'acte de concessió i pertoca el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.
2. Per valorar i quantificar els possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, s'han d'aplicar els criteris de gradació establerts en l'article 20 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009.
3. En particular, en el cas que les obres per a la creació de places no finalitzin en el termini previst, es revocarà l'ajut en espècie concedit en el marc de la

Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 23 d'agost de 2021 (BOIB núm. 114, de 26 d'agost) i serà el beneficiari qui haurà de reintegrar els costos generats durant el procés.

4. Per al reintegrament, s'han d'aplicar els procediments prevists a aquest efecte en la legislació de finances, d'acord amb els quals s'ha de garantir l'audiència a les persones interessades. També s'ha d'aplicar el que s'estableix en l'article 21 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009. En el cas que es declari que el reintegrament és procedent, s'ha d'aplicar la previsió específica per als ajuts en espècie de l'apartat 3 de l'article 21 esmentat abans, que estableix que es considera quantitat rebuda per reintegrar un import equivalent al preu d'adquisició del bé, dret o servei. En tot cas, és exigible l'interès de demora corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions.

## **Vintè**

### **Règim d'infraccions i sancions**

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta Resolució dona lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert en el Text refós de la Llei de subvencions.

## **Vint-i-unè**

### **Inspecció**

D'acord amb el que disposa aquesta Resolució, les subvencions que concedeix la Conselleria d'Educació i Formació Professional s'han de sotmetre a la inspecció, fiscalització i control corresponents, segons els articles 42 i 48 del Text refós de la Llei de subvencions. El beneficiari, d'acord amb l'article 11.d) del Text refós esmentat, s'ha de sotmetre a les actuacions de comprovació i de control financer que duguin a terme els òrgans competents i aportar tota la informació que se li requereixi en l'exercici d'aquestes actuacions.

## **Vint-i-dosè**

### **Obligacions derivades del finançament amb fons MRR**

1. Aquesta convocatòria està finançada pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i per la Unió Europea-NextGenerationEU, en el marc del Mecanisme del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
2. En l'annex de la Resolució de 23 de desembre de 2021, de la Secretaria d'Estat d'Educació, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 25 de novembre de 2021, pel qual s'aprova la proposta de distribució territorial dels crèdits destinats al Programa d'Impuls de



l'Escolarització en el Primer Cicle d'Educació Infantil, en el marc del component 21 del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (BOE núm. 312, de 29 de desembre de 2021), queden reflectits els acords relatius al component 21 esmentat, modernització i digitalització del sistema educatiu, inclosa l'educació primerenca de 0-3 anys. El Programa de Cooperació Territorial d'Impuls d'Escolarització en el Primer Cicle d'Educació Infantil amb Noves Places de Titularitat Pública, Prioritàriament per a Nines i Nins d'1 i 2 Anys, disposa, per a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la quantia de 24.644.704 € per als anys 2021, 2022 i 2023. Aquesta actuació es correspon amb la mesura C21.I1 (inversió 1 del component 21), adreçada a la creació de places del primer cicle d'educació infantil de titularitat pública (prioritàriament d'1 i 2 anys), i al seu funcionament.

3. Aquest és un fons finalista: l'òrgan competent marca que la inversió s'ha de destinar únicament i exclusivament a l'augment de places d'educació 0-3 anys en col·laboració amb els consells insulars i ajuntaments, mitjançant convocatòries d'ajuts per a la creació de places i per al seu sosteniment, tal com marca el projecte estratègic núm. 21 de l'annex 2 de l'Acord del Consell de Govern de 4 d'octubre de 2021 (BOIB núm. 137, de 7 d'octubre).
4. Els beneficiaris d'aquests ajuts han de tenir en compte els compromisos i les obligacions derivats de l'execució dels fons europeus abans esmentats i emmarcats dins l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i d'altres que es puguin aprovar posteriorment, així com la normativa autonòmica aprovada a l'efecte. En particular, els sol·licitants d'aquests ajuts de creació de places de primer cicle d'educació infantil són entitats locals (ajuntaments i consells insulars). En el cas de resultar beneficiaris, adquireixen la condició d'entitats executores, d'acord amb l'Ordre HFP 1030/2021, i han de complir totes les obligacions que s'hi estableixen.
5. Segons l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, són d'obligatòria consideració en la planificació i l'execució dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i d'aquesta manera transversals al conjunt del Pla, els principis o criteris específics següents:
  - a) Concepte de fita i objectiu, així com els criteris per al seguiment i l'acreditació del resultat.
  - b) Etiquetatge verd i etiquetatge digital.
  - c) Anàlisi de risc en relació amb possibles impactes negatius significatius al medi ambient (*do no significant harm*, DNSH), seguiment i verificació de resultat sobre l'avaluació inicial.
  - d) Reforç de mecanismes per a la prevenció, la detecció i la correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

- e) Compatibilitat del règim d'ajuts d'Estat i prevenció del doble finançament.
- f) Identificació del perceptor final dels fons, sigui com a beneficiari de les ajudes, o adjudicatari d'un contracte o subcontractista.
- g) Comunicació.

6. Aquests principis es tradueixen en les següents obligacions per part dels beneficiaris:

- a) Com a perceptor final de fons, emplenar el Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) i la Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts al PRTR.
- b) Incloure en qualsevol activitat de comunicació o difusió, així com en tota la documentació generada, els logotips oficials del Ministeri d'Educació i Formació Professional, del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i de NextGenerationEU. També s'hi ha d'incloure la frase «Actuació finançada pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i per la Unió Europea NextGenerationEU, en el marc del Mecanisme del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència».
- c) Com a participant en l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, atendre estrictament el que estableix la normativa espanyola i europea en relació amb la prevenció, detecció i correcció del frau; la corrupció i els conflictes d'interessos, i els pronunciaments que, amb relació a la protecció dels interessos financers de la Unió Europea, hagin fet o puguin fer les institucions de la Unió Europea.

Són aplicables les definicions de frau, corrupció i conflicte d'interessos contingudes en la Directiva (UE) 2017/1371, sobre la lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió Europea (Directiva PIF), i en el Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (Reglament financer de la UE).

Les persones que prenguin alguna decisió en alguna part de l'objecte d'aquesta convocatòria han de subscriure la corresponent declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI). S'ha de lliurar còpia dels originals d'aquests documents a la Conselleria d'Educació i Formació Professional. Així mateix, quan s'hagi de contractar una part de l'activitat subvencionada, les persones que participin en els procediments corresponents també hauran d'emplenar una DACI.

S'ha d'informar les persones que formin part de la creació de places objecte d'aquesta convocatòria sobre el Pla de mesures antifrau de

l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i del beneficiari, i concretament dels canals de denúncia disponibles per comunicar fets que poguessin constituir frau o irregularitat.

- d) Garantir el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el que es requereix en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació i Resiliència d'Espanya.
7. Els beneficiaris estan obligats a permetre l'accés a la Comissió, a l'Oficina Europa de Lluita Contra el Fraud (OLAF), al Tribunal de Comptes i, si escau, a la Fiscalia Europea, per exercitar els drets que reconeix l'article 129, apartat 1 del Reglament Financer 2018/1046, d'acord amb l'article 22.2 del Reglament 241/2021, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021.
  8. Qualsevol persona que tenguí coneixement de fets que poguessin ser constitutius de frau o irregularitat en relació amb projectes o operacions finançades totalment o parcialment amb càrrec a fons procedents de la Unió Europea pot comunicar aquests fets mitjançant el canal de denúncies del PRTR, INFOFRAUDE, gestionat pel Servei Nacional de Coordinació Antifrau, amb competències de coordinació en l'àmbit nacional respecte de la protecció d'interessos financers de la Unió Europea.

## **Vint-i-tresè**

### **Protecció de dades**

Les dades personals que contenguin les sol·licituds i declaracions seran tractades per l'Administració educativa de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades). Quant al tractament de dades, s'han de tenir en compte els aspectes següents:

- a) Finalitat del tractament i base jurídica: gestió de les sol·licituds, d'acord amb el Text refós de la Llei de subvencions; l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009, i els articles 6.1.b) i c) del Reglament general de protecció de dades.

- b) Responsable del tractament: Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa.
- c) Destinataris de les dades: Conselleria d'Educació i Formació Professional; Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears; Tribunal de Comptes i Sindicatura de Comptes, a l'efecte de complir les obligacions financeres, tributàries i de la Seguretat Social, i Ministeri d'Educació i Formació Professional.
- d) Termini de conservació de les dades: les dades s'han de conservar durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es recullen i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques s'han de conservar d'acord amb el que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- e) Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirada del consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
- f) Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)).

## APÈNDIX 1 DE L'ANNEX 2



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I FORMACIÓ  
B PROFESSIONAL



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



## SOL·LICITUD D'AJUTS COMPLEMENTARIS ALS AJUTS DE CREACIÓ 2020-2024, CORRESPONENTS ALS EXERCICIS 2024 I 2025

Codi SIA

--	--	--	--	--	--

<b>DESTINACIÓ</b>	Institut per a l'Educació de la Primera Infància
<b>Codi DIR3</b>	A04027071

### SOL·LICITANT

Denominació social			
NIF		Codi DIR3	
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	
Municipi		Província	
Persona de contacte			
Adreça electrònica de contacte			
Telèfon 1		Telèfon 2	
Dades bancàries per fer l'ingrés			

### REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Càrrec			
Adreça postal <sup>6</sup>			
Codi postal		Localitat	
Municipi		Província	
Adreça electrònica			
Telèfon 1		Telèfon 2	

<sup>6</sup> En cap cas no es pot consignar com a adreça un apartat de correus.

**EXPÒS:**

**SOL·LICIT:** [Assenyalau l'opció que correspongui.]

- ☐ **A. Ajuts per a la creació i consolidació de places de primer cicle d'educació infantil** [Emplenau un quadre per cada centre.]

CENTRE 1						
Nom del centre						
Adreça postal						
Codi postal		Localitat				
Places/unitats sol·licitades						
Places totals	Unitats totals	Unitats 0-1 anys	Unitats 1-2 anys	Unitats 2-3 anys	Unitats mixtes	
					0-2 anys	1-3 anys
Indicau amb una X si el centre ha de ser considerat singular <sup>7</sup> segons la sol·licitud d'autorització.						
Quantia atorgada en la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 2 de desembre de 2021, a proposta de la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa, per la qual es concedeixen els ajuts per a la creació i consolidació de places públiques de primer cicle d'educació infantil, Programa finançat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i per la Unió Europea-NextGenerationEU, en el marc del Mecanisme del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.						

<sup>7</sup> En el cas de centres singulars, el nombre de places de les aules de 2-3 anys es pot veure modificat segons el projecte arquitectònic presentat i del qual s'han emès els informes pertinents.

- ☐ **B. Sol·licitud de modificació dels terminis d'execució i justificació de les places atorgades per la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 2 de desembre de 2021, a proposta de la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa, per la qual es concedeixen els ajuts per a la creació i consolidació de places públiques de primer cicle d'educació infantil, Programa finançat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i per la Unió Europea-NextGenerationEU, en el marc del Mecanisme del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència [Emplenau les dades dels centres per als quals sol·liciteu modificació de terminis]**

NOM DEL CENTRE	ADREÇA POSTAL I LOCALITAT	NOMBRE DE PLACES

En nom de l'entitat que represent,

<b>DECLAR:</b>
Que són certes les dades que apareixen en aquesta sol·licitud i en la documentació que s'hi adjunta.

DOCUMENTACIÓ	
Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics	
D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta sol·licitud.	
<input type="checkbox"/>	M'opos que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta justificació que s'assenyalen amb una X a continuació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
Documentació que s'adjunta [Marcau-la amb una X.]	
<input type="checkbox"/>	Còpia electrònica autèntica del document acreditatiu del nomenament del representant legal.
<input type="checkbox"/>	Declaració responsable de la titularitat del compte bancari.
<input type="checkbox"/>	Declaració de tots els ajuts sol·licitats o obtinguts de qualsevol ens públic pel mateix concepte.
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit pel secretari de l'entitat, de l'acord de l'òrgan competent de l'entitat en el qual s'aprova la sol·licitud de l'ajut.



<input type="checkbox"/>	Sol·licitud de subscripció del conveni de col·laboració per a la incorporació a la xarxa d'escoles infantils públiques.
<input type="checkbox"/>	Declaració responsable d'acord amb el model de l'apèndix 4 de l'annex 1.
<input type="checkbox"/>	Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, d'acord amb el model publicat a la pàgina web de l'IEPI.
<input type="checkbox"/>	Declaració de compromís amb relació a l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, d'acord amb el model publicat a la pàgina web de l'IEPI.
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<b>Documentació específica dels ajuts complementaris als ajuts de creació 2020-2024</b>	
<input type="checkbox"/>	Un certificat d'estar en possessió de la ubicació i l'avantprojecte del centre o ampliació.
<input type="checkbox"/>	Un informe que justifiqui el cost previst del projecte en què consti la quantia per plaça sol·licitada i la total, ajustada a aquest cost previst.
<input type="checkbox"/>	Un informe/certificat del secretari municipal dels actes administratius que s'han realitzat per a l'execució del projecte i que justifiqui la dificultat de complir amb el termini inicial d'obertura del centre d'1 de setembre de 2024, en el cas de sol·licitar la modificació dels terminis d'execució.

#### INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

**Finalitat del tractament i base jurídica.** Les dades que conté aquesta sol·licitud seran tractades per a la gestió de les sol·licituds, d'acord amb el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol de 2009), i els articles 6.1.b) i c) del Reglament general de protecció de dades.

**Responsable del tractament.** El responsable del tractament de les dades és la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa de la Conselleria d'Educació i Formació Professional de les Illes Balears.

**Destinataris de les dades.** Els destinataris de les dades són la Conselleria d'Educació i



Formació Professional; la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears; el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes, a l'efecte de complir les obligacions financeres, tributàries i de la Seguretat Social, i el Ministeri d'Educació i Formació Professional.

**Termini de conservació de les dades.** Les dades s'han de conservar durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es recullen i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques s'han de conservar d'acord amb el que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirada del consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Delegació de Protecció de Dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)).

....., .... d..... de 202....

[*signatura*]

## APÈNDIX 2 DE L'ANNEX 2



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I FORMACIÓ  
B PROFESSIONAL



# MODEL DE JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS DE CREACIÓ DE PLACES PÚBLIQUES DE PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL CORRESPONENTS A LA CONVOCATÒRIA 2020-2024 EN EL CAS D'Haver SOL·LICITAT MODIFICACIÓ DELS TERMINIS D'EXECUCIÓ

Codi SIA

--	--	--	--	--	--

<b>DESTINACIÓ</b>	Institut per a l'Educació de la Primera Infància
<b>Codi DIR3</b>	A04027071

### SOL·LICITANT

Denominació social			
NIF		Codi DIR3	
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	
Municipi		Província	
Persona de contacte			
Adreça electrònica de contacte			
Telèfon 1		Telèfon 2	
Dades bancàries per fer l'ingrés			

### REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Càrrec			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	
Municipi		Província	
Adreça electrònica			
Telèfon 1		Telèfon 2	

**EXPÒS:**

1. Que l'entitat que represent és beneficiària d'un ajut complementari als ajuts per a la creació 2020-2024 de la convocatòria aprovada per la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de \_\_ de \_\_\_\_ de 2023.
2. Que, mitjançant la mateixa convocatòria, s'ha concedit una modificació dels terminis d'execució i justificació.
3. Que s'han duit a terme les accions corresponents al ..... termini que s'assenyala en el punt dissetè de l'annex 2 de la Resolució esmentada.

En nom de l'entitat que represent,

**DECLAR:**

Que són certes les dades que apareixen en aquesta justificació i en la documentació que s'hi adjunta.

**DOCUMENTACIÓ PER AL CENTRE \_\_\_\_\_ [Assenyala el termini que correspongui.]**
☐

**Termini corresponent a 2023**

**Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics**

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta sol·licitud.

☐

M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta justificació que s'assenyalen amb una X a continuació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

☐

Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

☐

Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

☐

Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

**Documentació que s'adjunta [Marcau-la amb una X.]**
☐

Títol de propietat del solar o de l'edifici objecte de l'actuació o document justificatiu de l'ús de la ubicació per un mínim de dotze anys.

☐

Acord que fonamenta l'ús d'aquest solar o edifici d'acord amb l'objecte d'aquesta convocatòria.

☐

Certificat del secretari o interventor de l'aprovació del projecte arquitectònic bàsic o documentació tècnica que justifica l'adequació de l'actuació al Codi tècnic d'edificació i altra normativa d'aplicació.

☐

Certificació del secretari o interventor de l'aprovació del projecte executiu.

☐

Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

☐

Declaració de cessió i tractament de dades, i la declaració de compromís en



	relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Altres documents.
<input type="checkbox"/>	<b>Termini corresponent a 2024</b>
<b>Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics</b>	
<input type="checkbox"/>	M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta justificació que s'assenyalen amb una X a continuació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
<b>Documentació que s'adjunta [Marcau-la amb una X.]</b>	
<input type="checkbox"/>	Certificat del secretari o interventor sobre l'adjudicació de les obres.
<input type="checkbox"/>	Certificat d'obra en què s'acrediti que està executada l'estructura o, quan es tracti de remodelació, el certificat de l'afecció, reforç i modificació de l'estructura actual.
<input type="checkbox"/>	Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).
<input type="checkbox"/>	Declaració de cessió i tractament de dades, i la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Altres documents.
<input type="checkbox"/>	<b>Termini corresponent a 2025</b>
<b>Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics</b>	
<input type="checkbox"/>	M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta justificació que s'assenyalen amb una X a continuació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
<b>Documentació que s'adjunta</b> [Marcau-la amb una X.]	
<input type="checkbox"/>	Certificat del secretari o interventor del final d'obra i obertura del centre.
<input type="checkbox"/>	Certificat del secretari o interventor de la corporació que acrediti que els fons rebuts com a resultat d'aquesta convocatòria s'han aplicat a la finalitat que va servir de fonament per concedir l'ajut, amb indicació de la data, el concepte i l'import de les factures acreditatives de la despesa i data de pagament.
<input type="checkbox"/>	Memòria explicativa de l'aplicació dels fons rebuts a la finalitat prevista (apèndix 9 de l'annex 1).
<input type="checkbox"/>	Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).
<input type="checkbox"/>	Declaració de cessió i tractament de dades, i la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.
<input type="checkbox"/>	Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'ha atorgat el consentiment per consultar aquestes dades.

#### INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta justificació d'ajuts.

**Finalitat del tractament i base jurídica.** Les dades que conté aquesta justificació d'ajuts seran tractades per a la gestió dels ajuts, d'acord amb el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol de 2009), i els articles 6.1.b) i c) del Reglament general de protecció de dades.

**Responsable del tractament.** El responsable del tractament de les dades és la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa de la Conselleria d'Educació i Formació Professional de les Illes Balears.

**Destinatari de les dades.** Els destinataris de les dades són la Conselleria d'Educació i Formació Professional; la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears; el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes, a l'efecte de complir les obligacions financeres, tributàries i de la Seguretat Social, i el Ministeri d'Educació i

Formació Professional.

**Termini de conservació de les dades.** Les dades s'han de conservar durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es recullen i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques s'han de conservar d'acord amb el que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirada del consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Delegació de Protecció de Dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)).

....., .... d..... de 202....

[*signatura*]