

## ANEXO 2

**CÓDIGO SIA<sup>1</sup>**

**Solicitud de participación en  
las pruebas teóricas para la obtención  
de titulaciones para el gobierno de embarcaciones de recreo: patrón para  
navegación básica y patrón de embarcaciones de recreo**

<b>DESTINO<sup>2</sup></b>	DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE MARÍTIMO Y AÉREO. CONSEJERÍA DE MOVILIDAD Y VIVIENDA
<b>CÓDIGO DIR<sup>3</sup></b>	

## SOLICITANTE

<b>Persona física</b>					
<b>DNI/NIE</b>		<b>Nombre</b>			
<b>Apellido 1</b>		<b>Apellido 2</b>			
<b>Fecha de nacimiento (d/m/a)</b>					
<b>Dirección electrónica</b>					
<b>Dirección postal</b>					
<b>Código postal</b>		<b>Localidad</b>		<b>Municipio</b>	
<b>Provincia<sup>4</sup></b>		<b>Isla</b>		<b>País<sup>4</sup></b>	
<b>Teléfono</b>			<b>Fax</b>		

## REPRESENTANTE<sup>5</sup>

<b>Persona física</b>					
<b>DNI/NIE</b>		<b>Nombre</b>			
<b>Apellido 1</b>		<b>Apellido 2</b>			
<b>Dirección electrónica</b>					
<b>Dirección postal</b>					
<b>Código postal</b>		<b>Localidad</b>		<b>Municipio</b>	
<b>Provincia<sup>4</sup></b>		<b>Isla</b>		<b>País<sup>4</sup></b>	
<b>Teléfono</b>			<b>Fax</b>		
<b>Medio de acreditación de la representación<sup>6</sup></b>			<input type="checkbox"/> REA n.º _____	<input type="checkbox"/> Otros	

## CANAL PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN<sup>7</sup>

<input type="checkbox"/>	<b>Quiero recibir el aviso de notificación telemáticamente</b>			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En la dirección electrónica del solicitante		
	<input type="checkbox"/>	En la dirección electrónica del representante		
	<input type="checkbox"/>	En otra	Dirección electrónica	
<input type="checkbox"/>	<b>Quiero recibir el aviso de notificación por correo postal</b>			

<input type="checkbox"/>	En la dirección del solicitante			
<input type="checkbox"/>	En la dirección del representante			
<input type="checkbox"/>	En otra	Dirección		
		CP		Localidad
		Municipio		Provincia <sup>4</sup>
		País <sup>4</sup>		

### EXPONGO<sup>8</sup>:

Que quiero examinarme para obtener la titulación de (*marcar con una x la titulación elegida*)

- ☐ Patrón para navegación básica.
- ☐ Patrón de embarcación de recreo completo.
- ☐ Parte específica de patrón de embarcación de recreo (*indicar el motivo*):
  - ☐ Aprobada la teórica de patrón para navegación básica en la convocatoria de..... (*indicar mes y año*).
  - ☐ Aprobada la parte general de PER en la convocatoria de ..... (*indicar mes y año*).
  - ☐ Título de patrón para navegación básica (*adjuntar copia*).

Isla de examen (*indicar solo una*):

- ☐ Mallorca    ☐ Ibiza    ☐ Menorca

Idioma del examen:

- ☐ Castellano    ☐ Catalán

### SOLICITO<sup>9</sup>:

Participar en esta convocatoria.

## DOCUMENTACIÓN

### Documentación que se puede obtener por medios telemáticos

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se entenderá otorgado el consentimiento para obtener datos de documentos elaborados por otras administraciones que se puedan consultar mediante redes corporativas o sistemas electrónicos habilitados a tal efecto, y que sean necesarios para tramitar esta comunicación.

- ☐ Me opongo a que se consulten los datos y los documentos necesarios para la tramitación de esta comunicación. Por ello, presento los documentos que constan, entre otros, en el apartado «Documentación que se adjunta».

<b>Documentación de que ya dispone alguna administración pública<sup>10</sup></b>	
<b>Documento 1</b>	<b>Documento 2</b>
Identificación del documento:	Identificación del documento:
Expediente o n.º de registro de entrada:	Expediente o n.º de registro de entrada:
Órgano:	Órgano:
Administración (y consejería, en su caso):	Administración (y consejería, en su caso):
Código seguro de verificación, en su caso:	Código seguro de verificación, en su caso:
<b>Documento 3</b>	<b>Documento 4</b>
Identificación del documento:	Identificación del documento:
Expediente o n.º. de registro de entrada:	Expediente o n.º de registro de entrada:
Órgano:	Órgano:
Administración (y consejería, en su caso):	Administración (y consejería, en su caso):
Código seguro de verificación, en su caso:	Código seguro de verificación, en su caso:
<b>Documentación que se adjunta</b>	
<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI vigente para los españoles y el certificado NIE o, en su caso, la tarjeta de residencia vigente para los extranjeros.	
<input type="checkbox"/> Resguardo de los ingresos de derecho de examen.	
<input type="checkbox"/> Autorización del padre, madre o tutor del menor de edad que haya cumplido los 16 años.	
<input type="checkbox"/> Original y fotocopia del título de PNB o copia cotejada. Para títulos expedidos por esta Administración autonómica, será suficiente fotocopia.	

### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene esta solicitud.

**Finalidad del tratamiento.** Tramitación del procedimiento administrativo objeto de

la solicitud. Los datos se incorporarán y tratarán en un fichero específico, a efectos de gestionar la tramitación de las solicitudes y, en todo caso, al efecto estadístico.

**Responsable del tratamiento:** Dirección General de Transporte Marítimo y Aéreo.

**Destinatarios de los datos personales.** No se cederán los datos personales a terceros, salvo que exista obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos.

**Plazo de conservación de los datos personales:** Indefinida.

**Tratamiento de datos.** Los datos personales que contiene esta solicitud serán tratados por la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

**Ejercicio de derechos y reclamaciones.** La persona afectada por el tratamiento de datos personales podrá ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, en su caso, en los términos que establece el Reglamento General de Protección de Datos) ante el responsable del tratamiento, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el supuesto de que no haya respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales podrá presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

**Delegación de protección de datos.** La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears tiene la sede en la Consejería de Presidencia (p.º de Sagrera, 2, 07012 Palma; c.e.: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)).

Finalizado el plazo de inscripción se tienen que consultar las listas provisionales y definitivas de personas admitidas en esta Dirección General o a través de Internet, <http://www.caib.es> (Consejería de Movilidad y Vivienda - Dirección General de Transporte Marítimo y Aéreo).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2023  
[Firma]

### ANEXO 3

Solicitud de participación en  
las pruebas teóricas para la obtención  
de titulaciones para el gobierno de embarcaciones de  
recreo: patrón de yate

CÓDIGO SIA<sup>1</sup>

--	--	--	--	--

<b>DESTINO<sup>2</sup></b>	DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE MARÍTIMO Y AÉREO. CONSEJERÍA DE MOVILIDAD Y VIVIENDA
<b>CÓDIGO DIR<sup>3</sup></b>	

### SOLICITANTE

<b>Persona física</b>							
DNI/NIE		Nombre					
Apellido 1		Apellido 2					
Fecha de nacimiento (d/m/a)							
Dirección electrónica							
Dirección postal							
Código postal		Localidad		Municipio			
Provincia <sup>4</sup>		Isla		País <sup>4</sup>			
Teléfono				Fax			

### REPRESENTANTE<sup>5</sup>

<b>Persona física</b>							
DNI/NIE		Nombre					
Apellido 1		Apellido 2					
Dirección electrónica							
Dirección postal							
Código postal		Localidad		Municipio			
Provincia <sup>4</sup>		Isla		País <sup>4</sup>			
Teléfono				Fax			
Medio de acreditación de la representación <sup>6</sup>				<input type="checkbox"/> REA n.º _____		<input type="checkbox"/> Otros	

### CANAL PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN<sup>7</sup>

<input type="checkbox"/>	<b>Quiero recibir el aviso de notificación telemáticamente</b>		
<input type="checkbox"/>	En la dirección electrónica del solicitante		
<input type="checkbox"/>	En la dirección electrónica del representante		
<input type="checkbox"/>	En otra	Dirección electrónica	

<input type="checkbox"/>	<b>Quiero recibir el aviso de notificación por correo postal</b>			
<input type="checkbox"/>	En la dirección del solicitante			
<input type="checkbox"/>	En la dirección del representante			
<input type="checkbox"/>	En otra	Dirección		
		CP		Localidad
		Municipio		Provincia <sup>4</sup>
		País <sup>4</sup>		

### EXPONGO<sup>8</sup>:

Que deseo examinarme para obtener la titulación de patrón de yate:

☐ Prueba completa

Si tiene aprobado algún módulo en las dos últimas convocatorias puede matricularse del módulo pendiente (*marcar solo uno, el pendiente*):

☐ Módulo genérico

☐ Módulo de navegación

Isla de examen (*indicar solo una*):

☐ Mallorca    ☐ Ibiza    ☐ Menorca

Idioma del examen:

☐ Castellano    ☐ Catalán

### SOLICITO<sup>9</sup>:

Participar en esta convocatoria.

### DOCUMENTACIÓN

#### Documentación que se puede obtener por medios telemáticos

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se entenderá otorgado el consentimiento para obtener datos de documentos elaborados por otras administraciones que se puedan consultar mediante redes corporativas o sistemas electrónicos habilitados a tal efecto, y que sean necesarios para tramitar esta comunicación.

☐ Me opongo a que se consulten los datos y los documentos necesarios para la tramitación de esta comunicación. Por ello, presento los documentos que constan, entre otros, en el apartado «Documentación que se adjunta».

<b>Documentación de que ya dispone alguna administración pública<sup>10</sup></b>	
<b>Documento 1</b>	<b>Documento 2</b>
Identificación del documento:	Identificación del documento:
Expediente o n.º de registro de entrada:	Expediente o n.º de registro de entrada:
Órgano:	Órgano:
Administración (y consejería, en su caso):	Administración (y consejería, en su caso):
Código seguro de verificación, en su caso:	Código seguro de verificación, en su caso:
<b>Documento 3</b>	<b>Documento 4</b>
Identificación del documento:	Identificación del documento:
Expediente o n.º de registro de entrada:	Expediente o n.º de registro de entrada:
Órgano:	Órgano:
Administración (y consejería, en su caso):	Administración (y consejería, en su caso):
Código seguro de verificación, en su caso:	Código seguro de verificación, en su caso:
<b>Documentación que se adjunta</b>	
<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI vigente para los españoles y el certificado NIE o, en su caso, la tarjeta de residencia vigente para los extranjeros.	
<input type="checkbox"/> Resguardo de los ingresos de derecho de examen.	
<input type="checkbox"/> Original y fotocopia del título o tarjeta inmediato inferior o copia cotejada. Para títulos expedidos por esta Administración autonómica, es suficiente fotocopia.	

### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene esta solicitud.

**Finalidad del tratamiento.** Tramitación del procedimiento administrativo objeto de la solicitud. Los datos se incorporarán y tratarán en un fichero específico, a efectos de gestionar la tramitación de las solicitudes y, en todo caso, al efecto estadístico.

**Responsable del tratamiento:** Dirección General de Transporte Marítimo y Aéreo.

**Destinatarios de los datos personales.** No se cederán los datos personales a terceros, salvo que exista obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos.

**Plazo de conservación de los datos personales:** Indefinida.

**Tratamiento de datos.** Los datos personales que contiene esta solicitud serán tratados por la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

**Ejercicio de derechos y reclamaciones.** La persona afectada por el tratamiento de datos personales podrá ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, en su caso, en los términos que establece el Reglamento General de Protección de Datos) ante el responsable del tratamiento, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el supuesto de que no haya respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales podrá presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

**Delegación de protección de datos.** La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears tiene la sede en la Consejería de Presidencia (p.º de Sagrera, 2, 07012 Palma; c.e.: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)).

Finalizado el plazo de inscripción se tienen que consultar las listas provisionales y definitivas de personas admitidas en esta Dirección General o a través de Internet, <http://www.caib.es> (Consejería de Movilidad y Vivienda - Dirección General de Transporte Marítimo y Aéreo).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2023  
[Firma]



# ANEXO 4

CÓDIGO SIA<sup>1</sup>

--	--	--	--	--

Solicitud de participación en  
las pruebas teóricas para la obtención de titulaciones  
para el gobierno de embarcaciones de recreo: capitán  
de yate

<b>DESTINO<sup>2</sup></b>	DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE MARÍTIMO Y AÉREO. CONSEJERÍA DE MOVILIDAD Y VIVIENDA
<b>CÓDIGO DIR<sup>3</sup></b>	

## SOLICITANTE

<b>Persona física</b>							
<b>DNI/NIE</b>		<b>Nombre</b>					
<b>Apellido 1</b>		<b>Apellido 2</b>					
<b>Fecha de nacimiento (d/m/a)</b>							
<b>Dirección electrónica</b>							
<b>Dirección postal</b>							
<b>Código postal</b>		<b>Localidad</b>		<b>Municipio</b>			
<b>Provincia<sup>4</sup></b>		<b>Isla</b>		<b>País<sup>4</sup></b>			
<b>Teléfono</b>				<b>Fax</b>			

## REPRESENTANTE<sup>5</sup>

<b>Persona física</b>							
<b>DNI/NIE</b>		<b>Nombre</b>					
<b>Apellido 1</b>		<b>Apellido 2</b>					
<b>Dirección electrónica</b>							
<b>Dirección postal</b>							
<b>Código postal</b>		<b>Localidad</b>		<b>Municipio</b>			
<b>Provincia<sup>4</sup></b>		<b>Isla</b>		<b>País<sup>4</sup></b>			
<b>Teléfono</b>				<b>Fax</b>			
<b>Medio de acreditación de la representación<sup>6</sup></b>				<input type="checkbox"/> REA n.º _____		<input type="checkbox"/> Otros	

## CANAL PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN<sup>7</sup>

<input type="checkbox"/>	<b>Quiero recibir el aviso de notificación telemáticamente</b>		
<input type="checkbox"/>	En la dirección electrónica del solicitante		
<input type="checkbox"/>	En la dirección electrónica del representante		
<input type="checkbox"/>	En otra	Dirección	

			electrónica	
<input type="checkbox"/>	<b>Quiero recibir el aviso de notificación por correo postal</b>			
<input type="checkbox"/>	En la dirección del solicitante			
<input type="checkbox"/>	En la dirección del representante			
<input type="checkbox"/>	En otra	Dirección		
		CP		Localidad
		Municipio		Provincia <sup>4</sup>
		País <sup>4</sup>		

### EXPONGO<sup>8</sup>:

Que quiero examinarme para obtener la titulación de capitán de yate:

☐ Prueba completa

Si tiene aprobado algún módulo en las dos últimas convocatorias puede matricularse del módulo pendiente (*marcar solo uno, el pendiente*):

☐ Módulo genérico

☐ Módulo de navegación

Isla de examen (*indicar solo una*):

☐ Mallorca ☐ Ibiza ☐ Menorca

Idioma del examen:

☐ Castellano ☐ Catalán

### SOLICITO<sup>9</sup>:

Participar en esta convocatoria.

## DOCUMENTACIÓN

### Documentación que se puede obtener por medios telemáticos

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se entenderá otorgado el consentimiento para obtener datos de documentos elaborados por otras administraciones que se puedan consultar mediante redes corporativas o sistemas electrónicos habilitados a tal efecto, y que sean necesarios para tramitar esta comunicación.

☐ Me opongo a que se consulten los datos y los documentos necesarios para la tramitación de esta comunicación. Por ello, presento los documentos que constan,

entre otros, en el apartado «Documentación que se adjunta».

**Documentación de que ya dispone alguna administración pública<sup>10</sup>**

**Documento 1**

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, en su caso):

Código seguro de verificación, en su caso:

**Documento 2**

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, en su caso):

Código seguro de verificación, en su caso:

**Documento 3**

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, en su caso):

Código seguro de verificación, en su caso:

**Documento 4**

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, en su caso):

Código seguro de verificación, en su caso:

**Documentación que se adjunta**

- ☐ Fotocopia del DNI vigente para los españoles y el certificado NIE o, en su caso, la tarjeta de residencia vigente para los extranjeros.
- ☐ Resguardo de los ingresos de derecho de examen.
- ☐ Original y fotocopia del título o tarjeta inmediato inferior o copia cotejada. Para títulos expedidos por esta Administración autonómica, será suficiente fotocopia.

**INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene esta solicitud.

**Finalidad del tratamiento.** Tramitación del procedimiento administrativo objeto de la solicitud. Los datos se incorporarán y tratarán en un fichero específico, a efectos de

gestionar la tramitación de las solicitudes y, en todo caso, al efecto estadístico.

**Responsable del tratamiento:** Dirección General de Transporte Marítimo y Aéreo.

**Destinatarios de los datos personales.** No se cederán los datos personales a terceros, salvo que exista obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos.

**Plazo de conservación de los datos personales:** Indefinida.

**Tratamiento de datos.** Los datos personales que contiene esta solicitud serán tratados por la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

**Ejercicio de derechos y reclamaciones.** La persona afectada por el tratamiento de datos personales podrá ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, en su caso, en los términos que establece el Reglamento General de Protección de Datos) ante el responsable del tratamiento, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB (*seuelectronica.caib.es*).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el supuesto de que no haya respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales podrá presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

**Delegación de protección de datos.** La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears tiene la sede en la Consejería de Presidencia (p.º de Sagrera, 2, 07012 Palma; c.e.: *protecciodades@dpd.caib.es*).

Finalizado el plazo de inscripción se tienen que consultar las listas provisionales y definitivas de personas admitidas en esta Dirección General o a través de Internet, <http://www.caib.es> (Consejería de Movilidad y Vivienda - Dirección General de Transporte Marítimo y Aéreo).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2023  
[Firma]

## **ANEXO 5**

### **Normas de participación en las pruebas**

1. La presentación de la solicitud supondrá la aceptación de las bases de la convocatoria.
2. No se permitirá llevar a los exámenes dispositivos electrónicos de memoria, ni teléfonos móviles, ni ningún otro dispositivo que permita el almacenamiento o difusión de datos. En todo caso deberán apagarse y estar fuera del alcance de los participantes en las pruebas. No obstante, en caso de requerirse, se entregarán apagados al personal colaborador hasta la finalización de la prueba o bien se indicará dónde se deben dejar.
3. Los participantes en las pruebas deberán identificarse a la entrada al examen mediante el documento acreditativo de la identidad (DNI o pasaporte para los españoles y NIE y pasaporte para los extranjeros); igualmente deberán identificarse con los datos personales y entregar a la finalización de cada prueba todas las hojas que indique el personal colaborador, incluyendo entre otros los enunciados de preguntas, cartas náuticas, etc. Del mismo modo, el documento de identificación del participante deberá estar sobre la mesa de manera visible durante la prueba.
4. El personal colaborador indicará a los participantes dónde deberán sentarse y podrá requerirlos para que cambien de ubicación durante la prueba.
5. Los aspirantes deberán realizar la prueba en el aula en la que han sido citados y en el turno indicado. Una vez iniciada la prueba se podrá denegar la entrada de nuevos alumnos en el aula.
6. La contravención de estas normas o el hecho de copiar en las pruebas podrá dar lugar a la exclusión del examinando de todas las pruebas de la convocatoria en curso.

## ANEXO 6

**Solicitud de revisión de las pruebas  
teóricas para la obtención  
de titulaciones para el gobierno de embarcaciones de  
recreo**

**CÓDIGO SIA<sup>1</sup>**

--	--	--	--	--

<b>DESTINO<sup>2</sup></b>	DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE MARÍTIMO Y AÉREO. CONSEJERÍA DE MOVILIDAD Y VIVIENDA
<b>CÓDIGO DIR<sup>3</sup></b>	

## SOLICITANTE

<b>Persona física</b>							
<b>DNI/NIE</b>		<b>Nombre</b>					
<b>Apellido 1</b>		<b>Apellido 2</b>					
<b>Fecha de nacimiento (d/m/a)</b>							
<b>Dirección electrónica</b>							
<b>Dirección postal</b>							
<b>Código postal</b>		<b>Localidad</b>		<b>Municipio</b>			
<b>Provincia<sup>4</sup></b>		<b>Isla</b>		<b>País<sup>4</sup></b>			
<b>Teléfono</b>				<b>Fax</b>			

## REPRESENTANTE<sup>5</sup>

<b>Persona física</b>							
<b>DNI/NIE</b>		<b>Nombre</b>					
<b>Apellido 1</b>		<b>Apellido 2</b>					
<b>Dirección electrónica</b>							
<b>Dirección postal</b>							
<b>Código postal</b>		<b>Localidad</b>		<b>Municipio</b>			
<b>Provincia<sup>4</sup></b>		<b>Isla</b>		<b>País<sup>4</sup></b>			
<b>Teléfono</b>				<b>Fax</b>			
<b>Medio de acreditación de la representación<sup>6</sup></b>				<input type="checkbox"/> REA n.º _____		<input type="checkbox"/> Otros	

## CANAL PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN<sup>7</sup>

<input type="checkbox"/>	<b>Quiero recibir el aviso de notificación telemáticamente</b>
<input type="checkbox"/>	En la dirección electrónica del solicitante

	<input type="checkbox"/>	En la dirección electrónica del representante				
	<input type="checkbox"/>	En otra	Dirección electrónica			
<input type="checkbox"/>	<b>Quiero recibir el aviso de notificación por correo postal</b>					
	<input type="checkbox"/>	En la dirección del solicitante				
	<input type="checkbox"/>	En la dirección del representante				
	<input type="checkbox"/>	En otra	Dirección			
			CP		Localidad	
Municipio				Provincia <sup>4</sup>		
País <sup>4</sup>						

### EXPONGO<sup>8</sup>:

1. Que me he examinado de la prueba teórica de ....., en la convocatoria de ....., en el turno ..... de la isla de ....., en el aula .....

2. Motivo de la reclamación:

### SOLICITO<sup>9</sup>:

La revisión de mi examen.

### DOCUMENTACIÓN

#### Documentación que se puede obtener por medios telemáticos

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se entenderá otorgado el consentimiento para obtener datos de documentos elaborados por otras administraciones que se puedan consultar mediante redes corporativas o sistemas electrónicos habilitados a tal efecto, y que sean necesarios para tramitar esta comunicación.

☐ Me opongo a que se consulten los datos y los documentos necesarios para la tramitación de esta comunicación. Por ello, presento los documentos que constan,

entre otros, en el apartado «Documentación que se adjunta».	
<b>Documentación de que ya dispone alguna administración pública<sup>10</sup></b>	
<b>Documento 1</b>	<b>Documento 2</b>
Identificación del documento:	Identificación del documento:
Expediente o n.º de registro de entrada:	Expediente o n.º de registro de entrada:
Órgano:	Órgano:
Administración (y consejería, en su caso):	Administración (y consejería, en su caso):
Código seguro de verificación, en su caso:	Código seguro de verificación, en su caso:
<b>Documento 3</b>	<b>Documento 4</b>
Identificación del documento:	Identificación del documento:
Expediente o n.º de registro de entrada:	Expediente o n.º de registro de entrada:
Órgano:	Órgano:
Administración (y consejería, en su caso):	Administración (y consejería, en su caso):
Código seguro de verificación, en su caso:	Código seguro de verificación, en su caso:
<b>Documentación que se adjunta</b>	

### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos), y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene esta solicitud.

**Finalidad del tratamiento.** Tramitación del procedimiento administrativo objeto de la solicitud. Los datos se incorporarán y tratarán en un fichero específico, a efectos de gestionar la tramitación de las solicitudes y, en todo caso, al efecto estadístico.



**Responsable del tratamiento:** Dirección General de Transporte Marítimo y Aéreo.

**Destinatarios de los datos personales.** No se cederán los datos personales a terceros, salvo que exista obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos.

**Plazo de conservación de los datos personales:** Indefinida.

**Tratamiento de datos.** Los datos personales que contiene esta solicitud serán tratados por la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

**Ejercicio de derechos y reclamaciones.** La persona afectada por el tratamiento de datos personales podrá ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, en su caso, en los términos que establece el Reglamento General de Protección de Datos) ante el responsable del tratamiento, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el supuesto de que no exista respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales podrá presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

**Delegación de protección de datos.** La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears tiene la sede en la Consejería de Presidencia (p.º de Sagrera, 2, 07012 Palma; c.e.: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2023  
[Firma]

## INSTRUCCIONES

Escribir preferentemente en mayúsculas, sobre todo en el apartado de datos personales.

1. Código de identificación del procedimiento. Lo tiene que consignar la Administración.
2. Indicar el órgano al que se dirige la comunicación. Si se sabe, se puede concretar el departamento (secretaría general o dirección general, por ejemplo).
3. Escribir el código de identificación correspondiente al órgano (DIR3). Si no se sabe, se puede buscar en la página web de atención a la ciudadanía de Gobierno de las Illes Balears o pedirlo en las oficinas del Registro.
4. La provincia o el país solo tienen que figurar si la dirección de notificación está ubicada en otra comunidad autónoma o en un país extranjero.
5. En el supuesto de que formalice la solicitud un representante, se consignarán todos los datos del solicitante en el correspondiente apartado («Solicitante»).
6. Si se acredita la representación por un medio diferente de la inscripción en el Registro electrónico de apoderamiento (REA), se tiene que presentar el documento que lo acredite y, en el apartado «Documentación que se adjunta», se hará constar que se presenta esta acreditación.
7. Señalar como canal preferente de notificación una de las opciones, salvo que se esté obligado a relacionarse telemáticamente con la Administración, de acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Los sujetos a los que hacen referencia los apartados 2 y 3 del artículo 14 de la Ley 39/2015 estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones, por lo que, de conformidad con lo que establece el artículo 68.4 de la mencionada Ley, si alguno de estos sujetos presenta su solicitud presencialmente, la Administración pública le requerirá que lo haga electrónicamente mediante el Registro electrónico común de la Administración General del Estado. A tal efecto, se considerará que la solicitud se ha presentado en la fecha en que se haya subsanado.
8. Exponer los hechos en que se fundamenta su solicitud.
9. Indicar de manera clara y breve lo que se solicita, sin repetir ninguno de los hechos expuestos en el apartado anterior.
10. Si ahora se solicita documentación que ya se ha aportado anteriormente o que ha sido expedida por cualquier administración, rellenar el espacio para los datos identificativos para que la Administración pueda acceder a los documentos mencionados. Ejemplo:

Identificación del documento: informe energético

Identificación del expediente o registro de entrada: L19E123/2017

Órgano: Dirección General de Energía y Cambio Climático

Administración: Consejería de Territorio, Energía y Movilidad

Código seguro de verificación, en su caso: CUV201610111-1691716669