



## ANEXO V

<b>SOLICITUD DE ADMISIÓN A LA CONVOCATORIA POR EL PROCESO SELECTIVO DE CONCURSO DE MÉRITOS PARA UNA PLAZA DE ADMINISTRATIVO, PERSONAL FUNCIONARIO FIJO DEL AYUNTAMIENTO DE BUNYOLA DATOS PERSONALES</b>		
Apellidos:		Nombre :
DNI/NIE:	Fecha de nacimiento:	nacionalidad:
Código postal:	Municipio:	domicilio:
Teléfono/s:	Correo electrónico:	

<b>DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>	
DNI	
	Que no he sido separado o separada, mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, que no me encuentre con inhabilitación absoluta o especial para ocupaciones o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionarios, o para ejercer funciones similares a las que desarrollarían en el caso de personal laboral, en el que hubiera sido separado o inhabilitado.
	Tengo dieciséis años cumplidos y no he llegado a la edad de jubilación forzosa.
	Declaro que cumple el requisito de tener las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que son necesarias para el ejercicio de las funciones de la especialidad o categoría a que corresponde esta bolsa. Aporto Certificado médico en modelo oficial que lo acredita
	Declaro que estoy en posesión de título de bachillerato o equivalente.
	Declaro que estoy en posesión del Certificado acreditativo de conocimientos de lengua catalana (C1)
	Autoriza el uso de la dirección de correo electrónico a efectos de notificación de trámites relativos al procedimiento
	Dispongo de los méritos previstos en el anexo II (AUTO BAREMO)

## ANEXO II LISTA DE MÉRITOS ACREDITADOS Y AUTO BAREMO

<b>EXPERIENCIA</b>			
Por cada mes de servicios prestados y reconocidos en la administración convocante, como personal funcionario, en la misma escala, subescala, clase o categoría a la cual se opta:			
Nº	Organismo	Categoría	Meses
1			
2			
3			



Por cada mes trabajado en la administración convocante, como personal laboral, ejerciendo las funciones propias de la escala, subescala, clase o categoría a la cual se opta:

Nº	Organismo	Categoría	Meses
1			
2			
3			

Por cada mes de servicios prestados y reconocidos en la administración convocante como personal funcionario, en una escala, subescala, clase categoría diferente de aquellas a las cuales se opta, siempre que sea del mismo subgrupo o del subgrupo inmediatamente inferior:

Nº	Organismo	Categoría	Meses
1			
2			
3			

Por cada mes de servicios prestados en otra administración, como personal funcionario, en un cuerpo, escala o especialidad; o en una subescala, clase o categoría con funciones análogas, siempre que se trate de administración general y del mismo grupo, subgrupo o agrupación profesional a que se opta:

Nº	Organismo	Categoría	Meses
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

#### TITULACIONES

Nº	Nombre del Título que se acredita
1	
2	



<b>AUTO BAREMO</b>			
<b>Experiencia profesional ( máximo: 45 puntos)</b>			
<b>Nº Documento</b>	<b>Servicios prestados ( máximo: 45 puntos)</b>	<b>Meses</b>	<b>Puntos</b>
De nº            a nº	Por cada mes de servicios prestados y reconocidos en la administración convocante, como personal funcionario, en la misma escala, subescala, clase o categoría a la cual se opta: 0,25 puntos por mes de servicios prestados		
De nº            a nº	Por cada mes trabajado en la administración convocante, como personal laboral, ejerciendo las funciones propias de la escala, la subescala, la clase o la categoría a la cual se opta: 0,25 puntos por mes de servicios prestados.		
De nº            a nº	Por cada mes de servicios prestados y reconocidos en la administración convocante, como personal funcionario, en una escala, subescala, clase o categoría diferente de aquellas a las cuales se opta, siempre que sea del mismo subgrupo o del subgrupo inmediatamente inferior: 0,1 puntos por mes de servicios prestados.		
De nº            a nº	Por cada mes de servicios prestados en otra administración, como personal funcionario, en un cuerpo, escala o especialidad; o en una subescala, clase o categoría con funciones análogas, siempre que se trate de administración general y del mismo grupo, subgrupo o agrupación profesional a que se opta: 0,1 puntos por mes de servicios prestados.		
<b>Total puntos experiencia</b>			

<b>Otros méritos ( máximo: 55 puntos)</b>	
<b>Formación académica (máximo:15 puntos)</b>	
<b>Título</b>	<b>Puntos</b>
Título de estudios oficiales de doctor, reconocido como nivel MECES 4: 15 puntos	
Título de estudios oficiales de máster, licenciatura, grado, ingeniería o arquitectura reconocidos como nivel MECES 3: 13 puntos	
Título de estudios oficiales de diplomatura, grado, ingeniería técnica o arquitectura técnica como nivel MECES 2: 11 puntos	
Título de técnico superior de formación profesional reconocido como nivel 1 MECES o equivalente académico: 9 puntos	
Título de bachillerato o de técnico de formación profesional o equivalente académico: 7 puntos.	



Título de graduado en educación secundaria obligatoria (ESO) o equivalente académico: 5 puntos.	
<b>Total puntos de Formación académica</b>	

<b>Catalán ( máximo:15 puntos)</b>	
<b>Nivel (Solo en el supuesto de que sea superiores al nivel requerido al anexo I )</b>	<b>Puntos</b>
Lenguaje administrativo (3 puntos) (se tiene que sumar al otro nivel que se tiene)	
C2 (12 puntos)	
C1 (10 puntos)	
B2 (8 puntos)	
B1 (6 puntos)	
<b>Total puntos Catalán</b>	

<b>Cursos de formación (máximo 20 puntos)</b> <b>Ap( Aprovechamiento), As(Asistencia), I(Impartidos)</b>				
<b>nº</b>	<b>Nombre del curso y organismo donde se ha impartido</b>	<b>Tipos Ap, As, I</b>	<b>horas</b>	<b>Puntos ----- ----- - Punto x Hora Ap/I: 0,10 As: 0,066 66</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				



Ajuntament de Bunyola  
Illes Balears

17				
18				
Total puntos Cursos de Formación				

Antigüedad (máximo: 15 puntos)	
Nombre trienios reconocidos (máximo 5)	Puntos (3 puntos x trienio)
Total puntos antigüedad	

TOTAL PUNTOS AUTO-BAREMO ( máximo: 100 puntos)	
APARTADOS	PUNTOS
Experiencia	
Formación académica	
Catalán	
Cursos	
Antigüedad	
TOTAL AUTO BAREMACIÓN	

Firma:

(El resultado de la auto baremación no será vinculante para l'Administración, quedándole reservado el derecho para rectificarlo en función de la revisión y la adecuación de los méritos aportados).



## ANEXO V

<b>SOLICITUD De ADMISIÓN A LA CONVOCATORIA POR EL PROCESO SELECTIVO DE CONCURSO DE MÉRITOS PARA UNA PLAZA De APAREJADOR/CELADOR, PERSONAL FUNCIONARIO FIJO DEL AYUNTAMIENTO DE BUNYOLA</b>		
<b>DATOS PERSONALES</b>		
Apellidos:		Nombre :
DNI/NIE:	Fecha de nacimiento:	nacionalidad:
Código postal:	Municipio:	domicilio:
Teléfono/s:	Correo electrónico:	

DECLARACIÓN RESPONSABLE	
DNI	
	Que no he sido separado o separada, mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, que no me encuentre con inhabilitación absoluta o especial para ocupaciones o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionarios, o para ejercer funciones similares a las que desarrollarían en el caso de personal laboral, en el que hubiera sido separado o inhabilitado.
	Tengo dieciséis años cumplidos y no he llegado a la edad de jubilación forzosa.
	Declaro que cumple el requisito de tener las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que son necesarias para el ejercicio de las funciones de la especialidad o categoría a que corresponde esta bolsa. Aporto Certificado médico en modelo oficial que lo acredita
	Declaro que estoy en posesión del Título de arquitecto técnico, aparejador o equivalente.
	Declaro que estoy en posesión del Certificado acreditativo de conocimientos de lengua catalana (B2)
	Autoriza el uso de la dirección de correo electrónico a efectos de notificación de trámites relativos al procedimiento
	Dispongo de los méritos previstos en el anexo II ( AUTO BAREMO)

## ANEXO II LISTA DE MÉRITOS ACREDITADOS Y AUTO BAREMO

EXPERIENCIA			
Por cada mes de servicios prestados y reconocidos en la administración convocante, como personal funcionario, en la misma escala, subescala, clase o categoría a la cual se opta:			
Nº	Organismo	Categoría	Meses
1			
2			



## Ajuntament de Bunyola

Illes Balears

3			
---	--	--	--

Por cada mes trabajado en la administración convocante, como personal laboral, ejerciendo las funciones propias de la escala, subescala, clase o categoría a la cual se opta:

Nº	Organismo	Categoría	Meses
1			
2			
3			

Por cada mes de servicios prestados y reconocidos en la administración convocante, como personal funcionario, en una subescala, clase o categoría diferente de aquellas a las cuales se opta, siempre que sea del mismo subgrupo o del subgrupo inmediatamente inferior y de una subescala, clase o categoría de la misma área.

Nº	Organismo	Categoría	Meses
1			
2			
3			

Por cada mes de servicios prestados y reconocidos en otra administración, como personal funcionario, en un cuerpo, escala o especialidad; o en una subescala, clase o categoría con funciones análogas y siempre que se trate del mismo grupo, subgrupo o agrupación profesional a que se opta.

Nº	Organismo	Categoría	Meses
1			
2			
3			
4			
5			
6			

### TITULACIONES

Nº	Nombre del Título que se acredita
1	
2	



<b>AUTO BAREMO</b>			
<b>Experiencia profesional ( máximo: 45 puntos)</b>			
<b>Nº Documento</b>	<b>Servicios prestados ( máximo: 45 puntos)</b>	<b>Meses</b>	<b>Puntos</b>
De nº            a nº	Por cada mes de servicios prestados y reconocidos en la administración convocante, como personal funcionario, en la misma escala, subescala, clase o categoría a la cual se opta: 0,25 puntos por mes de servicios prestados		
De nº            a nº	Por cada mes trabajado en la administración convocante, como personal laboral, ejerciendo las funciones propias de la escala, la subescala, la clase o la categoría a la cual se opta: 0,25 puntos por mes de servicios prestados.		
De nº            a nº	Por cada mes de servicios prestados y reconocidos en la administración convocante, como personal funcionario, en una escala, subescala, clase o categoría diferente de aquellas a las cuales se opta, siempre que sea del mismo subgrupo o del subgrupo inmediatamente inferior: 0,1 puntos por mes de servicios prestados.		
De nº            a nº	Por cada mes de servicios prestados en otra administración, como personal funcionario, en un cuerpo, escala o especialidad; o en una subescala, clase o categoría con funciones análogas, siempre que se trate de administración general y del mismo grupo, subgrupo o agrupación profesional a que se opta: 0,1 puntos por mes de servicios prestados.		
<b>Total puntos experiencia</b>			

<b>Otros méritos ( máximo: 55 puntos)</b>	
<b>Formación académica (máximo:15 puntos)</b>	
<b>Título</b>	<b>Puntos</b>
Título de estudios oficiales de doctor, reconocido como nivel MECES 4: 15 puntos	
Título de estudios oficiales de máster, licenciatura, grado, ingeniería o arquitectura reconocidos como nivel MECES 3: 13 puntos	
Título de estudios oficiales de diplomatura, grado, ingeniería técnica o arquitectura técnica como nivel MECES 2: 11 puntos	
Título de técnico superior de formación profesional reconocido como nivel 1 MECES o equivalente académico: 9 puntos	
Título de bachillerato o de técnico de formación profesional o equivalente académico: 7 puntos.	
Título de graduado en educación secundaria obligatoria (ESO) o equivalente	





académico: 5 puntos.	
<b>Total puntos de Formación académica</b>	

<b>Catalán ( máximo:15 puntos)</b>	
<b>Nivel (Solo en el supuesto de que sea superiores al nivel requerido al anexo I )</b>	<b>Puntos</b>
Lenguaje administrativo (3 puntos) (se tiene que sumar al otro nivel que se tiene)	
C2 (12 puntos)	
C1 (10 puntos)	
B2 (8 puntos)	
B1 (6 puntos)	
<b>Total puntos Catalán</b>	

<b>Cursos de formación (máximo 20 puntos)</b> <b>Ap( Aprovechamiento), As(Asistencia), I(Impartidos)</b>				
<b>nº</b>	<b>Nombre del curso y organismo donde se ha impartido</b>	<b>Tipos Ap, As, I</b>	<b>horas</b>	<b>Puntos ----- ----- Punto x Hora Ap/I: 0,10 As: 0,0666 6</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
<b>Total puntos Cursos de Formación</b>				



Ajuntament de Bunyola  
Illes Balears

<b>Antigüedad (máximo: 15 puntos)</b>	
<b>Nombre trienios reconocidos (máximo 5)</b>	<b>Puntos (3 puntos x trienio)</b>
<b>Total puntos antigüedad</b>	

<b>TOTAL PUNTOS AUTO-BAREMO ( máximo: 100 puntos)</b>	
<b>APARTADOS</b>	<b>PUNTOS</b>
Experiencia	
Formación académica	
Catalán	
Cursos	
Antigüedad	
<b>TOTAL AUTO BAREMACIÓN</b>	

Firma:

(El resultado de la auto baremación no será vinculante para l'Administración, quedándole reservado el derecho para rectificarlo en función de la revisión y la adecuación de los méritos aportados).