



G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA,  
I FUNCIO PÚBLICA  
B I IGUALTAT  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ  
PÚBLICA

## **ANNEX 4 Barem de mèrits fase de concurs del personal laboral**

La fase de concurs consistirà en la valoració dels mèrits acreditats per les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

### **1. Barem de mèrits de la fase de concurs del Torn lliure**

La màxima puntuació que es pot aconseguir en aquesta fase és de 30 punts.

Els mèrits que s'han de valorar a la fase de concurs del torn lliure de les persones aspirants que han superat la fase d'oposició de la categoria professional de són els següents:

#### **1.1. Titulacions acadèmiques**

##### ***1. Formació acadèmica general***

Es valoraran les titulacions que siguin de nivell acadèmic igual o superior al que s'exigeix per ingressar a la categoria professional a la qual s'accedeix, de la manera següent:

- a) Graduat en educació secundària, graduat escolar, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic auxiliar corresponent a formació professional de primer grau, o un títol equivalent: 0,5 punts.
- b) Batxillerat, tècnic superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic especialista corresponent a formació professional de segon grau, o un títol equivalent o formació laboral equivalent: 1 punt
- c) Grau o llicenciatura, diplomatura, o un títol equivalent: 2 punts.

##### ***2. Formació acadèmica específica.***

Si les titulacions de formació professional o universitària tenen relació directa amb les funcions de la categoria professional a la qual s'opta, s'han de sumar, si n'és el cas, a les puntuacions anteriors, la puntuació següent:

- a) Si el nivell de titulació és igual al nivell exigít per a l'accés: 1 punt.
- b) Si el nivell de titulació és superior al nivell exigít per a l'accés: 2 punts.

En tot cas, la valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valori el de nivell inferior necessari per a l'obtenció d'aquest.

La puntuació màxima total per a aquest apartat serà de 6 punts.

## **1.2. Formació i perfeccionament:**

Es valoren els cursos de formació i perfeccionament superats en escoles d'Administració pública i en centres oficials.

Per valorar els cursos de formació i perfeccionament cal atendre els criteris següents:

1. S'inclouen els cursos impartits en el marc dels acords de formació continuada amb l'Administració, independentment de qui en sigui el promotor.
2. S'inclouen tots els cursos el promotor dels quals sigui una Administració pública.
3. Els cursos es valoraran sempre que estiguin relacionats directament amb les funcions de la categoria professional a la qual s'opta, tret dels cursos de l'àrea de seguretat i salut laboral, de l'àrea d'igualtat entre homes i dones i prevenció de la violència de gènere, de l'àrea de qualitat i de l'àrea d'informàtica, que es valoraran en tot cas.

S'entén que hi estan directament relacionats els cursos de l'àrea juridicoadministrativa adreçats als grups i nivells de la categoria professional a la qual s'opta.

4. La valoració serà la següent:

Cursos amb certificat d'aprofitament: 0,2 punts per cada 10 hores.

Cursos amb certificat d'assistència: 0,1 punts per cada 10 hores.

Cursos impartits: 0,4 punts per cada 10 hores.

La fraccions inferiors a 10 hores es valoraran proporcionalment.

5. Si s'ha assistit més d'una vegada a un mateix curs o aquest s'ha impartit més d'una vegada, es valorarà un sol cop.

6. El total màxim de punts que es podrà obtenir globalment per aquest concepte és de 6 punts.

### **1.3. Experiència professional**

1. Per l'exercici en l'àmbit de qualsevol Administració pública a la categoria professional a la qual s'opta: 0,125 punts per mes.

2. Per l'exercici de la categoria professional a la qual s'opta en àmbits no inclosos en el punt anterior: 0,0625 punts per mes.

La puntuació màxima assolible en aquest apartat serà de 9 punts.

### **1.4. Antiguitat**

Per cada mes de serveis prestats i reconeguts en l'Administració pública: 0,03 punts.

La puntuació màxima assolible en aquest apartat serà de 6 punts.

### **1.5. Coneixement oral i escrit de català**

Només es valorarà el certificat de nivell més alt que s'acredita, a més del certificat de llenguatge administratiu, la puntuació del qual s'ha d'acumular a la de l'altre certificat que s'acredita. En tots els casos només es valoren els certificats de nivell superior a l'exigit com a requisit d'accés i amb un màxim de 3 punts.

La puntuació que s'ha d'atorgar és la següent:

Per al nivell B1: 1,6 punts.

Per al nivell B2: 1,8 punts.

Per al nivell C1: 2,0 punts.

Per al nivell C2: 2,6 punts.

Per al llenguatge administratiu: 0,4 punts.

Aquest mèrit s'ha d'acreditar documentalment de la manera següent: llevat que l'aspirant s'hi oposi expressament, l'EBAP verificarà les dades relatives als certificats de coneixement de llengua catalana següents que s'al·leguin com a mèrits:

- Els certificats expedits per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears (Direcció General de Política Lingüística).
- Els certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública.
- Els certificats homologats que constin en la base de dades de l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears.
- Els certificats de català que constin inscrits en el Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública.



Si s'oposa a la comprovació d'ofici d'aquestes dades o si aquests certificats no consten en la base de dades de l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears, per acreditar aquest mèrit la persona interessada ha d'aportar l'original o una còpia d'aquests certificats.

Si la persona interessada al·lega el mèrit de coneixements de llengua catalana mitjançant títols, diplomes i certificats que requereixin l'homologació, de conformitat amb l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 28 de juliol de 2014 (BOIB núm. 115, de 26 d'agost de 2014), el mèrit es pot baremar malgrat l'homologació s'obtingui amb posterioritat a la finalització del període de presentació de sol·licituds, sempre que el mèrit s'hagi al·legat i els coneixements que s'homologuen s'hagin adquirit amb caràcter previ a la finalització d'aquest termini. En qualsevol cas, l'homologació haurà d'aportar-se dins el termini d'acreditació de mèrits al·legats.

També s'entén acreditat el requisit o mèrit segons s'escaigui, si les persones aspirants consten en la llista provisional d'aprovat de les darreres proves de llengua catalana, i al·leguen que consten en aquesta llista, sempre que finalment s'elevi a definitiva encara que sigui amb posterioritat a la finalització del tràmit de presentació de sol·licituds.

## **2. Barem de mèrits de la fase de concurs de promoció interna**

La màxima puntuació que es pot aconseguir en aquesta fase és de 40 punts.

Els mèrits que s'han de valorar a la fase de concurs del torn de promoció interna de les persones aspirants que han superat la fase d'oposició són els següents:

### **2.1. Titulacions acadèmiques**

1. Formació acadèmica general. Es valoraran les titulacions que siguin de nivell acadèmic igual o superior al que s'exigeix per ingressar a la categoria professional a la qual s'accedeix, de la manera següent:

- a) Graduat en educació secundària, graduat escolar, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic auxiliar corresponent a formació professional de primer grau, o un títol equivalent: 1,25 punts.
- b) Batxillerat, tècnic superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic especialista corresponent a formació professional de segon grau, o un títol equivalent o formació laboral equivalent: 1,75 punts.
- c) Grau o llicenciatura, diplomatura, o un títol equivalent: 3 punts.

2. Formació acadèmica específica. Si les titulacions de formació professional o universitària tenen relació directa amb les funcions de la categoria professional a la qual s'opta, s'addicionaran, si n'és el cas, a les puntuacions anteriors, d'acord amb la valoració següent:

- a) Si el nivell de titulació és igual al nivell exigít per a l'accés: 2 punts.
- b) Si el nivell de titulació és superior al nivell exigít per a l'accés: 4 punts.

En tot cas, la valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valori el de nivell inferior necessari per a l'obtenció d'aquest.

La puntuació màxima total per a aquest apartat serà de 8 punts.

### **1.2. Formació i perfeccionament:**

Es valoren els cursos de formació i perfeccionament superats en escoles d'Administració pública i en centres oficials.

Per valorar els cursos de formació i perfeccionament cal atendre els criteris següents:

- 1. S'inclouen els cursos impartits en el marc dels acords de formació continuada amb l'Administració, independentment de qui en sigui el promotor.
- 2. S'inclouen tots els cursos el promotor dels quals sigui una Administració pública.

3. Els cursos es valoraran sempre que estiguin relacionats directament amb les funcions de la categoria professional a la qual s'opta, tret dels cursos de l'àrea de seguretat i salut laboral, de l'àrea d'igualtat entre homes i dones i prevenció de la violència de gènere, de l'àrea de qualitat i de l'àrea d'informàtica, que es valoraran en tot cas.

S'entén que hi estan directament relacionats els cursos de l'àrea juridicoadministrativa adreçats als grups i nivells de la categoria professional a la qual s'opta.

4. La valoració serà la següent:

- Quan els certificats dels cursos acreditin aprofitament, es valoraran a raó de 0,4 punts per cada 10 hores.
- Quan els certificats dels cursos acreditin assistència, es valoraran a raó de 0,2 punts per cada 10 hores.
- Els cursos impartits es valoraran a raó de 0,7 punts per cada 10 hores.

La fracció es valorarà proporcionalment.

5. Si s'ha assistit més d'una vegada a un mateix curs o aquest s'ha impartit més d'una vegada, es valorarà un sol cop.

6. El total màxim de punts que es podrà obtenir globalment per aquest concepte és de 8 punts.

### **2.3. Experiència professional**

1. Per l'exercici en l'àmbit de qualsevol Administració pública a la categoria professional a la qual s'opta: 0,25 punts per mes.

2. Per l'exercici de la mateixa categoria professional a la qual s'opta en àmbits no inclosos en el punt anterior: 0,1 punts per mes.

La puntuació màxima assolible en aquest apartat serà de 12 punts.

### **2.4. Antiguitat**

Per cada mes de serveis prestats i reconeguts en l'Administració pública i reconeguts per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: 0,45 punts.

La puntuació màxima assolible en aquest apartat serà de 8 punts.

### **2.5. Coneixement oral i escrit de català**

Només es valorarà el certificat de nivell més alt que s'acredita, a més del certificat de llenguatge administratiu, la puntuació del qual s'ha d'acumular a la de l'altre certificat que s'acredita. En tots els casos només es valoren els certificats de nivell superior a l'exigit com a requisit d'accés i amb un màxim de 4 punts.

La puntuació que s'ha d'atorgar és la següent:

Per al nivell B1: 2,2 punts.

Per al nivell B2: 2,4 punts.

Per al nivell C1: 2,6 punts.

Per al nivell C2: 3,2 punts.

Per al llenguatge administratiu: 0,8 punts.

Aquest mèrit s'ha d'acreditar documentalment de la manera següent: llevat que l'aspirant s'hi oposi expressament, l'EBAP verificarà les dades relatives als certificats de coneixement de llengua catalana següents que s'al·leguin com a mèrits:

- Els certificats expedits per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears (Direcció General de Política Lingüística).
- Els certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública.
- Els certificats homologats que constin en la base de dades de l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears.
- Els certificats de català que constin inscrits en el Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública.

Si s'oposa a la comprovació d'ofici d'aquestes dades o si aquests certificats no consten en la base de dades de l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears, per acreditar aquest mèrit la persona interessada ha d'aportar l'original o una còpia d'aquests certificats.

Si la persona interessada al·lega el mèrit de coneixements de llengua catalana mitjançant títols, diplomes i certificats que requereixin l'homologació, de conformitat amb l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 28 de juliol de 2014 (BOIB núm. 115, de 26 d'agost de 2014), el mèrit es pot baremar malgrat l'homologació s'obtingui amb posterioritat a la finalització del període de presentació de sol·licituds, sempre que el mèrit s'hagi al·legat i els coneixements que s'homologuen s'hagin adquirit amb caràcter previ a la finalització d'aquest termini. En qualsevol cas, l'homologació haurà d'aportar-se dins el termini d'acreditació de mèrits al·legats.

També s'entén acreditat el requisit o mèrit segons s'escaigui, si les persones aspirants consten en la llista provisional d'aprovat de les darreres proves de llengua catalana, i al·leguen que consten en aquesta llista, sempre que finalment s'elevi a definitiva encara que sigui amb posterioritat a la finalització del tràmit de presentació de sol·licituds.

PUNTUACIÓ MÈRITS	TORN LLIURE	PROMOCIÓ INTERNA
Titulacions acadèmiques	6	8
Formació i perfeccionament	6	8
Experiència professional	9	12
Antiguitat	6	8
Coneixement oral i escrit de català	3	4