

ANEXO I
Solicitud y Hoja de Autobaremación

Proceso de estabilización por concurso oposición para cubrir una plaza de personal laboral fijo de técnico/a de grado superior de la sección jurídica.

Apellidos:	Nombre:
DNI/NIE:	Fecha de nacimiento:
Dirección:	Localidad:
	Código postal:
Teléfono fijo:	Teléfono móvil:
Correo electrónico:	

SOLICITO:

Participar en el proceso de estabilización por concurso oposición, convocado por PALAU DE CONGRESSOS DE PALMA, S.A., para cubrir una plaza de personal laboral fijo de técnico/a de grado superior de su sección jurídica y por ello:

DECLARO:

Bajo mi expresa responsabilidad que, reúno todos y cada uno de los requisitos exigidos en la convocatoria, y que son ciertos cuantos datos figuran en el presente impreso de autobaremación, poseyendo documentación original que lo justifica, de acuerdo con los méritos autobaremadados, comprometiéndome a aportarlos cuando así lo requiera el Tribunal.

AUTORIZO:

El uso de la dirección de correo electrónico, indicada en el encabezamiento de la presente solicitud, a los efectos de notificación de trámites relativos al procedimiento.



Palau de Congressos
Palma • Mallorca

REQUISITOS:

Se adjunta:

	DOCUMENTO APORTADO
<input type="checkbox"/>	DNI /NIE
<input type="checkbox"/>	Conocimiento de la lengua catalana exigido.
<input type="checkbox"/>	Titulación académica exigida (grado en Derecho, Licenciado/da en Derecho)
<input type="checkbox"/>	Diploma de español como lengua extranjera (caso de los aspirantes que no tengan nacionalidad española).
<input type="checkbox"/>	Tasas de Examen (justificación abono)

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA Y ACREDITATIVA DE LOS MÉRITOS A VALORAR

Méritos profesionales (máximo 35 puntos)

SERVICIOS PRESTADOS EN EL ENTE CONVOCANTE EN LA MISMA CATEGORÍA PROFESIONAL Y ESPECIALIDAD A LA CUAL SE OPTA (0,5 puntos por mes de servicios prestados hasta un máximo de 64 meses).

Tiempo de experiencia (número de meses)	Puntuación

SERVICIOS PRESTADOS EN EL ENTE CONVOCANTE EN DIFERENTE CATEGORÍA PROFESIONAL Y ESPECIALIDAD A LA CUAL SE OPTA (0,2 puntos por mes de servicios prestados hasta un máximo de 64 meses).

Tiempo de experiencia (número de meses)	Puntuación



Palau de Congressos
Palma • Mallorca

SERVICIOS PRESTADOS EN ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y OTROS ENTES DEL SECTOR PÚBLICO EN LA MISMA CATEGORÍA PROFESIONAL Y ESPECIALIDAD A LA CUAL SE OPTA (0,15 puntos por mes de servicios prestados hasta un máximo de 64 meses).

Nombre de administración o entidad del sector público	Tiempo de experiencia (número de meses)	Puntuación
TOTAL		

SERVICIOS PRESTADOS EN ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y OTROS ENTES DEL SECTOR PÚBLICO EN DIFERENTE CATEGORÍA PROFESIONAL Y ESPECIALIDAD A LA CUAL SE OPTA (0,07 puntos por mes de servicios prestados hasta a un máximo de 64 meses)

Nombre de administración o entidad del sector público	Tiempo de experiencia (número de meses)	Puntuación
TOTAL		

Otros méritos (máximo 5 puntos)

Licenciatura o Grado: 2 puntos.

Titulación	Universidad	Fecha expedición título	Puntos (2)
			2

Másteres o postgrados oficiales de 60 o más ECTS o de 150 o más LRU: 1,5 Puntos.

Titulación	Universidad	Fecha expedición título	Puntos (1,5)
			1,5

Otros títulos propios universitarios (especialista, experto, curso de actualización diploma): 0,015 puntos por cada ECTS, i 0,005 puntos por cada LRU, con un máximo de 1,5 puntos.



Palau de Congressos
Palma • Mallorca

Titulació	Universitat	Fecha expedición título	Puntos (1,5)
TOTAL títulos propios universitarios			

Cursos recibidos, certificados con aprovechamiento o asistencia, relacionados con la plaza a la cual se opta: cursos con aprovechamiento 0,03 puntos por hora y los cursos con asistencia 0,02 puntos por hora.

CURSOS DE FORMACIÓN CON CERTIFICADO DE APROVECHAMIENTO O ASISTENCIA				
Curso o actividad	Organismo/entidad	*Modalidad (aprovechamiento O asistencia)	Horas	Puntos
TOTAL DE FORMACIÓN CON CERTIFICADO DE APROVECHAMIENTO O ASISTENCIA				



Palau de Congressos
Palma • Mallorca

Conocimientos de la lengua catalana (máximo 2 puntos)

Certificado de Catalán	Expedido por	Fecha expedición título	Puntos (máximo 2)
C2			1,5
LENGUAJE ADMINISTRATIVO			0,5

Lugar:

Fecha:

El/la Solicitante:

Firma