

**SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ I FULL D'AUTOBAREM DE MÈRITS PER AL PROCÉS EXCEPCIONAL  
D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS EXTRAORDINARI DE MÈRITS PER COBRIR LES PLACES DE  
PERSONAL LABORAL FIX DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'INNOVACIÓ DE PALMA**

Té la consideració de declaració responsable en els termes que preveu l'article 69 de la Llei 39/2015.

La presentació de la sol·licitud per al procés selectiu suposa el coneixement i l'acceptació inequívocs de la persona aspirant del tractament de les dades de caràcter personal que farà l'òrgan competent i únicament per als fins establerts.

En aquest full de sol·licitud i autobaremació les persones aspirants han d'al·legar, sota la seva responsabilitat, quins són els requisits i els mèrits dels quals disposa.

La inexactitud o falsedat en les dades consignades, en l'al·legació de mèrits, de caràcter essencial determina l'exclusió del procés i la consideració de no haver-hi participat, a més de les actuacions i responsabilitats penals, civils o administratives a que hi hagués lloc i que es puguin derivar per dita falsedat o inexactitud en les dades.

**\*Aquest document és editable**

DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT	
LLINATGES I NOM:	
DNI:	TEL.:
DATA DE NAIXEMENT:	
ADREÇA (CARRER, PL, AVDA):	
CP:	MUNICIPI:
PROVÍNCIA:	NACIONALITAT:
CORREU ELECTRÒNIC:	

DADES DE LA PLAÇA
DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA:
NIVELL / GRUP PROFESSIONAL:
REQUISITS AL·LEGATS (Titulació i nivell de català)
TITULACIÓ:
NIVELL DE CATALÀ I TIPUS DE CERTIFICAT QUE L'ACREDITA:

DOCUMENTACIÓ A APORTAR (JUNTAMENT AMB L'ANNEX I)	
<input type="checkbox"/>	DNI/NIE
<input type="checkbox"/>	Justificant pagament o en cas d'excepció justificants

## AUTOBAREMACIÓ

PUNTUACIÓ TOTAL MÈRITS (100 PUNTS)	
------------------------------------	--

8.1. MÈRITS PROFESSIONALS (MÀXIM 45 PUNTS)	
8.1.1. Valoració de l'experiència prèvia	MESOS
Per a cada mes treballat en l'entitat convocant en el mateix grup professional al qual s'opta	
Per a cada mes treballat en l'entitat convocant a una altre grup professional al qual s'opta	
Per a cada mes treballat en una altra administració en una categoria professional equivalent o amb anàlogues funcions a la qual s'opta	
8.2. ALTRES MÈRITS	
8.2.1. Per la superació d'exercicis en convocatòries anteriors l'entitat convocant (Màxim 20 punts)	
Per haver superat el primer exercici d'un o de diversos processos selectius	<input type="checkbox"/>
Per haver superat més d'un exercici dins el mateix procés selectiu	<input type="checkbox"/>
Per haver superat més d'un exercici en diversos processos selectius	<input type="checkbox"/>
Per haver superat tots els exercicis del procés selectiu	<input type="checkbox"/>
8.2.2. Formació acadèmica (Màxim 15 punts)	
Títol d'estudis oficials de doctor, reconegut com a nivell MECES 4:	
	<input type="checkbox"/>
Títol d'estudis oficials de màster, llicenciatura, grau, enginyeria o arquitectura reconeguts com a nivell MECES 3:	
	<input type="checkbox"/>
Títol d'estudis oficials diplomatura, grau, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica reconeguts com a nivell MECES 2:	
	<input type="checkbox"/>
Títol de tècnic superior de formació professional reconegut com a nivell MECES 1 o equivalent acadèmic:	



	<input type="checkbox"/>
Títol de batxillerat o de tècnic de formació professional o equivalent acadèmic:	
	<input type="checkbox"/>
Títol de graduat en educació secundària obligatòria (ESO) o equivalent acadèmic:	
	<input type="checkbox"/>
<b>8.2.3. Coneixements de llengua catalana (Màxim 15 punts)</b>	
Per al nivell C1	<input type="checkbox"/>
Per al nivell C2	<input type="checkbox"/>
Per al llenguatge administratiu	<input type="checkbox"/>
<b>*Enumerar un document per línia i en ordre cronològic</b>	
<b>8.2.4. Cursos de formació (Màxim 20 punts)</b>	<b>HORES</b>
a) Cursos amb aprofitament o impartits	
b) Cursos amb assistència	
<b>8.2.5. Triennis (màxim 15 punts)</b>	<b>NÚM.</b>
Reconegut i acreditat com a personal funcionari o com a personal laboral	

☐ Autoritzo a l'IMI a comprovar d'ofici els requisits i mèrits al·legats que constin en l'organisme.

El/La que subscriu declara sota la seva responsabilitat que compleix amb els requisits establerts a les bases del procés selectiu per a participar-hi, que totes les dades consignades són certes i que disposa de la documentació que ho acredita.

Palma,        de        de 2022

Signatura:

## ANNEX II

### REQUISITS D'ACCÉS

Les titulacions exigides per a l'ingrés en les diferents categories i nivells de personal laboral de les places convocades són les que s'indiquen a continuació:

Plaça	Titulació acadèmica exigida
Tècnic/a cadastral	Tècnic superior, formació professional o equivalent
Operador/a topogràfic/a	Títol de grau superior en formació professional de Tècnic Superior en Aixecaments i Desenvolupaments Urbanístics, Tècnic Superior en Projectes d' Obra Civil, Tècnic Superior en Projectes d' Edificació, o els que s'estableixin reglamentàriament en consideració a la naturalesa anàloga amb els anteriors, pertanyents a la Família d' Edificació i Obra Civil segons els Currículums del Ministeri d' Educació i Formació Professional
Gestor/a de projectes TIC	Enginyeria tècnica en informàtica, enginyeria tècnica industrial, enginyeria tècnica en telecomunicacions, enginyeria en organització industrial, o equivalents
Programador/a	Tècnic superior corresponent a cicles formatius de grau superior específics en informàtica o telecomunicacions o equivalent
Tècnic/a TIC	Tècnic superior corresponent a cicles formatius de grau superior específics en informàtica o telecomunicacions o equivalent
Analista programador/a B	Batxillerat, FP2
Analista programador/a	Primer cicle d' ensenyament universitari d' enginyeria tècnica en informàtica, equivalent o els que s' estableixin reglamentàriament, en consideració a la naturalesa anàloga amb els anteriors
Tècnic/a superior TIC	Segon cicle d' ensenyament universitari d' enginyeria en informàtica, telecomunicacions o equivalent o els que s' estableixin reglamentàriament, en consideració a la naturalesa anàloga amb els anteriors
Analista d'àrea B	Diplomat en informàtica
Tècnic/a TIC A	Batxillerat, FP2
Tècnic web	Tècnic superior corresponent a cicles formatius de grau superior específics en disseny gràfic, informàtica o equivalent
Gestor de projectes SSCC	Diplomat Universitari, Enginyer tècnic, arquitecte tècnic o títol de grau

## **ANNEX III**

### **INSTRUCCIONS PER TRAMITAR SOL·LICITUDS I DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El model oficial de sol·licitud incorpora la declaració responsable del compliment dels requisits i condicions generals per participar en el procés excepcional d'estabilització de l'IMI, així com dels mèrits al·legats en el full d'autobaremació, referits sempre a la data de finalització del termini assenyalat per presentar les sol·licituds. Juntament amb la sol·licitud, no s'ha de presentar cap document addicional per acreditar el compliment dels requisits i dels mèrits al·legats.

L'IMI pot requerir en qualsevol moment les persones aspirants a fi que acreditin el compliment dels requisits exigits per participar-hi, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagin d'aportar en aquest procés selectiu.

L'autobaremació té la consideració de declaració responsable. La falsedat en les dades d'autobaremació determina l'exclusió del procés i la consideració de no haver-hi participat, a més de les actuacions legals que derivin per la falsedat en les dades. Els errors materials es poden corregir en la fase d'al·legacions, si queden acreditats.

En la sol·licitud s'han de consignar, als apartats corresponents, les següents dades:

a. **DADES DE LA PLAÇA:** Denominació de la plaça a la qual es presenten (consulteu annex II)

b. **REQUISITS AL·LEGATS:**

- Titulació. La titulació que posseeixen per accedir-hi (en cas de títols universitaris s'ha d'assenyalar la universitat i l'any d'expedició).
- Nivell de català. El nivell de coneixements de llengua catalana i el tipus de certificat que l'acredita entre els següents:
  - Certificat expedit per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears (Direcció General de Política Lingüística).
  - Certificat expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública.
  - Certificat homologat per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears, d'acord amb l'Ordre de la conselleria d'Educació, Cultura i Universitat de 28 de juliol de 2014, per la qual es regulen l'homologació dels estudis de llengua catalana de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats i l'exempció de l'avaluació de la llengua i la literatura catalana en l'ensenyament reglat no universitari, i els procediments per obtenir-les (BOIB núm. 115, de 26 d'agost de 2014). S'ha de disposar de la corresponent resolució d'homologació del certificat.
  - Certificat equivalent segons l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013 (BOIB núm. 34, de 12 de març de 2013).

Les persones que estiguin exemptes del requisit d'acreditació del coneixement de la llengua catalana, d'acord amb allò que estableix la base 4, ho han d'indicar expressament en la sol·licitud.

c. **DOCUMENTACIÓ A APORTAR:**

S'haurà de marcar amb una X si es presenta, juntament amb l'Annex II (sol·licitud i full d'autobaremació), la següent documentació:

- DNI/NIE
- Justificant del pagament i, en el seu cas, de reducció de la taxa.

d. **FULL D'AUTOBAREMACIÓ:**

- En **PUNTUACIÓ TOTAL DE MÈRITS**, la persona interessada haurà de sumar tots els punts obtinguts en l'autobaremació, amb un màxim de 100 punts.
- Punt 8.1: s'haurà d'especificar el nombre de mesos i els punts corresponents.
- Punt 8.2: s'hauran d'especificar els punts.
- Punt 8.2.4: s'haurà d'especificar nom del curs, nombre d'hores i els punts corresponents.
- Punt 8.2.5: s'haurà d'especificar el nombre de triennis i els punts corresponents.

El barem de mèrits es pot consultar a la base 8 de les presents bases específiques.



## **REGISTRE DE SOL·LICITUD**

Els impresos de sol·licitud i autobaremació (ANNEX I) es podran descarregar de la pàgina web de l'IMI <https://imi.palma.cat> . La persona interessada haurà de presentar una sol·licitud de participació per a cada plaça a que es presenti.

### **A) A TRAVÉS DE REGISTRE ELECTRÒNIC**

Per presentar la sol·licitud de participació a través de registre electrònic, un cop abonada la taxa corresponent, la persona interessada haurà d'accedir al portal <https://rec.redsara.es> i crear i finalitzar el procés de sol·licitud. Al portal trobareu informació d'utilitat sobre navegació, certificats digitals admesos, signatura electrònica i altres requisits tècnics i elements rellevants per a la complimentació i realització electrònica del tràmit de presentació.

Dades a emplenar:

- Dades personals
- Organisme destinatari: Institut Municipal d'Innovació (IMI)
- Assumpte: PROCÉS ESTABILITZACIÓ IMI - (posar referència plaça a que es presenta)
- Exposa: PROCÉS ESTABILITZACIÓ IMI - (posar referència plaça a que es presenta)
- Sol·licita: PROCÉS ESTABILITZACIÓ IMI - (posar referència plaça a que es presenta)
- Adjuntar la documentació següent:
  - Annex I. Imprès de sol·licitud d'inscripció i autobaremació, signat manual o electrònicament.
  - DNI/NIE
  - Justificant d'ingrés bancari de la taxa corresponent. En cas d'exempció o reducció, s'haurà d'adjuntar el certificat que ho acrediti, de conformitat amb la base 3.

### **B) PER ALTRES MITJANS**

Les sol·licituds de participació (ANNEX I), amb la resta de documentació assenyalada en el punt anterior, també es podran presentar en qualsevol de les altres formes previstes a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, la persona interessada haurà d'enviar un correu electrònic a [imisecretaria@palma.cat](mailto:imisecretaria@palma.cat) en un termini màxim de 48 hores des del registre de la sol·licitud, adjuntant el justificant de registre.

## ANNEX IV

### TRIBUNALS

PLACES	Tribunal
Tècnic/a cadastral Operador/a topogràfic/a	<p>President/a: Dolores Fernández Romero. Suplent: Ignacio Buenvarón Higuero</p> <p>Vocal 1: Catalina Vicens Marroig. Suplent: Josep M<sup>a</sup> Chavarria Martínez</p> <p>Vocal 2: José Luís Moras García. Suplent: Francisco Cañellas Escalas</p>
<p>Analista programador/a</p> <p>Gestor/a de projectes TIC</p> <p>Analista d'àrea B</p> <p>Tècnic/a TIC</p> <p>Tècnic/a TIC A</p> <p>Tècnic web</p> <p>Programador/a</p> <p>Analista programador B</p>	<p>President/a: Nadal Salamanca Nadal Suplent: Ignacio Buenvarón Higuero</p> <p>Vocal 1: Martí Serra Capó Suplent: Jan Büller Olivé</p> <p>Vocal 2: Alicia Martínez González Suplent: Maria Fullana Miralles</p>
Tècnic/a superior TIC	<p>President/a: Pep Arbós Tomàs Nadal Suplent: Martí Serra Capó</p> <p>Vocal 1: Jaume Vadell Duran Suplent: Alicia Martínez González</p> <p>Vocal 2: Toni Colom Oliver Suplent: Jan Büller Olivé</p>
Gestor de projectes SSCC	<p>President/a: Alicia Martínez González Suplent: Martí Serra Capó</p> <p>Vocal 1: Maria Fullana Miralles Suplent: Catalina Vicens Marroig</p> <p>Vocal 2: Dolores Fernández Romero Suplent: Ignacio Buenvarón Higuero</p>



## **ANNEX V**

### **INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de dades personals necessàries en el present procediment.

**Responsable del tractament:** el gerent de l'IMI, Job Torres San Julián.

**Identitat:** Institut Municipal d'Innovació de Palma

**Adreça postal:** Joan Maragall 3

**Adreça de correu electrònic:** imisecretaria@imi.palma.cat

**Finalitat del tractament:** Les dades seran tractades amb la finalitat de dur a terme el procés selectiu, i la posterior adjudicació de places a les persones seleccionades.

**Legitimació:** El tractament de les dades personals és necessari per complir una obligació legal i per aconseguir l'interès públic, com és la selecció del personal al servei de les administracions públiques d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i transparència.

**La legislació aplicable és la següent:**

- El text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. — Les lletres c) i e) de l'article 6.1 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

**Categories de dades personals objecte de tractament:**

<b>Dades de caràcter identificatiu</b>	Nom, DNI, domicili, data de naixement, telèfon i adreça de correu electrònic
<b>Dades acadèmiques i professionals</b>	Mèrits, formació i experiència professional
<b>Dades relatives a la salut</b>	Percentatge i tipus de discapacitat
<b>Dades relatives a antecedents penals</b>	Antecedents penals inscrits en el Registre Central de Penats, inclosos, si s'escau, els inscrits en el Registre Central de Delinqüents Sexuals

D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, llevat que consti l'oposició de l'interessat, l'IMI, mitjançant una consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes habilitats a l'efecte, pot obtenir les dades de caràcter identificatiu que consten en el DNI, els certificats de coneixements de llengua catalana, les titulacions acadèmiques oficials i els mèrits, així com, si s'escau, el certificat acreditatiu de discapacitat i el dictamen d'aptitud per a l'exercici de les funcions de la categoria a què s'opta, emès pels equips multiprofessionals de

la Direcció General de Dependència, o de l'organisme públic equivalent. Aquestes dades s'obtidran de l'Administració General de l'Estat i d'altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

**Consentiment pel tractament de dades:** La presentació de la sol·licitud per al procés selectiu suposa el coneixement i l'acceptació inequívocs de l'aspirant del tractament de les dades de caràcter personal que farà l'òrgan competent i únicament per als fins establerts. (Inclòs a dades relatives a la salut)

**Destinatari de les dades personals:** es cediran les dades als següents organismes o persones, a l'efecte de complir el que preveu la legislació vigent en matèria de selecció de personal:

- **Tribunal qualificador del procés:** per al desenvolupament i la valoració de la prova i dels mèrits al·legats i acreditats del procés selectiu previst en la convocatòria.
  - **Òrgan competent** de l'IMI de Palma per al nomenament del personal.
  - **Butlletí Oficial de les Illes Balears:** en aplicació de les obligacions que preveu la normativa per seleccionar empleats públics amb les previsions que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
  - **Altres participants en el procediment selectiu:** en virtut del principi de transparència que regeix els procediments selectius d'accés a la funció pública, els aspirants podran sol·licitar la consulta dels mèrits al·legats per altres participants per comprovar el funcionament correcte del procés selectiu. En cap cas, podran obtenir les dades de contacte d'altres aspirants, com ara l'adreça postal, el número de telèfon o l'adreça de correu electrònic.
  - **Administració de justícia:** en cas que algun jutjat o tribunal requereixi l'expedient del procediment, l'Administració trametrà les dades personals que hi constin en l'Administració de justícia.
- No se cediran les dades personals a altres organismes o tercers, tret que existeixi obligació legal o interès legítim, d'acord amb l'RGPD.

**Criteris de conservació de les dades personals:** els terminis de conservació de les dades seran els necessaris per complir la finalitat del procediment i els que preveu la legislació d'arxius per a les administracions públiques, d'acord amb l'article 26 de la Llei orgànica 3/2018.

**Existència de decisions automatitzades:** No es produiran decisions automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils, amb les dades personals dels aspirants.

**Transferències de dades a tercers països:** Les dades no es transferiran a tercers països.

**Exercici de drets i reclamacions:** les persones afectades pel tractament de dades personals tenen dret a sol·licitar a l'IMI la confirmació que les seves dades són objecte de tractament, l'accés a les seves dades personals, la informació, la seva rectificació o supressió, la limitació o l'oposició al tractament i la no inclusió en tractaments automatitzats (i fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau, en els termes que estableix el RGPD). També tenen dret a la portabilitat de les dades en els termes que l'exercici d'aquest dret pugui afectar al procés selectiu.

L'exercici d'aquests drets es pot sol·licitar davant el responsable del tractament esmentat anteriorment.

Dades de contacte de la Delegació de Protecció de Dades: El Delegat de Protecció de Dades de l'IMI / Ajuntament de Palma, té la seu a Av. Gabriel Alomar i Villalonga núm 18, pl. baixa -07006- Palma, i la seva adreça electrònica de contacte és la següent: [delegat.protecciódedades@palma.cat](mailto:delegat.protecciódedades@palma.cat).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD) (<https://www.aepd.es/>).

**Les conseqüències de no facilitar les dades personals:** No presentar les dades necessàries, implicarà que la persona interessada no pugui formar part del procediment selectiu.



**Institut Municipal  
d'Innovació de Palma**

*ANNEX VI*

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO HAVER ESTAT SEPARADA MITJANÇANT UN EXPEDIENT DISCIPLINARI  
DEL SERVEI DE CAP ADMINISTRACIÓ PÚBLICA**

..... (Nom i Llinatges)..... major d'edat, amb DNI/NIE.....  
i amb domicili a .....

**DECLARO**

Que no he estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques (nacional, autonòmiques o locals) i ni de cap dels seus ens instrumentals, dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, o per exercir funcions similars a les que exercien per personal laboral .

En cas de ser nacional d'un altre Estat, igualment manifest que no he estat separat, ni em trobo en situació d'inhabilitat o en situació equivalent, ni he estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, al seu Estat, -en els mateixos termes que la legislació i normativa nacional- l'accés a l'ocupació pública.

El/La que subscriu declara que són certes totes les dades que s'hi han consignat i que compleix les condicions que s'exigeixen en aquesta declaració responsable.

Palma, a .....de.....de 2022  
(SIGNATURA)