



ANNEX 2 Compte justificatiu

NÚMERO D'EXPEDIENT:	
Exercici pressupostari:	
Partida pressupostària:	

Beneficiari:	
NIF:	
Concepte:	

Número de BOIB i data de la convocatòria:	
Data de concessió:	
Data d'execució:	
Data de justificació:	

El beneficiari identificat més amunt declara que:

- Aquest compte justificatiu abasta la realització completa de l'activitat subvencionada i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.
- Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són vertaderes i correctes.
- Els justificants originals de despeses i ingressos, cobraments i pagaments que s'hi detallen estan custodiats sota responsabilitat seva.
- Els justificants esmentats estan a la disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració.
- Es compromet a prestar tota la seva col·laboració en les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans de control considerin necessàries per tal de comprovar la veracitat o correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

Data:

Signat:

Annex 3

Memòria d'activitats i criteris d'imputació

Número d'expedient:	
Exercici pressupostari:	
Beneficiari:	
NIF:	
Concepte:	

Descripció del projecte i de la seva execució:

ADQUISICIÓ D'IMMOBLES (1)

Identificació de l'immoble:	
Nom/raó social del taxador:	
Número d'informe de taxació:	
Data d'emissió de la taxació:	
Valor de la taxació:	

OBRES, SUBMINISTRAMENTS O SERVEIS (2)

Identificació de la prestació:		
Pressuposts sol·licitats:		
Empresa:	Oferta econòmica:	Altres aspectes rellevants de l'oferta:
Oferta seleccionada i motivació:		

Descripció dels criteris d'imputació:

Annex 4
Relació de justificants imputats

Número d'expedient:	
Exercici pressupostari:	
Partida pressupostària:	

Beneficiari:	
NIF:	
Concepte:	

Import del projecte aprovat:	(A)
Percentatge de la subvenció concedida:	(B)
Import de la subvenció concedida:	(C)
Import d'altres ajuts:	

DATA DE CONCESSIÓ:	
Data d'execució:	
Data de justificació:	

PRESSUPOST				IDENTIFICACIÓ DE JUSTIFICANTS				COSTS JUSTIFICATS			COST ELEGIBLE	
Capítol:	Import:	Núm.:	Núm. factura:	Data:	Proveïdor:	Concepte:	Import:	Data pagament:	% imputació:	Import:	Cost elegible:	Observacions:
Total:	(A)					Total:			Total:	(D)	(E)	

PAGAMENTS BESTRETS/PARCIALS	
Document comptable:	Import:
Total:	(G)
Observacions:	

Import justificat:	(D)
Import elegible:	(E)
Import de la subvenció justificada:	(F) = (E) x (B)
Import pagat:	(G)
Import pendent de pagament:	(H) = (F) - (G)

El beneficiari
Aquest compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajut indicat més amunt, els justificants del qual s'adjunten annexos a aquesta relació.
Data: <input type="text"/>
Signat: <input type="text"/>

El servei tècnic gestor de la subvenció
Emet informe favorable sobre aquest compte justificatiu i propòs l'inici dels expedients per al pagament de la subvenció indicada més amunt per un import de (H) <input type="text"/> euros.
Data: <input type="text"/>
El cap del Servei <input type="text"/>
Signat: <input type="text"/>

L'òrgan competent
Resolc aprovar aquest compte justificatiu, reconec aquesta obligació i propòs el pagament de la subvenció indicada més amunt per un import de (H) <input type="text"/> euros.
Data: <input type="text"/>
Signat: <input type="text"/>

NOTA: les zones ombrejades han de ser emplenades per l'Administració

- (A) S'hi ha de consignar l'import del projecte presentat que ha acceptat l'Administració. Aquest import ha de coincidir amb el reflectit en la resolució de concessió de la subvenció.
- (B) S'hi ha de consignar el percentatge de la subvenció, d'acord amb la resolució de concessió de la subvenció.
- (C) L'import de la subvenció concedida és el resultat d'aplicar el percentatge de la subvenció (B) a l'import del projecte aprovat (A). Aquest import ha de coincidir amb el reflectit en la resolució de concessió de la subvenció.
- (D) És el resultat d'aplicar a l'import dels justificants el percentatge d'imputació.
- (E) L'import elegible serà determinat pel servei tècnic gestor de la subvenció, després de l'anàlisi dels justificants de despesa i de pagament presentats pel beneficiari en el compte justificatiu.
- (F) L'import de la subvenció justificada és el resultat d'aplicar el percentatge de subvenció (B) al cost elegible (E). Aquest és l'import màxim de subvenció que s'ha de pagar i, per tant, de l'obligació reconeguda.
- (G) S'hi ha de consignar l'import total dels pagaments anticipats o parcials efectuats pel centre gestor durant l'execució del projecte subvencionat.
- (H) És la diferència entre l'import de la subvenció justificada (F) i l'import ja pagat (G). Aquest import es correspon amb la quantitat per la qual es proposa el pagament. En el cas que la quantitat ja pagada sigui superior a l'import de la subvenció justificada no es proposarà el pagament de la subvenció, sinó el reintegrament dels pagaments efectuats a l'excés, com també dels corresponents interessos de demora.

ANNEX 5

I. SECTORS ESTRATÈGICS I EMERGENTS

Es consideren empreses que pertanyen a sectors estratègics i emergents les que exerceixen activitats emmarcades en algun o alguns dels epígrafs següents de la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE 2009):

2611	Fabricació de components electrònics
2612	Fabricació de circuits impresos acoblats
2620	Fabricació d'ordinadors i equips perifèrics
2630	Fabricació d'equips de telecomunicacions
2640	Fabricació de productes electrònics de consum
2651	Fabricació d'instruments i aparells d'amidament, verificació i navegació
2660	Fabricació d'equips de radiació, electromèdics i electroterapèutics
2670	Fabricació d'instruments d'òptica i equip fotogràfic
2680	Fabricació de suports magnètics i òptics
3011	Construcció de vaixells i estructures flotants
3012	Construcció d'embarcacions d'esplai i esport
3030	Construcció aeronàutica i espacial i la maquinària
3315	Reparació i manteniment naval
3316	Reparació i manteniment aeronàutic i espacial
3811	Recollida de residus no perillosos
3812	Recollida de residus perillosos
3821	Tractament i eliminació de residus no perillosos
3822	Tractament i eliminació de residus perillosos
3831	Separació i classificació de materials
3832	Valoració de materials ja classificats
3900	Activitats de descontaminació i altres serveis de gestió de residus
4121	Construcció d'edificis residencials
4122	Construcció d'edificis no residencials
5510	Hotels i allotjaments similars
5520	Allotjaments turístics i altres allotjaments de curta estada
5530	Càmpings i aparcaments per a caravanes
5590	Altres allotjaments
5912	Activitats de postproducció cinematogràfica, de vídeo i de programes de televisió
5915	Activitats de producció cinematogràfica i de vídeo
5916	Activitats de produccions de programes de televisió
5920	Activitats de gravació de so i edició musical
6201	Activitats de programació informàtica
6202	Activitats de consultoria informàtica
6203	Gestió de recursos informàtics

6209	Altres serveis relacionats amb les tecnologies de la informació i la informàtica
6311	Processament de dades, hostatge i activitats relacionades
6312	Portals web
7211	Investigació i desenvolupament experimental en biotecnologia
7219	Altra investigació i desenvolupament experimental en ciències naturals i tècniques
7220	Investigació i desenvolupament experimental en ciències socials i humanitats
7500	Activitats veterinàries
7734	Lloguer de mitjans de navegació
7735	Lloguer de mitjans de transport aeri
8710	Assistència en establiments residencials amb atenció sanitària
8720	Assistència en establiments residencials per a persones amb discapacitat intel·lectual, malaltia mental y drogodependència
8731	Assistència en establiments residencials per a persones grans
8732	Assistència en establiments residencials per a persones amb discapacitat física
8790	Altres activitats d'assistència en establiments residencials
8811	Activitats de serveis socials sense allotjament per a persones grans
8812	Activitats de serveis socials sense allotjament per a persones amb discapacitat
8891	Activitats d'atenció diürna d'infants
8899	Altres activitats de serveis socials sense allotjament no classificades en altres apartats

II. SECTORS INDUSTRIALS AMB DIFICULTATS ESTRUCTURALS

Els sectors industrials tradicionals amb dificultats estructurals són els següents (CNAE 2009):

1511	Preparació, adob i acabament del cuir; preparació i tenyiment de pells
1512	Fabricació d'articles de marroquineria, viatge i de guarnicioneria i tallers de talabarders
1520	Fabricació de calçat
3101	Fabricació de mobles d'oficina i d'establiments comercials
3102	Fabricació de mobles de cuina
3109	Fabricació d'altres mobles
3213	Fabricació d'articles de bijuteria i articles similars

Annex 6

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A PROJECTES I PROGRAMES D'INVESTIGACIÓ I ACTUACIÓ EN MATÈRIA DE SALUT LABORAL

(Convocatòria de l'IBASSAL per concedir subvencions públiques per a projectes i programes d'investigació i actuació en matèria de salut laboral, corresponent a l'exercici pressupostari de 2022.)

Destinació	Institut Balear de Seguretat i Salut Laboral (IBASSAL) Dir3: A04027064
------------	---

Procediment de concessió de subvencions públiques (projectes i programes d'investigació i actuació en matèria de salut laboral 2022)

CODI SIA: 2862340

SOL·LICITANT

Nom i llinatges o raó social							
NIF/NIE							
Domicili (carrer/plaça, número i porta)							
Àmbit				Número patronal de la Seguretat Social			
Codi postal		Municipi		Província		País	
Telèfon			Adreça electrònica				

REPRESENTANT (SI ESCAU)¹

Nom i llinatges				DNI/NIE			
Domicili (carrer/plaça, número i porta)							
Codi postal		Municipi		Província		País	
Adreça de correu electrònic				Telèfon de contacte			
Mitjà d'acreditació de la representació							
Persona de contacte per a possibles aclariments	Nom i llinatges						
	Telèfons de contacte						

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ²

Domicili (carrer/plaça, número i porta)							
Codi postal		Municipi		Província		País	

Telèfon		Adreça electrònica	
Si sou persona física, acceptau la notificació exclusivament per mitjans electrònics, en cas que no sigui obligatòria d'acord amb la normativa vigent?			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
L'avís de la notificació en la Carpeta ciutadana de la seu electrònica del GOIB es trametrà:			
<input type="checkbox"/> a l'adreça electrònica de la persona interessada.	<input type="checkbox"/> a l'adreça electrònica del representant.	<input type="checkbox"/> a l'adreça electrònica diferent, indicada a continuació:	

EXPÒS:

1. De conformitat amb el punt novè de la Resolució de convocatòria, aport la documentació requerida que indic a continuació:

1.1. Documentació relativa a la sol·licitud de la subvenció. Marcau amb una creu, si escau:

a) Declaració expressa de no haver sol·licitat cap altre ajut per a la mateixa finalitat a cap administració pública o ens privat o públic (tant nacional com estranger) ni haver-ne rebut cap o, en cas contrari, aportar una llista de les entitats a què s'ha sol·licitat una subvenció per a la mateixa finalitat o de les quals se n'hagi obtingut alguna, amb indicació de la quantitat sol·licitada o concedida (annex 7).	<input type="checkbox"/>
b) Declaració responsable de la persona sol·licitant d'absència de causa d'incompatibilitat per rebre la subvenció, segons la legislació vigent, així com d'acomplir les obligacions establertes a l'article 11 del Text Refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 9 de l'Ordre del Conseller de Treball i Formació, de 4 de maig de 2005, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions, en matèria de Treball i Formació (annex 8).	<input type="checkbox"/>
c) Declaració responsable relativa als supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions, de no estar sotmès a cap de les circumstàncies indicades en l'article 10.1 i .2 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre (annex 9).	<input type="checkbox"/>
d) Declaració responsable de l'existència de compte bancari, la persona titular del qual ha de ser la beneficiària de la subvenció, mitjançant el model oficial aprovat per l'Administració.	<input type="checkbox"/>
e) Memòria tècnica i econòmica, signada pel representat legal de l'entitat sol·licitant, on, separadament, s'expliqui amb el grau de detall necessari el projecte o l'acció que s'ha dut a terme i que justifica la sol·licitud de la subvenció, amb indicació del detall dels ingressos i les despeses realitzades, els antecedents, la descripció de la inversió i els objectius i els mitjans humans i materials necessaris per executar-la, com també els criteris d'imputació de les despeses.	<input type="checkbox"/>

1.2 Documentació relativa a la justificació de les despeses. Marcau amb una creu, si escau:

a) Certificat signat per la persona que representi legalment l'entitat, acreditatiu de la realització efectiva de l'activitat per a la qual es sol·licita la subvenció i l'aplicació dels fons percebuts a la finalitat que fonamenta la concessió de la subvenció (annex 10).	<input type="checkbox"/>
b) Annex 2 signat per la persona que representi legalment l'entitat.	<input type="checkbox"/>
c) Una relació dels justificants imputats, d'acord amb el model que figura en l'annex 4 d'aquesta convocatòria.	<input type="checkbox"/>
d) La justificació de les despeses generades per l'activitat: d.1) Despeses de personal: — Nòmines i justificants que acreditin el pagament efectiu d'aquestes. — Relació de liquidació de cotitzacions (RLC) i Relació nominal de treballadors (RNT) (antics TC-1 i TC-2) en les quals constin els treballadors contractats i les quantitats ingressades a la Seguretat Social i el pagament d'aquestes o altres documents comptables de valor probatori equivalent. Si ha realitzat el projecte, el programa o l'acció personal extern, s'han de presentar factures o altres	<input type="checkbox"/>

documents comptables de valor probatori equivalent de la despesa, així com els documents acreditatius del pagament. d.2) Despeses directes de l'activitat: cal aportar la factura o altres documents comptables de valor probatori equivalent de la despesa, així com els corresponents documents acreditatius del pagament. d.3) Despeses indirectes de l'activitat: cal aportar les factures o altres documents comptables de valor probatori equivalent de la despesa, així com els documents acreditatius del pagament.	
e) Justificació de les visites amb el corresponent document acreditatiu de la realització efectiva de la visita signat pel tècnic corresponent i pel representant o treballador de l'entitat visitada. Els documents adjunts per justificar les visites i els desplaçaments necessaris per dur-les a terme es determinen en els annexos 11, 12 i 13, que s'han de presentar ordenats cronològicament, a més d'integrament i degudament emplenats.	<input type="checkbox"/>
f) En el supòsit d'organitzacions empresarials representatives que manquin d'estructures organitzatives pròpies i usin les de les federacions que les integren, poden justificar la despesa per mitjà de factures, d'altres documents de valor probatori equivalent i de justificants de pagament expedits a nom de les federacions que en formen part.	<input type="checkbox"/>

1.3. De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, l'òrgan competent per instruir l'expedient derivat d'aquesta sol·licitud pot recaptar els documents indicats o consultar les bases de dades corresponents que resultin necessàries, de conformitat amb l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i de l'article 9.1 de la Llei 39/2015.

No obstant això, si no donau el consentiment necessari per a la consulta i marcau la casella corresponent per denegar-lo, haureu d'aportar la documentació necessària en cada cas.

a) Còpia del NIF de l'entitat sol·licitant.	<input type="checkbox"/>
b) Còpia del DNI de la persona que signa la sol·licitud com a representant legal de l'entitat sol·licitant.	<input type="checkbox"/>
c) Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditatiu d'estar al corrent del pagament de les obligacions amb aquest organisme.	<input type="checkbox"/>
d) Certificat de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària acreditatiu d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries.	<input type="checkbox"/>
e) Certificat acreditatiu d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica.	<input type="checkbox"/>

1.4. Indica la referència i el número d'expedient en el qual consta la documentació ressenyada a continuació. En cas contrari, marcau amb una creu la documentació que presentau.

a) Còpia del document constitutiu de l'entitat i estatuts socials inscrits adequadament en el registre corresponent, així com acreditació de la representació de la persona signant de la sol·licitud.	<input type="checkbox"/>
b) Còpia del títol acadèmic que acrediti la formació en prevenció de riscos laborals del treballador.	<input type="checkbox"/>

2. Tipus d'accions subvencionables: segons estipula el punt tercer de la Resolució de convocatòria, m'interessen les accions subvencionables següents:

(El cost de l'acció subvencionable són les despeses totals que han suposat per a l'entitat la realització de l'actuació que motiva aquesta sol·licitud.)

implantació de sistemes de gestió i integració de l'activitat preventiva en les petites i mitjanes empreses; anàlisi de les necessitats en matèria de prevenció dels sectors específics en aquest àmbit, i promoció de la prevenció de riscos laborals en l'àmbit territorial de les Pitiüses.

Cost de l'acció: euros.

Suport, l'assessorament, la informació, la formació i la divulgació de la prevenció de riscos laborals i l'empresa saludable en les petites i mitjanes empreses de Menorca, amb especial recalcament als sectors estratègics.

Cost de l'acció: euros.

Campanyes i projectes relatius a la seguretat i salut en el treball al sector sociosanitari.

Cost de l'acció: euros.

Negociació col·lectiva: la prevenció de riscos laborals.

Cost de l'acció: euros.

Seguretat i salut laboral a les petites i mitjanes empreses.

Cost de l'acció: euros.

Actuacions de foment dels entorns segurs i saludables.

Cost de l'acció: euros.

Elaboració de manuals, guies i estudis d'investigació d'accidents de treball i d'implantació de mesures destinades a prevenir-los.

Cost de l'acció: euros.

Elaboració d'una anàlisi comparativa de la sinistralitat a les Illes Balears.

Cost de l'acció: euros.

Integració de l'empresa saludable i la perspectiva de gènere a la gestió de la seguretat i salut laboral a les empreses.

Cost de l'acció: euros.

Salut laboral en les noves formes d'organització del treball derivades de la digitalització i les noves tecnologies.

Cost de l'acció: euros.

Per tant, com a representant legal o apoderat de l'entitat interessada, identificat anteriorment,

SOL·LICIT:

Una subvenció pels conceptes indicats en el punt segon de l'expositiu, per un import d [] euros.

(Cal tenir en compte els límits que marca la convocatòria.)

També declar de forma responsable que són certes totes les dades d'aquesta sol·licitud i de la documentació que l'acompanya.

[] , [] d [] de 20 []

[Rúbrica]

(Abans de signar la sol·licitud, cal que llegiu la informació sobre protecció de dades que us presentam al final del document.)

Informació sobre protecció de dades personals:

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, us informam del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud de de subvencions públiques per a projectes i programes d'investigació i actuació en matèria de salut laboral.

1.Finalitat del tractament i base jurídica: tramitació del procediment de concessió de subvencions públiques per a projectes i programes d'investigació i actuació en matèria de salut laboral, corresponents a l'exercici pressupostari de 2022, segons la Resolució del president de l'IBASSAL.

2. Responsable del tractament: el secretari general de la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball.

3. Destinataris de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim, d'acord amb el Registre general de protecció de dades.
4. Termini de conservació de les dades personals: les dades es conservaran el temps necessari per a la correcta realització de la finalitat del tractament. Es tindrà en compte la normativa d'arxiu.
5. Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Registre general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la [Seu electrònica de la CAIB](#).
- Amb posterioritat a la resposta del responsable o si no hi ha resposta, en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).
6. Delegació de protecció de dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dpd.caib.es

¹ Article 5.3 de la Llei 39/2015: «Para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona, deberá acreditarse la representación. Para los actos y gestiones de mero trámite se presumirá aquella representación».

² Article 14.2 de la Llei 39/2015: «En todos los casos, estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo, al menos, los siguientes sujetos:

a) Las personas jurídicas.

b) Las entidades sin personalidad jurídica.

c) Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, para los trámites y actuaciones que realicen con las administraciones públicas en ejercicio de dicha actividad profesional. En todos los casos, dentro de este colectivo se entenderán incluidos los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles.

d) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.

e) Los empleados de las administraciones públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración».

És important que consigneu una adreça de correu electrònic per rebre l'avís que teniu a la vostra disposició la notificació electrònica en la [Carpeta ciutadana de la seu electrònica del GOIB](https://caib.es/carpeta/) (<https://caib.es/carpeta/>). També teniu disponible la notificació electrònica en la [Carpeta ciutadana del punt d'accés general de l'Estat](https://se-de.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm) (<https://se-de.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm>) o en l'[Adreça electrònica habilitada única](https://dehu.red-sara.es/) (DEHU) (<https://dehu.red-sara.es/>)

Annex 7
Declaració sobre altres ajuts i subvencions.

Nom i llinatges: <input style="width: 90%;" type="text"/>		
DNI: <input style="width: 60%;" type="text"/>	En representació de l'entitat (si escau): <input style="width: 90%;" type="text"/>	
NIF(si escau): <input style="width: 90%;" type="text"/>		
Adreça: <input style="width: 60%;" type="text"/>	Núm. / pis / porta: <input style="width: 60%;" type="text"/>	
Localitat: <input style="width: 60%;" type="text"/>	Municipi: <input style="width: 60%;" type="text"/>	Codi postal: <input style="width: 60%;" type="text"/>

DECLAR:

☐ Que no s'han sol·licitat subvencions a cap Conselleria del Govern de les Illes Balears o a cap altra administració pública o entitat privada per dur a terme les mateixes activitats per a les quals se sol·licita la subvenció.

☐ Que s'han sol·licitat els ajuts públics o privats que s'indiquen a continuació, que estan pendents de resolució:

ENTITAT O SITUACIÓ	QUANTIA
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>

☐ Que l'entitat ha estat beneficiària dels ajuts públics o privats que s'indiquen a continuació per dur a terme el mateix programa d'activitats per al qual se sol·licita la subvenció:

ENTITAT O SITUACIÓ	QUANTIA
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>

, d de 20

(Signatura del representant legal)

Annex 8
Declaració responsable d'absència de
causa d'incompatibilitat i d'acomplir les obligacions dels beneficiaris.

Nom i llinatges:
Càrrec:
DNI:

DECLAR RESPONSABLEMENT:

Que l'entitat _____, que sol·licita subvenció per a projectes i programes d'investigació i actuació en matèria de salut laboral no té cap causa d'incompatibilitat per rebre la subvenció, segons la legislació vigent.

Que l'entitat _____, a compleix les obligacions establertes a l'article 11 del Text Refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 9 de l'Ordre del Conseller de Treball i Formació, de 4 de maig de 2005, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions, en matèria de Treball i Formació.

I, perquè consti i a l'efecte de poder ser beneficiari de subvencions, sign aquesta declaració.

_____, _____ d _____ de 20 _____
(*Signatura del representant legal*)

Annex 9
Declaració responsable relativa als supòsits de
prohibició per ser beneficiari de subvencions.

Nom i llinatges:
Càrrec:
DNI:

DECLARACIÓ RESPONSABLEMENT:

☐ Que l'entitat _____, que sol·licita subvenció per a projectes i programes d'investigació i actuació en matèria de salut laboral, no es troba sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions establerts en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, amb relació a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, en el qual es concreten les circumstàncies següents:

- a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics, o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de fons públics, tràfic d'influències, frauds i exaccions il·legals o delictes urbanístics.
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitades d'acord amb la Llei concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
- c) Haver donat lloc, per una causa de la qual hagin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- d) Que la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tenguin la representació legal d'altres persones jurídiques, estiguin sotmesos a algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració general de l'Estat; de la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern de les Illes Balears i dels alts càrrecs; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; i la Llei 8/1986, de 26 de novembre, electoral de la comunitat autònoma de les Illes Balears, en els termes que estableixi aquesta normativa.
- e) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social a què es refereix la lletra f) de l'article 11 d'aquesta Llei, en la forma que es determini per reglament.
- f) Tenir la residència fiscal a un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
- g) No estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.
- h) Haver estat sancionades mitjançant sentència o resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta Llei o la Llei general tributària.

i) Haver estat sancionades mitjançant sentència o resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions d'acord amb el que preveuen els articles 27.1 i 38.3 de la Llei 2/2018, de 13 d'abril, de memòria i reconeixement democràtics de les Illes Balears.

j) Incomplir els requisits a què es refereix la lletra a) de l'article 42 de la Llei de promoció de la seguretat i la salut en el treball de les Illes Balears, o haver estat sancionades mitjançant sentència o resolució ferma per les faltes a què fa referència la lletra b) del mateix precepte legal.

En el cas de les associacions:

☐ Que l'entitat _____, que sol·licita subvenció per a projectes i programes d'investigació i actuació en matèria de salut laboral, no es troba sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions que estableixen els apartats 5 i 6 de l'article 4 de La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

☐ Que l'entitat _____, que sol·licita subvenció per a projectes i programes d'investigació i actuació en matèria de salut laboral, no es troba sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions a causa del fet que se n'hagi suspès el procediment administratiu d'inscripció perquè s'hi hagin trobat indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no hi hagi una resolució judicial ferma en virtut de la qual es pugui practicar la inscripció en el registre corresponent.

I, perquè consti i a l'efecte de poder ser beneficiari de subvencions, sign aquesta declaració.

_____, _____ d _____ de 20 _____
(Signatura del representant legal)

Annex 10

Certificat acreditatiu de la realització efectiva de l'actuació objecte de subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts a la finalitat corresponent.

Nom i llinatges:	
Càrrec:	
DNI:	

CERTIFIC:

Que l'entitat [redacted], beneficiària de la subvenció per a la realització de projectes i programes d'investigació i actuació en matèria de salut laboral, ha realitzat efectivament l'activitat d'acord amb la sol·licitud d'ajuts presentada i hi ha aplicat efectivament els fons percebuts a la finalitat que fonamenta la concessió de la subvenció corresponent.

I, perquè consti i a l'efecte de poder ser beneficiari de subvencions, sign aquest certificat.

[redacted], [redacted] d [redacted] de 20 [redacted]
(*Signatura del representant legal*)

ANNEX 11

CONTROL DE VISITES					
TÈCNIC:					
MES:					
Lloc visitat	Direcció completa	Data/Hora	Signatura visitador	Segell de l'empresa o núm. DNI del seu representant	Signatura del representant de l'empresa

Instruccions:

Si en el mateix dia es fan diverses visites, cal que indiqueu cada visita en una línia. Cal entregar els fulls de control de visites amb indicació del número de pàgines totals.

Annex 12
Full de control de desplaçaments
QUILOMETRATGE

CONTROL DE QUILOMETRATGE				
TÈCNIC:				
MES:				
Visita	Lloc/Itinerari	Sortida dia	Mitjà de transport	Km Recorreguts
			TOTAL KM	
			PREU KM	

Instruccions:

Si en el mateix dia es fan diversos desplaçaments, cal que indiqueu cada desplaçament en una línia.
Cal entregar els fulls de control de desplaçaments (quilometratge) amb indicació del número de pàgines totals.

Annex 13
Full de control de desplaçaments
DIETES

CONTROL DE DIETES	
TÈCNIC:	
MES:	

Visita	Lloc/Itinerari	Sortida dia	Despesa (dietes)	Import despesa
Visita	Lloc/Itinerari	Sortida dia	Despeses desplaçament (hotel, bus, etc.)	Import despesa
TOTAL				

Instruccions:

Si en el mateix dia es fan diversos desplaçaments, cal que indiqueu cada desplaçament en una línia.
Cal entregar els fulls de control de desplaçaments (dietes) amb indicació del número de pàgines totals.