



MODEL 8.4. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
<input type="checkbox"/> Obres auxiliars de la construcció: ponts, bastides i semblants, que s'ajustin a les condicions generals d'ús de via pública.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.8 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			



DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
<input type="checkbox"/>	Acreditació de representació (solament si és el cas).
<input type="checkbox"/>	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
<input type="checkbox"/>	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
<input type="checkbox"/>	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
<input type="checkbox"/>	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
<input type="checkbox"/>	Documentació tècnica, redactada per un tècnic competent, amb plànols en què es tengui en compte l'ocupació de la via pública, i pressupost.
<input type="checkbox"/>	Declaració responsable de compliment de les condicions establides a les ordenances municipals.
<input type="checkbox"/>	Certificat del tècnic competent del muntatge i desmuntatge de la instal·lació que verifiqui que aquesta reuneix els requisits exigits a la normativa aplicable, i/o documentació tècnica de la maquinària a utilitzar.
<input type="checkbox"/>	Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic, i la designació i acceptació del tècnic que ha de coordinar la seguretat i la salut a les obres, segons el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció.
<input type="checkbox"/>	La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable.
<input type="checkbox"/>	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
<input type="checkbox"/>	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾



Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- **NO** necessiten projecte, segons la Llei 38/1999, d'ordenació de l'edificació (LOE).
- **NO** s'ubiquen a sòl rústic protegit (article 9 de la Llei 6/1999, de directrius d'ordenació territorial (DOT).
- **NO** afecten edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en catàlegs municipals de protecció, ni edificis construïts amb anterioritat a l'any 1956.
- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.