



MODEL 6. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
<input type="checkbox"/> Instal·lació de plaques solars tèrmiques o fotovoltaïques sobre la coberta d'edificis i la instal·lació de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics, amb gas natural o gas liquat de petroli (GLP) excepte quan: a. S'instal·len a edificis declarats béns d'interès cultural o catalogats. b. Afecten els fonaments o l'estructura de l'edifici. c. Necessiten avaluació d'impacte ambiental d'acord amb la normativa ambiental.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.6 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			



DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
<input type="checkbox"/>	Acreditació de representació (solament si és el cas).
<input type="checkbox"/>	Plànol de situació de l'actuació.
<input type="checkbox"/>	Descripció suficient i pressupost estimat de l'actuació.
<input type="checkbox"/>	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
<input type="checkbox"/>	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
<input type="checkbox"/>	La documentació referida al compliment del codi tècnic de l'edificació que sigui exigible en aplicació de la legislació estatal en la matèria.
<input type="checkbox"/>	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
<input type="checkbox"/>	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
<input type="checkbox"/>	Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.
<input type="checkbox"/>	Projecte tècnic complet o documentació tècnica, segons correspongui, redactat per un tècnic competent
<input type="checkbox"/>	Declaració jurada de no incórrer en cap dels supòsits de les lletres <i>a</i> , <i>b</i> i <i>c</i> previstos a l'article 148.4 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears.
<input type="checkbox"/>	Declaració responsable d'assumpció de les obres per part del tècnic competent.
<input type="checkbox"/>	Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic, i la designació i acceptació del tècnic que ha de coordinar la seguretat i la salut a les obres, segons el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció.
<input type="checkbox"/>	La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable. En cas de no requerir projecte tècnic, es presentarà declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.
<input type="checkbox"/>	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
<input type="checkbox"/>	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾



Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.