



MODEL 4.2. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
Tramitació d'instal·lacions de transport i distribució d'energia elèctrica en baixa, mitjana i alta tensió d'acord amb l'article 48 bis sobre la tramitació d'instal·lacions de transport i distribució d'energia elèctrica en baixa, mitjana i alta tensió de la Llei 10/2019, de 22 de febrer, de canvi climàtic i transició energètica de les Illes Balears, introduït per la disposició final quarta del Decret Llei 4/2022, de 30 de març, pel qual s'adopten mesures extraordinàries i urgents per pal·liar la crisi econòmica i social pels efectes de la guerra d'Ucraïna.			
<input type="checkbox"/> Connexions de servei de baixa tensió.			
<input type="checkbox"/> Xarxes de distribució d'energia elèctrica en baixa tensió.			
<input type="checkbox"/> Xarxes de transport i distribució d'energia elèctrica en mitjana o alta tensió.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	



DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
<input type="checkbox"/>	Acreditació de representació (solament si és el cas).
<input type="checkbox"/>	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
<input type="checkbox"/>	En el cas d'ubicar-se en sòl rústic, indicació de les dades de les llicències de les edificacions construïdes amb posterioritat a 1956 a les quals dona servei d'acord amb l'article 30 de la Llei 6/97 de sòl rústic de les Illes Balears (dates, titular, objecte).
<input type="checkbox"/>	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
<input type="checkbox"/>	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
<input type="checkbox"/>	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
<input type="checkbox"/>	Projecte tècnic complet o documentació tècnica, segons correspongui, firmat per un tècnic competent. El projecte o documentació tècnica haurà d'incloure declaració responsable d'un tècnic competent en la qual es declari que s'han consultat els serveis municipals existents, de manera que el traçat proposat hi eviti qualsevol interferència, i que el pla d'obres ha estat coordinat amb els Serveis Tècnics municipals.
<input type="checkbox"/>	La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable. En cas de no requerir projecte tècnic, es presentarà declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.
<input type="checkbox"/>	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
<input type="checkbox"/>	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾



Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.