

ANEXO II
AUTOVALORACIÓN
CONCURSO DE MÉRITOS ADMINISTRATIVO CONTABILIDAD

NOMBRE Y APELLIDOS:

DNI/NIE:

DENOMINACIÓN PLAZA

1) MÉRITOS PROFESIONALES

NUMERACIÓN DE LOS DOCUMENTOS	EXPERIENCIA PROFESIONAL	MESES	PUNTO. MES	PUNTOS	PUNTUACIÓN	MÁXIMO
De n ^a <input type="text"/> a n ^a <input type="text"/>	a) Servicios prestados y reconocidos en la administración convocante, como personal funcionario o como personal laboral, ejerciendo las funciones propias de la escala, subescala, clase o categoría a la que se opta	<input type="text"/>	0,25	<input type="text"/>		45
De n ^a <input type="text"/> a n ^a <input type="text"/>	b) Servicios prestados y reconocidos en otra administración pública, como personal funcionario o laboral, en una subescala, clase o categoría con funciones análogas y siempre que se trate del mismo grupo, subgrupo al que se opta	<input type="text"/>	0,10	<input type="text"/>		
SUMA APARTADOS A) Y B) DE EXPERIENCIA PROFESIONAL						
TOTAL MÉRITOS PROFESIONALES						

2) OTROS MÉRITOS

NUMERACIÓN DE LOS DOCUMENTOS	FORMACIÓN ACADÉMICA	Nº DE TÍTULOS	PUNTO X TÍTULO	PUNTOS	PUNTUACIÓN TOTAL	MÁXIMO
De n ^a <input type="text"/> a n ^a <input type="text"/>	Título de doctor/a	<input type="text"/>	15	<input type="text"/>		15
De n ^a <input type="text"/> a n ^a <input type="text"/>	Título de máster, grado, segundo ciclo universitario, licenciatura, arquitectura o ingeniería	<input type="text"/>	13	<input type="text"/>		
De n ^a <input type="text"/> a n ^a <input type="text"/>	Título de estudios oficiales de diplomatura, grado, ingeniería técnica o arquitectura técnica	<input type="text"/>	11	<input type="text"/>		
De n ^a <input type="text"/> a n ^a <input type="text"/>	Título de técnico superior de formación profesional	<input type="text"/>	9	<input type="text"/>		
De n ^a <input type="text"/> a n ^a <input type="text"/>	Título de bachillerato o de técnico de formación profesional	<input type="text"/>	7	<input type="text"/>		
SUMA APARTADO DE FORMACIÓN ACADÉMICA						

NUMERACIÓN DE LOS DOCUMENTOS				CURSOS Y ACCIONES FORMATIVAS	Nº HORAS	PUNTO X HORA	PUNTOS	PUNTUACIÓN	MÁXIMO
De nº		a nº		Aprovechamiento o Impartidos		0,10			17
De nº		a nº		Asistencia		0,06666			
SUMA APARTADO CURSOS Y ACCIONES FORMATIVAS									

NUMERACIÓN DE LOS DOCUMENTOS				CONOCIMIENTOS DE LENGUA CATALANA		PUNTO X CIERTO	PUNTOS	PUNTUACIÓN	MÁXIMO
Nº				Nivel C1		10			14
Nº				Nivel C2		11			
Nº				Nivel LA, conocimientos de lenguaje administrativo		3			
SUMA APARTADO CONOCIMIENTOS LENGUA CATALANA									

NUMERACIÓN DE LOS DOCUMENTOS				TRINIOS RECONOCIDOS	Nº TRIENIO	PUNTO X TRIENIO	PUNTOS	PUNTUACIÓN	MÁXIMO
Nº			Nº	Trienios reconocidos		3			9
SUMA APARTADO TRIENIOS RECONOCIDOS									
TOTAL OTROS MÉRITOS									

TOTAL AUTOVALORACIÓN								100
----------------------	--	--	--	--	--	--	--	-----

SR. ALCALDE VILAFRANCA DE BONANY