



## ANNEX 1

### MODEL DE SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA A ACOMPANYAR A LA SOL·LICITUD

#### Primer

##### Model de sol·licitud de subvenció

La sol·licitud de subvenció per al finançament de les actuacions incloses en el marc de la convocatòria de subvencions per a actuacions en les àrees d'influència socioeconòmica del Parc Nacional Maritimoterrestre de l'Arxipèlag de Cabrera, ha d'ajustar-se al següent model.

#### CONVOCATÒRIA ANY 2022

ENTITAT SOL·LICITANT

Nom de l'entitat:		CIF:
Nom del representant legal:		NIF:
Adreça:		
Localitat:	CP:	Província:
Telèfon 1:	Telèfon 2:	
Adreça electrònica a l'efecte d'avís de les notificacions:		

#### DECLAR sota la meva responsabilitat:

1. Que totes les dades que contenen els impresos i els documents que s'aporten en aquesta sol·licitud són vertaderes.
2. Que les activitats proposades han de respectar la normativa vigent i que, si s'escau, es sol·licitin els permisos que corresponguin.

3. Que conec les obligacions que preveu la legislació bàsica continguda en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com les demés obligacions establertes en el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.
4. Que conec que la presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació de les prescripcions contingudes en la convocatòria corresponent i en les seves bases reguladores.

#### **SOL·LICIT:**

Que se'm concedeixi una subvenció per al finançament de projectes en el marc de la convocatòria de subvencions per a actuacions en les àrees d'influència socioeconòmica del Parc Nacional Maritimoterrestre de l'Arxipèlag de Cabrera (Convocatòria: BOIB núm.                      de                      )

Que, als efectes de la present sol·licitud:

**M'OPÒS** a que la Conselleria de Medi Ambient i Territori faci les consultes adients i obtengui de l'administració la documentació, dades o certificacions acreditatives de:

☐ Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En cas d'oposició, aportaré els certificats necessaris per acreditar el compliment de les meves obligacions tributàries i amb la seguretat social juntament amb la sol·licitud i quan sigui requerit per a la tramitació de la subvenció.

#### **Segon**

##### **Documentació a acompanyar a la sol·licitud**

La documentació a acompanyar a la sol·licitud es classifica en documentació administrativa i documentació tècnica.

## A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

	<i>S'aporta</i>
1. NIF/DNI del sol·licitant i de la persona que actui en la seva representació.	<input type="checkbox"/>
2. Documentació necessària per acreditar la representació del sol·licitant.	<input type="checkbox"/>
3. Certificació del secretari de l'entitat pública acreditativa del càrrec que ostenta el sol·licitant i de la seva capacitat per a formular la sol·licitud.	<input type="checkbox"/>
4. Declaració responsable, d'acord amb el model normalitzat que s'adjunta com apartat tercer d'aquest annex, relatiu a: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) La no concurrència de les prohibicions que estableix l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.</li> <li>b) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències judicials fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, de conformitat amb el que preveu la Llei 11/2016 de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.</li> <li>c) La disposició de crèdit adequat i suficient per costejar la part no subvencionada de la inversió total necessària per executar el projecte o l'actuació.</li> <li>d) D'altres ajuts percebuts o sol·licitats per l'entitat per la mateixa finalitat que la subvenció sol·licitada en el mateix període.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
5. Certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en el cas d'oposició a que la Conselleria de Medi Ambient i Territori faci les consultes o comprovi el compliment de les obligacions.	<input type="checkbox"/>
6. En el cas que l'actuació estigui en licitació, adjudicada o iniciada, acreditació de la circumstància en què es trobi l'actuació.	<input type="checkbox"/>
7. Compromís de presentació abans del 31 de març de cada any, d'un informe justificatiu sobre el grau d'execució de la despesa.	<input type="checkbox"/>

8. Certificació expedida pel funcionari o funcionaris amb l'habilitació exigida per l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, o certificació expedida pel Secretari d'aquestes, que acrediti l'acord adoptat per l'òrgan competent de l'Ajuntament, en el qual ha d'indicar-se expressament la quantitat que se sol·licita i la finalitat concreta de la sol·licitud.	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

## B. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

	<i>S'aporta</i>
La documentació tècnica a aportar relativa als projectes es:	
1. Memòria descriptiva de les actuacions, que ha de contenir, com a mínim, la descripció dels treballs o activitats, plànols de situació i detall, pressupost detallat amb IVA desglossat, segons annex 4 de la Convocatòria.	<input type="checkbox"/>
2. Projecte o memòria (marcar el que s'aporti): <input type="checkbox"/> Projecte d'execució subscrit per tècnic competent, que contingui plànols, si escau, i pressupost d'execució. <input type="checkbox"/> Memòria valorada subscrita per tècnic competent que contingui plànols, si escau, i pressupost d'execució.	<input type="checkbox"/>
3. El termini d'execució.	<input type="checkbox"/>
4. La data d'inici real o prevista.	<input type="checkbox"/>
5. Les despeses subvencionables sol·licitades conforme al punt vuitè de la convocatòria.	<input type="checkbox"/>
6. Acreditació de disposar de totes les llicències i autoritzacions necessàries per l'execució de l'activitat o d'estar en tràmit d'aconseguir-les. Si de cas hi manca, declaració responsable de què el projecte no s'iniciarà sense comptar amb les preceptives autoritzacions de les administracions competents.	<input type="checkbox"/>

### **Tercer**

#### **Declaració responsable a presentar amb la sol·licitud**

\_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, com  
a representant legal de l'entitat  
amb CIF \_\_\_\_\_ que ha sol·licitat una subvenció per l'execució del  
projecte

en el marc de la convocatòria de subvencions per a actuacions en les àrees  
d'influència socioeconòmica del Parc Nacional Maritimoterrestre de l'Arxipèlag de  
Cabrera (convocatòria: BOIB núm. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_).

#### **DECLAR:**

1. Que l'entitat que represent no incorre en cap causa d'incompatibilitat per rebre la subvenció finançada per l'Estat Espanyol, d'acord amb l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions.
2. Que, com a perceptor de l'ajuda, es compromet a concedir els drets i accessos necessaris per garantir que la Comissió, la Oficina Europea de lluita contra el frau (OLAF), el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents exerceixin les seves competències.
3. Que no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències judicials fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, de conformitat amb el que preveu la Llei 11/2016 de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

4. Que es compromet a obtenir i presentar les acreditacions, llicències, autoritzacions i permisos exigibles segons la legislació vigent.
5. Que disposa de crèdit adequat i suficient per costejar l'execució del projecte.
6. Que, en relació a altres ajuts sol·licitats o percebuts, per la mateixa finalitat i en el mateix període:

☐ No ha rebut ni sol·licitat cap altre ajut per executar les mateixes actuacions que les proposades per l'execució del projecte pel qual es sol·licita la subvenció.

☐ Ha rebut o sol·licitat les següents ajudes de les entitats públiques o privades que s'indiquen per executar actuacions amb la mateixa finalitat per a la qual es sol·licita la subvenció.

<i>Entitat i nom de l'ajuda, si escau</i>	<i>Conceptes subvencionats</i>	<i>Import sol·licitat</i>	<i>Import atorgat</i>

☐ Que **NO HI HA** cap previsió d'altres ingressos per executar les activitats incloses al projecte subvencionable.

☐ Que **HI HA** la previsió d'ingressos per un valor de €  
 procedents de per  
 executar les activitats incloses en el projecte subvencionable.

☐ Que es compromet a comunicar a la Conselleria de Medi Ambient i Territori la sol·licitud o l'obtenció de qualsevol ajuda pública o privada per executar les activitats per a les quals he sol·licitat la subvenció en el termini màxim de tres dies hàbils des de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció i, en tot cas, abans de la finalització del termini de justificació o de presentació de la documentació per obtenir el pagament parcial.

I per a que consti, i als efectes de presentar-lo davant la Conselleria de Medi Ambient i Territori, subscric aquesta declaració responsable, manifestant que autoritzo la cessió i tractament de les dades incloses a la sol·licitud i documentació, amb les finalitats relatives a aquesta subvenció.

, de de 202

[Signatura]

**DIRECCIÓ GENERAL D'ESPAIS NATURALS I BIODIVERSITAT (codi DIR3:  
A04013554)**



## ANNEX 2

### Renúncia / Desistiment

**Ajudes per a actuacions incloses en el marc de la convocatòria de subvencions per a actuacions en les àrees d'influència socioeconòmica del Parc Nacional Maritimoterrestre de l'Arxipèlag de Cabrera**

### Dades de l'entitat sol·licitant

Raó social	NIF
Codi postal	Província
<b>I, en representació</b> (s'haurà d'acreditar a través de qualsevol mitjà vàlid de dret)	
Nom	NIF

### La persona representant declara

Que renuncia a la subvenció per l'import de € a l'empara de

l'Ordre per la que s'aproven les bases i la convocatòria per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, de les ajudes per a actuacions en les àrees d'influència socioeconòmica del Parc Nacional Maritimoterrestre de l'Arxipèlag de Cabrera, per a l'any 2022.

Número d'expedient:

Nom del projecte:

### Informació bàsica sobre la protecció de dades personals

Responsable del tractament	Direcció General d'Espais Naturals i Biodiversitat
----------------------------	--



Finalitats del tractament	Tramitar aquest procediment, verificar les dades i els documents que l'entitat interessada aporti a la seva sol·licitud per comprovar-ne l'exactitud, dur a terme les actuacions administratives que se'n derivin i informar sobre l'estat de la tramitació. Així mateix, les dades personals s'inclouran a la Carpeta ciutadana de cada persona interessada per facilitar l'accés a la informació, tant personal com de caràcter administratiu.
Legitimació per al tractament	El compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics derivada d'una competència legalment atribuïda al responsable del tractament, així com el compliment de requisits legals imposats a aquest responsable (articles 6.1.c) i e) del RGPD i 8 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals). En concret, la competència i els deures previstos en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com al Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a la Llei 1/2016, de 18 de gener, de transparència i bon govern.
Destinatari de les dades	Les administracions públiques en l'exercici de les seves competències.
Exercici de drets	La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el

	<p>consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB (seu electrònica).</p> <p>Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).</p>
Contacte amb la persona delegada	<p>La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).</p> <p>Adreça electrònica de contacte: <a href="mailto:protecciodades@dpd.caib.es">protecciodades@dpd.caib.es</a></p>

### Signatura de la persona representant

, de de 202

[Signatura]

### ANNEX 3

#### Justificació de les despeses

##### BENEFICIARI

Nom de l'entitat:		CIF:
Nom del representant legal:		NIF:
Adreça:		
Localitat:	CP:	Província:
Telèfon 1:	Telèfon 2:	
Adreça electrònica a l'efecte de notificacions:		

##### APORT per a la justificació de les despeses la següent documentació

	S'aporta
1. Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció que indiqui les activitats realitzades	<input type="checkbox"/>
2. Declaració responsable, d'acord amb el model que consta a aquest annex, relativa a: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) L'execució del projecte.</li> <li>b) La quantia de la subvenció atorgada, conjuntament amb altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de l'actuació.</li> <li>c) La procedència i aplicació dels fons propis o altres subvencions o recursos que subvencionen el projecte.</li> <li>d) Les dades bancàries.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
3. Memòria econòmica justificativa del cost del projecte que inclourà: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Relació classificada de les despeses i inversions conforme al model relatiu al compte justificatiu d'aquest annex.</li> <li>b) La procedència i l'aplicació dels fons propis, o altres subvencions o recursos que subvencionen el projecte.</li> <li>c) Factures electròniques o còpies autèntiques electròniques dels documents originals en paper.</li> <li>d) Certificació de taxador independent degudament acreditat i inscrit en el corresponent registre oficial, en el cas</li> </ul>	<input type="checkbox"/>

<p>d'adquisicions de béns immobles.</p> <p>e) Criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats en la relació a la qual fa referència l'apartat a).</p> <p>f) En el cas que l'import de la despesa subvencionable superi la quantia prevista a la legislació de contractes per al contracte menor, previst a l'article 118 de la Llei 9/2017, en relació a l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, tres pressuposts/ ofertes.</p>	
<p>4. Document acreditatiu del compromís de la despesa, en el cas de pagament fraccionat</p>	<input type="checkbox"/>

## Model de declaració responsable

, amb NIF ,  
 com a representant legal de l'entitat  
 amb CIF que ha obtingut una subvenció per l'execució  
 del projecte  
 amb el número d'expedient en el marc de la  
 convocatòria de subvencions per a actuacions en les àrees d'influència  
 socioeconòmica del Parc Nacional Maritimoterrestre de l'Arxipèlag de Cabrera.

### DECLAR:

- Que el projecte anomenat ,  
 i amb el número d'expedient ha estat executat per  
 l'entitat amb NIF
- Que la quantia de la subvenció atorgada per la Conselleria de Medi Ambient  
 i Territori, conjuntament amb les altres fonts de finançament específiques,  
 no superen el cost total del projecte.
- Que el projecte ha estat finançat, incloent fons propis, altres subvencions o  
 recursos, d'acord amb el que s'indica:

<i>Nom de la font de finançament i procedència</i>	<i>Import</i>
<b>TOTAL <sup>(1)</sup></b>	

(1) El total ha d'esser igual a l'import total de les actuacions subvencionades i que figura al compte justificatiu adjuntat.

4. Que les dades bancàries, a l'efecte de l'ingrés de la quantia de la subvenció, són les següents:

Dades de l'entitat bancària

Nom de l'entitat	
Domicili sucursal o oficina	
Codi BIC o SWIFT <sup>1</sup> /	

Dades del compte (seleccionau l'opció que correspongui)

<b>Opció 1. IBAN del compte<sup>2</sup> (per a comptes a Espanya)</b>																												
País (2 dígit)		Contr ol IBAN (2 dígit)	Codi de l'entitat (4 dígit)				Codi de la sucursal o oficina (4 dígit)				DC del compte (2 dígit)		Núm. de compte o llibreta (10 dígit)															
E	S																											
<b>Opció 2. IBAN del compte<sup>3</sup> (per a comptes fora d'Espanya)</b>																												
<b>Opció 3. Numeració del compte (només per a comptes a països sense codi IBAN)</b>																												
País:																												

[Signatura]

\_\_, \_\_ d\_\_\_\_\_ de 202\_\_

Notes:

<sup>1</sup> BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària o codi SWIFT (11 caràcters com a màxim).

<sup>2</sup> El codi IBAN té 24 dígit per a Espanya i fins a un màxim de 34 dígit per a d'altres països.

## MODEL DE COMPTE JUSTIFICATIU

**NOTA: les zones ombrejades han de ser emplenades per l'Administració**

Núm. d'expedient	
Exercici del pressupost	
Partida del pressupost	
Entitat beneficiària	
NIF	
Projecte	
Import del pressupost presentat	
Import del projecte aprovat <sup>(1)</sup>	
Percentatge d'ajuda <sup>(1)</sup>	
Import de la subvenció concedida <sup>(1)</sup>	
Núm. de BOIB i data de publicació de la convocatòria	
Data de concessió de la subvenció <sup>(1)</sup>	
Període d'execució de les actuacions	
Data de justificació	

DECLAR:

1. Que aquest compte justificatiu abasta l'execució completa de l'activitat subvencionada i conté tots els justificants imputables al projecte subvencionat.
2. Que totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són verídiques i correctes.
3. Que els justificants originals de les despeses, els ingressos, els cobraments i els pagaments que s'hi detallen estan custodiats sota la meua responsabilitat.
4. Que els justificants esmentats estan a la disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració.
5. Que em compromet a prestar tota la col·laboració a les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans de control considerin necessaris per comprovar la veracitat o la correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

Data:

Signatura:

Nom:

Núm. d'expedient			Entitat beneficiària	
Exercici del pressupost			NIF	
Partida del pressupost			Projecte	

Import del pressupost aprovat <sup>(1)</sup>	(A)			Data de concessió de la subvenció <sup>(1)</sup>	
Percentatge d'ajuda concedida <sup>(1)</sup>	(B)			Període d'execució de les actuacions	
Import de la subvenció concedida <sup>(1)</sup>	(C)			Data de justificació	
Import d'altres ajudes <sup>(2)</sup>					

Identificació dels justificants						Costs justificats			Cost eligible	
Núm.	Núm. de factura	Data	Proveïdor	Concepte	Import <sup>(3)</sup>	Data de pagament	Percentatge d'imputació <sup>(4)</sup>	Import eligible <sup>(5)</sup>	Cost eligible <sup>(6)</sup>	Observacions
1										
2										
3										
4										
				Total			Total	(D)	(E)	

Pagament de bestretes parcials		Import	Import justificat	(D)	Observacions
Document comptable			Cost eligible	(E)	
			Import de l'ajuda justificat	(F) = (E x B)	
			Import del pagament	(G)	
TOTAL (7)					

El beneficiari	Direcció General d'Espais Naturals i Biodiversitat		Conseller de Medi Ambient i Territori
Aquest compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajuda indicada, els justificants de la qual s'adjunten annexos en aquesta relació.	Emet informe favorable sobre aquest compte justificatiu, i propos l'inici de l'expedient per al pagament de l'ajuda indicada per un import d..... (G) euros.		Resolc aprovar aquest compte justificatiu, reconec aquesta obligació i propos el pagament de l'ajuda indicada per un import d..... (G) euros.
Data:	Data:		Data:
Nom i signatura:	La cap de departament .....Signatura:		Signatura:



- (1) Veure la resolució de concessió de la subvenció que es justifica.
- (2) Indicar l'import d'altres ajudes, procedents d'altres entitats públiques, obtingudes per executar el mateix projecte o actuació.
- (3) L'import s'ha d'indicar sense l'IVA si aquest és susceptible de reintegrament per part de l'entitat. S'ha d'indicar l'import total que figura a la factura o justificant presentat. En el cas de nòmines s'ha d'indicar el cost per l'empresa.
- (4) El percentatge d'imputació indica quina part del total d'aquella despesa pot esser imputable a la subvenció. Per exemple un percentatge d'imputació del 50% significa que només la meitat del cost d'aquella despesa (factura o nòmina) es pot imputar al projecte o activitat subvencionada ja que l'altre meitat s'ha dedicat a altres activitats fora de la subvenció concedida. Si tot el cost de la despesa pot esser imputable a la subvenció el percentatge d'imputació és del 100%.
- (5) L'import elegible és el resultat de multiplicar l'import total de la despesa <sup>(3)</sup> pel percentatge d'imputació <sup>(4)</sup>
- (6) El cost elegible serà determinat pel servei tècnic gestor de l'ajuda, després de l'anàlisi dels justificants de despesa i de pagament presentats pel beneficiari en el compte justificatiu.
- (7) S'hi ha de consignar l'import total dels pagaments anticipats o parcials realitzats pel centre gestor durant l'execució del projecte subvencionat.

## ANNEX 4

### Memòria tècnica de les actuacions

*A emplenar pels sol·licitants de la subvenció:*

Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_,  
com a representant legal de l'entitat  
amb CIF \_\_\_\_\_ que ha sol·licitat una subvenció per l'execució  
del projecte \_\_\_\_\_

en el marc de la convocatòria de subvencions per a actuacions en les àrees  
d'influència socioeconòmica del Parc Nacional Maritimoterrestre de l'Arxipèlag  
de Cabrera

### 1. Descripció detallada de l'actuació

Municipi: \_\_\_\_\_ Codi municipi: \_\_\_\_\_

Títol de l'actuació: \_\_\_\_\_

Finalitat de l'actuació subvencionable, segons article tercer de la convocatòria: \_\_\_\_\_

### **Localització de les actuacions**

### **Resum descripció de l'actuació**



**Projecte tècnic (obra):**    Necessari: ☐    No necessari: ☐

**Bé catalogat:**    No: ☐    Sí (adjunt autorització de): ☐

**Altres autoritzacions administratives:**

No: ☐    Sí (adjunt autorització de): ☐    -

### **1. Descripció detallada de l'actuació (continuació)**

Memòria descriptiva i detallada de les actuacions: incloure informació necessària que permeti avaluar els criteris de valoració:



## 2. Pressupost

Resum del pressupost detallat conforme a la tipologia de costs subvencionables amb unitats d'obra definides, caracteritzades i quantificades i amb IVA desglossat:

### Modalitat d'execució:

Contracta: ☐

Mitjans propis: ☐

Ambdues modalitats: ☐

### Documentació que presenta

- ☐ Desglossament del pressupost
- ☐ Plànols de localització i detallada
- ☐ Arxiu compatible SIG amb la delimitació prevista de l'actuació
- ☐ Calendari amb termini aproximat d'execució

### Signatura de la persona representant

[Signatura]