



ANNEX 2

Relació de les despeses de funcionament i activitats objecte de subvenció

Despeses de funcionament i activitats de l'associació (material fungible, fotocòpies, quotes a les federacions, despeses bancàries i de gestoria, seguretat social del personal, lloguer, telèfon, activitats programades, activitats de formació dutes a terme, assegurances, protecció de dades, prevenció riscos laborals, entre d'altres)	Despeses del curs 2021-2022
<input type="text"/>	<input type="text"/> €
<input type="text"/>	<input type="text"/> €
<input type="text"/>	<input type="text"/> €
<input type="text"/>	<input type="text"/> €
<input type="text"/>	<input type="text"/> €
<input type="text"/>	<input type="text"/> €
<input type="text"/>	<input type="text"/> €
<input type="text"/>	<input type="text"/> €
TOTAL	<input type="text"/> €

El secretari / La secretària
El/La representant legal

Vist i plau,

[rúbrica]

[rúbrica]

Nom i llinatges:

Nom i llinatges:

- Atès l'apartat vuitè de la convocatòria, els ajuts poden cobrir el 100% de les despeses totals presentades.
- Per percebre l'ajut, els beneficiaris han de justificar la realització de les despeses incloses a la relació tal com s'indica a l'apartat onzè de la convocatòria d'ajuts (acreditació de la realització de les despeses; memòria de les despeses de funcionament; criteris objectius d'imputació —explicació dels costos—)
- Us advertim que, d'acord amb la normativa de subvencions, s'ha de justificar la totalitat d'aquestes despeses.



ANNEX 3 Compte justificatiu

NÚM. EXPEDIENT	
EXERCICI PRESSUPOSTARI	2022
PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	13601 421K03 48000 00

BENEFICIARI	
NIF	
CONCEPTE	Ajuts a AFA, AA, federacions i confederacions d'associacions de famílies d'alumnes, i federacions i confederacions d'associacions d'alumnes

NÚM. BOIB I DATA CONVOCATÒRIA	BOIB núm. <input type="text"/>
DATA CONCESSIÓ	<input type="text"/>
DATA EXECUCIÓ	Any 2022
DATA JUSTIFICACIÓ	<input type="text"/>

Com a representant legal de l'entitat beneficiària indicada abans, declar que:

- Aquest compte justificatiu inclou la realització completa de les activitats i despeses de funcionament subvencionades i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.
- Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són vertaderes i correctes.
- Els justificants originals de les despeses i els ingressos, cobraments i pagaments, que s'hi detallen estan custodiats sota responsabilitat meva.
- Els justificants esmentats estan a disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració.
- Em compromet a prestar tota la col·laboració en les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans de control considerin necessàries per tal de comprovar la veracitat o la correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

Signat: _____



ANNEX 4
Memòria de les despeses de funcionament i criteris

NÚM. EXPEDIENT	
EXERCICI PRESSUPOSTARI	2022
BENEFICIARI	
NIF	
CONCEPTE	Ajuts a AFA, AA, federacions i confederacions de famílies d'alumnes, i federacions i confederacions d'associacions d'alumnes

DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE I DE L'EXECUCIÓ D'AQUEST

DESCRIPCIÓ DELS CRITERIS D'IMPUTACIÓ

El/la representant legal

ANNEX 5. Relació de justificants imputats

S'ha de presentar en format digital a través del tràmit habilitat a tal efecte (pdf signat digitalment i en format full de càlcul)

NÚM. EXPEDIENT	
EXERCICI PRESSUPOSTARI	2022
PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	13601 421K03 48000 00

BENEFICIARI	
NIF	
CONCEPTE	Ajudes a AFA, federacions i confederacions d'associacions de famílies d'alumnes i federacions i confederacions d'associacions d'alumnes

IMPORT DEL PROJECTE APROVAT	
% AJUDA CONCEDIDA	
IMPORT DE L'AJUDA CONCEDIDA	
IMPORT D'ALTRES AJUDES	

DATA DE CONCESSIÓ	
DATA D'EXECUCIÓ	Any 2022
DATA DE JUSTIFICACIÓ	

IDENTIFICACIÓ JUSTIFICANTS							COSTOS JUSTIFICATS		COST ELEGIBLE		
Núm.	Núm. Factura oficial	Data Factura	Proveïdor	Concepte	Import	Data de pagament	Forma de pagament (Banc/Caixa)	% imputació	Import	Cost elegible	Observacions
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
TOTAL					- €			TOTAL	- €	- €	

IMPORT JUSTIFICAT		- €
IMPORT ELEGIBLE		- €
IMPORT AJUDA		0,00 €
IMPORT PAGAT		- €
IMPORT PENDENT		

OBSERVACIONS:

El/la representant legal
Aquest compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajuda indicada, els justificants de la qual s'adjunten a aquesta relació.
Data:
Signat:

El servei tècnic gestor de l'ajuda
Emet un informe favorable sobre aquest compte justificatiu per un import de €.
Data:
El/La cap de servei de Comunitat Educativa
Signat:

L'òrgan competent
Resolc aprovar aquest compte justificatiu.
Data:
La directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa
Signat: Amanda Fernández Rubí

DECLARACIÓ DE VERACITAT DE DADES BANCÀRIES¹

Codi SIA⁴

--	--	--	--	--	--	--

DESTINACIÓ ²	
CODI DIR3 ³	A04
TRÀMIT O PROCEDIMENT ⁴	

DECLARANT

Persona física				
DNI/NIE		Nom		
Llinatge 1		Llinatge 2		
Persona jurídica				
NIF		Denominació social		
Adreça electrònica				
Adreça postal				
Codi postal		Localitat		Municipi
Província		País		
Telèfon		Fax		

REPRESENTANT⁵

DNI/NIE		Nom		
Llinatge 1		Llinatge 2		
NIF		Denominació social		
Adreça electrònica				
Adreça postal				
Codi postal		Localitat		Municipi
Província		País		
Telèfon		Fax		
Mitjà d'acreditació de la representació⁶		<input type="radio"/> REA	<input type="radio"/> Altres:	

D'acord amb el Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, i amb la llista de documents del Catàleg de simplificació documental substituïbles per la presentació d'aquesta declaració,

DECLAR:

1. La veracitat de les dades aportades i la titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, a l'efecte dels ingressos derivats de procediments amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:

<input type="radio"/> Alta⁷	<input type="radio"/> Modificació de dades bancàries	<input type="radio"/> Baixa	<input type="radio"/> Altres modificacions
---	---	------------------------------------	---

En cas d'haver marcat «Altres modificacions», indica:

<input type="checkbox"/> Canvi de NIF	<input type="checkbox"/> Canvi d'adreça	<input type="checkbox"/> Canvi de raó social <small>(es requereixen escriptures)</small>
NIF anterior <input style="width: 90%;" type="text"/>	Adreça anterior <input style="width: 90%;" type="text"/>	Raó social anterior <input style="width: 90%;" type="text"/>

Nom entitat	
Domicili sucursal o oficina	
Codi BIC o SWIFT ⁸	

[illegible][illegible]

- ## DOCUMENTACIÓ

1. Document acreditatiu de la representació (si escau).

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquest document.

Finalitat del tractament i base jurídica. Pagaments a tercers derivats de procediments amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb els articles 73 i 93.2 de la Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Responsable del tractament. La direcció general o la secretaria general de la conselleria a la qual correspon la tramitació dels pagaments, la Direcció General del Tresor i Política Financera com a òrgan pagador i la Intervenció General com a òrgan responsable de la base de dades de tercers de la CAIB.

Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades o la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran indefinidament en el sistema comptable de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix la normativa vigent) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

, de de 20

(Localitat, data i signatura⁹)

[rúbrica]

INSTRUCCIONS

Escriuiu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb l'article 68.4 de la dita Llei, si algun d'aquests subjectes presenta la Declaració presencialment, l'Administració pública ha de requerir-li que ho faci mitjançant el Registre electrònic comú de l'Administració General de l'Estat.
2. Indica l'òrgan destinatari d'aquesta declaració. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).
3. Escriuiu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan ([DIR3](#)). Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears o demanar-lo a les oficines del Registre ([enllaç](#)).
4. Si coneixeu el codi SIA, heu de complimentar l'apartat Codi SIA. Si no hi ha codi SIA o no el coneixeu, heu d'explicar a quin tràmit o procediment es vincula aquesta Declaració.
5. En el cas que formalitzi la declaració un representant, s'han de consignar totes les dades del declarant en l'apartat corresponent («Declarant»).
6. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
7. S'ha de marcar l'opció «alta» en el cas de presentació d'aquesta declaració en un procediment.
8. BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària o codi SWIFT (màxim 11 caràcters).
9. En el cas dels subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb l'article 10 de la Llei 39/2015, han de signar aquesta declaració mitjançant qualsevol mitjà electrònic que es consideri vàlid a l'efecte de signatura.