



ANNEX 3

SOL·LICITUD DE CANVI D'HORES RESPECTE DE LA SOL·LICITUD INICIAL DE FINANÇAMENT DE LES CONTRACTACIONS AMB CARÀCTER PROVISIONAL, TEMPORAL I EXTRAORDINARI DE DOCENTS QUE NO REUNEIXEN TOTS ELS REQUISITS DE TITULACIÓ EXIGITS PER LA NORMATIVA VIGENT

DESTINACIÓ	Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres	CODI DIR3	A04013522
DATA DE LA SOL·LICITUD		NÚM. D'EXPEDIENT DE LA SOL·LICITUD INICIAL**	

DADES DEL CENTRE			
Codi centre		Centre	
Localitat		Telèfon	
		Correu electrònic	
Representat per		En condició de	

SOL·LICIT:
El canvi d'hores respecte de la sol·licitud inicial de finançament per a la contractació provisional, temporal i extraordinària del professor/a que es proposa a continuació, que no compleix tots els requisits acadèmics exigits per la normativa vigent, d'acord amb la Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 24 de març de 2022.

DADES RELATIVES AL PROFESSOR/A			
Llinatge 1		Llinatge 2	
Nom		DNI/NIE/Passaport	

ASSIGNATURA/ES I JORNADA A MODIFICAR [Es recorda que només es realitzaran els canvis relatius a increments o reduccions d'hores assignades a les assignatures objecte de la sol·licitud inicial i que, en cap cas, la modificació d'hores pot incrementar el nombre total d'hores concertades per al centre en qüestió.]

Assignatura	Etapa	Nombre d'hores sol·licitades inicialment	Nombre d'hores definitives
HORES TOTALES AUTORITZADES			

OBSERVACIONS:

** Nombre que apareix en la part superior esquerra de la resolució de finançament de la sol·licitud.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquest formulari.

Finalitat del tractament i base jurídica. La gestió de les sol·licituds per a la contractació amb caràcter provisional, temporal i extraordinari de docents que no disposen de tota la titulació exigida per la normativa vigent.

Responsable del tractament. La Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de la Conselleria d'Educació i Formació Professional.

Termini de conservació de les dades. Les dades s'han de conservar durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament de les dades, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).