



ANEXO 3

Solicitud para participar en el concurso de méritos para proveer en comisión de servicio puestos de trabajo de la Inspección Educativa

1. Datos personales

Primer apellido:	Segundo apellido:	Nombre:	DNI/Pasaporte:
Datos a efectos de notificación y comunicación			
Dirección:	CP:	Teléfono fijo:	Teléfono móvil:
Municipio:	Provincia:	Correo electrónico:	

2. Datos profesionales

Cuerpo docente al que pertenece:	Años como funcionario de carrera:
Centro de destino en las Illes Balears:	

3. Datos académicos

Título alegado:	Fecha de expedición:
Conocimientos de lengua catalana acreditados:	Fecha de expedición:

4. Relación de documentos aportados

1.
2.
3.
4.
5.
6.

_____, _____ de _____ de 2021

[Firma]

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL DOCENTE
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL

ANEXO 4

Baremo (máximo, 10 puntos)

MÉRITOS	PUNTOS	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
1. TRAYECTORIA PROFESIONAL	Hasta 3 puntos	DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA
1.1. Por cada año de experiencia docente (que supere los ocho exigidos como requisito) como funcionario de carrera de alguno de los cuerpos de la función pública docente.	0,5 puntos	No se tienen que acreditar los años de servicio que figuren en el expediente personal que se puede consultar en el Portal del personal.
1.2. Por el hecho de tener la condición de catedrático.	2 puntos	Fotocopia compulsada del título administrativo o de la credencial. Si procede, fotocopia del boletín o diario oficial en que aparece el nombramiento.
1.3. Por cada año de servicio en la Administración educativa en puestos de trabajo de nivel 26 o superior.	0,5 puntos	Fotocopia compulsada del nombramiento con la diligencia de toma de posesión y de cese, o certificado en el que se indique el tiempo durante el cual se ha ocupado este lugar de trabajo o, si progrese, en el que conste que todavía se ocupa durante este curso.
2. EXPERIENCIA LABORAL COMO INSPECTOR EN COMISIÓN DE SERVICIOS	Hasta 3 puntos	Documentación justificativa (No se tienen que acreditar los años de servicio que figuran en el expediente personal que se puede consultar en el Portal del personal)
2.1. Por cada año de servicio en puestos de inspector ocupados en comisión de servicios y obtenidos por convocatoria pública.	0,75 puntos	Fotocopia compulsada del nombramiento con la diligencia de toma de posesión y de cese.
3. EXPERIENCIA LABORAL EN UN CARGO DIRECTIVO	Hasta 3 puntos	Documentación justificativa (No se tienen que acreditar los años de servicio que figuren en el expediente personal que se puede consultar en el Portal del personal.)
3.1. Por cada año como director de un	0,75	Fotocopia compulsada del

centro docente público, de un centro de profesores y recursos o de un campo de aprendizaje, con evaluación positiva, si se ha hecho.	puntos	nombramiento con la diligencia de toma de posesión y de cese.
3.2. Por cada año como Jefe de estudios o secretario u ocupando un cargo equivalente a un centro docente público.	0,5 puntos	
3.3. Por cada año de servicio como coordinador de ciclo de EI o de EP, Jefe de departamento, asesor de formación permanente, o asesor técnico docente.	0,1 puntos	
4. PREPARACIÓN CIENTÍFICA Y DIDÁCTICA Y OTROS MÉRITOS	Hasta 2 puntos	Documentación justificativa (No hay que presentar ningún justificante de los apartados de los cuales hay constancia en el expediente personal que se puede consultar en el Portal del personal.)
4.1. Titulaciones	Hasta 0,7 puntos	
4.1.1. Por cada título de doctor.	0,3 puntos	Fotocopia compulsada del título o del certificado de abono de los derechos de expedición del título, de acuerdo con la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE núm. 167, de 13 de julio).
4.1.2. Por cada título de licenciado, ingeniero, arquitecto o equivalente diferente del que se alega para acceder al puesto de trabajo solicitado.	0,3 puntos	Fotocopia compulsada de cada uno de los títulos alegados o de los certificados de abono de los derechos de expedición de los títulos, de acuerdo con la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE núm. 167, de 13 de julio).
4.1.3. Por otras titulaciones universitarias.	0,1 puntos	
4.2. Preparación específica para ejercer la función inspectora	Hasta 0,5 puntos	
4.2.1. Por cada diez horas de impartición de actividades de formación, convocadas u homologadas por la Administración Educativa, relacionadas con las funciones del puesto de trabajo solicitado.	0,2 puntos	Certificado de los cursos en el que conste expresamente el número de horas de duración. En el caso de cursos organizados por instituciones sin afán de lucro, se tiene que acreditar fehacientemente el reconocimiento o la homologación.
4.2.2. Por cada diez horas como asistente o coordinador de	0,1 puntos	

actividades de formación, convocadas u homologadas por la Administración educativa, relacionadas con las funciones del puesto de trabajo solicitado.		
4.3. Conocimiento de idiomas	Hasta 0,3 puntos	
4.3.1. Por cada certificado oficial de una escuela oficial de idiomas (nivel mínimo B2)	0,1 puntos	Fotocopia compulsada del título o certificado de abono de los derechos de expedición del título, de acuerdo con la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE núm. 167, de 13 de julio).
4.4. Formación permanente	Hasta 0,5 puntos	
4.4.1. Por cada diez horas de impartición de actividades de formación, convocadas u homologadas por la Administración Educativa, relacionadas con la organización escolar, la didáctica o las TIC.	0,1 puntos	Certificado de los cursos en el cual conste expresamente el número de horas de duración. En el caso de cursos organizados por instituciones sin afán de lucro, se tendrá que acreditar fehacientemente el reconocimiento o la homologación.
4.4.2. Por cada diez horas como asistente o coordinador de actividades de formación, convocadas u homologadas por la Administración Educativa, relacionadas con la organización escolar, la didáctica o las TIC.	0,05 puntos	
4.4.3. Por publicaciones de carácter científico o técnico relacionadas con las funciones del puesto de trabajo solicitado, la organización escolar, la didáctica o las TIC.	0,35 puntos	Los ejemplares correspondientes, en que tiene que constar el ISBN o el ISSN.

- Los servicios prestados de una duración inferior a un año se valorarán proporcionalmente de acuerdo con el número de meses completos acreditados.
- No se valorarán los cursos que tengan como finalidad la obtención de un título académico.



ANEXO 5 Hoja de autovaloración de los méritos

Primer apellido:	Segundo apellido:	Nombre:	DNI/Pasaporte:
Datos a efectos de notificación y comunicación			
Dirección:	CP:	Teléfono fijo:	Teléfono móvil:
Municipio:	Provincia:	Correo electrónico:	

DECLARO:

Que, junto con la solicitud para participar en el concurso de méritos para proveer en comisión de servicios puestos de trabajo de la Inspección Educativa, presento los méritos que se especifican a continuación, puntuados de acuerdo con el baremo de méritos que figura en la Resolución de la directora general de Personal Docente de día 2 de noviembre de 2021 por la que se convoca este concurso:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

_____, ____ de _____ de 2021

[Firma]

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL DOCENTE

AUTOVALORACIÓN DE MÉRITOS

1. Trayectoria profesional (máximo, 3 puntos)

1.1. Experiencia docente: por cada año de experiencia docente que supere los ocho exigidos como requisito: 0,5 puntos.

(Indique únicamente la antigüedad que no figure en el Portal del personal)

DESTINOS <i>que ocupa o ha ocupado</i>		FECHAS						TIEMPO DE SERVICIO		PUNTUACIÓN	
		POSESIÓN			CESE					Espacio a rellenar por el aspirante	Espacio a rellenar por la Comisión de Selección
Centro	Localidad	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	Años	Meses		
TOTAL										Total años:	Total:

1.2. Condición de catedrático (2 puntos)

<i>Documento</i>	<i>Fecha</i>	PUNTUACIÓN	
		Espacio a rellenar por el aspirante	Espacio a rellenar por la Comisión de Selección
Total:		Total:	Total:

1.3. Por cada año de servicio en puestos de trabajo de la Administración educativa de nivel 26 o superior: 0,5 puntos.

DESTINOS <i>que ocupa o ha ocupado</i>		FECHAS						Curso académico	PUNTUACIÓN	
		POSESIÓN			CESE				Espacio a rellenar por el aspirante	Espacio a rellenar por la Comisión de Selección
Centro	Localidad	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año			
TOTAL										
CÓMPUTO (0,5 puntos por año)										
Total:								Total:	Total:	

Total apartado 1.....

--	--

2. Experiencia laboral como inspector en comisión de servicios (máximo, 3 puntos)

2.1. Por cada año de servicio en puestos de trabajo de inspector ocupados en comisión de servicios y obtenidos por convocatoria pública: 0,75 puntos.

DESTINOS <i>que ocupa o ha ocupado</i>		FECHAS						Curso académico
Centro	Localidad	POSESIÓN			CESE			
		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	
TOTAL								
CÓMPUTO (0,75 puntos por año)								

PUNTUACIÓN	
Espacio a rellenar por el aspirante	Espacio a rellenar por la Comisión de Selección
Total:	Total:

Total apartado 2.....

3. Experiencia laboral en un cargo directivo (máximo, 3 puntos)

3.1. Por cada año como director de un centro docente público, de un centro de profesores y recursos o de un campo de aprendizaje, con evaluación positiva, si se ha hecho: 0,75 puntos.

DESTINOS <i>que ocupa o ha ocupado</i>		FECHAS						Curso académico
Centro	Localidad	POSESIÓN			CESE			
		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	
TOTAL								
CÓMPUTO (0,75 puntos por año)								

PUNTUACIÓN	
Espacio a rellenar por el aspirante	Espacio a rellenar por la Comisión de Selección
Total:	Total:

3.2. Por cada año como jefe de estudios o secretario o ocupando un cargo equivalente en un centro docente público: 0,5 puntos.

DESTINOS <i>que ocupa o ha ocupado</i>		FECHAS						Curso académico
Centro	Localidad	POSESIÓN			CESE			
		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	
TOTAL								
CÓMPUTO (0,5 puntos por año)								

PUNTUACIÓN	
Espacio a rellenar por el aspirante	Espacio a rellenar por la Comisión de Selección
Total:	Total:

4.4. Formación permanente (máximo, 0,5 puntos)

4.4.1. Por cada diez horas de impartición de actividades de formación, convocadas u homologadas por la Administración educativa, relacionadas con la organización escolar, la didáctica o las TIC.	0,1			
4.4.2. Por cada diez horas como asistente o coordinador de actividades de formación, convocadas u homologadas por la Administración educativa, relacionadas con la organización escolar, la didáctica o las TIC.	0,05			
4.4.3. Por publicaciones de carácter científico o técnico relacionadas con las funciones del puesto de trabajo solicitado, la organización escolar, la didáctica o las TIC.	Máximo 0,35			
			Total:	Total:

Total apartado 4.....

Espacio a rellenar por la Comisión de Selección

Observaciones:

_____, ____ d_____ de 2021

La presidenta / El presidente

[Firma]

[Nombre y apellidos]