



G CONSELLERIA
O TRANSICIÓ ENERGÈTICA,
I SECTORS PRODUCTIUS
B I MEMÒRIA DEMOCRÀTICA
/ DIRECCIÓ GENERAL
PARTICIPACIÓ,
TRANSPARÈNCIA
I VOLUNTARIAT

ANNEX 2

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ ALS PREMIS AUTONÒMICS VOLUNTARIAT IB 2021

MODALITAT PREMIS DE VOLUNTARIAT

Codi SIA

2 4 4 7 5 2 6

DESTINACIÓ	CONSELLERIA DE TRANSICIÓ ENERGÈTICA, SECTORS PRODUCTIUS I MEMÒRIA DEMOCRÀTICA
CODI DIR3	A04035947 Direcció General de Participació, Transparència i Voluntariat

PERSONA JURÍDICA

Denominació social*				NIF*	
				Inscrita en el registre d'/de*	
				Núm. registre entitat*	
Adreça electrònica*					
Adreça postal*					
Codi postal*		Localitat*		Municipi*	
Província*		País*			
Telèfon*		Pàgina web			

REPRESENTANT²

DNI/NIE*		Nom*			
Llinatge 1*		Llinatge 2*			
NIF		Denominació social			
Adreça electrònica*		Càrrec*			
Telèfon*		Mitjà d'acreditació de la representació*	<input type="radio"/> REA		
			<input type="radio"/> Altres:		

SOL·LICIT PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA DE PREMIS AUTONÒMICS VOLUNTARIAT IB 2021 DINS LA MODALITAT TERRITORIAL:⁴

- ☐ PREMI OLIVERA 2021 - MALLORCA
☐ PREMI TAMARELL 2021 - MENORCA
☐ PREMI ESTEPA 2021 - EIVISSA
☐ PREMI SAVINA 2021 - FORMENTERA

CANAL DE NOTIFICACIÓ⁵

Notificació electrònica* (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques)

Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la [Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB⁵](#) (requereix certificat digital o [Cl@ve](#) per accedir-hi) s'enviaran:

- A l'adreça electrònica*
- ☐ del sol·licitant
☐ del representant
☐ diferent indicada a continuació

DOCUMENTACIÓ

Comprovació de dades

En aplicació de l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els documents especificats a continuació seran objecte de consulta o sol·licitud a les administracions públiques corresponents. En cas que les persones interessades s'oposin a aquesta consulta, ho han d'indicar en el quadre corresponent i aportar una còpia dels documents esmentats:

Document	M'opòs a la consulta (marcau-la)
NIF de l'entitat sol·licitant	
DNI de la persona representant	
Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT)	
Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB)	
Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social	

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la unitat administrativa competent farà la consulta o sol·licitud dels documents necessaris per tramitar aquesta sol·licitud i que es trobin en poder d'aquesta Administració o hagin estat elaborats per l'Administració, i que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.

- ☐ M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta sol·licitud. Per això, entre d'altres, aport els documents que consten en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documentació de què ja disposa alguna administració pública⁶

Document 1	Document 2
Identificació del document: <input type="text"/>	Identificació del document: <input type="text"/>

Expedient o núm. de registre d'entrada: <input type="text"/>	Expedient o núm. de registre d'entrada: <input type="text"/>
Òrgan: <input type="text"/>	Òrgan: <input type="text"/>
Administració (i conselleria, si escau): <input type="text"/>	Administració (i conselleria, si escau): <input type="text"/>
Codi segur de verificació, si escau: <input type="text"/>	Codi segur de verificació, si escau: <input type="text"/>
Document 3	Document 4
Identificació del document: <input type="text"/>	Identificació del document: <input type="text"/>
Expedient o núm. de registre d'entrada: <input type="text"/>	Expedient o núm. de registre d'entrada: <input type="text"/>
Òrgan: <input type="text"/>	Òrgan: <input type="text"/>
Administració (i conselleria, si escau): <input type="text"/>	Administració (i conselleria, si escau): <input type="text"/>
Codi segur de verificació, si escau: <input type="text"/>	Codi segur de verificació, si escau: <input type="text"/>
Documentació que s'adjunta	
Aport els documents següents:	
1. <input type="text"/>	
2. <input type="text"/>	
3. <input type="text"/>	
4. <input type="text"/>	
5. <input type="text"/>	
6. <input type="text"/>	
7. <input type="text"/>	
8. <input type="text"/>	

Documentació requerida en la convocatòria
<p>Còpia del DNI de la persona que representa l'entitat. <i>Només en cas que us hàgiu oposat a la comprovació de dades per part de la CAIB.</i></p> <p>Document fefaent que acrediti la representació de la persona que actua en nom de l'entitat sol·licitant. La representació pot acreditar-se per qualsevol forma vàlida en dret.</p> <p>Còpia del NIF de l'entitat. <i>Només en cas que us hàgiu oposat a la comprovació de dades per part de la CAIB.</i></p> <p>Còpia compulsada del document de constitució de l'entitat i dels seus estatuts socials degudament registrats en el registre corresponent, o bé un certificat d'inscripció registral d'aquests documents. En el cas d'entitats d'àmbit estatal, còpia compulsada del certificat acreditatiu de la inscripció en un registre d'àmbit estatal i de la inscripció de la delegació a les Illes Balears.</p> <p>Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries (AEAT i ATIB) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social. <i>Només en cas que us hàgiu oposat a la comprovació de dades per part de la CAIB.</i></p> <p>Una declaració responsable del secretari o secretària o del president o presidenta de l'entitat sol·licitant que certifica distints aspectes relatius al compliment de la normativa aplicable (annex 3).</p> <p>Declaració de la veracitat de les dades bancàries aportades (annex 4). <i>És necessari en cas que no estigueu donat d'alta com a perceptor a la CAIB.</i></p> <p>Programa de voluntariat (en format <i>pdf</i>) amb el qual vol optar al premi.</p> <p>Fitxa (annex 9) del programa de voluntariat d'acord amb els criteris de valoració.</p>

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud per participar en la convocatòria dels Premis Autonòmics Voluntariat IB 2021.

Finalitat del tractament i base jurídica. Tramitació del procediment administratiu d'acord amb el que preveuen la Llei 39/2015 i el Text refós de la Llei de subvencions.

Responsable del tractament. Direcció General de Participació, Transparència i Voluntariat.

Destinatari de les dades personals. Se cediran a l'Agència Tributària, la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Tresoreria General de la Seguretat Social i registres públics.

No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim, d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran el temps necessari per poder utilitzar la informació.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (*Seu Electrònica*).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciodades@dpd.caib.es.

d'/de de 2021

(Localitat, data i signatura)

[rúbrica]

INSTRUCCIONS

Escriuiu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. En absència de procediment a la Seu Electrònica.

Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015 estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la sol·licitud presencialment, l'Administració pública ha de requerir-li que ho faci mitjançant el Registre electrònic comú de l'Administració General de l'Estat. A aquest efecte, s'ha de considerar que la sol·licitud s'ha presentat en la data de la presentació electrònica.

2. La persona que emplena i signa la sol·licitud de participació en els Premis Autònoms Voluntariat IB 2021 en nom de l'entitat ha de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Representant»).

3. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.

4. Només es pot optar a un premi i ha de ser dins l'àmbit territorial de l'entitat.

5. És important que consigneu una adreça electrònica per rebre l'avís de posada a disposició de la notificació electrònica a la [Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB](https://www.caib.es/carpeta/) (<https://www.caib.es/carpeta/>). També teniu disponible la notificació electrònica a la [Carpeta Ciutadana del Punt d'Accés General de l'Estat](http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm) (<http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm>) o a [l'Adreça Electrònica Habilitada Única \(DEHU\)](https://dehu.redsara.es/) (<https://dehu.redsara.es/>).

6. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: informe energètic
Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017
Òrgan: Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic
Administració: Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat
Codi segur de verificació, si escau: CUV20160111-1691716669

7. Una vegada emplenada, heu de signar electrònicament la sol·licitud abans d'enviar-la amb la resta de documentació pel Registre electrònic comú de l'Administració General de l'Estat (REC).

*Camps que s'han d'emplenar obligatòriament.