



ANNEX 2

SOL·LICITUD D'AJUTS PER CONTRACTAR PERSONAL TÈCNIC DE SUPORT L'ANY 2021

DESTINACIÓ	Direcció General de Política Universitària i Recerca
CODI DIR3	A04026978

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

NIF entitat		Denominació social	
Persona responsable		DNI/NIE	
Adreça electrònica			

DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA UNITAT DE RECERCA

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Adreça electrònica			
Nom de la unitat de recerca			
Adreça de la unitat de recerca			
Població			
Codi Postal			
Telèfon			

DECLAR:

Que són certes i completes les dades d'aquesta sol·licitud, com també tota la documentació annexa, i em compromet, si obtenc l'ajut, a complir les condicions que s'especifiquen en la resolució de convocatòria.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, s'informa sobre el tractament que es donarà a les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament. La finalitat del tractament és gestionar les sol·licituds d'ajuts per contractar personal tècnic de suport a la recerca de l'any 2021.

Responsable del tractament. Direcció General de Política Universitària i Recerca.

Destinatari de les dades personals. Només es cediran les dades per tasques d'avaluació de les sol·licituds i quan hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb el fi per al qual s'han recollit i per determinar les possibles responsabilitats que puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant la Direcció General de Política Universitària i Recerca, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).

..... d..... de 2021

El responsable de la unitat [rúbrica]
de recerca
[rúbrica]

El responsable de l'entitat

ANNEX 3

Model de currículum de la unitat de recerca

***Publicacions científiques de la unitat de recerca (feu referència a les 10 publicacions amb major índex d'impacte dels darrers dos anys).**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

***Patents (darrers dos anys)**

***Projectes de recerca (darrers dos anys)**

***Contractes amb l'Administració pública i amb empreses (darrers dos anys)**

***Lectures de tesis (darrers dos anys)**

ANNEX 4**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE
INCOMPATIBILITATS O
PROHIBICIONS (ENTITAT SOL·LICITANT)**

DESTINACIÓ	Direcció General de Política Universitària i Recerca
CODI DIR3	A04026978

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Persona responsable					
DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Fax		
Entitat					
Denominació social				NIF	

DECLAR:

Que l'entitat de la qual som responsable no incorr en cap de les causes d'incompatibilitat o de prohibició per rebre la subvenció sol·licitada establertes en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, s'informa sobre el tractament que es donarà a les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament. La finalitat del tractament és tramitar la sol·licitud objecte de la declaració responsable.

Responsable del tractament. Direcció General de Política Universitària i Recerca.

Destinatari de les dades personals. Només es cediran les dades per tasques d'avaluació de les sol·licituds i quan hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb el fi per al qual s'han recollit i per determinar les possibles responsabilitats que puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant la Direcció General de Política Universitària i Recerca, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

....., d..... de 2021

[rúbrica]

ANNEX 5**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE
EL COMPLIMENT D'OBLIGACIONS
(ENTITAT SOL·LICITANT)**

DESTINACIÓ	Direcció General de Política Universitària i Recerca
CODI DIR3	A04026978

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Persona responsable				
DNI/NIE		Nom		
Llinatge 1		Llinatge 2		
Adreça electrònica				
Adreça postal				
Codi postal		Localitat		Municipi
Província		País		
Telèfon		Fax		
Entitat				
Denominació social				NIF

DECLAR:

1. Que aquesta entitat es compromet a complir les obligacions de l'article 15 de l'Ordre de la consellera d'Innovació, Interior i Justícia de 26 de gener de 2010 per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació (BOIB núm. 25, de 13 de febrer), com també les que s'estableixen en la Resolució del conseller de Fons Europeus, Universitat i Cultura de xx de xxxxx de 2021 per la qual s'aprova la convocatòria d'ajuts per contractar personal tècnic de suport a la recerca.
2. Que autoritz el Govern de les Illes Balears a consultar les dades referents a l'entitat de la qual som responsable que constin a la Tresoreria General de la Seguretat Social i a la hisenda pública estatal a l'efecte de controlar i fer el seguiment dels ajuts.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, s'informa sobre el tractament que es donarà a les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament. La finalitat del tractament és tramitar la sol·licitud objecte de la declaració responsable.

Responsable del tractament. Direcció General de Política Universitària i Recerca.

Destinatari de les dades personals. Només es cediran les dades per tasques d'avaluació de les sol·licituds i quan hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb el fi per al qual s'han recollit i per determinar les possibles responsabilitats que puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant la Direcció General de Política Universitària i Recerca, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).

....., d..... de 2021

[rúbrica]

ANNEX 6**DECLARACIÓ RESPONSABLE
SOBRE ALTRES AJUTS OBTINGUTS
O SOL·LICITATS**

DESTINACIÓ	Direcció General de Política Universitària i Recerca
CODI DIR3	A04026978

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Persona responsable				
DNI/NIE		Nom		
Llinatge 1		Llinatge 2		
Adreça electrònica				
Adreça postal				
Codi postal		Localitat		Municipi
Província		País		
Telèfon		Fax		
Entitat				
Denominació social				NIF

DECLAR: [S'ha d'assenyalar l'opció corresponent.]

Que no he sol·licitat ni obtingut ajuts d'administracions o entitats, públiques o privades, nacionals o internacionals, amb relació a la contractació de personal investigador objecte d'aquesta sol·licitud.

Que he sol·licitat o obtingut ajuts d'administracions o entitats, públiques o privades, nacionals o internacionals, amb relació a la contractació de personal investigador objecte d'aquesta sol·licitud.

- Relació 1
d'ajuts 2
 3.
 4.
 5.
 6.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, s'informa sobre el tractament que es donarà a les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament. La finalitat del tractament és tramitar la sol·licitud objecte de la declaració responsable.

Responsable del tractament. Direcció General de Política Universitària i Recerca.

Destinatari de les dades personals. Només es cediran les dades per tasques d'avaluació de les sol·licituds i quan hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb el fi per al qual s'han recollit i per determinar les possibles responsabilitats que puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant la Direcció General de Política Universitària i Recerca, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).

....., d..... de 2021

[rúbrica]

ANNEX 7

Declaració responsable de veracitat de les dades bancàries aportades

(www.dgrdi.caib.es)

ANNEX 8**ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ
PER A LA CONTRACTACIÓ DE TÈCNICS
DE SUPORT A LA RECERCA**

DESTINACIÓ	Direcció General de Política Universitària i Recerca
CODI DIR3	A04026978

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Persona responsable					
DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Fax		
Entitat					
Denominació social				NIF	

EXPÒS:

1. Que l'entitat de la qual som responsable va sol·licitar una de les subvencions per a contractar personal tècnic de suport a la recerca mitjançant la Resolució del conseller de Fons Europeus, Universitat i Cultura de xx de xxxxx de 2021 per la qual s'aprova la convocatòria d'ajuts per contractar personal tècnic de suport a la recerca.
2. Que s'ha concedit a la nostra entitat una subvenció de euros per a la contractació d'un tècnic de suport a la recerca, perquè s'incorpori a la unitat de recerca de la qual és investigador responsable

ACCEPT:

La quantitat total de la subvenció concedida (..... euros) que ens ha comunicat la Direcció General de Política Universitària i Recerca.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, s'informa sobre el tractament que es donarà a les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament. La finalitat del tractament és acceptar la subvenció esmentada en l'exposició de fets.

Responsable del tractament. Direcció General de Política Universitària i Recerca.

Destinatari de les dades personals. Només es cediran les dades per tasques d'avaluació de les sol·licituds i quan hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb el fi per al qual s'han recollit i per determinar les possibles responsabilitats que puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant la Direcció General de Política Universitària i Recerca, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

....., d..... de 2021

[rúbrica]

ANNEX 9
Certificat de despeses

Número d'expedient	
Exercici pressupostari	
Partida pressupostària	

Beneficiari	
NIF	
Concepte	

Referència del BOIB i data de la convocatòria	
Data de concessió	
Data d'execució	
Data de justificació	

Localitat, dia d mes de 2021

[Signatura del beneficiari]

Número d'expedient	
Exercici pressupostari	
Partida pressupostària	

Beneficiari	
NIF	
Concepte	

Data de la concessió	
Data de l'execució d'aquesta justificació	
Data de la justificació	(T)

Tècnic contractat

Nom i cognoms	
DNI	

<i>Identificació dels justificants</i>					
Núm.	Data	Nom del tècnic contractat	Concepte (sou / Seguretat Social)	Import	Data de pagament

			TOTAL		

Observacions:

Aquest certificat correspon a laanualitat.

Data:

El beneficiari

[Signatura]

ANNEX 10
Compte justificatiu

Núm. d'expedient	
Exercici pressupostari	
Partida pressupostària	

Beneficiari	
NIF	
Concepte	

Núm. BOIB i data de convocatòria	
Data de la concessió	
Data d'execució	
Data de justificació	

Declar que:

1. Aquest compte justificatiu inclou la realització completa de l'activitat subvencionada i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.
2. Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són vertaderes i correctes.
3. Els justificants originals de les despeses i els ingressos, cobraments i pagaments que s'hi detallen estan custodiats sota responsabilitat meva.
4. Els justificants esmentats estan a disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració.
5. Em compromet a prestar tota la col·laboració en les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans de control considerin necessàries per tal de comprovar la veracitat o correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

La persona beneficiària

Data:

Signat:

Memòria d'activitats i criteris

Núm. d'expedient	
Exercici pressupostari	
Beneficiari	
NIF	
Concepte	

Descripció del projecte i de l' execució d'aquest
--

Adquisició d'immobles (1)		
Identificació de l'immoble		
Nom / raó social del taxador		
Núm. d'informe de taxació		
Data d'emissió de la taxació		
Valor de taxació		
Obres, subministraments o serveis (2)		
Identificació de la prestació		
Pressuposts sol·licitats		
Empresa	Oferta econòmica	Altres aspectes rellevants de l'oferta
Oferta seleccionada i motivació		

Descripció dels criteris d'imputació

La persona beneficiària

Data:

Signat:

Notes

- (1) S'ha d'emplenar amb independència de la quantia de l'adquisició.
- (2) S'ha d'emplenar en obres amb un cost d'execució superior a 30.000 euros o subministraments i prestacions de serveis superiors a 12.000 euros.

Relació de justificants imputats subvencions pluriennals

Núm. d'expedient	
Exercici pressupostari	
Partida pressupostària	

Nota: les zones ombrejades han de ser emplenades per l'Administració

Beneficiari	
NIF	
Concepte	
Nom del tècnic contractat	
DNI / NIE del tècnic contractat	

Import del projecte aprovat (tres anys)	(A)
% de l'ajuda concedida	(B)
Import de l'ajuda concedida	(C)
Import d'altres ajudes	

Data de concessió	
Data d'execució d'aquesta justificació	
Data de justificació	(T)

Identificació justificants	Costs justificats	Cost elegible
-----------------------------------	--------------------------	----------------------

Núm.	Data	Nom tècnic contractat	Concepte (sou / Seguretat Social)	Import	Data de pagament	% Imputació	Import	Cost elegible	Observacions
TOTAL						TOTAL	(D)	(E)	

Pagaments bestrets / parcials	
Document comptable	Import
TOTAL	(G)

Import justificat	(D)
Import elegible	(E)
Import de l'ajut justificat	(F) = (E) x (B)
Import pagat	(G)

Observacions:	
Observacions:	

<p>La persona beneficiària</p> <p>Aquest compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajuda indicada, els justificants de la qual s'adjunten com a annexos a aquesta relació.</p> <p>Data:</p> <p>Signat:</p>

<p>Emet un informe favorable sobre aquest compte justificatiu i propòs l'inici dels expedients per pagar l'ajuda per un import de euros.</p> <p>Data:</p> <p>La cap del Servei d'R+D</p> <p>Signat:</p>

(A) S'hi ha de consignar l'import del projecte presentat que ha acceptat l'Administració. Aquest import ha de coincidir amb el que s'inclou en la resolució de concessió de l'ajuda.

(B) S'hi ha de consignar el percentatge d'ajuda, d'acord amb el que estableix la resolució de concessió de l'ajuda.

(C) L'import de l'ajuda concedida és el resultat d'aplicar el percentatge d'ajuda (B) a l'import del projecte aprovat (A). Aquest import ha de coincidir amb el que s'inclou en la resolució de concessió de l'ajuda.

(T) Data límit que, d'acord amb les bases / convocatòria / resolució d'adjudicació, té el beneficiari per presentar la justificació.

(D) És el resultat d'aplicar a l'import dels justificants el % d'imputació.

(E) L'import elegible ha de ser determinat pel servei tècnic gestor de l'ajuda, després de l'anàlisi dels justificants de despesa i de pagament presentats pel beneficiari en el compte justificatiu. Només es considera despesa subvencionable l'efectivament pagada abans de l'acabament del termini de justificació que estableix el punt (T).

(F) L'import de l'ajuda justificat és el resultat d'aplicar el percentatge d'ajuda (B) al cost elegible (E). Aquest és l'import màxim d'ajuda que s'ha de pagar i, per tant, de l'obligació reconeguda.

(G) S'hi ha de consignar l'import total dels pagaments anticipats o parcials fets pel centre gestor durant l'execució del projecte subvencionat.

ANNEX 11
Logotips

dgrdi.caib.es