



Anexo I SOLICITUD

Convocatoria extraordinaria de ayudas dirigidas a paliar las consecuencias de las restricciones motivadas por la crisis sanitaria de la COVID-19 en los sectores económicos de la restauración y otros en la isla de Formentera

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

Nombre y apellidos/ razón social: _____
CIF/NIF/NIE: _____
Domicilio: _____
Núm.: _____ Piso: _____
Municipio: _____ Código postal: _____
Teléfono: _____ Fax: _____
Correo electrónico: _____

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL / PERSONA AUTORIZADA:

Nombre y apellidos/ razón social: _____
CIF/NIF/NIE: _____
Domicilio: _____
Núm.: _____ Piso: _____
Municipio: _____ Código postal: _____
Teléfono: _____ Fax: _____
Correo electrónico: _____
Represento a la entidad solicitante en calidad de: _____

ESTABLIMIENTO O CENTRO DE TRABAJO PARA EL QUE SE SOLICITA LA AYUDA:

1) Obligatorio:

Nombre comercial o localización del establecimiento:

2) Opcional si tiene otro establecimiento con derecho a ayuda:

Nombre comercial o localización del establecimiento:

AUTORIZACIÓN para acreditar de oficio estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y, a la vez, para solicitar y verificar la veracidad de los datos y la documentación justificativa de carácter económico, aportada por cada solicitante, ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT) y la Administración Tributaria de las Illes Balears (ATIB) sobre la totalidad de los saldos bancarios de todas las cuentas, declaraciones de pagos fraccionados, IVA, etc..., de cada solicitante.

La presentación de esta solicitud de subvención comporta la autorización para que el personal del *Consell Insular de Formentera* obtenga de manera directa la acreditación de las circunstancias de estar al corriente con las obligaciones con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria del Estado, con



la Seguridad Social, con la Agencia Tributaria de las Illes Balears (ATIB) y con el mismo *Consell Insular de Formentera*, y también, para solicitar y verificar la veracidad de los datos y la documentación justificativa de carácter económico, aportada por cada solicitante, ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT) y la Administración Tributaria de las Illes Balears (ATIB) sobre la totalidad de los saldos bancarios de todas las cuentas, declaraciones de pagos fraccionados, IVA, etc..., a través de certificados telemáticos.

** En caso de NO autorizar el Consell Insular de Formentera para efectuar esta comprobación, tendrá que señalarlo y tendrá que aportar con la solicitud los documentos acreditativos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con las administraciones antes mencionadas y con la Seguridad Social, además de acreditar la totalidad de sus saldos bancarios:*

☐ **No AUTORITZO**

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

1 – Que **NO ME HA SIDO CONCEDIDA NINGUNA AYUDA** dentro del marco de la convocatoria extraordinaria de ayudas para reiniciar o continuar la actividad por cuenta propia y consolidar el proyecto de autoempleo, de las personas físicas autónomos afectados directamente por la COVID-19 de julio 2020 (BOIB n.º 122, de 11 de julio de 2020), modificada por la Resolución de 17 de julio de 2020 del consejero de Modelo Económico Turismo y Trabajo (BOIB n.º 128, de 18 de julio de 2020).

2 - Que no hay destinados más de 10 trabajadores en el centro de trabajo por el cual se pide la ayuda.

3 - Que la persona que presenta la solicitud tiene poder suficiente para actuar en nombre de la entidad solicitante.

4 - Que el/los centro/s de trabajo y establecimiento/s para el/los cual/s solicita la ayuda esta/n ubicado/s en la isla de Formentera.

5 - Que el domicilio fiscal está en la isla de Formentera.

6 - Que no supera los 600.000 euros de facturación anual.

7 - Que sus activos son inferiores a 3.000.000 de euros.

8 - Que ha estado dado de alta en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria como mínimo 3 meses entre el 14 de marzo de 2020 y el 29 de enero de 2021.

9- Que ha sufrido una mengua en la facturación del 35% como mínimo en el ejercicio del año 2020 respecto del año 2019.

10 - Que tiene unos beneficios declarados inferiores a los 35.000 euros en 2020.

11 - Que el saldo bancario no supera los 25.000 euros en todas las cuentas bancarias del solicitante, o de todos los miembros de la unidad económica o de patrimonio a 31 de diciembre de 2020.

12- Que la actividad para la cual se solicita la ayuda está incluida en alguno de los grupos y/o epígrafes del impuesto de actividades económicas (IAE) siguientes:

(señalar el grupo y/o epígrafe que corresponda)

GRUPOS (todos los epígrafes contenidos dentro de cada grupo):

- ☐ 681 - Servicio de hospedaje en hoteles y moteles
- ☐ 682 - Servicio de hospedaje en hostales y pensiones
- ☐ 683 - Servicio de hospedaje en fondas y casas de huéspedes
- ☐ 684 - Servicio de hospedaje en hoteles-apartamentos
- ☐ 651 - Comercio al por menor de productos textiles, confección, calzado, pieles y artículos de cuero
- ☐ 671 - Servicios en restaurantes
- ☐ 672 - Servicios en cafeterías
- ☐ 673 - Servicios en cafés y bares, con o sin comida



- ☐ 676 - Servicios en chocolaterías, heladerías y horchaterías
- ☐ 685 - Alojamiento en establecimientos turísticos extrahoteleros
- ☐ 686 - Explotación de apartamentos privados mediante agencia o empresa organizada
- ☐ 861 - Pintores, escultores, ceramistas, artesanos, grabadores y artistas similares
- ☐ 971 - Lavanderías, tintorerías y servicios similares
- ☐ 972 - Salones de peluquería e institutos de belleza

EPIGRAFES:

- ☐ 319.1 - Talleres de mecánica en general
- ☐ 319.9 - Talleres mecánicos NCOP
- ☐ 652.2 - Comercio al por menor de productos de droguería
- ☐ 652.3 - Comercio al por menor de perfumería y cosmética
- ☐ 652.4 - Comercio al por menor de plantas y hierbas, herbolarios
- ☐ 653.2 - Comercio al por menor de productos de uso doméstico
- ☐ 653.3 - Comercio al por menor de productos de artículos de menaje, ferretería, adorno
- ☐ 653.9 - Comercio al por menor de productos de artículos del hogar NCOP
- ☐ 659.4 - Comercio al por menor de libros, diarios y revistas
- ☐ 659.5 - Comercio al por menor de artículos de joyería, relojería y bisutería
- ☐ 659.6 - Comercio al por menor de juguetes, artículos deportivos, armas...
- ☐ 659.7 - Comercio al por menor de semillas, abonos, flores y plantas
- ☐ 663.2 - Comercio al por menor fuera de un establecimiento comercial permanente de artículos textiles y de confección
- ☐ 663.3 - Comercio al por menor fuera de un establecimiento comercial permanente de calzado, pieles y artículos de cuero
- ☐ 663.4 - Comercio al por menor fuera de un establecimiento comercial permanente de artículos de droguería y cosméticos y de productos químicos en general
- ☐ 663.9 - Comercio al por menor fuera de un establecimiento comercial permanente de otras clases de mercancías NCOP
- ☐ 691.2 - Reparación de vehículos automóviles, bicicletas, y otros vehículos
- ☐ 755.2 - Servicio al público de agencias de viajes
- ☐ 854.1 - Alquiler de vehículos sin conductor
- ☐ 855.2 - Alquiler de embarcaciones
- ☐ 855.3 - Alquiler de bicicletas
- ☐ 933.1 - Enseñanza de conducción de vehículos
- ☐ 933.9 - Otras actividades de enseñanza
- ☐ 942.2 - Balnearios y baños de agua dulce y de mar
- ☐ 967.1 - Instalaciones deportivas
- ☐ 972.1 - Servicios de peluquería de señora y caballero
- ☐ 972.2 - Salones e institutos de belleza y gabinetes de estética

13 - Que la persona física o jurídica solicitante de la ayuda no tiene más de 10 trabajadores (teniendo en cuenta la media anual de trabajadores del año 2020).

14 - Señalar con una X una de las opciones siguientes, segundus corresponda:

- ☐ Que la entidad está válidamente constituida en escritura pública y registrada (si es obligatoria la inscripción registral), en caso de tratarse de una empresa.
- ☐ Que la entidad está válidamente constituida e inscrita en el registro de cooperativas, en caso de tratarse de una cooperativa.



☐ Que cuenta con el permiso de parada (puesto de mercado) del año 2020 y he abonado las tasas de ocupación o pagado el importe correspondiente.

15 - Señalar con X una de las opciones siguientes, segundos corresponda:

☐ Que el centro de trabajo o establecimiento para el cual se pide la ayuda se ha visto afectado por las medidas de salud pública adoptadas por la contención del brote epidémico de la pandemia de COVID-19 en Formentera, adoptadas por el Gobierno del Estado y por el Gobierno de las islas Baleares entre el 14 de marzo de 2020 y el 29 de enero de 2021 y que ha sido dado de alta en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores un mínimo de 3 meses entre el 14 de marzo de 2020 y el 29 de enero de 2021 y pertenece a alguno de los epígrafes del IAE que pueden ser objeto de la ayuda solicitada.

☐ Que el centro de trabajo o establecimiento para el cual se pide la ayuda, pertenece a alguno de los epígrafes del IAE que pueden ser objeto de la ayuda solicitada, y cerró o no pudo iniciar su actividad por las restricciones aprobadas con motivo de la crisis sanitaria en alguna fecha entre el 14 de marzo de 2020 y el 29 de enero de 2021.

☐ Que el centro de trabajo o establecimiento para el cual se pide la ayuda, pertenece a alguno de los epígrafes del IAE que pueden ser objeto de la ayuda solicitada, y cerró o no pudo iniciar su actividad por las restricciones aprobadas con motivo de la crisis sanitaria en alguna fecha entre el 14 de marzo de 2020 y el 29 de enero de 2021, y, teniendo un ERTE (fuerza mayor o por limitación), ya sea de fuerza mayor o por limitación, no se ha despedido personal trabajador afectado por el ERTE (fuerza mayor o por limitación), ya sea de fuerza mayor o por limitación, desde el inicio de su adjudicación.

16 - Que está al corriente de las obligaciones ante la Administración tributaria (estatal y autonómica), ante la Seguridad Social y ante la hacienda del *Consell Insular de Formentera*, según el establecido a la normativa vigente (Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) para obtener el reconocimiento de un derecho o facultad o para su ejercicio, o que se le ha aprobado un aplazamiento del pago de la deuda en alguna de las administraciones antes mencionadas; y me comprometo a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio, y en el supuesto de que haya alguna variación, a comunicarlo a esta administración en el plazo no superior a tres días.

17 - Señalar, en caso de pertenecer al sector restauración, con X una de las opciones siguientes, según corresponda:

☐ Que, el establecimiento está dado de alta en el Registro de Establecimientos Turísticos del *Consell Insular de Formentera* con el n.º _____

☐ Que he realizado la solicitud de inscripción en el Registro de Establecimientos Turísticos del Consejo Insular de Formentera antes de la fecha de solicitud de la ayuda. La fecha de solicitud fue _____ y con número de registro general de entrada _____

18 - Señalar con X una de las opciones siguientes, segundos corresponda:

☐ Que el establecimiento dispone del título habilitante para el ejercicio de la actividad en conformidad con el establecido a la Ley 7/2013, de 26 de (o antigua licencia de apertura), en noviembre, de régimen jurídico de instalación, acceso y ejercicio de actividades en las Islas Baleares vigor y a nombre de la persona solicitante, en el supuesto de que la ley de actividades lo obligue a su posesión para el ejercicio de la actividad.

☐ Que el título habilitante para el ejercicio de la actividad en conformidad con el establecido a la Ley 7/2013, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de instalación, acceso y ejercicio de actividades en las *Illes Balears* ha sido solicitado antes de la fecha de solicitud de la ayuda.

19 - Que no tengo ninguna propuesta de sanción por infracción grave o muy grave por razones sanitarias ligadas a la COVID-19.

20 - Que ha estado dado de alta en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores un mínimo de 3 meses entre el 14 de marzo de 2020 y el 29 de enero de 2021.



21 - Que la persona solicitante o entidad beneficiaria no ha sido sancionada o condenada por Resolución administrativa firme o por sentencia judicial firme, en los tres últimos años, por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género. Que no incurre en ninguno de las prohibiciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en el artículo 10 del ANEXO DEL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY DE SUBVENCIONES TÍTULO Y DISPOSICIONES GENERALES del Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de subvenciones de las *Illes Balears*, en concreto:

- a) Haber sido condenado, mediante una sentencia firme, a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- b) Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarado insolvente en cualquier procedimiento, estar declaradas en concurso (salvo que en este un convenio haya adquirido la eficacia), estar sujetas a la intervención judicial o haber sido inhabilitadas de acuerdo con la Ley 22/2003, de 9 de julio, concursal, sin que haya acabado el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- c) Haber dado lugar, por una causa de la cual han sido declaradas culpables, a la Resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- d) Que la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o los que tengan la representación legal otras personas jurídicas, estén sometidos a alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado; de la Ley 2/1996, de 19 de noviembre, de incompatibilidades de los miembros del Gobierno de las *Illes Balears* y de los altos cargos; de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas, o que se trate de cualquier de los cargos electivos que se regulan en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del régimen electoral general, en los términos que se establecen en esta normativa o en la normativa autonómica por la cual se regulan estas materias.
- e) No estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o de la Seguridad Social ante la Administración del Estado, así como de las obligaciones tributarias ante el *Consell Insular de Formentera* y los organismos autónomos que dependen impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determina en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante, RLGS).
- f) Tener la residencia fiscal en un país o un territorio calificado de paraíso fiscal por la normativa vigente.
- g) No estar al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que se determinan en el RLGS.
- h) Haber sido sancionadas mediante Resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la legislación de subvenciones vigente o la Ley general tributaria.
- i) Que se pueda presumir, por razón de las personas que las rigen o por otras circunstancias, que son continuación o que derivan, por transformación, fusión o sucesión, otras empresas en las cuales se ha acontecido la prohibición de obtener subvenciones.
- j) Ser agrupaciones previstos en el apartado 2 del arte. 7 de la Ordenanza general de subvenciones, cuando se dé alguna de las prohibiciones anteriores en cualquier de sus miembros.
- k) Ser asociación sometida a las causas de prohibición que se prevén en los apartados 5 y 6 del arte. 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación.
- l) Ser asociación respecto de la cual se ha suspendido el procedimiento administrativo de inscripción porque se han encontrado indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación del que se dispone en el arte. 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación,



mientras no recaiga Resolución judicial firme en virtud de la cual se pueda practicar la inscripción en el registro correspondiente.

m) Estar incurso en cualquier supuesto de los que se prevén en el artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de igualdad de mujeres y hombres.

22 - De ayudas de *minimis*. Cuantía máxima según la Unión Europea

☐ Declaro que la totalidad de las de ayudas públicas o privadas, financiadas con fondos públicos, recibidos en concepto de *minimis* cumplen los requisitos del Reglamento n.º 1407/2013 de la Unión Europea sobre la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las de ayudas de *minimis*, lo cual implica, entre otros, que el beneficiario no puede haber recibido, en los tres últimos ejercicios fiscales a contar a partir de la concesión de la ayuda, de ayudas públicas o de entes privados por este concepto, financiadas a cargo de presupuesto públicos, por un importe superior a los 200.000 €.

DOCUMENTACIÓN QUE SE TIENE QUE LIBRAR POR PARTE DE LOS SOLICITANTS:

El Consell Insular de Formentera podrá requerir en cualquier momento de la tramitación de la solicitud los documentos que considere necesarios para garantizar la correcta adjudicación de la ayuda dentro de los criterios de evaluación establecidos.

(Señalar con X la documentación que se presenta)

Para poder participar en la convocatoria las personas solicitantes tendrán que presentar la documentación de carácter obligatorio. (La documentación, siempre que sea posible, se tiene que presentar en formato PDF):

5.5.1. Acreditación de la identidad de la persona solicitante:

- ☐ a) Si el titular es una persona física, aportará copia de su DNI/NIE.
- ☐ b) Si el titular es una persona jurídica, aportará copia del número de identificación fiscal (NIF), junto con el documento acreditativo de la representación legal de quien suscribe la solicitud. La persona representando aportará copia de su DNI/NIE.
- ☐ c) En el supuesto de que se trate de una agrupación de personas físicas sin personalidad jurídica propia, como por ejemplo una comunidad de bienes, se aportará copia del número de identificación fiscal (NIF), junto con el documento acreditativo de la persona representando o apoderada única de la agrupación nombrada por esta y la fotocopia del DNI/NIE de la persona representando o apoderada.

El documento acreditativo de la persona representando o apoderada única consistirá en la presentación de un documento firmado por todos los participantes en la agrupación de personas físicas identificando: razón social, NIF de la agrupación, nombre y apellidos, DNI/NIE de todos los miembros y el porcentaje de participación. Así mismo, en el mismo documento la agrupación nombrará un de sus miembros como "persona representando única y apoderada para cumplir con las obligaciones que como beneficiaria corresponden a la agrupación, para participar en la solicitud, concesión y pago en el procedimiento de concesión de ayudas dirigidas a paliar las consecuencias de las restricciones motivadas por la crisis sanitaria de la COVID-19 en los sectores económicos de la restauración y otras en la isla de Formentera ". La presentación de la copia de la escritura de constitución, estatutos y modificaciones posteriores que pueda haber, si es el caso, no será válida para justificar la presentación de la documentación requerida en este subapartado.

☐ 5.5.2. Copia de la escritura de constitución o estatutos en vigor, en su caso.

5.5.3. Para acreditar la reducción mínima de un 35% en los ingresos o facturación del año 2020 respecto al año 2019, se realizará mediante UNA de las formas siguientes:

- ☐ a) Presentación de la liquidación anual de IVA (modelo 390 o el modelo anual que corresponda del mencionado impuesto) de los ejercicios 2019 y 2020.



☐ b) Presentación de las liquidaciones trimestrales de IVA (modelo 303 o el modelo trimestral que corresponda del mencionado impuesto) presentadas durante todo el ejercicio 2019 y 2020, junto con el modelo 390.

☐ c) Presentación de las liquidaciones trimestrales de IRPF (modelo 130) presentadas durante todo el ejercicio 2019 y 2020.

☐ d) En el caso de las comunidades de bienes que no estén obligadas a realizar liquidaciones trimestrales de IVA (modelo 303 o el modelo que corresponda del mencionado impuesto), presentarán las liquidaciones trimestrales de IRPF (modelo 130) presentadas durante todo el año 2019 y 2020 de todos sus comuneros.

☐ e) Presentación de la información contable que lo justifique, y se podrá hacer a través de la copia del libro de registro de facturas emitidas y recibimientos; del libro diario de ingresos y gastos; del libro registre de ventas e ingresos; o del libro de compras y gastos del ejercicio 2019 y 2020.

☐ f) Aquellos trabajadores/as autónomos/as que se encuentren en régimen de estimación objetiva, también conocido por sistema de módulos, dado que no están obligados a llevar libros que acrediten el volumen de actividad, tendrán que presentar la documentación siguiente:

☐ - Declaración responsable para trabajadores/as autónomos/as en régimen de estimación objetiva (módulos), debidamente rellenada y firmada. **(Anexo VI)**

☐ - Fotocopia de una liquidación trimestral de IRPF (modelo 131) del ejercicio 2020.

5.5.4. En el supuesto de que el autónomo/a o microempresa o pyme no tenga actividad en 2019 y su actividad se haya iniciado entre el día 01/01/2020 y el 13/03/2020, la acreditación de una reducción mínima de un 35% de los ingresos o facturación de la media de los trimestres posteriores al estado de alarma de marzo de 2020 en qué haya ejercido su actividad hasta diciembre de 2020 respecto al primer trimestre del mismo año, se realizará mediante UNA de las formas siguientes:

☐ a) Presentación de las liquidaciones trimestrales de IVA (modelo 303 o el modelo trimestral que corresponda del mencionado impuesto) presentadas durante todo el ejercicio 2020.

☐ b) Presentación de las liquidaciones trimestrales de IRPF (modelo 130) presentadas durante todo el ejercicio 2020.

☐ c) En el caso de las comunidades de bienes que no estén obligadas a realizar liquidaciones trimestrales de IVA (modelo 303 o el modelo que corresponda del mencionado impuesto) presentarán las liquidaciones trimestrales de IRPF (modelo 130) presentadas durante todo el año 2020 de todos sus comuneros.

☐ d) Presentación de la información contable que lo justifique, se podrá hacer a través de la copia del libro de registro de facturas emitidas y recibimientos; del libro diario de ingresos y gastos; del libro registre de ventas e ingresos; o del libro de compras y gastos del ejercicio 2020.

☐ e) Aquellos trabajadores/as autónomos/as que se encuentren en régimen de estimación objetiva, también conocido por sistema de módulos, por el hecho que no están obligados a llevar libros que acrediten el volumen de actividad, tendrán que presentar la documentación siguiente:

☐ - Declaración responsable para trabajadores/as autónomos/as en régimen de estimación objetiva (módulos), debidamente rellenada y firmada. **(Anexo VI)**

☐ - Fotocopia de una liquidación trimestral de IRPF (modelo 131) del ejercicio 2020.

☐ **5.5.5. Certificado de los datos bancarios de la persona solicitante emitido por la entidad bancaria. En el mencionado documento tendrá que aparecer el NIF/DNI/NIE y el nombre, apellidos y la razón social de la persona solicitante de la ayuda. (Anexo V)**

☐ **5.5.6. Para acreditar saldos de todas las cuentas bancarias: Presentación de certificado de saldos de todas las cuentas bancarias a fecha 31/12/2020 validado por la entidad bancaria.**



☐ **5.5.7.** Para acreditar número de trabajadores: Certificado medio de plantilla emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social u otro documento acreditativo emitido por esta, en el cual aparezca la media de trabajadores/as durante el año 2020. En el supuesto de que no tengan trabajadores/as a su cargo, certificado emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social acreditando esta situación u otro documento acreditativo emitido por esta. La fecha del certificado o documento tiene que estar actualizada a fecha posterior al día 28/02/2021.

☐ **5.5.8.** Certificado de situación censal de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria donde conste el nombre del centro de trabajo o del establecimiento por el cual se pide la ayuda. El certificado tiene que estar actualizado a fecha posterior al día 28/02/2021.

☐ **5.5.9.** En el supuesto de que el/la solicitante sea una persona física, presentación de fotocopia del informe de vida laboral, emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social, actualizado con fecha posterior a 28/02/2021.

☐ **5.5.10.** En el supuesto de que sea una persona jurídica o agrupación de personas físicas o jurídicas, como una comunidad de bienes, una declaración fiscal trimestral o anual presentada ante la administración pertinente, aportada en referencia en 2020 (declaraciones IVA, IRPF o/y la que sea procedente según su situación).

☐ **5.5.11.** En el supuesto de que haya un cambio de titularidad durante el ejercicio 2019 o 2020, acreditará la situación por cualquier medio de prueba admitido en derecho.

5.5.12. En el supuesto de que la persona solicitante tenga una actividad principal de venta sin establecimiento (parada/puesto de mercado) en la isla de Formentera:

En el caso de los mercados de Sant Francesc, San Ferran y es Pujols:

- ☐ Acreditación de haber tenido su parada/puesto durante el año 2020 (el permiso de parada vigente).
- ☐ Recibos del pago de ocupación de vía pública del año 2019.

En el caso de la Sabina:

- ☐ Acreditación de haber tenido su parada/puesto durante el año 2020 (el permiso de parada vigente).
- ☐ Recibos de ocupación de vía pública de los años 2020 pagados a la Autoridad Portuaria de Baleares (APB).

En el caso del mercado de la Mola:

- ☐ Contrato del año 2020 entre el adjudicatario de cada parada/puesto y el propietario del mercado.
- ☐ Permiso de parada del año 2020.
- ☐ Recibos del año 2020 pagados al propietario para acreditar la cuota pagada por cada parada/puesto.

Formentera, a _____ de _____ de 2021.

(Firma de la persona solicitante)

Sra. Presidenta del Consell Insular de Formentera

De acuerdo con el artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, "La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore en una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea, en su caso, requerida para acreditar el cumplimiento del que se haya declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a las cuales hubiera lugar."

POLÍTICA DE PRIVACIDAD



**Consell Insular
de Formentera**

Àrea d'Habitatge, Comerç, Majors i Emprenedoria

Plaça de la Constitució, 1
Sant Francesc Xavier | 07860 | Formentera
Tel. 971 32 10 87 | Fax 971 32 25 56
www.consellinsulardeformentera.cat
www.consellinsulardeformentera.es
consell@formentera.es

En conformidad con el establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo de Europa, de 27 de abril de 2016, en relación con la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (DOUE 4-5-2016), y al resto de legislación vigente en esta materia os informamos que los datos de carácter personal que nos proporcionáis a través de esta convocatoria se incorporarán al fichero de titularidad del Consejo Insular de Formentera con el fin de tramitar las solicitudes de estas ayudas económicas y la posterior publicación de las resoluciones correspondientes y no podrán usarse para jefa otra finalidad diferente a la mencionada.

Las personas titulares de los datos objeto de tratamiento podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, portabilidad, cancelación y oposición, dirigiendo escrito, de forma electrónica a consell@conselldeformentera.cat o presencial, según corresponda, al Consejo Insular de Formentera, pça. de la Constitució, 1, 07860 Formentera. Así mismo, tienen el derecho a presentar reclamación ante la autoridad de control.



Anexo II

Convocatoria extraordinaria de ayudas dirigidas a paliar las consecuencias de las restricciones motivadas por la crisis sanitaria de la COVID-19 en los sectores económicos de la restauración y otras en la isla de Formentera

DECLARACIÓN RESPONSABLE COMUNIDAD DE BIENES

Nombre y apellidos/ razón social: _____

NIF/NIE: _____

en calidad de representante legal de la CB _____

con CIF número _____

Domicilio: _____

Núm.: _____ Piso: _____

Municipio: _____ Código postal: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Correo electrónico: _____

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

DECLARO

- Que la solicitud de la ayuda está firmada por todos los integrantes de la Comunidades de Bienes (CB).

- Que se ha designado al/ a la Sr./la Sra. _____ como representante único/a de la CB _____ a efectos de las notificaciones con motivo de la tramitación de la solicitud de la ayuda.

- Que, en cumplimiento del artículo 9 del Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de subvenciones se hace constar que los compromisos de ejecución de cada miembro de la CB, con de aplicación en el ámbito de las *Illes Balears*, hace referencia a qué parte de la actividad ha ejecutado cada uno de ellos, así como el importe de subvención que solicita y que se ha abonar a cada miembro de la agrupación, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarios, será de acuerdo con el reparto siguiente:

1- Nombre: _____

Compromiso: _____

Importe de la ayuda: _____

2- Nombre: _____

Compromiso: _____

Importe de la ayuda: _____



Consell Insular
de Formentera

Àrea d'Habitatge, Comerç, Majors i Emprenedoria

Plaça de la Constitució, 1
Sant Francesc Xavier | 07860 | Formentera
Tel. 971 32 10 87 | Fax 971 32 25 56
www.consellinsulardeformentera.cat
www.consellinsulardeformentera.es
consell@formentera.es

3- Nombre: _____

Compromiso: _____

Importe de la ayuda: _____

4- Nombre: _____

Compromiso: _____

Importe de la ayuda: _____

- Que, en cumplimiento del artículo 9 del Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de subvenciones de aplicación en el ámbito de las *Illes Balears*, el Sr./la Sra. _____ es la persona representante de la CB con poderes para cumplir las obligaciones que, como beneficiaria, corresponden a la agrupación.

- Que, en cumplimiento del artículo 9 del Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de subvenciones, la CB _____ se compromete a no disolverse hasta que haya transcurrido en el ámbito de las *Illes Balears* el plazo de aplicación de prescripción previsto en la citada ley además de los establecidos en sus artículos 57 y 60 en relación con la prescripción de infracciones y sanciones que es de cuatro años.

La persona interesada,

Formentera, a _____ de _____ de 2021.

(Firma)

Sra. Presidenta del Consell Insular de Formentera



Anexo III

Convocatoria extraordinaria de ayudas dirigidas a paliar las consecuencias de las restricciones motivadas por la crisis sanitaria de la COVID-19 en los sectores económicos de la restauración y otros en la isla de Formentera

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE/BENEFICIARIA:

Nombre y apellidos/ razón social: _____

CIF/NIF/NIE: _____

Domicilio: _____

Núm.: _____ Piso: _____

Municipio: _____ Código postal: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Correo electrónico: _____

Web de la entidad/persona solicitante: _____

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL / PERSONA AUTORIZADA

Nombre y apellidos: _____

NIF/NIE: _____ Teléfono: _____

Represento a la entidad solicitante/beneficiaria en calidad de: _____

☐ Que he sido beneficiario/aria de las ayudas públicas o privadas que se indican a continuación:

Entidad	Cuantía
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €

Formentera, a _____ de _____ de 2021.

(Firma)

Sra. Presidenta del Consell Insular de Formentera



Anexo IV

Declaración responsable que sustituye la presentación de los certificados que acreditan el cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

CIF/NIF/NIE: _____

Nombre y apellidos/ razón social: _____

En representación de: _____

DECLARO:

Bajo mi responsabilidad, para que el órgano concedente de la subvención tenga conocimiento:

- 1) Estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social de la Administración General del Estado.
- 2) Estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Comunidad Autónoma de las *Illes Balears* y entidades dependientes.
- 3) Estar al corriente de pagos con el *Consell Insular de Formentera*.
- 4) Que la cuantía que se me otorga no supera en la convocatoria el importe de 3.000,00 €*. ☐ SÍ ☐ NO

(*) Las convocatorias también pueden admitir la sustitución de los documentos y las informaciones a que se hace referencia en los apartados anteriores por la presentación de una declaración responsable del solicitante. En este caso, antes de la propuesta de Acuerdo de concesión de la subvención el órgano instructor requerirá la presentación de la documentación que acredite la realidad de los datos contenidos en la declaración, en un plazo no superior a quince días. Todo esto de acuerdo con el dispuesto en el artículo 11 f) del Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, el artículo 24 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio que disponen que la presentación de declaración responsable podrá sustituir la presentación de la certificación de estar al corriente con las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en el caso de subvenciones de cuantía igual o inferior a 3.000,00 euros, y según el establecido en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en lo referente a la Declaración responsables y comunicación.

Formentera, a _____ de _____ de 2021.

(Firma)

Sra. Presidenta del Consell Insular de Formentera



Anexo V

Solicitud de alta de la titularidad de la cuenta bancaria

1. DATOS DE LA PERSONA TITULAR DE LA CUENTA:

Nombre y apellidos/ razón social: _____

CIF/NIF/NIE: _____

Domicilio: _____

Núm.: _____ Piso: _____

Municipio: _____ Código Postal: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Correo electrónico: _____

2. DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (Rellenar solo si es diferente al solicitante. Si es este el caso se tiene que acreditar la representación):

Nombre y apellidos/ razón social: _____

CIF/NIF/NIE: _____

Domicilio: _____

Núm.: _____ Piso: _____

Municipio: _____ Código Postal: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Correo electrónico: _____

3. DATOS BANCARIOS DE LA PERSONA TITULAR:

ENTIDAD BANCARIA / SUCURSAL																							
IBAN				ENTIDAD				OFICINA				DC		NÚMERO DE CUENTA									

4. DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

- Fotocopia del NIF / NIE

- En el caso de persona jurídica, fotocopia del DNI del representante y de los poderes o escritura donde se acredite la representación.

Bajo la mi responsabilidad declaro que los datos anteriores son ciertos.

Formentera, a _____ de _____ de 2021.

CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DE LA ENTITAT BANCARIA

*

Estos datos coinciden con los que constan en esta oficina.

El/La director/a - El/La delegado/da

Firma: _____

(Sello de la entidad bancaria)

* Esta firma se puede sustituir por un certificado bancario telemático.

El / la titular o representante

Firma: _____

De acuerdo con el que dispone la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y garantía de los derechos digitales (BOE n.º 294, de 06 de diciembre de 2018), los datos facilitados en este documento se incorporan en ficheros propiedad del Consejo de Formentera. El órgano administrativo ante el cual se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad, oposición y otros que reconozca la Ley mencionada, es la Secretaría Técnica del Departamento de Hacienda y Función Pública de la Corporación.



Consell Insular
de Formentera

Àrea d'Habitatge, Comerç, Majors i Emprenedoria

Plaça de la Constitució, 1
Sant Francesc Xavier | 07860 | Formentera
Tel. 971 32 10 87 | Fax 971 32 25 56
www.consellinsulardeformentera.cat
www.consellinsulardeformentera.es
consell@formentera.es

Anexo VI

Declaración responsable para personas autónomas en régimen de estimación objetiva (módulos)

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y apellidos/ razón social: _____

CIF/NIF/NIE: _____

Domicilio: _____

Núm.: _____ Piso: _____

Municipio: _____ Código postal: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Correo electrónico: _____

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD

PRIMERO. Que estoy dado/a de alta como autónomo/a en régimen de estimación objetiva (módulos).

SEGUNDO. Que a causa de la situación económica derivada de la crisis sanitaria de la COVID-19, mi actividad se ha visto afectada con un descenso de los ingresos de más de un 35% en el año 2020 respecto al 2019 o no he tenido actividad en 2019 y mi actividad se ha iniciado entre el día 01/01/2020 y el 13/03/2020.

Y para que así conste, firmo la presente declaración en Formentera, a _____ de _____ de 2021.

(Firma)

Sra. Presidenta del Consell Insular de Formentera

Lo que se hace público para conocimiento general.

Formentera, en la fecha de la firma electrónica

La presidenta,

Alejandra Ferrer Kirschbaum