



ANNEX 2

Sol·licitud de participació en
les proves teòriques per obtenir
titulacions per al govern d'embarcacions
d'esbarjo: patró per a navegació bàsica i patró d'embarcacions d'esbarjo

CODI SIA¹

--	--	--	--	--

DESTINACIÓ²	DIRECCIÓ GENERAL DE TRANSPORT MARÍTIM I AERI. CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
CODI DIR³	

SOL·LICITANT

Persona física							
DNI/NIE				Nom			
Llinatge 1				Llinatge 2			
Data de naixement (d/m/a)							
Adreça electrònica							
Adreça postal							
Codi postal				Localitat			
Província⁴				Illa			
				País⁴			
Telèfon				Fax			

REPRESENTANT⁵

Persona física							
DNI/NIE				Nom			
Llinatge 1				Llinatge 2			
Adreça electrònica							
Adreça postal							
Codi postal				Localitat			
Província⁴				Illa			
				País⁴			
Telèfon				Fax			
Mitjà d'acreditació de la representació⁶				<input type="checkbox"/> REA núm. _____		<input type="checkbox"/> Altres	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁷

<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avís de notificació telemàticament		
	<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del sol·licitant	
	<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del representant	
	<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça electrònica

<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avís de notificació per correu postal					
	<input type="checkbox"/>	A l'adreça del sol·licitant				
	<input type="checkbox"/>	A l'adreça del representant				
	<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça			
			CP		Localitat	
Municipi				Província ⁴		
País ⁴						

EXPÒS⁸:

Que vull examinar-me per obtenir la titulació de (*marcau amb una x la titulació triada*)

- ☐ Patró per a navegació bàsica.
- ☐ Patró d'embarcació d'esbarjo complet.
- ☐ Part específica de patró d'embarcació d'esbarjo (*indicaue-ne el motiu*):
 - ☐ Aprovada la teòrica de patró per a navegació bàsica en la convocatòria de..... (*indicaue-ne mes i any*).
 - ☐ Aprovada la part general de PEE en la convocatòria de (*indicaue-ne mes i any*).
 - ☐ Títol de patró per a navegació bàsica (*adjuntaue-ne còpia*).

Illa d'examen (*indicaue-ne només una*):

- ☐ Mallorca
- ☐ Eivissa
- ☐ Menorca

SOL·LICIT⁹:

Participar en aquesta convocatòria.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta comunicació.

- ☐ M'opos que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta comunicació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documentació de què ja disposa alguna administració pública¹⁰

Document 1

Document 2

Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Document 3	Document 4
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Documentació que s'adjunta	
<input type="checkbox"/> Fotocòpia del DNI vigent per als espanyols i el certificat NIE o, si s'escau, la targeta de residència vigent per als estrangers.	
<input type="checkbox"/> Resguard dels ingressos de dret d'examen.	
<input type="checkbox"/> Autorització del pare, mare o tutor del menor d'edat que hagi fet els 16 anys.	
<input type="checkbox"/> Original i fotocòpia del títol de PNB o còpia acarada. Per a títols expedits per aquesta Administració autonòmica, n'hi ha prou amb una fotocòpia.	

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament. Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud. Les dades s'incorporaran i tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a l'efecte estadístic.

Responsable del tractament: Direcció General de Transport Marítim i Aeri.

Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades personals: Indefinida.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

Finalitzat el termini d'inscripció s'han de consultar les llistes provisionals i definitives de persones admeses en aquesta Direcció General o a través d'Internet, <http://www.caib.es> (Conselleria de Mobilitat i Habitatge -Direcció General de Transport Marítim i Aeri).

_____, ____ d _____ de 2021
[Signatura]

ANNEX 3

Sol·licitud de participació en
les proves teòriques per obtenir
titulacions per al govern d'embarcacions d'esbarjo: patró de iot

CODI SIA¹

--	--	--	--	--

DESTINACI Ó²	DIRECCIÓ GENERAL DE TRANSPORT MARÍTIM I AERI. CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
CODI DIR3³	

SOL·LICITANT

Persona física							
DNI/NIE		Nom					
Llinatge 1		Llinatge 2					
Data de naixement (d/m/a)							
Adreça electrònica							
Adreça postal							
Codi postal		Localitat		Municipi			
Província⁴		Illa		País⁴			
Telèfon			Fax				

REPRESENTANT⁵

Persona física							
DNI/NIE		Nom					
Llinatge 1		Llinatge 2					
Adreça electrònica							
Adreça postal							
Codi postal		Localitat		Municipi			
Província⁴		Illa		País⁴			
Telèfon			Fax				
Mitjà d'acreditació de la representació⁶			<input type="checkbox"/> REA núm. _____		<input type="checkbox"/> Altres		

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁷

<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avís de notificació telemàticament			
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del sol·licitant			
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del representant			
<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça electrònica		
<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avís de notificació per correu postal			
<input type="checkbox"/>	A l'adreça del sol·licitant			
<input type="checkbox"/>	A l'adreça del representant			
<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça		
		CP		Localitat
		Municipi		Província ⁴
		País ⁴		

EXPOS⁸:

Que vull examinar-me per obtenir la titulació de patró de iot:

☐ Prova completa

Si teniu aprovat algun mòdul en les dues darreres convocatòries podeu matricular-vos del mòdul pendent (*marcau-ne només un, el pendent*):

☐ Mòdul genèric

☐ Mòdul de navegació

Illa d'examen (*indica-ne només una*):

☐ Mallorca ☐ Eivissa ☐ Menorca

SOL·LICIT⁹:

Participar en aquesta convocatòria.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta comunicació.

- ☐ M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta comunicació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documentació de què ja disposa alguna administració pública¹⁰

<i>Document 1</i>	<i>Document 2</i>
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
<i>Document 3</i>	<i>Document 4</i>
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:

Documentació que s'adjunta

- ☐ Fotocòpia del DNI vigent per als espanyols i el certificat NIE o, si s'escau, la targeta de residència vigent per als estrangers.
- ☐ Resguard dels ingressos de dret d'examen.
- ☐ Original i fotocòpia del títol o targeta immediat inferior o còpia acarada. Per a títols expedits per aquesta Administració autonòmica, n'hi ha prou amb una fotocòpia.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament. Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud. Les dades s'incorporaran i tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a l'efecte estadístic.

Responsable del tractament: Direcció General de Transport Marítim i Aeri.

Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades personals: Indefinida.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

Finalitzat el termini d'inscripció s'han de consultar les llistes provisionals i definitives de persones admeses en aquesta Direcció General o a través d'Internet, <http://www.caib.es> (Conselleria de Mobilitat i Habitatge - Direcció General de Transport Marítim i Aeri).

_____, ____ d _____ de 2021
[Signatura]

ANNEX 4

CODI SIA¹

--	--	--	--	--

Sol·licitud de participació en
les proves teòriques per obtenir
titulacions per governar embarcacions
d'esbarjo: capità de iot

DESTINACIÓ²	DIRECCIÓ GENERAL DE TRANSPORT MARÍTIM I AERI. CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
CODI DIR³	

SOL·LICITANT

Persona física							
DNI/NIE		Nom					
Llinatge 1		Llinatge 2					
Data de naixement (d/m/a)							
Adreça electrònica							
Adreça postal							
Codi postal		Localitat		Municipi			
Província⁴		Illa		País⁴			
Telèfon				Fax			

REPRESENTANT⁵

Persona física							
DNI/NIE		Nom					
Llinatge 1		Llinatge 2					
Adreça electrònica							
Adreça postal							
Codi postal		Localitat		Municipi			
Província⁴		Illa		País⁴			
Telèfon				Fax			
Mitjà d'acreditació de la representació⁶				<input type="checkbox"/> REA núm. _____		<input type="checkbox"/> Altres	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁷

<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avís de notificació telemàticament
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del sol·licitant
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del representant

<input type="checkbox"/>	A una altra		Adreça electrònica			
<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avís de notificació per correu postal					
	<input type="checkbox"/>	A l'adreça del sol·licitant				
	<input type="checkbox"/>	A l'adreça del representant				
	<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça		Localitat	
			CP			
			Municipi		Província ⁴	
			País ⁴			

EXPÒS⁸:

Que vull examinar-me per obtenir la titulació de capità de iot:

☐ Prova completa

Si teniu aprovat algun mòdul en les dues darreres convocatòries podeu matricular-vos del mòdul pendent (*marcau-ne només un, el pendent*):

☐ Mòdul genèric

☐ Mòdul de navegació

Illa d'examen (*indica-ne només una*):

☐ Mallorca ☐ Eivissa ☐ Menorca

SOL·LICIT⁹:

Participar en aquesta convocatòria.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta comunicació.

☐ M'opos que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta comunicació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documentació de què ja disposa alguna administració pública¹⁰

Document 1

Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:

Document 3

Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:

Document 2

Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:

Document 4

Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:

Documentació que s'adjunta

- ☐ Fotocòpia del DNI vigent per als espanyols i el certificat NIE o, si s'escau, la targeta de residència vigent per als estrangers.
- ☐ Resguard dels ingressos de dret d'examen.
- ☐ Original i fotocòpia del títol o targeta immediat inferior o còpia acarada. Per a títols expedits per aquesta Administració autonòmica, n'hi ha prou amb una fotocòpia.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament. Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud. Les dades s'incorporaran i tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a l'efecte estadístic.

Responsable del tractament: Direcció General de Transport Marítim i Aeri.

Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades personals: Indefinida.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

Finalitzat el termini d'inscripció s'han de consultar les llistes provisionals i definitives de persones admeses en aquesta Direcció General o a través d'Internet, <http://www.caib.es> (Conselleria de Mobilitat i Habitatge - Direcció General de Transport Marítim i Aeri).

_____, ____ d _____ de 2021
[Signatura]

ANNEX 5

Normes de participació en les proves

1. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de les bases de la convocatòria.
2. No es permet portar als exàmens dispositius electrònics de memòria, ni telèfons mòbils, ni cap altre dispositiu que permeti l'emmagatzematge o difusió de dades. En tot cas, aquests s'han d'apagar i han d'estar fora de l'abast dels participants en les proves. No obstant això, en cas de requerir-s'hi, s'han de lliurar apagats al personal col·laborador fins a la finalització de la prova o bé s'indicarà on s'han de deixar.
3. En entrar a l'examen, els participants en les proves han d'identificar-se mitjançant un document acreditatiu de la identitat; igualment han d'identificar-se amb les dades personals i han de lliurar a l'acabament de cada prova tots els fulls que indiqui el personal col·laborador, entre d'altres, els enunciats de preguntes, cartes nàutiques, etc. De la mateixa manera, el document d'identificació del participant ha d'estar damunt la taula de manera visible durant la prova.
4. El personal col·laborador ha d'indicar als participants on han de seure i pot requerir-los a canviar d'ubicació durant la prova.
5. Els alumnes han de fer la prova en l'aula en la qual han estat citats i en el torn indicat. Una vegada iniciada la prova es pot denegar l'entrada de nous alumnes a l'aula.
6. La contravenció d'aquestes normes o el fet de copiar en les proves pot donar lloc a l'exclusió de l'examinand de totes les proves de la convocatòria en curs.
7. Els participants en les proves han de complir les mesures i els protocols sanitaris aprovats per als exàmens, a més de seguir totes les mesures sanitàries de caràcter general.

ANNEX 6

Sol·licitud de revisió de les proves
teòriques per obtenir les titulacions
per al govern d'embarcacions d'esbarjo

CODI SIA¹

--	--	--	--	--

DESTINACIÓ²	DIRECCIÓ GENERAL DE TRANSPORT MARÍTIM I AERI. CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
CODI DIR³	

SOL·LICITANT

Persona física							
DNI/NIE				Nom			
Llinatge 1				Llinatge 2			
Data de naixement (d/m/a)							
Adreça electrònica							
Adreça postal							
Codi postal				Localitat			
Província⁴				Illa			
Telèfon				Fax			
				Municipi			
				País⁴			

REPRESENTANT⁵

Persona física							
DNI/NIE				Nom			
Llinatge 1				Llinatge 2			
Adreça electrònica							
Adreça postal							
Codi postal				Localitat			
Província⁴				Illa			
Telèfon				Fax			
Mitjà d'acreditació de la representació⁶				<input type="checkbox"/> REA núm. _____		<input type="checkbox"/> Altres	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁷

<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avís de notificació telemàticament		
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del sol·licitant		
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del representant		
<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça electrònica	

<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avís de notificació per correu postal					
	<input type="checkbox"/>	A l'adreça del sol·licitant				
	<input type="checkbox"/>	A l'adreça del representant				
	<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça			
			CP		Localitat	
Municipi				Província ⁴		
País ⁴						

EXPÒS⁸:

1. Que em vaig examinar de la prova teòrica de , en la convocatòria de , en el torn de l'illa de , en l'aula

2. (Es poden incloure al·legacions)

SOL·LICIT⁹:

La revisió del meu examen.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta comunicació.

☐ M'opos que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta comunicació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documentació de què ja disposa alguna administració pública¹⁰

Document 1	Document 2
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Document 3	Document 4
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Documentació que s'adjunta	

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament. Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud. Les dades s'incorporaran i tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a l'efecte estadístic.

Responsable del tractament: Direcció General de Transport Marítim i Aeri.

Destinataris de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades personals: Indefinida.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

_____, ____ d _____ de 2021
[Signatura]

INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Codi d'identificació del procediment. L'ha de consignar l'Administració.
2. Indicau l'òrgan al qual s'adreça la comunicació. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).
3. Escriviu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan (DIR3). Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears o demanar-lo a les oficines del Registre.
4. La província o el país només han de figurar si l'adreça de notificació està ubicada en una altra comunitat autònoma o en un país estranger.
5. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
6. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderament (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
7. Senyalau com a canal preferent de notificació una de les opcions, llevat que estigueu obligats a relacionar-vos telemàticament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015 estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la seva sol·licitud presencialment, l'Administració pública li requerirà que ho faci electrònicament mitjançant el Registre electrònic comú de l'Administració General de l'Estat. A aquest efecte, es considerarà que la sol·licitud s'ha presentat en la data en què s'hagi esmenat.
8. Exposau els fets en què es fonamenta la vostra sol·licitud.
9. Indicau de manera clara i breu el que sol·liciteu, sense repetir cap dels fets exposats en l'apartat anterior.
10. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: informe energètic

Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017

Òrgan: Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic

Administració: Conselleria Territori, Energia i Mobilitat

Codi segur de verificació, si escau: CUV201610111-1691716669