



ANEXO 3 (Líneas 1, 2 y 3)

Contrato programa entre la Consejería de Educación, Universidad e Investigación y los centros seleccionados

El centro educativo, con código, ha sido seleccionado para participar en el Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo en la situación de emergencia educativa del curso 2020-2021 provocada por la pandemia de la COVID-19: #PROA+ (20-21) durante el curso 2020-2021.

Este programa es un proyecto que se tiene que desarrollar entre los centros docentes seleccionados y la Consejería de Educación, Universidad e Investigación del Gobierno de las Illes Balears.

El objetivo general del programa es el fortalecimiento de los centros que presenten más dificultades por las consecuencias de la COVID-19. Así, los destinatarios son los centros financiados con fondos públicos a lo largo del curso 2020-2021, con especial atención a los que presenten indicadores más altos de pobreza educativa y que necesiten más apoyo adicional para responder a las múltiples demandas que tendrán que afrontar para compensar el impacto del confinamiento y el cierre de escuelas en el tercer trimestre del curso 2019-2020 debido a la COVID-19 en su alumnado. El destinatario último es el alumnado de educación primaria, educación especial, educación secundaria obligatoria y bachillerato de estos centros, con especial atención a los más vulnerables educativamente.

Las líneas y las acciones del contrato programa #PROA+ 20-21 que se llevarán a cabo en el centro son (marcar con una **X** y explicar en qué consistirán las actuaciones de cada línea):

<i>Línea 1: Plan de acompañamiento, motivación y refuerzo escolar personalizado para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (PAE curso 2020-2021)</i>	
JUSTIFICACIÓN:	

<i>Línea 2: Apoyo al alumnado con riesgo de abandono escolar a través de la incorporación de profesionales del ámbito social (educadores sociales)</i>	
JUSTIFICACIÓN:	
<i>Línea 3: Adecuación del Proyecto Educativo de Centro a las necesidades del curso 2020-2021 a través del Plan de Contingencia</i>	
JUSTIFICACIÓN:	

La Consejería de Educación, Universidad e Investigación se compromete a:

1. Mantener una estructura de apoyo a los centros que facilite la resolución de los problemas de organización u otro tipo relacionados con el programa.
2. Informar y enviar al Ministerio de Educación y Formación Profesional los datos y la documentación necesarios para el seguimiento, la estadística, la evaluación, el estado de ejecución y la certificación de control de fondo del programa.
3. Gestionar el expediente económico y administrativo del programa.
4. Evaluar el proceso y los resultados del programa.
5. Dotar al centro educativo de los recursos económicos o humanos que permitan implementar las actuaciones que se prioricen.

El centro educativo se compromete a:

1. Informar al consejo escolar y al claustro del centro de la participación en el programa.
2. Incluir el contrato programa adjudicado en la programación general anual del centro.
3. Llevar a cabo los compromisos adquiridos a través del contrato programa firmado entre el centro y la Consejería de Educación, Universidad e Investigación.

4. Incluir, en todas las actuaciones y documentación del programa, los logotipos y la mención a la colaboración del MEFP con la mención expresa siguiente: «Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional». En las actuaciones de la línea 1, se tiene que hacer constar, además, «Programa cofinanciado por el Fondo Social Europeo (FSE) en el marco del Programa Operativo de Ocupación, Formación y Educación 2014-2020».
5. Facilitar los aspectos organizativos, espacios y horarios para lograr los objetivos del programa.
6. Designar, como mínimo, a una persona coordinadora y de contacto responsable de cada una de las líneas solicitadas.
7. Comunicar por escrito al servicio responsable cualquier imprevisto que pueda surgir y que afecte al desarrollo del programa.
8. Presentar la documentación requerida en cada una de las líneas de actuación, así como una memoria que incluya las actuaciones realizadas, la valoración de los compromisos adquiridos mediante el contrato programa y los anexos correspondientes a cada una de las líneas de actuación en la que participe, dentro del plazo establecido.

El director / La directora
del centro

La directora general de Primera Infancia,
Innovación y Comunidad Educativa



ANEXO 4 (Línea 1)

Proyecto del centro del Programa de Acompañamiento Escolar curso 2020-2021

DATOS DEL CENTRO	
Centro:	Código:
Localidad:	Municipio:
Director/Directora:	
Dirección electrónica del centro:	
Coordinación del programa:	Direcciones electrónicas de los coordinadores:

¿Cuántos alumnos de 5º y 6º de EP tiene el centro?	
¿Cuántos alumnos de ESO tiene el centro?	
¿Cuántos alumnos con NESE hay en 5º y 6º de EP?	
¿Cuántos alumnos con NESE hay en ESO?	
¿Cuántos alumnos han propuesto para asistir al programa?	
¿Cuántos docentes voluntarios se han apuntado para impartir el programa?	

Número de grupos propuestos (cada grupo tiene que estar formado por entre cinco y diez alumnos)	
--	--

	5º EP	6º EP	1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO
Número de alumnos propuesto por nivel educativo:						

METODOLOGÍA Y DESARROLLO DE LAS SESIONES (explicar cómo se llevarán a cabo)

HORARIO SEMANAL DE LAS SESIONES

OTRA INFORMACIÓN RELEVANTE



ANEXO 5 (Línea 1)

Memoria y certificado del Programa de Acompañamiento Escolar curso 2020-2021

CENTRO EDUCATIVO	
Nombre:	Código:

DOCENTES QUE HAN DESARROLLADO EL PROGRAMA			
Los datos y las horas de atención al alumnado tienen que coincidir con el certificado de cada docente (anexo 6). Horas del 23 de noviembre de 2020 al 31 de mayo de 2021			
Coordinación (apellidos y nombre como figuran en el DNI)	DNI (con letra)	Número de horas de atención al alumnado	Número de horas de coordinación
Docentes (apellidos y nombre como figuran en el DNI)			

NÚMERO TOTAL DE GRUPOS IMPARTIDOS	
-----------------------------------	--

ALUMNADO	5º EP	6º EP	1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO
Número de alumnos que han participado en el programa						

Número de alumnos que se han dado de baja del programa						
VALORACIÓN GLOBAL DEL PROGRAMA Y DE LOS ALUMNOS PARTICIPANTES						
Marcar con una X: 1-insuficiente, 2-suficiente, 3-satisfactorio, 4-muy satisfactorio	1	2	3	4		
Grado de satisfacción del resultado del programa						
Grado de satisfacción sobre la organización del programa						
Grado de implicación del personal docente del programa						
Grado de satisfacción del alumnado						
Grado de mejora de las expectativas del alumnado sobre el logro de los objetivos						
Grado de mejora de las expectativas de los docentes sobre el progreso de los alumnos						
Grado de mejora de los resultados académicos de los alumnos participantes						
¿Ha facilitado el programa un mayor acercamiento de las familias al centro?						
¿Han percibido las familias la utilidad del programa?						
¿Han demostrado las familias una mayor implicación en la educación de los hijos e hijas?						
¿Están satisfechas las familias con el programa?						

RESULTADOS ACADÉMICOS DEL ALUMNADO QUE HA PARTICIPADO EN EL PROGRAMA	5º EP	6º EP	1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO
¿Cuántos alumnos promocionan a un curso o etapa superior u obtienen el graduado en ESO?						
¿Cuántos alumnos han aprobado todas las asignaturas?						
¿Cuántos alumnos han suspendido una asignatura?						
¿Cuántos alumnos han suspendido dos asignaturas?						
¿Cuántos alumnos han suspendido más de dos asignaturas?						

COORDINACIÓN		
Marcar con una X la casilla que corresponda:	Sí	No
¿Se han hecho reuniones de coordinación con los docentes participantes en el programa?		
¿Se han hecho actas de las reuniones con los acuerdos aprobados?		
¿Se han llevado a la práctica los acuerdos?		

DIFICULTADES surgidas en el desarrollo del programa y decisiones tomadas:

--

OBSERVACIONES

--

PROPUESTAS DE MEJORA

--

[nombre y apellidos]

.....,

director/directora o secretario/secretaria del centro

.....

[nombre y apellidos]

.....,

coordinador o coordinadora del programa,

CERTIFICAMOS:

Que este documento refleja de manera verídica y exacta la ejecución del PAE del curso 2020-2021.

Y, para que conste, expedimos este certificado.

....., de de 2021

[rúbricas]

[sello del centro]

[indicar bajo cada rúbrica el nombre completo y el cargo]



ANEXO 6 (Línea 1)

Certificado del docente del Programa de Acompañamiento Escolar curso 2020-2021

CENTRO EDUCATIVO	
Nombre del centro:	Código:

DOCENTE QUE HA DESARROLLADO EL PAE	
Apellidos y nombre (como figuran en el DNI):	
DNI (con letra):	Nombre del grupo o grupos impartidos:

CERTIFICO:

Que he impartido un **total de** **horas** del Programa de Acompañamiento Escolar del curso 2020-2021 distribuidas de forma proporcional entre el 23 de noviembre de 2020 y el 31 de mayo de 2021, los días siguientes y en el horario siguiente:

Grupo	Mes	Fecha de cada sesión	Horario de las sesiones	Número de horas
	Noviembre			
	Diciembre			
	Enero			
	Febrero			
	Marzo			
	Abril			
	Mayo			



G
O
I
B

Que he sido informado de que este programa está financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional, Programa para la Orientación, Avance y Enrichcimiento Educativo en la situación de emergencia educativa del curso 2020-2021 provocada por la pandemia de la Covid-19: #PROA+ (20-21), por el Programa de Cooperación Territorial de Orientación y Refuerzo para el Avance y el Apoyo en la Educación del Ministerio de Educación y Formación Profesional y cofinanciado por el Fondo Social Europeo, en el marco del Programa Operativo de Ocupación, Formación y Educación 2014-2020.

Y, para que conste, expido este certificado.

....., de de 2021

[rúbrica] [sello del centro]

Los docentes participantes del grupo:

[indicar bajo cada rúbrica el nombre completo del docente]

[rúbricas]

[sello del centro]



ANEXO 8 (Línea 1)

Autorización familiar del Programa de Acompañamiento Escolar del curso 2020-2021

Nombre del centro educativo:

.....

[nombre y apellidos]

....., con

DNI, como padre, madre, tutor o tutora legal,

AUTORIZO

[nombre y apellidos del alumno o la alumna]

..... del curso y grupo a participar en el Programa de Acompañamiento Escolar del curso 2020-2021, con el compromiso de mantener contacto con el personal docente mediante las entrevistas y las citas convocadas.

Estoy enterado o enterada de que el Programa está financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional, Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo en la situación de emergencia educativa del curso 2020-21 provocada por la pandemia de la COVID-19: #PROA+ (20-21), por el Programa de Cooperación Territorial de Orientación y Refuerzo para el Avance y el Apoyo en la Educación del Ministerio de Educación y Formación Profesional y cofinanciado por el Fondo Social Europeo (FSE) en el marco del Programa Operativo de Ocupación Formación y Educación 2014-2020, y que la ausencia injustificada, la conducta inadecuada y un bajo aprovechamiento son causas de la baja del alumno o la alumna en el programa mencionado.

....., de de 2020

[rúbrica]



(Logotipo del centro)

ANEXO 9 (Línea 2)

Proyecto de intervención al centro

Centro educativo:

1. Datos identificativos del técnico

Nombre y apellidos	
Perfil profesional	
Dirección electrónica	

2. Datos identificativos y descriptivas del centro y el entorno

Dirección	
Dirección electrónica	
Página web	
Equipo directivo	
Departamento de orientación	
Inspector/Inspectora asignado	
Oferta educativa	
Alumnado	Total de alumnos, número de alumnos por cursos, porcentaje de alumnado NESE...
Descripción del centro	Características del centro (total miembros del claustro, instalaciones, horario...)
Descripción del entorno del centro	Características del barrio o pueblo, recursos comunitarios (servicios sociales del entorno, red socioeducativa, entidades y asociaciones...)

3. **Horario**
4. **Objetivos**
5. **Metodología**
6. **Programas de actuación** (mínimo 2 programas):

NOMBRE DEL PROGRAMA DE ACTUACIÓN
FUNDAMENTACIÓN
OBJETIVO GENERAL
OBJETIVOS ESPECÍFICOS
DESTINATARIOS
ESTRATEGIAS DE ACTUACIÓN
TEMPORIZACIÓN

RECURSOS
EVALUACIÓN

(máximo 5 páginas por programa)



ANEXO 10 (Línea 2)

Demanda de intervención

Antes de iniciar la intervención socioeducativa que se solicita, necesitamos su información sobre los aspectos que aparecen más abajo, puesto que toda esta información es muy importante y será de mucha utilidad para empezar a intervenir.

FECHA:	
---------------	--

1. DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos:	
Curso y grupo:	

2. MOTIVO DE LA DEMANDA

En relación al alumnado		En relación a la familia	
	Problemas de conducta		Carencia de recursos económicos
	Dificultades de gestión emocional		Situación laboral precaria
	Carencia de hábitos básicos		Carencia de red familiar y/o social
	Dificultad de adaptación al grupo clase		Violencia intrafamiliar
	Problemas de relación entre iguales		Problemas de convivencia
	Problemas de relación con el profesorado		Problemas de vivienda
	Conductas de riesgo		Cambio de residencia reciente
	Nueva incorporación al centro		
	Faltas de puntualidad		
	Absentismo		
	Otros:		
Descripción del motivo de la demanda:			
<i>*Nota: las demandas que sean exclusivamente por absentismo se tienen que llevar a cabo con el protocolo correspondiente (véase Instrucción de absentismo).</i>			

3. CARACTERÍSTICAS PERSONALES

Puntos fuertes y potencialidades del alumno:
Otros:

4. ESTILO De APRENDIZAJE

Intereses y motivaciones del alumno/alumna:
Actitud ante las tareas escolares:
Relaciones con compañeros/compañeras y profesorado:

5. INTERVENCIÓN DE SERVICIOS EXTERNOS

	Refuerzo escolar:
	Actividades de ocio y tiempo libre:
	Servicios Sociales:
	Servicio de Protección de Menores:
	Fiscalía de Menores:
	DG de Menores:
	IBSMIA:
	Otros:

6. MEDIDAS TOMADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

Número de entrevistas con la familia:
Acuerdos tomados:

Firma del tutor/tutora



ANEXO 11 (Línea 2)

Hoja de información

Sr. /Sra. ,
con DNI , como padre, madre, tutor o tutora legal
del alumno/alumna

(Para firmar con el tutor/tutora):

MANIFIESTO:

Que estoy enterado de que el tutor/tutora de mi hijo/hija ha solicitado una demanda al educador/educadora social del centro, y que se llevará a cabo **una intervención socioeducativa**, con el fin de facilitar el proceso de aprendizaje, así como de garantizar la respuesta educativa más adecuada a sus necesidades.

Que he sido informado que el educador/educadora social ha sido contratado gracias al Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo en la situación de emergencia educativa del curso 2020-2021 provocada por la pandemia de la COVID-19: #PROA+ (20-21), financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

..... de de 2020

Firma:



ANEXO 12 (Línea 2)

Plan de actuación individual

1. DATOS DEL ALUMNO/ALUMNA

Nombre y apellidos:	
Fecha de nacimiento:	
Curso y grupo:	
Tutor/Tutora:	
Padre/Madre/Tutor legal:	
Teléfono:	

2. PROFESIONALES DE REFERENCIA DEL CASO

Nombre:	
Servicio:	
Contacto:	

3. PROGRAMAS Y OBJETIVOS QUE SE TRABAJARÁN

	Programa 1: interculturalismo
	Programa 2: prevención, detección e intervención en absentismo escolar
	Programa 3: educación emocional
	Programa 4: mejora de la convivencia
	Programa 5: coeducación
	Programa 6: inclusión del alumnado de etnia gitana
Objetivos:	



GOIB
/

Nombre del
alumno/alumna:

FECHA	ACTUACIONES



ANEXO 13 (Línea 2)

Informe de intervención

Los profesionales que, por razón de su cargo, tengan que conocer el contenido de este informe **TIENEN QUE GARANTIZAR LA CONFIDENCIALIDAD** y serán responsables de su guarda y custodia de las unidades administrativas en las cuales se deposite el expediente (OLMO de 14/2/96 – BOE de 23/2/96 – capítulo 1, punto 7, apartado 3).

CURSO ESCOLAR 2020/2021	Fecha del informe:	
--------------------------------	---------------------------	--

1. DATOS DEL ALUMNO/ALUMNA	
Nombre:	Fecha nacimiento:
Centro:	Curso:
Tutor/Tutora:	
2. MOTIVO DE LA INTERVENCIÓN	
Fecha de la demanda:	
Motivo:	
3. ACTUACIONES REALIZADAS	
<ul style="list-style-type: none">- Objetivos trabajados- Entrevistas- Observaciones- Coordinaciones con servicios externos- Revisión del expediente del alumno	
4. RESULTADOS Y ANÁLISIS DE LA INTERVENCIÓN	
5. PROPUESTAS DE SEGUIMIENTO	
6. LUGAR, FECHA Y FIRMA	
<p>....., de de 20.....</p> <p>Firmado: Nombre y apellidos educador/educadora social</p>	

IES:	Educador/educadora
------	--------------------

[illegible]

Nombre de la intervención	Curso	Grupo	Fecha de la primera intervención	Fecha de la última intervención	Núm. de alumnos

Apellidos y nombre	Curso	Sexo	Motivo de la demanda	
TOTAL ALUMNADO PENDIENTE	0			

Los profesionales que, por razón de su cargo, tengan que conocer el contenido de este documento, tienen que garantizar la confidencialidad. Serán responsables de su guarda y custodia en las unidades administrativas en las cuales se deposite el documento.



(Logotipo del centro)

ANEXO 15 (Línea 2)

Memoria de intervención en el centro

Centro educativo:

1. Valoración de los programas desarrollados

a) Valoración cualitativa

Descripción general de su valoración de cómo se han desarrollado los programas que ha llevado a cabo. Tiene que valorar cada programa individualmente (recomendamos que la extensión sea de máximo dos páginas).

- ¿Qué tenía previsto hacer y no ha hecho? Explique brevemente los motivos.
- ¿Qué mejoraría de lo que ha hecho?
- Otras actuaciones llevadas a cabo (no incluidas dentro de los programas iniciales).
- Propuestas de mejora.

b) Valoración cuantitativa

Hoja de alumnos atendidos en el centro (resumen de intervenciones).

2. Valoración general del programa

- a) Acogida de la figura en el centro escolar.
- b) Coordinación con el personal docente y profesionales de servicios externos.
- c) Propuestas de mejora.



ANEXO 16 (Línea 3)

Actuaciones y presupuesto

Esta línea ofrece apoyo económico para reforzar las medidas de organización del Plan de Contingencia del centro. La Consejería de Educación, Universidad e Investigación hará una aportación económica al centro docente para la contratación de uno o varios servicios.

DATOS DEL CENTRO

Nombre:			
Código:		Localidad:	

ACTUACIONES E IMPORTE DEL SERVICIO

Indicar el importe del servicio o servicios seleccionados:

Actuaciones	Importe del servicio
A. Acogida y acompañamiento del alumnado al centro para mejorar el Plan de Acogida.	
B. Actividades de educación para la salud que incluyan medidas de prevención, higiene y promoción de la salud para hacer frente a la COVID-19.	
C. Diseño o mejora del Plan Digital de Centro: i) Formación en competencia digital del alumnado y las familias ii) Actualización de los recursos didácticos, plataformas, tabletas o portátiles iii) Acceso o actualización de recursos didácticos digitales como plataformas, recursos educativos abiertos (REO), etc.	
D. Apoyo a los planes de tutoría, orientación y convivencia de centro, atendidas las nuevas necesidades del alumnado.	



G
O
I
B



E. Medidas inclusivas de atención a la diversidad para la atención a las necesidades de los grupos con situaciones de vulnerabilidad social y alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo.	
---	--

**DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN QUE SE QUIERE DESARROLLAR
(fundamentación, objetivos, destinatarios, plazo de ejecución...)**

--

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:

Hay que adjuntar los presupuestos del servicio o servicios contratados.

....., de de 2020

El director / La directora

[rúbrica y sello del centro]

.....

[nombre y apellidos]

DIRECCIÓN GENERAL DE PRIMERA INFANCIA, INNOVACIÓN Y COMUNIDAD
EDUCATIVA. CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDAD E INVESTIGACIÓN



ANEXO 17 (Línea 3)

Memoria de las actuaciones (contratación de servicios)

DATOS DEL CENTRO

Nombre:			
Código:		Localidad:	

VALORACIÓN DE LA ACTUACIÓN QUE SE HA DESARROLLADO

Descripción de la actuación: destino del importe concedido, acciones que se han desarrollado y breve valoración de estas acciones (mejoras que han supuesto)

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:

Hay que adjuntar la factura o facturas del servicio o servicios contratados.

....., de de 2020

El director / La directora

[rúbrica y sello del centro]

.....

[nombre y apellidos]

DIRECCIÓN GENERAL DE PRIMERA INFANCIA, INNOVACIÓN Y COMUNIDAD
EDUCATIVA. CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDAD E INVESTIGACIÓN