

**ANEXO 4****SOLICITUD DE PRÓRROGA DEL DOCENTE MENTOR**

<b>DESTINO</b>	<b>DGPICE - SERVICIO DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA Y FORMACIÓN</b>
<b>CÓDIGO DIR3</b>	<b>A04026925</b>

**SOLICITANTE**

DNI/NIE		Nombre	
Apellido 1		Apellido 2	
Dirección electrónica			

**EXPONGO:**

Haber sido nombrado por primera vez como docente mentor el curso escolar .....

**SOLICITO:**

Prorrogar mi tarea como docente mentor el curso escolar .....

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA****Informe de solicitud de prórroga del director del centro****DATOS DEL CENTRO**

Nombre y apellidos del director/a			
Nombre del centro		Código del centro	
Dirección		Localidad	
Teléfono		Dirección electrónica	

EXPONGO que el docente mentor .....,  
con DNI ....., ha desarrollado durante el curso  
..... la actividad de colaboración  
..... de manera satisfactoria.

PROPONGO la prórroga de la labor del docente mentor para este curso  
.....

....., ..... de ..... de 20 ....

[rúbrica del director y sello del centro]

### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene esta solicitud.

**Finalidad del tratamiento.** Gestión de las solicitudes de prórroga del docente mentor.

**Responsable del tratamiento.** Servicio de Normalización Lingüística y Formación de la Dirección General de Primera Infancia, Innovación y Comunidad Educativa.

**Ejercicio de derechos y reclamaciones.** La persona afectada por el tratamiento de datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, si procede, en los términos que establece el Reglamento general de protección de datos) ante el responsable del tratamiento, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el supuesto de que no haya respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales puede presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

**Delegación de Protección de Datos.** La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears tiene la sede en la Consejería de Presidencia, Cultura e Igualdad (p.º de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)).

....., ..... de ..... de 20.....

[rúbrica]