

ANEXO I

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN, REUTILIZACIÓN Y
RECICLAJE DE RESIDUOS**

Datos de la entidad y/o asociación solicitante:

Nombre o razón social:	
NIF:	
Domicilio:	
Calle o plaza:	núm.
Localidad:	C.P.
Teléfono:	
E-mail (para recibir notificaciones electrónicas):	

Datos del/de la representante legal:

Nombre y apellidos:
DNI/NIE:
Teléfono:
Calidad/condición de la representación:

Datos de la persona de contacto (rellenar en caso de que se quiera designar una persona de contacto distinta al representante legal):

Persona de contacto	<p>Nombre:</p> <p>Teléfono:</p> <p>E-mail:</p> <p>Indique si desea recibir las notificaciones electrónicas en esta dirección: ____ SI o ____ NO (en caso de marcar NO, las notificaciones electrónicas se efectuarán en la dirección electrónica indicada en el primer cuadro).</p>
---------------------	---

EXPONE

Que, habiendo tenido conocimiento de la convocatoria de subvenciones de prevención, reutilización y reciclaje de residuos, y de acuerdo con lo que prevén sus bases,

PRIMERO.-SOLICITO una subvención económica por la cantidad de _____ euros, de acuerdo con la previsión de realización de actividades relacionadas en el siguiente cuadro posterior y descritas en el anexo(s) adjunto(s) a esta solicitud:

Denominación del proyecto:	
Breve descripción y explicación de la relación con la prevención, reutilización y/o reciclaje de residuos:	
Presupuesto total previsto:	
Subvención solicitada al CIE:	

SEGUNDO.- DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

1) Que todos los datos contenidos en esta solicitud y en la documentación que se adjunta son ciertas y que acepto las normas de la convocatoria por lo cual facilitaré toda la información y documentación necesaria para favorecer su tramitación.

2) Que no estoy incurso en ninguna de las prohibiciones para ser beneficiario de subvenciones de acuerdo con lo que establece el artículo 13 de la Ley de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre, circunstancias que se enumeran a continuación:

- ◆ Haber sido condenado mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- ◆ Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, encontrarse declarados en concurso, estar sujetos en intervención judicial o haber estar inhabilitados conforme a la Ley concursal sin que se haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- ◆ Haber dado lugar, por una causa de la que hayan sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- ◆ Que la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o los que tengan la representación legal otras personas jurídicas, estén sometidos a alguno de los supuestos de la Ley 5/2006 de 10 de abril, de regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno de la Nación y de los altos cargos de la Administración General del Estado; de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas, o que se trate de cualquiera de los cargos electivos que regula la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del régimen electoral general, en los términos que establezca esta normativa o la normativa autonómica que regule estas materias.
- ◆ No estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o ante la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine por reglamento.
- ◆ Tener la residencia fiscal en un país o un territorio calificado por reglamento como paraíso fiscal.

- ◆ No estar al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que se determinen por reglamento.
- ◆ Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta Ley o la Ley general tributaria.

De acuerdo con el artículo 13.3 de esta ley no podrán obtener la condición de beneficiarias de subvenciones reguladas en esta ley las asociaciones sometidas a las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Decreto de Asociación o por haberse suspendido el procedimiento administrativo de inscripción por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, artículo 30.4 de la misma ley, mientras no recaiga sentencia judicial firme en virtud de la cual pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro. Situación a la que no me encuentro sometido, ni la entidad a la cual represento.

3) Así mismo, declaro que (señalar **una** de las opciones):

_____ Que **no** se han solicitado otras ayudas a ningún otro órgano del Consell Insular d'Eivissa ni a ninguna otra Administración Pública o entidad privada para llevar a cabo las mismas actividades objeto de la presente subvención.

_____ Que **sí** se han solicitado otras ayudas al Consell Insular d'Eivissa u otra Administración Pública o entidad privada para llevar a cabo las mismas actividades objeto de la presente subvención, que se enumeran a continuación (si se ha pedido ayuda por más de una de las actividades relacionadas, incorporar tantos de cuadros como sean necesarios):

Denominación de actividad	Entidad subvencionadora	Cuantía de la ayuda
		Solicitado y no resuelto: € Concedido y no recibido: € Recibido: € Denegado:..... €
		Solicitado y no resuelto:..... € Concedido y no recibido:..... € Recibido: € Denegado: €

TERCERO.- AUTORIZO al Consell Insular d'Eivissa a solicitar y obtener, ante la Agencia Tributaria de la Administración del Estado y la Tesorería General de la Seguridad Social, la información relevante necesaria para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y recibir el pago de la subvención, para comprobar que estoy al corriente de mis obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, todo de acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, general tributaria, que permite, previa autorización de la persona interesada, ceder los datos tributarios que necesiten las administraciones públicas para desarrollar sus funciones (arte. 6 y siguientes de la Ley Orgánica 3/2008, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales), así como utilizar medios telemáticos para sustituir la aportación de certificados por parte de los ciudadanos.

El CIE no procederá a la comprobación de oficio de esta circunstancia únicamente en el supuesto de que el interesado aporte los correspondientes certificados o declaración responsable del anexo II, que solo es válida para aquellas solicitudes de ayuda de hasta 3.000 €.

NOTA: la autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al departamento de Medio Ambiente del Consell Insular d'Eivissa.

(firma de la representación de la entidad),

_____, _____ d _____ de 2020

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE (en caso que la subvención solicitada sea de 3.000 € o menos)

Sr./Sra:

con DNI/NIF :

Actuando en nombre y representación de la entidad:

con NIF:

DECLARO

- ◆ Que estoy al corriente de las obligaciones tributarias con las siguientes administraciones: Consell Insular d'Eivissa, Comunidad Autónoma y la Administración del Estado, así como de las obligaciones con la Seguridad Social.
- ◆ Que tengo conocimiento que el falseamiento de la declaración responsable que se adjunta como anexo, supondrá la obligación de pérdida del derecho a obtener esta subvención.

(firma del/de la representante)

Eivissa, d de 2020

ANEXO III

Consell  d'Eivissa

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS DE LA TRESORERIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA.
SOLICITUD DE TRANSFERENCIA BANCARIA PARA PAGOS DE LA TESORERIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA.

DNI/NIF DEL PERCEPTOR								Digit Control

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL – APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL

DADOS PERSONALES/ DATOS PERSONALES	SIGLES	VIA PÚBLICA	NÚMERO	PIS/PISO
	SIGLES			

DADOS PERSONALES/ DATOS PERSONALES	LOCALITAT / LOCALIDAD	Districte/Distrito Postal	TELÈFON / TELÉFONO	HABITATJ / HABITADO
		PROV. Districte/Distrito		

BANC/SUCURSAL – BANCO/SUCURSAL

Dades bancàries Datos bancarios	CODI INTERNACIONAL DE COMPTE / CÓDIGO INTERNACIONAL DE CUENTA (IBAN)	Codi / Código SWIFT / BIC

Sota la meva responsabilitat faig declaració que les dades anteriors corresponen al Compte Corrent o Llibreta d'Estalvis, obert al meu nom.
Bajo mi responsabilidad declaro que los datos que anteceden corresponden a la Cuenta Corriente o Libreta de Ahorros abierta a mi nombre.

Eivissa, de de 20.....

DILIGÈNCIA DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA
DILIGENCIA DE CONFORMIDAD DE LA ENTIDAD BANCARIA

Les dades anteriors coincideixen amb les que consten en aquesta oficina.
Los datos antecedentes coinciden con los que constan en esta oficina.

Signat/Firmado

El Director,

(Signat i segellat)
(Firmado y sellado)

VALIDAT PER TRESORERIA / VALIDADO POR TESORERIA	
Dia / Fecha	Decada

ANEXO IV APARTADO TÉCNICO

ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

1. Datos del responsable técnico del proyecto

Nombre y apellidos, cargo, teléfono, correo electrónico.

2. Datos técnicos del proyecto

- Nombre del proyecto
- Introducción: breve descripción de la finalidad de la entidad y motivo por el que decide impulsar este proyecto de prevención, reutilización y/o reciclaje de residuos.
- Objetivos generales del proyecto.
- Objetivos concretos que se persiguen con cada actuación o grupo de actuaciones: objetivos cualitativos y/o cuantitativos, entendidos estos como cantidad de residuos totales o de un tipo en particular que se quiere reducir, expresados en % y en kg.
- Actuaciones que se llevarán a cabo para lograr los objetivos: explicación de las actuaciones que se lleven a cabo, dentro de cada actuación especificar ámbitos (dependencias propias, comercios, etc.). Al final de cada actuación se tiene que explicar sintéticamente la metodología, el material a realizar, la duración de la actuación, etc., para lograr los objetivos planteados.
- Indicadores de seguimiento y de evaluación: planteamiento de los indicadores de seguimiento de la implantación del proyecto y de evaluación del logro de los objetivos que se obtendrán al finalizar el proyecto.
- Publicidad prevista.
- Cronograma y duración del proyecto: duración total y por actuación, expresado en meses y/o semanas, y representado gráficamente.
- Alcance del proyecto: explicación del tiempo que durará la actuación o sus efectos una vez finalizado el proyecto.

3. Datos económicos del proyecto

Desglose económico por actuación, es decir, para cada actuación, se tiene que especificar:

- Personal propio: especificar para cada trabajador/a la categoría laboral, horas totales que dedicará, euros/hora, euros totales, y breve resumen de las tareas que realizará.
- Material: especificar para cada material el nombre, las unidades, euros/unidad, coste sin IVA, % IVA, el IVA, euros totales, y breve explicación de cada uno de los materiales.
- Otros gastos, como personal externo y otros: descripción, unidades, euros/unidad, coste sin IVA, % IVA, el IVA, euros totales, y breve justificación de estos gastos en relación al proyecto.
- Subtotales: subtotal personal propio, subtotal material, subtotal otros gastos, y presupuesto total.
- Porcentaje de subvención que se solicita sobre el presupuesto total.

- Fuentes de financiación:

Ingresos previstos		Importe
Subvención solicitada al Consell Insular d'Eivissa		
Subvenciones solicitadas a otras administraciones públicas o entidades (especificar)	Govern de les Illes Balears.....	
	Ayuntamiento de	
	Otros	
Aportación de los usuarios		
Aportación de los socios		
Aportación otras entidades		
Otros ingresos (especificar)		
Total ingresos previstos		

- Previsión de liquidación detallando los ingresos y los gastos del proyecto.

4. Información complementaria (que se considere de interés para la valoración del proyecto).

ANEXO V

MODELO DE CUENTA JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

El/la Sr/Sra. _____

_____ en nombre y representación de

_____ con NIF

_____ solicita que se tenga por presentada la siguiente CUENTA JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA relativa a la subvención recibida del departamento de Medio Ambiente para el año 2020.

A. Memoria de actuación justificativa, con indicación de las actividades realizadas y resultados obtenidos. Tendrá que incluir, como mínimo, los siguientes apartados:

- **Nombre y breve descripción** de cómo se ha desarrollado el proyecto.

- **Actuaciones realizadas:** explicar las actuaciones que se han realizado, y el ámbito (dependencias propias, comercios, etc.). Al final de cada actuación realizada, explicar brevemente la metodología, el material utilizado, la duración de la actuación, etc. Adjuntar documentación de acuerdo con la base 7 de la línea dirigida a entidades sin ánimo de lucro.

- **Objetivos e indicadores de seguimiento y de evaluación:** de acuerdo con los objetivos cualitativos y cuantitativos en % y en kg de cada residuo que se quería reducir, según el proyecto planteado, explicación de cuáles han conseguido y en qué medida, con cálculo de los indicadores planteados en el proyecto.

- **Cronograma y duración del proyecto:** duración total y por actuación, expresado en meses y/o semanas, de acuerdo con la ejecución real de cada actuación. Representación gráfica.

- **Alcance del proyecto:** explicación del tiempo que durará la actuación o sus efectos una vez finalizado el proyecto.

- **Publicidad:** se tendrá que adjuntar ejemplar de la publicidad donde conste el patrocinio del Consejo Insular.

B. Relación clasificada de los gastos de la actividad:

- **Gastos materiales** (tendrán que ir agrupados en función del concepto del presupuesto que se presentó en la solicitud):

Identificación del acreedor		Núm. de factura	Concepto factura	Actuación a la que se imputa el gasto	Fecha emisión factura	Fecha pago factura	Forma pago (efectivo, transferencia bancaria...)	Importe factura	Importe subvencionado por CIE (€)
NIF	Nombre Razón Social								
TOTALES									

- **Nóminas:** se realizará otra tabla con indicación de las horas dedicadas al proyecto y a cada actuación, y la cantidad de la nómina imputable al proyecto.

- Subtotales:

Concepto	Importe (€)	Importe subvencionado por el CIE (€)
Subtotal personal propio		
Subtotal material		
Subtotal servicios		
Gasto total		

C. Detalle de ingresos o subvenciones que han financiado la actividad subvencionada:

Identificación procedencia de los ingresos		Importe (€)	Cobrado pendiente
Subvención solicitada al Consell Insular d'Eivissa			
Subvenciones solicitadas a otras administraciones públicas o entidades	Govern de les Illes Balears.....		
	Ajuntament de		

(especificar)	Otros		
Aportación de los usuarios			
Aportación de los socios			
Aportación otras entidades			
Otros ingresos (especificar)			
Total ingresos previstos y efectuados			

D. Declaro bajo mi responsabilidad que:

- Los datos incluidos son ciertos.
- Los ingresos de la actividad subvencionada incluida esta subvención - y/u otras subvenciones e ingresos concurrentes, si es el caso - no superan su coste.
- Los gastos subvencionados han sido efectivamente pagados antes de la fecha tope de justificación.
- Se han ejecutado y abonado las actuaciones objeto de subvención, se cumple con el objetivo y la finalidad subvencionada y los fondos obtenidos han sido destinados a financiar el objeto de la subvención otorgada.
- Las facturas justificativas de la subvención concedida no superan el valor de mercado.
- No se recuperará ni se compensará el IVA, y si es el caso, el importe imputado a la justificación únicamente incluye la parte de IVA no deducible por el beneficiario.

E. AUTORIZO al Consell Insular d'Eivissa a solicitar y obtener, ante la Agencia Tributaria de la Administración del Estado y la Tesorería General de la Seguridad Social, la información relevante necesaria para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y recibir el pago de la subvención, para comprobar que estoy al corriente de mis obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, todo de acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, general tributaria, que permite, previa autorización de la persona interesada, ceder los datos tributarios que necesiten las administraciones públicas para desarrollar sus funciones (art. 6 y siguientes de la Ley Orgánica 3/2008, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales), así como utilizar medios telemáticos para sustituir la aportación de certificados por parte de los ciudadanos.

El CIE no procederá a la comprobación de oficio de esta circunstancia únicamente en el supuesto de que el interesado aporte los correspondientes certificados o declaración responsable del anexo II (válido únicamente para aquellas solicitudes de ayuda de hasta 3.000 €).

Así mismo, manifiesto mi disposición a que el Consell Insular d'Eivissa pueda comprobar cualquiera de los justificantes relacionados, con el fin de obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, por lo cual me podrá ser requerida la remisión de los justificantes originales.

(Firma de la representación de la entidad),

_____, _____ d _____ de 2020

ANEXO VI

**MODELO DE CUENTA JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA
AYUNTAMIENTOS**

El/la Sr/Sra. _____

_____ con DNI n.º _____ en nombre y
representación del Ayuntamiento _____ con NIF

_____ solicita que se tenga por presentada la siguiente CUENTA
JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA relativa a la subvención recibida del departamento de Medio
Ambiente para el fomento y la promoción de la recogida selectiva para el año 2020.

(Los documentos descritos en los apartados A, B, C, D, E -y F, si procede- se presentarán
debidamente certificados por el secretario de la corporación).

A. Memoria justificativa (base II. b. 6), con indicación de las actividades realizadas y
resultados obtenidos que tendrá que incluir, a título orientativo como mínimo el siguiente
detalle: descripción técnica de cómo se ha desarrollado el proyecto y/o actuaciones, detalle
de las actuaciones realizadas, resultados, duración, publicidad llevada a cabo (se tendrá que
adjuntar ejemplar o pantallazo de la publicidad llevada a cabo donde conste el patrocinio y
logo del Consell Insular), etc.

B. Certificado que haga constar el **importe de las obligaciones reconocidas y pagadas**
con cargo al proyecto subvencionado.

C. Detalle de ingresos o subvenciones que han financiado la actividad subvencionada
(modelo de tabla orientativo):

Identificación procedencia de los ingresos		Importe (€)	Cobrado o pendiente (€)
Subvención solicitada al Consell Insular d'Eivissa			
Subvenciones solicitadas a otras administraciones públicas o entidades (especificar)	Govern de les Illes Balears.....		
	Otros:		
	Otros:		
Aportación otras entidades			
Aportación otras entidades			
Otros ingresos (especificar)			

Total ingresos previstos y efectuados		
--	--	--

D. Liquidación de ingresos y gastos:

Liquidación de ingresos y gastos (modelo de tabla orientativa):

Total gastos (€)	
Total Ingresos (€)	
Balance €)	

E. Declaración jurada:

- Les datos incluidos son ciertos.
- Los ingresos de la actividad subvencionada incluida esta subvención - y/u otras subvenciones e ingresos concurrentes, si es el caso - no superan su coste.
- Los gastos subvencionados han sido efectivamente pagados antes de la fecha tope de justificación.
- Se han ejecutado y abonado las actuaciones objeto de subvención, se cumple con el objetivo y la finalidad subvencionada y los fondos obtenidos han sido destinados a financiar el objeto de la subvención otorgada.
- Los gastos realizados para la ejecución del proyecto subvencionado no superan el valor de mercado.
- La subvención otorgada por el Consell Insular d'Eivissa se ha destinado íntegramente a financiar la actuación para la cual fue concedida la subvención.

F. Carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados así como de los intereses derivados de los mismos.

G. AUTORIZO al Consell Insular d'Eivissa a solicitar y obtener, ante la Agencia Tributaria de la Administración del Estado y la Tesorería General de la Seguridad Social, la información relevante necesaria para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y recibir el pago de la subvención, para comprobar que estoy al corriente de mis obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, todo de acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, general tributaria, que permite, previa autorización de la persona interesada, ceder los datos tributarios que necesiten las administraciones públicas para desarrollar sus funciones (art. 6 y siguientes de la Ley Orgánica 3/2008, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales), así como utilizar medios telemáticos para sustituir la aportación de certificados por parte de los ciudadanos. El CIE no procederá a la comprobación de oficio de esta circunstancia únicamente en el supuesto de que el interesado aporte los correspondientes certificados o declaración responsable del anexo II (válida únicamente para aquellas solicitudes de ayuda de hasta 3.000 €).

Así mismo, manifiesto mi disposición a que el Consell Insular d'Eivissa pueda comprobar cualquiera de los justificantes relacionados, con el fin de obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, para lo cual me podrá ser requerida la remisión de los justificantes originales.

(Firma representante Ayuntamiento),

_____, _____ d _____ de 2020