

ANNEX 1

Sol·licitud de subvenció

Codi SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

SOL·LICITANT

Grup de persones físiques					
DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi Postal		Localitat		Municipi	
Telèfon			Fax		
DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi Postal		Localitat		Municipi	
Telèfon			Fax		
DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi Postal		Localitat		Municipi	
Telèfon			Fax		

Persona jurídica

NIF		Denominació social			
Registre d'inscripció				Número d'inscripció	
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi Postal		Localitat		Municipi	
Telèfon				Fax	

REPRESENTANT

DNI/NIE				Nom		
Llinatge 1				Llinatge 2		
Càrrec						
Adreça electrònica						
Adreça postal						
Codi Postal		Localitat		Municipi		
Telèfon				Fax		
Mitjà d'acreditació de la representació				<input type="checkbox"/> REA Núm. _____	<input type="checkbox"/> Altres: _____	

RESPONSABLE DEL PROJECTE

DNI/NIE				Nom		
Llinatge 1				Llinatge 2		
Adreça electrònica						
Adreça postal						
Codi Postal		Localitat		Municipi		
Telèfon				Fax		

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ

<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avís de notificació telemàticament (és obligatori per a persones jurídiques i opcional per a persones físiques)						
	<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del sol·licitant					
	<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del representant					
	<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça electrònica				
<input type="checkbox"/>	Vull rebre la notificació per correu postal						
	<input type="checkbox"/>	A l'adreça del sol·licitant					
	<input type="checkbox"/>	A l'adreça del representant					
	<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça				
			Codi postal		Localitat		
			Municipi		Província		
País							

PROJECTE

TÍTOL			
MODALITAT	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B		
MESURES DEL PACTE D'ESTAT CONTRA LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE A LES QUE ES RESPON:			
Número de la mesura	Títol de la mesura		
Import total del projecte		Import sol·licitat (un màxim del 80% de l'import total)	
PROJECTES PRESENTATS PER GRUPS DE PERSONES FÍSQUES			
Nom i llinatges	Compromís d'execució assumit	Import	

EXPÒS:

1. S'han convocat les subvencions per a projectes de foment i suport a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o de prevenció i eradicació de les violències masclistes per a l'any 2020.
2. El grup de persones físiques / L'entitat disposa d'un projecte que concorda amb l'objectiu de la subvenció i disponibilitat per a portar-lo a terme.

SOL·LICITUD:

La concessió d'una subvenció per un import deeuros per executar el projecte denominat:

DOCUMENTACIÓ

Documentació que s'adjunta
1.
2.
3.
4.
5.
6.

7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGDP) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, s'informa que el tractament de dades personals de les sol·licituds consisteix en el següent:

Finalitat del tractament i base jurídica. Tramitació del procediment administratiu de concessió de subvenció per a projectes de foment i suport a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o prevenció i erradicació de les violències masclistes per a l'any 2020, d'acord amb el que preveuen el Text refòs de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 29 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 18 de maig de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Responsable del tractament. Institut Balear de la Dona.

Destinatari de les dades personals. Les dades personals no s'han de cedir a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: no hi ha decisions automatitzades en relació amb les persones afectades pels tractaments.

Termini de conservació de les dades personals. El mínim legal des de la data de tancament de l'expedient.

Transferència de dades a tercers països. Les dades personals no es transmeten a altres països.

Exercici de drets i reclamacions. L'afectat pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de les Illes Balears (seuelectronica.caib.es). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no n'hi hagi en el termini d'un mes, l'afectat pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

ANNEX 2

Documents que han d'acompanyar la sol·licitud de subvenció

1. Memòria explicativa de l'entitat **(Annex 3)**.
2. L'original o una còpia compulsada del NIF de l'entitat sol·licitant amb codi segur de verificació (CSV), en cas d'oposició a obtenir telemàticament les dades o que no es trobin en poder de l'Administració **(veure Annex 7 i Annex 11)**.
3. L'original o una còpia compulsada del DNI dels sol·licitants en cas de ser un grup de persones físiques, si hi ha oposició a obtenir telemàticament les dades o que no es trobin en poder de l'Administració **(veure Annex 7 i Annex 11)**.
4. L'original o una còpia compulsada del DNI de la persona que signa la sol·licitud com a representant legal de l'entitat sol·licitant, en cas d'oposició a obtenir telemàticament les dades o que no es trobin en poder de l'Administració **(veure Annex 7 i Annex 11)**.
5. L'original o una còpia compulsada del document de constitució de l'entitat i dels seus estatuts socials degudament registrats en el registre corresponent, o bé un certificat d'inscripció registral d'aquests documents, en cas d'oposició a obtenir telemàticament les dades o que no es trobin en poder de l'Administració **(veure Annex 7 i Annex 11)**.
6. L'original o una còpia compulsada de l'acreditació de la representació de la persona que signa la sol·licitud, en cas que no es trobi en poder de l'Administració **(veure Annex 11)**.
7. Una declaració responsable de no haver sol·licitat ni rebut cap altre ajut o finançament per a la mateixa finalitat de qualsevol administració pública o ens públic o privat, o bé, en cas contrari, una relació de les entitats a les quals s'ha sol·licitat una subvenció per a la mateixa finalitat o de les quals se n'ha obtingut alguna, amb indicació de la quantia sol·licitada o concedida **(Annex 4)**.
8. Una declaració responsable de que l'entitat no està afectada per cap de les prohibicions per ser beneficiària de subvencions que estableix l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre **(Annex 5)**.
9. Una declaració responsable de l'entitat sol·licitant en què manifesti que compleix les obligacions previstes en l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i les obligacions establertes en el punt 6 d'aquesta convocatòria **(Annex 6)**.
10. Un certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en cas d'oposició a obtenir telemàticament les dades **(veure Annex 7)**.
11. Guió de projecte de la modalitat sol·licitada, consistent en una memòria explicativa del projecte i del pressupost previst per executar-lo, on també s'especifiqui de manera detallada i temporitzada l'activitat objecte de la subvenció **(Annex 8)**.
12. Una declaració responsable de no haver estat objecte de sancions administratives fermes, ni de sentències fermes condemnatòries en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, en compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, i de no haver estat sancionada o condemnada per una resolució administrativa ferma amb una pena accessòria de prohibició de rebre ajudes o subvencions públiques per al període estipulat en l'article 37 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per erradicar l'LGTBI-fòbia **(Annex 9)**.

13. Una declaració responsable o l'acreditació amb un document bancari que l'entitat beneficiària és titular del compte bancari facilitat, en què constin el nom de l'entitat beneficiària, el número d'identificació fiscal i el compte bancari complet (**Annex 10**).
14. Documentació complementària que es consideri necessària per millorar la informació sobre la viabilitat tècnica i econòmica del projecte presentat, si escau.
15. Comunicació identificativa de la documentació en poder de l'Administració, si escau (**Annex 11**).

ANNEX 3

Memòria explicativa de l'entitat

CODI SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

ENTITAT SOL·LICITANT

Nom o raó social:	
CIF:	
Àmbit geogràfic de l'entitat:	

GRAU D'IMPLANTACIÓ, ANTIGUITAT I ESPECIALITZACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

a) Finalitats de l'Entitat *
b) Antiguitat i grau d'implantació
c) Especialització de l'entitat
d) Àmbit territorial d'actuació de l'entitat

* **a)** Els estatus de l'entitat contemplen la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o la lluita contra les violències masclistes. **b)** L'entitat té una vocalia d'igualtat, secretaria o algun grup de treball específic d'igualtat i/o lluita contra les violències masclistes.

ESTRUCTURA I CAPACITAT DE GESTIÓ DE L'ENTITAT

a) Infraestructures i mitjans tècnics i materials
b) Recursos humans
c) Altra informació de l'entitat sol·licitant: auditoria externa de l'any anterior, implantació de pla d'igualtat, mecanisme de Responsabilitat Social Corporativa (RSC), sistemes de qualitat, etc.

EXPERIÈNCIA I CAPACITAT DE GESTIÓ DE L'ENTITAT: RELACIÓ DE PROJECTES SUBVENCIONATS AMB ANTERIORITAT (CITEU ELS TRES DARRERS PROJECTES)

a) Denominació del projecte/any de convocatòria i Administració concedent
b) Justificació dels resultats obtinguts en cada projecte

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

ANNEX 4

Declaració responsable sobre altres ajuts i subvencions

CODI SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

DECLARANT

Nom i llinatges:	
Càrrec:	DNI/NIE:
En representació de l'entitat:	NIF/CIF:
Títol del projecte:	

DECLAR:

- Que no s'han sol·licitat subvencions a cap altra conselleria del Govern de les Illes Balears ni a cap altra administració pública o entitat privada per dur a terme les mateixes activitats per a les quals se sol·licita l'ajut.
- Que s'han sol·licitat els ajuts públics o privats que s'indiquen a continuació, que estan pendents de resolució:

Ens que concedeix l'ajut	Quantia

- Que l'entitat ha estat beneficiària dels ajuts públics o privats que s'indiquen a continuació per dur a terme el mateix programa d'activitats per al qual se sol·licita l'ajut:

Ens que concedeix l'ajut	Quantia

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGDP) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, s'informa que el tractament de dades personals de les sol·licituds consisteix en el següent:

Finalitat del tractament i base jurídica. Tramitació del procediment administratiu de concessió de subvenció per a projectes de foment i suport a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o prevenció i erradicació de les violències masclistes per a l'any 2020, d'acord amb el que preveuen el Text refòs de la llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 29 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 18 de maig de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Responsable del tractament. Institut Balear de la Dona.

Destinatari de les dades personals. Les dades personals no s'han de cedir a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: no hi ha decisions automatitzades en relació amb les persones afectades pels tractaments.

Termini de conservació de les dades personals. El mínim legal des de la data de tancament de l'expedient.

Transferència de dades a tercers països. Les dades personals no es transmeten a altres països.

Exercici de drets i reclamacions. L'afectat pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de les Illes Balears (seuelectronica.caib.es). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no n'hi hagi en el termini d'un mes, l'afectat pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

ANNEX 5

Declaració responsable que l'entitat sol·licitant no es troba sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions

CODI SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

DECLARANT

Nom i llinatges:	
Càrrec:	DNI/NIE:
En representació de l'entitat:	NIF/CIF:
Títol del projecte:	

DECLAR:

1. Que l'entitat sol·licitant no està inclosa en cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions que s'enumeren a continuació, establerts en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, en relació amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:
 - a. Haver estat condemnada mitjançant una sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
 - b. Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, estar declarada en concurs, estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord amb la Llei concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
 - c. Haver donat lloc a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració per una causa de la qual hagi estat declarada culpable.
 - d. Que la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques estiguin sotmesos a algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del Govern de la nació i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat; de la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats

dels membres del Govern de les Illes Balears i dels alts càrrecs, o de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regulen la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i la Llei 8/1986, de 26 de novembre, electoral de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en els termes que estableixi aquesta normativa.

- e. No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social a què es refereix la lletra f) de l'article 11 de la Llei de subvencions, en la forma que es determini per reglament.
 - f. Tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
 - g. No estar al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.
 - h. Haver estat sancionada mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei de subvencions o la Llei general tributària.
 - i. Ser una agrupació de les que preveu el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 9 de la Llei de subvencions en què qualsevol dels membres estigui afectat per alguna de les prohibicions anteriors.
2. Que l'entitat no està afectada per cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions que estableixen els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.
3. Que l'entitat no està afectada per cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions a causa del fet que s'hagi suspès el procediment administratiu d'inscripció en el registre corresponent perquè s'hagin trobat indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació de l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no hi hagi una resolució ferma en virtut de la qual es pugui fer la inscripció.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGDP) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, s'informa que el tractament de dades personals de les sol·licituds consisteix en el següent:

Finalitat del tractament i base jurídica. Tramitació del procediment administratiu de concessió de subvenció per a projectes de foment i suport a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o prevenció i erradicació de les violències masclistes per a l'any 2020, d'acord amb el que preveuen el Text refòs de la llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 29 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 18 de maig de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Responsable del tractament. Institut Balear de la Dona.

Destinatari de les dades personals. Les dades personals no s'han de cedir a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: no hi ha decisions automatitzades en relació amb les persones afectades pels tractaments.

Termini de conservació de les dades personals. El mínim legal des de la data de tancament de l'expedient.

Transferència de dades a tercers països. Les dades personals no es transmeten a altres països.

Exercici de drets i reclamacions. L'afectat pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de

protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de les Illes Balears (seuelectronica.caib.es). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no n'hi hagi en el termini d'un mes, l'afectat pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

ANNEX 6

Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions en matèria de subvencions

CODI SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

DECLARANT

Nom i llinatges:	
Càrrec:	DNI/NIE:
En representació de l'entitat:	NIF/CIF:
Títol del projecte:	

DECLAR:

Que l'entitat sol·licitant se sotmet al compliment de les obligacions que estableix l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions; i l'Ordre de 18 de maig de 2009 (BOIB núm. 76 de 26 de juny), pel qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions, els certàmens i els premis en matèria de política d'igualtat envers les dones, i amb la resta d'obligacions que estableix la convocatòria:

- Comunicar a l'òrgan competent, dins el termini de set dies naturals comptadors des de l'endemà de la data en què hagi rebut la notificació de la proposta de resolució, que l'accepta expressament.
- Dur a terme l'activitat o la inversió o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar que ha dut a terme l'activitat i que ha complert els requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que duguin a terme els òrgans competents, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat. Aquesta comunicació s'ha de produir dins el termini de tres dies hàbils des

de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en qualsevol cas, abans de justificar l'aplicació que hagi donat als fons percebuts.

- Deixar constància d'haver percebut i aplicat la subvenció en els llibres de comptabilitat i en els llibres de registre que, si escau, l'entitat hagi de dur d'acord amb la legislació mercantil o fiscal que li sigui aplicable.
- Conservar els documents justificatius d'haver aplicat els fons percebuts (inclosos els documents electrònics), mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists en l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.
- Adoptar les mesures de difusió relatives a la informació i la constatació del caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de subvenció, i fer constar de manera visible la imatge de l'Institut Balear de la Dona, del Govern de les Illes Balears, del Ministeri competent en matèria d'Igualtat, i el del Pacte d'Estat, en la documentació, els opuscles i els actes públics, en els elements externs o interns, els cartells, les pàgines de l'activitat, i en qualsevol element identificatiu o de comunicació o convocatòria de l'activitat, d'acord amb el que assenyalava l'article 20 d'aquesta convocatòria (Annex 15).
- Destinar l'import de la subvenció al finançament de l'actuació per a la qual s'ha sol·licitat, en la forma i dins el termini que s'indiquen en la convocatòria, i si s'escau, en la resolució corresponent o les seves modificacions.
- Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció la modificació de qualsevol circumstància que afecti algun dels requisits exigits per concedir la subvenció.
- Justificar les despeses efectuades amb càrrec als ajuts atorgats dins el termini establert en la forma escaient.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGDP) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, s'informa que el tractament de dades personals de les sol·licituds consisteix en el següent:

Finalitat del tractament i base jurídica. Tramitació del procediment administratiu de concessió de subvenció per a projectes de foment i suport a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o prevenció i erradicació de les violències masclistes per a l'any 2020, d'acord amb el que preveuen el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 29 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 18 de maig de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Responsable del tractament. Institut Balear de la Dona.

Destinatari de les dades personals. Les dades personals no s'han de cedir a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: no hi ha decisions automatitzades en relació amb les persones afectades pels tractaments.

Termini de conservació de les dades personals. El mínim legal des de la data de tancament de l'expedient.

Transferència de dades a tercers països. Les dades personals no es transmeten a altres països.

Exercici de drets i reclamacions. L'afectat pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de les Illes Balears (seuelectronica.caib.es). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no n'hi hagi en el termini d'un mes, l'afectat pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets»

davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: *protecciodades@dpd.caib.es*).

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

ANNEX 7

Model d'oposició a obtenir determinades dades telemàticament

CODI SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

DECLARANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
En nom propi o en representació de l'entitat:			
CIF:			
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi Postal		Localitat	
		Municipi	
Telèfon		Fax	

En relació amb el procediment de subvenció per al projecte:

....., i en aplicació de l'article 28.2 de la Llei 39/2015, els documents relacionats seran objecte de consulta a les administracions públiques.

En cas que les persones interessades **s'oposin** a aquesta consulta, ho han d'indicar en el quadre corresponent i aportar una còpia dels documents esmentats.

- ☐ NIF de l'entitat sol·licitant
- ☐ DNI dels sol·licitants (en cas de ser un grup de persones físiques)
- ☐ DNI de la persona representant
- ☐ Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT)
- ☐ Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB)
- ☐ Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social
- ☐ Document de constitució de l'entitat i estatuts degudament registrats, o certificat d'inscripció registral dels mateixos

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGDP) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, s'informa que el tractament de dades personals de les sol·licituds consisteix en el següent:

Finalitat del tractament i base jurídica. Tramitació del procediment administratiu de concessió de subvenció per a projectes de foment i suport a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o prevenció i erradicació de les violències masclistes per a l'any 2020, d'acord amb el que preveuen el Text refòs de la llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 29 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 18 de maig de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Responsable del tractament. Institut Balear de la Dona.

Destinatari de les dades personals. Les dades personals no s'han de cedir a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: no hi ha decisions automatitzades en relació amb les persones afectades pels tractaments.

Termini de conservació de les dades personals. El mínim legal des de la data de tancament de l'expedient.

Transferència de dades a tercers països. Les dades personals no es transmeten a altres països.

Exercici de drets i reclamacions. L'afectat pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de les Illes Balears (seuelectronica.caib.es). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no n'hi hagi en el termini d'un mes, l'afectat pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

ANNEX 8

Guió de projecte. Modalitat A.

CODI SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

1. IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT

Entitat sol·licitant:		
Adreça postal:		
Localitat/Municipi:		Codi Postal:
Illa:	Telèfon:	Fax:
Adreça electrònica:		
Pàgina web:		NIF:

2. IDENTIFICACIÓ DEL PROJECTE

2.1 Títol del projecte
2.2 Mesura del Pacte d'Estat (número de mesura, número d'eix i descripció)
2.3 Llocs on es preveu dur-lo a terme (illa, localitat)
2.4 Termini d'execució del projecte
2.5 Persona a l'efecte d'informació del projecte
Noms i llinatges:
Telèfon:
Adreça electrònica:

3. DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE (CAL TENIR EN COMPTE EL PUNT 13.4 DE LA CONVOCATÒRIA)

3.1 Capacitat de l'entitat en contemplar la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o la lluita contra les violències masclistes

- Els estatuts de l'entitat contemplen la igualtat d'oportunitats entre dones i homes o la lluita contra les violències masclistes (es verificarà amb els continguts dels estatuts de l'entitat)

- L'entitat té una vocalia d'igualtat, secretaria o algun grup de treball específic d'igualtat o lluita contra les violències masclistes (justificar documentalment)

3. 2 Població destinatària i cobertura poblacional

3.3 Grau de necessitat del projecte en relació a l'objecte de la subvenció

3.4 Grau innovador de les actuacions previstes que ha de desenvolupar l'entitat sol·licitant (especifiqueu el caràcter innovador del projecte presentat a l'àmbit territorial).

3.5 Qualitat tècnica del projecte

3.5.1 Antecedents i fonamentació teòrica del projecte.

3.5.2 Objectius generals del projecte (es refereixen al propòsit central del projecte, i són una declaració d'intencions del què és vol aconseguir). Objectius específics del projecte (es deriven dels objectius generals, per tant, indiqueu la relació amb aquests).

3.5.3 Descripció de les activitats, la programació i el cronograma que s'han de dur a terme per donar resposta als objectius del projecte (indiqueu la relació entre les activitats i els objectius específics, la programació de cada activitat, i la temporalització d'aquestes mitjançant el cronograma).

3.5.4 La perspectiva de gènere en les activitats (com contemplen les activitats la incorporació de la perspectiva de gènere).

3.5.5 Descripció dels resultats esperats (conèixer l'impacte previst en el col·lectiu al que es dirigeix el projecte)

3.5.6 Metodologia. (Descripció i explicació del procediment que s'utilitzarà per desenvolupar el

projecte, els mètodes d'organització).

3.5.7 Gestió del projecte (indiqueu el termini d'execució del projecte, els recursos materials, els recursos humans i la temporalització en cada un d'aquests).

3.5.8 Sistema d'avaluació del projecte (plantejament d'indicadors qualitatius i quantitatius d'avaluació del projecte).

3.5.9 Relació del projecte presentat per assolir els objectius prevists al pacte d'Estat.

3.6 Participació en la gestió i el desenvolupament del projecte juntament amb altres entitats.

3.6.1 Grau de col·laboració o participació de l'entitat sol·licitant amb altres organitzacions, associacions. Indicar si s'estableix treball en xarxa.

4. PRESSUPOST DEL PROJECTE

4.1 Desglossament del pressupost del projecte.

S'hi han de fer constar les despeses subvencionables, d'acord amb les activitats que es desenvolupin en el projecte i tenint en compte les "Accions susceptibles d'ajut" (punt 2 de les Bases).

CONCEPTE	COST DEL CONCEPTE	QUANTITAT SOL·LICITADA A IBDONA (MAXIM 80%)
Despeses de personal		
Despeses associades a l'activitat: - -		
Despeses de viatges: - Desplaçaments - Allotjament - Manutenció		
Altres despeses -		
COST TOTAL		

4.2 Si escau, subcontractació de l'activitat Si () No ()

-Percentatge que subcontracta:

-Import de la subcontractació:

-Desglossament del projecte que es subcontracta:

CONCEPTE	COST DEL CONCEPTE	QUANTITAT SOL·LICITADA A IBDONA (MAXIM 80%)
Despeses de personal		
Despeses associades a l'activitat: - -		
Despeses de viatges: - Desplaçaments - Allotjament - Manutenció		
Altres despeses -		
COST TOTAL		

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGDP) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, s'informa que el tractament de dades personals de les sol·licituds consisteix en el següent:

Finalitat del tractament i base jurídica. Tramitació del procediment administratiu de concessió de subvenció per a projectes de foment i suport a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o prevenció i erradicació de les violències masclistes per a l'any 2020, d'acord amb el que preveuen el Text refòs de la llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 29 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 18 de maig de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Responsable del tractament. Institut Balear de la Dona.

Destinatari de les dades personals. Les dades personals no s'han de cedir a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: no hi ha decisions automatitzades en relació amb les persones afectades pels tractaments.

Termini de conservació de les dades personals. El mínim legal des de la data de tancament de l'expedient.

Transferència de dades a tercers països. Les dades personals no es transmeten a altres països.

Exercici de drets i reclamacions. L'afectat pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de les Illes Balears (seuelectronica.caib.es). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no n'hi hagi en el termini d'un mes, l'afectat pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

ANNEX 8

Guió de projecte. Modalitat B.

CODI SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

1. IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT

Entitat sol·licitant:		
Adreça postal:		
Localitat/Municipi:		Codi Postal:
Illa:	Telèfon:	Fax:
Adreça electrònica:		
Pàgina web:		NIF:

2. IDENTIFICACIÓ DEL PROJECTE

2.1 Títol del projecte
2.2 Mesura del Pacte d'Estat (número de mesura, número d'eix i descripció)
2.3 Àmbit territorial objecte dels projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics
2.4 Termini d'execució del projecte

2.5 Persona a l'efecte d'informació del projecte

Noms i llinatges:

Telèfon:

Adreça electrònica:

3. DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE (CAL TENIR EN COMPTE EL PUNT 13.4 DE LA CONVOCATÒRIA)

3.1 Capacitat de l'entitat en contemplar la igualtat d'oportunitats entre dones i homes o la lluita contra les violències masclistes

- Els estatuts de l'entitat contemplen la igualtat d'oportunitats entre dones i homes o la lluita contra les violències masclistes (es verificarà amb els continguts dels estatuts de l'entitat)

- L'entitat té una vocalia d'igualtat, secretaria o algun grup de treball específic d'igualtat i/o lluita contra les violències masclistes (justificar documentalment)

3. 2 Població destinatària objecte dels projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics.

3.3 Grau de necessitat dels projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics en relació a l'objecte de la subvenció

3.4 Qualitat tècnica del projecte

3.4.1 Antecedents i fonamentació teòrica dels projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics

3.4.2 Objectius generals dels projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics (es refereixen al propòsit central del projecte, i són una declaració d'intencions del què es vol aconseguir).

3.4.3 Objectius específics dels projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics (es deriven dels objectius generals, per tant, indiqueu la relació amb aquests).

3.4.4 Pla de treball (Descripció de les activitats, la programació i el cronograma que s'han de dur a terme per donar resposta als objectius dels projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics. Indiqueu la relació entre les activitats i els objectius específics, la programació de cada activitat, i la temporalització d'aquestes mitjançant el cronograma).

3.4.5 La perspectiva de gènere en els projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics (com contemplen la incorporació de la perspectiva de gènere).

3.4.6 Descripció dels resultats esperats (conèixer l'impacte previst dels projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics en el col·lectiu destinatari).

3.4.7 Descripció de la metodologia utilitzada per donar resposta en els projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics (especifiquen la metodologia utilitzada als diferents

objectius que es duran a terme, és a dir, de quina manera donaran resposta a les necessitats presentades en els projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics).

3.4.8 Sistema d'avaluació dels projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics (plantejament d'indicadors qualitatius i quantitatius d'avaluació)

3.4.9 Pla de difusió

3.4.10 Perfil professional de les persones que realitzen els projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics

3.4.11 Relació dels projectes d'investigacions, estudis, publicacions i altres treballs tècnics presentats per assolir els objectius prevists al pacte d'Estat.

3.5 Participació en la gestió i el desenvolupament del projecte juntament amb altres entitats.

3.5.1 Grau de col·laboració o participació de l'entitat sol·licitant amb altres organitzacions,

associacions. Indicar si s'estableix treball en xarxa.

4. PRESSUPOST DEL PROJECTE

4.1 Desglossament del pressupost del projecte.

S'hi han de fer constar les despeses subvencionables, d'acord amb les activitats que es desenvolupin en el projecte i tenint en compte les "Accions susceptibles d'ajut" (punt 2 de les Bases).

CONCEPTE	COST DEL CONCEPTE	QUANTITAT SOL·LICITADA A IB DONA (MAXIM 80%)
Despeses de personal		
Despeses associades a l'activitat: - -		
Despeses de viatges: - Desplaçaments - Allotjament - Manutenció		
Altres despeses -		
COST TOTAL		

4.2 Si escau, subcontractació de l'activitat Si () No ()

-Percentatge que subcontracta:

-Import de la subcontractació:

-Desglossament del projecte que es subcontracta:

CONCEPTE	COST DEL CONCEPTE	QUANTITAT SOL·LICITADA A IB DONA (MAXIM 80%)
Despeses de personal		
Despeses associades a l'activitat: - -		
Despeses de viatges: - Desplaçaments - Allotjament - Manutenció		
Altres despeses -		
COST TOTAL		

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGDP) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, s'informa que el tractament de dades personals de les sol·licituds consisteix en el següent:

Finalitat del tractament i base jurídica. Tramitació del procediment administratiu de concessió de subvenció per a projectes de foment i suport a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o prevenció i erradicació de les violències masclistes per a l'any 2020, d'acord amb el que preveuen el Text refòs de la llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 29 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 18 de maig de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Responsable del tractament. Institut Balear de la Dona.

Destinatari de les dades personals. Les dades personals no s'han de cedir a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: no hi ha decisions automatitzades en relació amb les persones afectades pels tractaments.

Termini de conservació de les dades personals. El mínim legal des de la data de tancament de l'expedient.

Transferència de dades a tercers països. Les dades personals no es transmeten a altres països.

Exercici de drets i reclamacions. L'afectat pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de les Illes Balears (seuelectronica.caib.es). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no n'hi hagi en el termini d'un mes, l'afectat pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

ANNEX 9

Declaració responsable de sancions o sentències

Codi SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

DECLARANT

Nom i llinatges:	
Càrrec:	DNI/NIE:
En representació de l'entitat:	NIF/CIF:
Títol del projecte:	

DECLAR, sota la meva responsabilitat:

Que l'entitat que represent no ha estat objecte de sancions administratives fermes ni de sentències condemnatòries fermes en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el que estableix l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, ni ha estat sancionada o condemnada per cap resolució administrativa ferma amb pena accessòria de prohibició de rebre ajudes o subvencions públiques pel període estipulat en l'article 37 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per erradicar l'LGTBI-fòbia.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGDP) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, s'informa que el tractament de dades personals de les sol·licituds consisteix en el següent:

Finalitat del tractament i base jurídica. Tramitació del procediment administratiu de concessió de subvenció per a projectes de foment i suport a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o prevenció i erradicació de les violències masclistes per a l'any 2020, d'acord amb el que preveuen el Text refòs de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 29 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 18 de maig de 2009 per la qual

s'estableixen les bases reguladores, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Responsable del tractament. Institut Balear de la Dona.

Destinatari de les dades personals. Les dades personals no s'han de cedir a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: no hi ha decisions automatitzades en relació amb les persones afectades pels tractaments.

Termini de conservació de les dades personals. El mínim legal des de la data de tancament de l'expedient.

Transferència de dades a tercers països. Les dades personals no es transmeten a altres països.

Exercici de drets i reclamacions. L'afectat pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de les Illes Balears (seuelectronica.caib.es). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no n'hi hagi en el termini d'un mes, l'afectat pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

ANNEX 10

Declaració responsable de veracitat de les dades bancàries aportades

CODI SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

Dades aportades relacionades amb el tràmit:

Identificació del procediment i el tràmit
(sol·licitud d'inici del procediment, resposta al requeriment,...)

DECLARANT

Nom de l'entitat					
CIF/NIF					
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi Postal		Localitat		Municipi	
Telèfon				Fax	

REPRESENTANT

DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi Postal		Localitat		Municipi	
Telèfon				Fax	

De conformitat amb el Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, i la relació de documents del Catàleg de simplificació documental substituïbles per la presentació d'aquesta declaració,

DECLAR

- La titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, a l'efecte de l'ingrés derivat del procediment esmentat a l'inici d'aquesta declaració:

DADES DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Nom entitat	
Domicili sucursal o oficina	
CODI BIC o SWIFT ²	

DADES DEL COMPTE

Seleccionar l'opció que correspongui

Opció 1 – IBAN DEL COMPTE ³ per a comptes a Espanya																			
País (2 dígits)	Control IBAN (2 dígits)	Codi entitat (4 dígits)	Codi sucursal- oficina (4 dígits)	DC compte (2 dígits)	Núm. compte o llibreta (10 dígits)														

Opció 2 – IBAN DEL COMPTE ³ d'altres països																			

Opció 3 – Numeració del compte																			
Només per a comptes a països sense codi IBAN																			
País:																			

- La possibilitat d'acreditar documentalment les dades que s'esmenten en el punt 1, en cas que se m'exigeixin.
- L'Administració de la Comunitat Autònoma, una vegada fets els ingressos en el compte indicat en el punt 1 d'aquesta Declaració queda eximida de responsabilitat per les actuacions que es derivin d'errors en les dades indicades pel declarant.
- Autoritz l'Administració de la Comunitat Autònoma a consultar les dades d'identitat de bases de dades d'altres administracions a les quals pugui accedir per verificar les dades aportades mitjançant aquesta Declaració.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGDP) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, s'informa que el tractament de dades personals de les sol·licituds consisteix en el següent:

Finalitat del tractament i base jurídica. Pagaments a tercers derivats de procediments amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb els articles 73 i 93.2 de la Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Responsable del tractament. La direcció general o la secretaria general de la conselleria a la qual correspon la tramitació dels pagaments, la Direcció General del Tresor i Política Financera com a òrgan pagador i la Intervenció General com a òrgan responsable de la base de dades de tercers de la CAIB.

Destinatari de les dades personals. Les dades personals no s'han de cedir a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: no hi ha decisions automatitzades en relació amb les persones afectades pels tractaments.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran indefinidament en el sistema comptable de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. L'afectat pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de les Illes Balears (*seuelectronica.caib.es*). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no n'hi hagi en el termini d'un mes, l'afectat pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagra, 2, 07012 Palma; a/e: *protecciondades@dpd.caib.es*).

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

Notes

¹ Model de Declaració elaborat conforme a l'annex 3 del Decret 6/2013, el Catàleg de simplificació documental i el Reglament (UE) 260/2012, pel qual s'estableixen requisits tècnics i empresarials per a les transferències i els càrrecs domiciliats en euros

² BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària o codi swift (màxim 11 caràcters).

³ El codi IBAN té 24 dígitos per a Espanya i fins a un màxim de 34 dígitos per a d'altres països.

ANNEX 11

Model de comunicació identificativa de la documentació en poder de l'Administració

CODI SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

DECLARANT

Nom i llinatges:	
Càrrec:	DNI/NIE:
En representació de l'entitat:	NIF/CIF:
Títol del projecte:	

D'acord amb el que estableix l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 4 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius,

COMUNIC que l'Administració està en poder de la següent documentació:

DOCUMENTACIÓ DE LA QUAL JA DISPOSA L'ADMINISTRACIÓ (ART. 28.3 LLEI 39/2015)	
Document 1	Document 2
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. De registre d'entrada:	Expedient o núm. De registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i Conselleria, si escau):	Administració (i Conselleria, si escau):

Codi Segur de Verificació, si escau:	Codi Segur de Verificació, si escau:
Document 3	Document 4
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. De registre d'entrada:	Expedient o núm. De registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i Conselleria, si escau):	Administració (i Conselleria, si escau):
Codi Segur de Verificació, si escau:	Codi Segur de Verificació, si escau:

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGDP) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, s'informa que el tractament de dades personals de les sol·licituds consisteix en el següent:

Finalitat del tractament i base jurídica. Tramitació del procediment administratiu de concessió de subvenció per a projectes de foment i suport a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o prevenció i erradicació de les violències masclistes per a l'any 2020, d'acord amb el que preveuen el Text refòs de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 29 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 18 de maig de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Responsable del tractament. Institut Balear de la Dona.

Destinatari de les dades personals. Les dades personals no s'han de cedir a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: no hi ha decisions automatitzades en relació amb les persones afectades pels tractaments.

Termini de conservació de les dades personals. El mínim legal des de la data de tancament de l'expedient.

Transferència de dades a tercers països. Les dades personals no es transmeten a altres països.

Exercici de drets i reclamacions. L'afectat pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de les Illes Balears (seuelectronica.caib.es). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no n'hi hagi en el termini d'un mes, l'afectat pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de les Illes

Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma;
a/e: *protecciodades@dpd.caib.es*).

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

ANNEX 12

Memòria econòmica (compte justificatiu)

Codi SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

NÚM. EXPEDIENT	
EXERCICI PRESSUPOST	
PARTIDA PRESSUPOST	

BENEFICIARI	
NIF	
CONCEPTE	

NÚM. BOIB I DATA CONVOCATÒRIA	
DATA CONCESSIÓ	
DATA EXECUCIÓ	
DATA JUSTIFICACIÓ	

El beneficiari a dalt identificat declara que:

- Aquest compte justificatiu abasta la realització completa de l'activitat subvencionada i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.
- Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són vertaderes i correctes.
- Els justificants originals de les despeses i ingressos, cobraments i pagaments que s'hi detallen estan custodiats sota responsabilitat seva.
- Els justificants esmentats estan a la disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració.
- Es compromet a prestar tota la seva col·laboració a les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans de control considerin necessaris per tal de comprovar la veracitat o correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

DESCRIPCIÓ DELS CRITERIS D'IMPUTACIÓ (relació existent entre els justificants imputats i el projecte aprovat/activitats realitzades):

El beneficiari:

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

RELACIÓ DE JUSTIFICANTS IMPUTATS

NOTA: les zones ombrējades han de ser emplenades per l'Administraci3

NÚM. EXPEDIENT	
EXERCICI PRESSUPOST	
PARTIDA PRESSUPOST	

BENEFICIARI	
NIF	
CONCEPTE	

IMPORT PROJECTE APROVAT	(A)
% AJUDA CONCEDIDA	(B)
IMPORT AJUDA CONCEDIDA	(C)
IMPORT ALTRES AJUDES	

DATA CONCESSI3	
DATA EXECUCI3	
DATA JUSTIFICACI3	(C1)

PRESSUPOST APROVAT		IDENTIFICACI3 JUSTIFICANTS							COSTS JUSTIFICATS		COST ELEGIBLE	
CONCEPTE	IMPORT	NÚM	NÚM. FACTURA	DATA	PROVEÏDOR	DESCRIPCI3	IMPORT	DATA PAGAMENT	% IMPUTACI3	IMPORT	COST ELEGIBLE	OBSERVACIONS
TOTAL	(A)					TOTAL			TOTAL	(D)	(E)	

PAGAMENTS BESTRETS/PARCIALS	
DOCUMENT COMPTABLE	IMPORT
TOTAL	(G)

IMPORT JUSTIFICAT	(D)
IMPORT ELEGIBLE	(E)
IMPORT AJUDA JUSTIFICAT	(F) = (E) x (B)
IMPORT PAGAT	(G)
IMPORT PENDENT PAGAMENT	(H) = (F) - (G)

OBSERVACIONS:	
---------------	--

NOTA: Quan siguin despeses de personal contractat vinculat al desenvolupament de projectes o programes de caràcter temporal necessàries per desenvolupar/executar les activitats objecte de la convocat3ria , a m3s de consignar els imports al quadre de Relaci3 de justificants imputats, s'haurà d'adjuntar l'annex 12.1 "Relaci3 de despeses de personal contractat" com a informaci3 complementària a aquest punt de Relaci3 de justificants imputats.

El beneficiari

Aquest compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajuda a dalt indicada, els justificants de la qual s'adjunten annexos en aquesta relaci3.

Data:

Signat:

Servei tècnic gestor de l'ajuda.

Emet informe favorable sobre aquest compte justificatiu per un import de (H)..... euros.

Data:

El cap de servei.....

Signat:

Òrgan competent.

Resolc aprovar aquest compte justificatiu per un import de (H)..... euros.

Data:

Signat:

- (A) S'hi ha de consignar l'import del projecte presentat que ha acceptat l'Administració. Aquest import ha de coincidir amb el reflectit en la resolució de concessió de l'ajuda.
- (B) S'hi ha de consignar el percentatge d'ajuda, d'acord amb el que estableix la resolució de concessió de l'ajuda.
- (C) L'import de l'ajuda concedida és el resultat d'aplicar el percentatge d'ajuda (B) a l'import del projecte aprovat (A). Aquest import ha de coincidir amb el reflectit en la resolució de concessió de l'ajuda.
- (C1) Data límit que d'acord amb les bases/convocatòria/resolució d'adjudicació té el beneficiari per presentar la justificació.
- (D) És el resultat d'aplicar a l'import dels justificants el % d'imputació.
- (E) L'import elegible serà determinat pel servei tècnic gestor de l'ajuda, després de l'anàlisi dels justificants de despesa i de pagament presentat pel beneficiari en el compte justificatiu. Només es considerarà despesa subvencionable l'efectivament pagada abans de l'acabament del termini de justificació establert al punt (C1).
- (F) L'import de l'ajuda justificat és el resultat d'aplicar el percentatge d'ajuda (B) al cost elegible (E). Aquest és l'import màxim d'ajuda a pagar i, per tant, de l'obligació reconeguda.
- (G) S'hi ha de consignar l'import total dels pagaments anticipats o parcials realitzats pel centre gestor durant l'execució del projecte subvencionat.
- (H) És la diferència entre l'import de l'ajuda justificada (F) i l'import ja pagat (G). Aquest import es correspon amb la quantitat per la qual es proposa el pagament. En el cas que la quantitat ja pagada sigui superior a l'import de l'ajuda justificada no es proposarà el pagament de l'ajuda, sinó el reintegrament dels pagaments realitzats a l'excés, així com dels corresponents interessos de demora.

ANNEX 12.1

Relació de despeses de personal contractat

Convocatòria:
Any:
Nom de l'entitat:
Projecte:
Àmbit geogràfic:

NOM I LLINATGES DEL TREBALLADOR O TREBALLADORA	CATEGORIA PROFESSIONAL	MES	IMPORT BRUT MENSUAL	IMPORT IMPUTAT A LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA	SEGURETAT SOCIAL A CÀRREC DE L'EMPRESA		IMPORT TOTAL MENSUAL	IMPORT TOTAL IMPUTAT A LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA
					IMPORT BRUT MENSUAL	IMPORT IMPUTAT A LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA		
TOTALS								

- (1) Es relacionaran separatament cada un dels treballadors que hagin intervingut en l'execució del programa, indicant les retribucions brutes mensuals que figurin en les seves nòmines i l'import de la nòmina que s'imputa a la subvenció concedida.
- (2) En la casella relativa a la Seguretat social a càrrec de l'Empresa, es reflectirà l'import mensual corresponent a la quota empresarial segons les bases de cotització de cada treballador o treballadora, indicant igualment l'import mensual imputat a la subvenció concedida.

[rúbrica]

ANNEX 13

Memòria informe final – Modalitat A

CODI SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

SOBRE LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS/PROGRAMAS FINANCIADOS CON FONDOS DEL PACTO DE ESTADO EN MATERIA DE VIOLENCIA DE GÉNERO PARA EL AÑO 2020.

(El informe técnico debe realizarse en lengua castellana)

AÑO: 2020

Entidad beneficiaria de la subvención:

- **Denominación del proyecto** (el nombre del proyecto tiene que coincidir con el presentado en la convocatoria de subvenciones presentada al Ibdona):
- **Denominación de cada una de las actividades del proyecto** (realiza un listado de las actividades desarrolladas):

Actividad 1

Actividad 2

Actividad 3

Actividad 4

(...)

- **Importe total concedido** (Resolución de la convocatoria de subvenciones para proyectos de fomento y apoyo a la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y/o de prevención y erradicación de las violencias machistas del IBDona para el año 2020):

--

PARA CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES (Esta descripción tiene que realizarse para cada una de las actividades ejecutadas, intentando que respondan a un orden y cronología)

ACTIVIDAD 1

1.1- Resumen de su contenido: (Realiza una breve descripción de la actividad desarrollada en el marco del proyecto, dando respuesta a: tipo de actividad, población destinataria, localización de la actividad. El nombre de las actividades tiene que concordar con el de las fichas de seguimiento presentadas. Especifica si se ha utilizado algún mecanismo de difusión de la actividad)
1.2.- Fecha de realización, horario y dirección:
1.3.- Medida del Pacto de Estado ejecutada: (Se tiene que relacionar la actividad ejecutada con el eje del pacto de estado y el número de la medida)
1.4.- Datos estadísticos sobre el impacto del desarrollo del proyecto/programa en la población beneficiaria: (En relación a los datos estadísticos: proporciona información en relación al número de participantes, y división por género (participantes género femenino, masculino, o no binario) así como otras variables estadísticas de interés (grupo de edad, nacionalidad, nivel estudios...))
1.5.- Resultados y grado de consecución de los objetivos previstos (de acuerdo al proyecto presentado, con indicadores cualitativos y cuantitativos)

ACTIVIDAD 2

2.1- Resumen de su contenido: (Realiza una breve descripción de la actividad desarrollada en el marco del proyecto, dando respuesta a: tipo de actividad, población destinataria, localización de la actividad. El nombre de las actividades tiene que concordar con el de las fichas de seguimiento presentadas. Especifica si se ha utilizado algún mecanismo de difusión de la actividad)
2.2.- Fecha de realización, horario y dirección:

2.3.- Medida del Pacto de Estado ejecutada (Se tiene que relacionar la actividad ejecutada con el eje del pacto de estado y el número de la medida):

2.4.- Datos estadísticos sobre el impacto del desarrollo del proyecto/programa en la población beneficiaria (En relación a los datos estadísticos: proporciona información en relación al número de participantes, y división por género (participantes género femenino, masculino, o no binario) así como otras variables estadísticas de interés (grupo de edad, nacionalidad, nivel estudios...):

2.5.- Resultados y grado de consecución de los objetivos previstos (de acuerdo al proyecto presentado, con indicadores cualitativos y cuantitativos)

ACTIVIDAD 3

3.1- Resumen de su contenido (Realiza una breve descripción de la actividad desarrollada en el marco del proyecto, dando respuesta a: tipo de actividad, población destinataria, localización de la actividad. El nombre de las actividades tiene que concordar con el de las fichas de seguimiento presentadas. Especifica si se ha utilizado algún mecanismo de difusión de la actividad):

3.2.- Fecha de realización, horario y dirección:

3.3.- Medida del Pacto de Estado ejecutada (Se tiene que relacionar la actividad ejecutada con el eje del pacto de estado y el número de la medida):

3.4.- Datos estadísticos sobre el impacto del desarrollo del proyecto/programa en la población beneficiaria (En relación a los datos estadísticos: proporciona información en relación al número de participantes, y división por género (participantes género femenino, masculino, o no binario), así como otras variables estadísticas de interés (grupo de edad, nacionalidad, nivel estudios...):

3.5.- Resultados y grado de consecución de los objetivos previstos (de acuerdo al proyecto presentado, con indicadores cualitativos y cuantitativos)

Relacionar todas las actividades siguiendo el mismo esquema:

Actividad 4

Actividad 5

(...)

Estadística global del proyecto (se presentará una estadística conjunta de todas las actividades del proyecto, estableciendo el número de participantes segregado por género, así como también estadísticas agrupando tipos de actividades: talleres, jornadas, actividades educativas, campañas de sensibilización, edición de material/merchandising... cuando sea consecuente con el proyecto):

Otras colaboraciones y/o aportaciones obtenidas:

Actividad 1.

Actividad 2.

Actividad 3.

Actividad 4.

(...)

Valoración: dificultades y propuestas: (Realiza una valoración general del proyecto, detallando si han surgido dificultades en el desarrollo de las distintas actividades. Valora propuestas de mejora):

-
-
-

Don/Doña _____, representante de la entidad solicitante _____,
certifica la veracidad de todos los datos reflejados en el presente Informe.

-----a-----de-----de 2021

ANNEX 13

Memòria informe final – Modalitat B

CODI SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

SOBRE LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS/PROGRAMAS FINANCIADOS CON FONDOS DEL PACTO DE ESTADO EN MATERIA DE VIOLENCIA DE GÉNERO PARA EL AÑO 2020.

(El informe técnico debe realizarse en lengua castellana)

AÑO: 2020

Entidad beneficiaria de la subvención:

- **Denominación del proyecto** (estudio, investigación, trabajo técnico... El nombre del proyecto tiene que coincidir con el presentado en la convocatoria de subvenciones presentada a IBDona), **y breve descripción** (una breve descripción, dando respuesta a los objetivos, población objeto del proyecto, territorio (isla, municipio), metodología, persona/s responsables, fases, cronología, instrumentos usados (tests, entrevistas...):

- **Medida del Pacto de Estado ejecutada:**

- **Denominación de cada una de las actividades/acciones/fases del proyecto** (realiza un listado de las actividades desarrolladas, en el marco de la investigación, estudio u otros trabajos técnicos: marco teórico, establecimiento de hipótesis/objetivos, trabajo de campo, muestreo, instrumentos usados (entrevistas, test, cuestionarios, revisión de expedientes...), procesamiento de la información, conclusiones...:

Actividad 1

Actividad 2

Actividad 3

Actividad 4

(...)

- **Importe total concedido** (Resolución de la convocatoria de subvenciones para proyectos de fomento y apoyo a la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y/o de prevención y erradicación de las violencias machistas del IBDona para el año 2020):

PARA CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE CONFORMAN EL PROYECTO (Esta descripción tiene que realizarse para cada una de las actividades ejecutadas en relación al proyecto, intentando seguir un orden y cronología):

ACTIVIDAD 1

1.1- Resumen de su contenido (Realiza una breve descripción de la actividad desarrollada en el marco del proyecto):

1.2.- Fecha/período de realización, horario/tiempo dedicado, dirección/lugar (adecuándose al tipo de actividad):

1.3.- Datos/Información estadística relacionada con la actividad/acción: (En relación a los datos estadísticos: proporciona información en relación al número de participantes, y división por género (participantes género femenino, masculino, o no binario), así como otras variables estadísticas de interés (grupo de edad, nacionalidad, nivel estudios...de acuerdo con el tipo de actividad)

ACTIVIDAD 2

2.1- Resumen de su contenido (Realiza una breve descripción de la actividad desarrollada en el marco del proyecto):

2.2.- Fecha/período de realización, horario/tiempo dedicado, dirección/lugar (adecuándose al tipo de actividad):

2.3.- Datos/Información estadística relacionada con la actividad/acción: (En relación a los datos

estadísticos: proporciona información en relación al número de participantes, y división por género (participantes género femenino, masculino, o no binario), así como otras variables estadísticas de interés (grupo de edad, nacionalidad, nivel estudios...de acuerdo con el tipo de actividad)

ACTIVIDAD 3

3.1- Resumen de su contenido (Realiza una breve descripción de la actividad desarrollada en el marco del proyecto):

3.2.- Fecha/período de realización, horario/tiempo dedicado, dirección/lugar (adecuándose al tipo de actividad):

3.3.- Datos/Información estadística relacionada con la actividad/acción: (En relación a los datos estadísticos: proporciona información en relación al número de participantes, y división por género (participantes género femenino, masculino, o no binario), así como otras variables estadísticas de interés (grupo de edad, nacionalidad, nivel estudios...de acuerdo con el tipo de actividad)

Relacionar todas las actividades/acciones siguiendo el mismo esquema:

Actividad 4

Actividad 5

(...)

Resultados, conclusiones, grado de consecución de los objetivos previstos y difusión (de acuerdo al proyecto presentado, con indicadores cualitativos y cuantitativos)

Otras colaboraciones y/o aportaciones obtenidas:

Actividad 1.

Actividad 2.

Actividad 3.

Actividad 4.

(...)

Valoración: dificultades y propuestas: (Realiza una valoración general del proyecto, detallando si han surgido dificultades en el desarrollo de las distintas actividades. Valora propuestas de mejora):

-
-
-

Don/Doña _____, representante de la entidad solicitante _____,
certifica la veracidad de todos los datos reflejados en el presente Informe.

-----a-----de-----de 2021

ANNEX 14

Declaració jurada de realització total de l'activitat objecte de subvenció

Codi SIA

2	3	0	9	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	Institut Balear de la Dona
CODI DIR3	A04027016

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Càrrec			
En nom i representació de l'entitat:			
CIF	Modalitat: <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B		
Títol del projecte:			

D'acord amb el que estableix la base 19.4.c) de la Convocatòria de subvencions per a projectes de foment i suport a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o de prevenció i eradicació de les violències masclistes per a l'any 2020,

DECLAR

Que respecte a la subvenció concedida per a la realització del projecte:

.....

i d'acord amb les dades que consten incorporades a l'expedient, s'ha realitzat la totalitat de l'activitat objecte de subvenció.

I perquè en prengueu coneixement i tingui els efectes justificatius prevists a la base 19 de la convocatòria, sign aquesta declaració jurada.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGDP) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, s'informa que el tractament de dades personals de les sol·licituds consisteix en el següent:

Finalitat del tractament i base jurídica. Tramitació del procediment administratiu de concessió de subvenció per a projectes de foment i suport a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i/o prevenció i erradicació de les violències masclistes per a l'any 2020, d'acord amb el que preveuen el Text refòs de la llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 29 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 18 de maig de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Responsable del tractament. Institut Balear de la Dona.

Destinatari de les dades personals. Les dades personals no s'han de cedir a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: no hi ha decisions automatitzades en relació amb les persones afectades pels tractaments.

Termini de conservació de les dades personals. El mínim legal des de la data de tancament de l'expedient.

Transferència de dades a tercers països. Les dades personals no es transmeten a altres països.

Exercici de drets i reclamacions. L'afectat pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de les Illes Balears (seuelectronica.caib.es). Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no n'hi hagi en el termini d'un mes, l'afectat pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

....., d..... de 20.....

[rúbrica]

ANNEX 15

Logotips



G CONSELLERIA
O PRESIDÈNCIA,
I CULTURA I IGUALTAT
B INSTITUT BALEAR DONA



Institut
Balear de
la Dona



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE IGUALDAD

SECRETARÍA DE ESTADO
DE IGUALDAD
Y CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO
CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO



Pacto de Estado
contra la violencia de género