

DOCUMENT CE1
SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER DESENVOLUPAR ACTIVITATS SOCIOAMBIENTALS EN MATÈRIA CINEGÈTICA O DE PESCA FLUVIAL A MALLORCA DURANT
L'ANY 2020

Dades de l'entitat sol·licitant

Entitat sol·licitant:..... NIF:.....
Domicili per a notificacions: Localitat:.....
Municipi:..... Codi postal:.....
Telf. de contacte:..... Fax:..... Adreça electrònica:.....

Dades de la persona representant

Nom i llinatges:..... NIF:.....
Telèfon/s de contacte:.....
Qualitat/condició de la seva representació:.....

Nom del projecte presentat:.....
Pressupost de despeses total de l'activitat:.....
Ingressos prevists:.....
Diferència pressupost ingressos i despeses:.....
Quantia sol·licitada:.....

(Nom i llinatges de la persona representant),
amb el NIF, domicili a,
i telèfon....., en representació de l'entitat
....., DECLAR

- Que accepto les bases de la convocatòria de subvencions en matèria cinegètica i de pesca fluvial a Mallorca durant l'any 2020.
- Que n'adjunt la documentació exigida.
- No incorrem en cap de les prohibicions que es recullen en a l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

() Que no hem demanat ni hem rebut cap altre suport, ajut o subvenció per al projecte per al qual es sol·licita la subvenció. (Marqueu amb una X si n'és el cas)

() Que hem demanat o rebut per al projecte per al qual es sol·licita la subvenció el suport, els ajuts o subvencions que es detallen a continuació: (Ompliu les dades i marqueu amb una 'X' la casella corresponent):

Entitat subvencionadora:.....
Quantia de l'ajuda:

Estat: () No resol () Denegat () Rebut () No rebut ()

Omplir només en el cas d'empreses

Que en el present exercici fiscal, i en els dos exercicis fiscals anteriors:

() No ha obtingut cap ajuda de mínimis

() Sí ha obtingut les següents ajudes de mínimis

Organisme	Convocatòria	Exercici fiscal	Import concedit
1-.....
2-.....
3-.....

....., d de 2020

Signatura:

SR. PRESIDENT DEL CONSELL DE MALLORCA
(DIRECCIÓ INSULAR DE COOPERACIÓ LOCAL I CAÇA.
DEPARTAMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I DESENVOLUPAMENT LOCAL)

DOCUMENT CE2: GUIÓ-MEMÒRIA DEL PROJECTE

1. DADES GENERALS DE PROJECTE. Nom del projecte de l'activitat. S'ha d'explicar la finalitat o les causes que l'originen.
2. DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE. S'ha de fer una descripció detallada (com més millor) de l'activitat o esdeveniment.
Exemple: quines necessitats es pretén cobrir, població a la que es dirigeix, nombre de potencials beneficiaris, mitjans de difusió i avaluació, a quins objectius es pretén arribar.....
3. RECURSOS HUMANS. S'han de detallar els recursos humans que es posen a disposició del projecte, explicant aquelles dades rellevants: titulació, càrrec, funcions dins el projecte, dedicació.....
4. TEMPORALITAT. Detallar la cronologia de l'esdeveniment.
5. ALTRES DADES D'INTERÉS. En aquest apartat, s'ha d'incloure tota la informació que sigui d'interès per a un millor coneixement del projecte: explicar els mitjans de finançament, problemàtica que es vol solucionar, beneficis pel medi natural...
6. PRESSUPOST. d'acord amb les taules següents (detall del cost de les diferents partides d'ingressos i despeses relacionades. Ex: llavors, transport, animals de repoblacions, subvenció de l'Ajuntament...

Despeses

Concepte	Import	IVA (només empreses)
1-.....
2-.....
3-.....
4-.....
Total

Ingressos

Concepte	Import	IVA (només empreses)
1-.....
2-.....
3-.....
4-.....
Total

Signatura:

Nom i llinatges:

DNI:

Càrrec:

.....d.....de 2020

DOCUMENT CE3: SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

DADES DEL PERCEPTOR:

NIF/CIF PERCEPTOR.....

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL.....

ADREÇA.....

LOCALITATC.P.....PROVÍNCIA.....

TELÈFON..... F A X.....

ADREÇA ELECTRÓNICA.....

DADES BANCÀRIES:

ENTITAT BANCÀRIA / SUCURSAL.....

IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM
.....

Sota la meva responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom de l'entitat
.....

....., d de 2020

CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA:

Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina.

El director/El delegat
Signat:

El perceptor
Signat:

(segell de l'entitat bancària)

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE num.298, de 14 de desembre), les dades facilitades en aquest document s'incoporen en fitxers propietat del Consell de Mallorca. L'òrgan administratiu davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancelació, oposició i d'altres que reconegui la Llei esmentada és la Secretaria Tècnica del Departament d'Economia i Hisenda de la Corporació.

**DOCUMENT CE4: DECLARACIÓ QUE EL CERTIFICAT BANCARI PRESENTAT EN CONVOCATÒRIES ANTERIORS NO HA
SOFERT CAP CANVI**

**** Únicament per a sol·licitants que han obtingut subvencions en matèria de caça i pesca fluvial. ****

El Sr. /Sra.amb NIF núm. i amb domicili
al carrernúm.....del municipi deC.P.....i com a representant de l'entitat.
.....en condició de..... amb N.I.F núm.
.....

DECLAR SOTA JURAMENT / PROMET:

QUE EL COMPTE BANCARI PRESENTAT EN CONVOCATÒRIES ANTERIORS NO HA SOFERT MODIFICACIÓ.

Signatura:

Nom i Llinatges:

DNI:

Càrrec:

....., d de 2020

DOCUMENT CE5: MEMÒRIA ECONÒMICA - JUSTIFICATIVA DE LA SUBVENCIÓ I DECLARACIÓ RESPONSABLE D'HAVER REALITZAT EL PROJECTE SUBVENCIONAT

(Nom i llinatges), amb NIF....., en representació de l'entitat, amb CIF, beneficiària de la subvenció concedida mitjançant resolució del Conseller Executiu de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local de data, per import de€, per a la realització del projecte.....

DECLAR

1. Que el projecte esmentat s'ha realitzat i que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera (amb les subvencions i altres ingressos concurrents) el cost del projecte subvencionat.
 2. Que adjuntem la relació de despeses i ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat.
 3. Que adjunt una relació de totes les factures i/o documents justificatius (CE6) per import de €, que corresponen sense cap dubte a l'activitat subvencionada.
 4. Que aquest compte justificatiu abasta la realització completa de l'activitat subvencionada i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.
 5. Que les factures presentades per justificar la subvenció no superen el valor de mercat.
 6. Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són vertaderes i correctes.
 7. Que s'adjunten els justificants de la despesa del projecte subvencionat.
 8. No he percebut cap altra ajuda per fer aquest projecte. (En cas de rebre altres subvencions indica-ne l'organisme i l'import)
- () Que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA. (marcar amb una creu si s'escau)

Que s'adjunta memòria tècnica de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, la temporalització, mitjans de difusió utilitzats, l'avaluació i qualsevol altre aspecte que pugui resultar adient.

**** També podeu aportar la documentació que considereu adient als efectes de justificació de la subvenció concedida.**

Signatura:

Nom i llinatges:

DNI:

Càrrec:

....., d..... de 2020

DOCUMENT CE6: RELACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESES I INGRESSOS

1) RELACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESES

Núm.	Concepte de factura,	Proveïdor i Nif,	Data pagament,	Núm. Factura/justificant,	Data emissió factura,	Import,	IVA desglossat (només empreses),	Desviacions esdevingudes
1-
2-
3-
4-
5-
6-
7-
Total							

2) RELACIÓ D'INGRESSOS (únicament omplir si s'han rebut ingressos pel desenvolupament de l'activitat subvencionada, en cas que no s'hagin obtingut més ingressos que la subvenció del Consell de Mallorca, heu de marcar la casella corresponent a dita declaració)

Organisme	Import
.....
.....
.....
Total ingressos

() Declar que pel desenvolupament de l'esdeveniment subvencionat, únicament hem tingut l'ingrés corresponent a la subvenció del Consell de Mallorca.

Signatura:

Nom i llinatges:

DNI:

Càrrec:

....., d..... de 2020

DOCUMENT CE7: AUTORITZACIÓ DE L'INTERESSAT PERQUÈ UNA ADMINISTRACIÓ PÚBLICA PUGUI RECABAR DADES A LA TRESORERIA GENERAL DE LA SEGURETAT SOCIAL D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES SEVES OBLIGACIONS FRONT LA SEGURITAT SOCIAL (CONCESSIÓ D'AJUDES I SUBVENCIONS).

La persona sotasignant autoritza al..... a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguritat Social les dades relatives al compliment de les seves obligacions front la Seguritat Social per comprovar el compliment dels requisits establerts per obtenir, percebre i mantenir subvencions i/o ajudes.....

La present autorització s'otorga exclusivament als efectes de la concessió, reconeixement, seguiment i control de subvencions i/o ajudes, amb l'objecte que, prèvia autorització de l'interessat, es pugui substituir l'aportació dels certificats de la Seguritat Social per a la cessió dels corresponents dades a l'Administració gestora de les subvencions per part de la Entitat competent.

A.- DADES DEL SOL·LICITANT DE LA SUBVENCió / AJUDA

LLINATGES Y NOM / RAÓ SOCIAL:

NIF:

Signatura (Només en cas de persones físiques)

B.- DADES DE L'AUTORITZADOR (NOMÉS PERSONAS JURÍDIQUES)

LLINATGES Y NOM:

NIF:

ACTUA EN QUALITAT DE:

SIGNATURA

.....,de..... de 2020

DOCUMENT CE8: MODEL D'AUTORITZACIÓ DE L'INTERESSAT PERQUÈ UNA ADMINISTRACIÓ PÚBLICA PUGUI RECABAR DADES A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES SEVES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES (CONCESSIÓ D'AJUDES I SUBVENCIONS)

La persona sotasignant autoritza al (*organisme sol·licitant*) a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al **compliment de les seves obligacions tributàries** per comprovar el compliment dels requisits establerts per obtenir, percebre i mantenir la subvenció o ajuda..... (*especificar i detallar aquesta*).

La present autorització s'otorga exclusivament als efectes del **reconeixement, seguiment i control** de la subvenció o ajuda esmentada anteriorment i en aplicació d'allò disposat a l'*article 95.1 k) de la Llei 58/2003, General Tributària* que permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de les dades tributàries que precisen les AA.PP. per al desenvolupament de les seves funcions.

A.- DADES DEL SOL·LICITANT DE LA SUBVENCIO O AJUDA

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL :

NIF:

SIGNATURA (NOMÉS EN EL CAS DE PERSONES FÍSQUES)

B.- DADES DE L'AUTORITZADOR (NOMÉS EN EL CAS DE QUE SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA O UNA ENTITAT DE L'ARTÍCLE 35.4 DE LA LLEI GENERAL TRIBUTÀRIA)

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL:

NIF :

ACTUA EN QUALITAT DE :

SIGNATURA

....., de de 2020

NOTA: L'autorització concedida pel signant pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant escrit dirigit a l'organisme sol·licitant.

DOCUMENT CE9:

CERTIFICAT D'ACREDITACIÓ DEL REPRESENTANT DE

.....

D....., amb DNI/NIF núm....., amb domicili a
....., carrer telèfon, C.P.....

Certifica

Que tal i com s'estableix a l'acta de la darrera assemblea general extraordinària de, on fou elegida nova
junta directiva: el Sr. amb DNI, fou elegit membre de la Junta amb el càrrec
de

.....,de..... de 2020

El secretari

Vist-i-plau

Sgt.:

El president

DOCUMENT CE10: DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA VIGÈNCIA DEL CÀRREC QUE L'AUTORITZA A LA REPRESENTACIÓ

D....., amb domicili a, carrer telèfon
....., C.P., amb DNI/NIF núm., que actua en nom i representació de
....., DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT davant el Consell Insular de Mallorca la
vigència del càrrec que m'autoritza a la representació segons consta al llibre d'actes de l'esmentada ASSOCIACIÓ.

.....,de..... de 2020

Sgt.:

DOCUMENT CE12:

PROCEDIMENTS QUE S'HAN DE SEGUIR PER A LA CONSTRUCCIÓ DE NUCLIS DE CRIA PER A LA MILLORA I RECUPERACIÓ DEL CONILL

1. Marcar un cercle d'uns 3m de diàmetre. Col·locar materials de contenció al voltant d'aquest cercle. És important posar dos tubs de 15cm a ran de terra, un a cada costat del cercle. Per aquests tubs s'introduiran els conills.
2. Una vegada s'han col·locat el material de contenció, fins arribar a una alçada d'uns 50cm, abocar una saca de terra i posar una pedra davall la boca dels tub que queda a l'interior, així amb pluja s'evitarà l'entrada d'aigua.
3. Posar 2 palets a l'interior un al costat de l'altre, i afegir 1 o 2 palets més damunt. La boca interior dels tubs ha de quedar dins el gruix dels palets.
4. Cobrir els palets amb tela de sac transpirable, a banda i banda dels tubs és recomanable col·locar pedres per sostenir la tela.
5. Cobrir la tela amb terra porgada, i distribuir-la de forma que tot l'interior del claper quedi tapat. Soeln ser necessàries 7 o 8 saques de terra.
6. Col·locar una malla de forat petit amb barres de ferro envoltant tota l'estructura deixant 1m de pas envoltant el claper. Cal soterrar uns 30cm d'aquesta malla cap a l'interior del claper, de forma que pugui evitar la sortida dels conills.
7. Posar un abeurador amb aigua, alfals verd i pinso durant 7 dies, temps durant el qual els conills han de quedar tancats dins els clapars. Passat aquest temps retirar la malla o aixecar-la. El primer dia els conills (5 o 6 per nucli) han de quedar 24h dins el claper tapant els tubs amb una pedra.

DOCUMENT CE13:

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE EN LA SITUACIÓ PREVISTA EN L'ARTICLE 11 DE LA LLEI 11/2016 DE 28 DE JULIOL (BOE DE 22 D'AGOST DE 2016) D'IGUALTAT DE DONES I HOMES

D. amb DNI com a representant legal de l'entitat
....., DECLAR, de conformitat al previst en la Llei 11/2016 de 28 de juliol (BOE de
dia 22 d'agost de 2016) d'igualtat de dones i homes, que l'entitat, amb
CIF....., no ha estat sancionada o condemnada, en els tres darrers anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals
considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionada per resolució administrativa ferma o per sentència judicial ferma.

El representant legal de l'entitat beneficiària

.....,de..... de 2020