

## ANEXO I

### *Departamento de Hacienda y Función Pública/ Dirección Insular de Función Pública/ Servicio de Selección y Provisión*

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
Código	Puesto	Destinación	NL	TP	CD	CE	FP	Adm.	Grup	PD	RN	Jor.	Categorías	Titulación Otros requisitos	Catalán
00238	Jefe-a de Servicio	Palma	1	S	26	45	C	C3	A1	S	N	1	Técnico-a superior pedagogía Técnico-a superior selección	Licenciatura en derecho Licenciatura en psicología Licenciatura en pedagogía	B2

### CÓDIGOS DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA

#### Notas:

**General:** Las letras de las columnas son para facilitar las notas que se indican. En la relación no figuran.

**Columna A:** Es un código numérico para identificar el puesto de trabajo

**Columna B:** Denominación del puesto de trabajo

**Columna C:** Especifica la destinación del puesto a una localidad determinada.

**Columna D:** Refleja el número de los puestos.

**Columna E:** Refleja si el puesto es singularizado (S) o base (N).

**Columna F:** Complemento de destino.

**Columna G:** Complemento específico. La cantidad que corresponde a cada código de CE es la establecida en la tabla de CE del personal del Consell de Mallorca

**Columna H:** FP = Forma de provisión: LD = Libre designación; C = Concurso; E = Eventual; L = Laboral

**Columna I:** Adm. = Describe si el puesto está abierto a:

C-1 = Exclusivamente al personal del Consell y de sus organismos autónomos

C-2 = Personal del Consell y de otras administraciones locales

C-3 = Personal del Consell, de otras administraciones locales y administraciones autonómicas.

C-4 = Personal del Consell, de otras administraciones locales, autonómicas y del Estado.

HN = Habilitación Nacional

**Columna J:** Grupo de adscripción (A1, A2, B, C1, C2 o AP).

**Columna K:** PD: S = plena dedicación; N = no plena dedicación

**Columna L:** RN: S = puesto restringido a los ciudadanos españoles; N = puesto abierto a ciudadanos de otras nacionalidades en los términos previstos en la normativa vigente.

**Columna M:** Jornada del puesto.

1 = Jornada 1: Jornada general de 37,5 horas semanales de trabajo efectivo de media en cómputo anual prestada de forma continua de lunes a viernes.

2 = Jornada 2: Jornada general de 37,5 horas semanales de trabajo efectivo de media en cómputo anual prestada por turnos de lunes a sábado o de lunes a viernes, según el horario que

corresponda a cada unidad o centro. Los puestos de trabajo con esta jornada estan sujetos a la prestación de servicio con distribución horaria por turnos y planificación de la distribución horaria

3 = Jornada 3: Jornada general de 37,5 horas semanales de trabajo efectivo de media en cómputo anual sujeto a programación en horarios especiales.

4 = Jornada 4: Jornada especial de 40 horas semanales de trabajo efectivo de media en cómputo anual prestada en turnos de 12 h o superior, con el máximo de 24 h en programación anual.

**Columna N:** Categorías que pueden acceder al puesto.

**Columna O:** Titulación requerida para acceder al puesto o las titulaciones equivalentes cuando se aprueben nuevas titulaciones o se produzcan modificaciones en la normativa educativa vigente.

Si hay más de una titulación se entiende, que se ha de acreditar una de ellas. Si entre las categorías figura la de Técnico -a superior y/o Técnico -a de grado medio,

la titulación o las titulaciones que se recogen se entienden referidas a las mencionadas categorías. Los otros requisitos son de carácter acumulativo.

**Columna P:** Nivel de catalán: Códigos: A2 = básico; B2 = intermedio; C1 = de suficiencia; C2 = superior; E = language administrativo.

**Columna Q:** Si es el caso, describe las especificaciones concretas del puesto de trabajo.