



ANNEX 3

Sol·licitud de subvencions destinades a la rehabilitació d'edificis d'habitatges o d'habitatges inclosos dins l'àrea de regeneració i renovació urbanes de Sóller

(Resolució del conseller de Territori, Energia i Mobilitat per la qual s'aprova la convocatòria d'ajudes de l'any 2019 per a la rehabilitació d'edificis i habitatges inclosos dins l'àrea de regeneració i renovació urbanes de Sóller, en el marc del Pla Estatal de Foment del Lloguer d'Habitatges, la Rehabilitació Edificatòria, i la Regeneració i Renovació Urbanes, 2013-2016, pròrroga 2017)

1. DADES DEL SOL·LICITANT *(en cas de ser més d'un sol·licitant, s'han d'emplenar tantes sol·licituds com sol·licitants)*

Nom i llinatges:		
DNI/NIE:		
Adreça de notificació (postal o electrònica):		
Localitat:	Codi postal:	Municipi:
Província:		País:
En representació de:		
DNI/NIE:		
Telèfon:	Fax:	

Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

2. DADES DE L'EDIFICI O HABITATGE PER REHABILITAR

Carrer/plaça/avinguda:		
Núm:	Pis:	Porta:
Bloc:	Altres:	
Municipi:	Codi postal:	

3. DATA D'INICI DE L'ACTUACIÓ

_____, ____ de _____ de 201__

SOL·LICIT:

Que es tengui per presentat aquest escrit amb els documents que s'hi adjunten i, amb els tràmits previs reglamentaris, se'm concedeixi l'ajuda per a la rehabilitació d'edificis d'habitatges o d'habitatges inclosos dins l'àrea de regeneració i renovació urbanes de Sóller.

Segons l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per tal que l'òrgan administratiu competent consulti de forma electrònica o per altres mitjans, a aquesta Administració pública o a altres administracions o ens, les dades de caràcter personal relacionades a continuació, necessàries per a la resolució d'aquesta sol·licitud: dades d'identitat, tributàries, de seguretat social, cadastrals i, si escau, de família nombrosa i discapacitat.

En cas contrari, en què NO atorgueu el consentiment per a la consulta, marcau la casella següent:

- No autoritz l'òrgan administratiu a consultar les dades relatives a estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social. En cas de no

concedir l'autorització, estic obligat a aportar els documents acreditatius corresponents.

_____, _____ de _____ de 2019

[signatura]

AJUNTAMENT DE _____

Documents adjunts:

S'adjunta a aquesta sol·licitud d'ajuda la documentació següent:

1. La documentació que justifiqui la identitat de la persona física o la personalitat de la persona jurídica (DNI, NIE o NIF).
2. En el cas que faci la sol·licitud un representant, una fotocòpia compulsada de l'escriptura pública d'atorgament de poders, l'acta de la comunitat de propietaris on consti la representació, o qualsevol altre mitjà que permeti deixar constància fidedigna de la representació.
3. L'informe tècnic que acrediti la necessitat de l'actuació amb data anterior a la sol·licitud de l'ajuda, si escau. Quan el pressupost d'execució material (PEM) no sigui superior a 10.000,00 €, els habitatges unifamiliars i els individuals en edificis d'habitatges de tipologia residencial col·lectiva poden substituir el certificat per una declaració responsable del beneficiari, sempre que les obres no estiguin subjectes a llicència municipal.
4. L'acord o, si escau, la declaració responsable sobre les actuacions per fer que han d'adoptar, segons el model que figura a l'annex 4.
5. El projecte de les actuacions que s'hi han de fer. Per al cas de les actuacions que no exigeixin projecte, és necessari justificar, en una memòria subscripta per personal tècnic competent, l'adequació de l'actuació al Codi tècnic de l'edificació i altra normativa d'aplicació. Aquesta documentació no és necessària quan el pressupost d'execució material (PEM) no sigui superior a 10.000,00 € en els habitatges unifamiliars i els individuals en edifici d'habitatges de tipologia residencial col·lectiva, sempre que les obres no estiguin subjectes a llicència municipal.
6. El pressupost de les obres emès per l'empresa constructora s'ha de presentar desglossat degudament per a cada tipus d'obra, amb descripció de partides, amidaments i preus unitaris.
7. La documentació acreditativa d'haver sol·licitat tres ofertes, d'acord amb el que estableix l'apartat 4 del punt 8 de les bases d'aquesta convocatòria, juntament

amb una memòria que justifiqui la contractació de l'empresa seleccionada, en el cas d'obres d'import igual o superior a 40.000 €.

8. Les fotografies de l'estat anterior de l'edifici d'habitatges o de l'habitatge.
9. L'autorització expressa de la persona sol·licitant, segons el model que figura en l'annex 5, perquè tant l'Ajuntament de Sóller com la Comunitat Autònoma de les Illes Balears puguin obtenir, de manera directa, la informació que acrediti el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social per part del sol·licitant, i les dades cadastrals, que figurin en l'Agència Tributària Estatal, l'Agència Tributària de les Illes Balears, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la Direcció General del Cadastre. Si de cas hi manca, l'interessat ha de presentar la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, i les dades cadastrals.
10. L'acord per escrit entre el propietari de l'habitatge i el llogater, en cas que s'hagi convingut que el llogater faci les obres de rehabilitació i sol·liciti la subvenció.
11. La declaració responsable dels propietaris o llogaters, segons el model de l'annex 6.
12. A més a més, en cas d'obres començades però no acabades en el moment de la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, l'interessat ha d'aportar:
 - a) La llicència municipal o comunicació prèvia, necessària per executar l'obra, juntament amb les altres autoritzacions administratives preceptives.
 - b) El certificat d'inici de les obres amb data posterior al dia 18 de octubre de 2017, signat per personal tècnic competent. Quan el pressupost d'execució material (PEM) no sigui superior a 10.000,00 €, els habitatges unifamiliars i individuals en edifici d'habitatges de tipologia residencial col·lectiva poden substituir el certificat per una declaració responsable del beneficiari, sempre que les obres no estiguin subjectes a llicència municipal.

13. En el supòsit d'obres ja acabades en el moment de la sol·licitud, també s'ha de presentar el certificat final d'obres signat per un tècnic competent, o una declaració responsable del beneficiari en cas d'edifici unifamiliar o habitatge individual amb pressupost d'execució material (PEM) no superior a 10.000,00 €, sempre que les obres no estiguin subjectes a llicència municipal.

ANNEX 4
Acord de la comunitat de propietaris/Declaració responsable
del propietari únic sobre les actuacions per dur a terme

La comunitat de propietaris/agrupació de comunitats de propietaris de l'edifici/el propietari únic de l'edifici/immoble, situat a _____

_____ (1), número _____, de _____ (2), amb codi postal _____ i NIF núm. _____ ha adoptat/formula aquest/a

ACORD/DECLARACIÓ RESPONSABLE:

1. Aprovar les actuacions de rehabilitació d'edificis d'habitatges o d'habitatges inclosos dins l'àrea de regeneració i renovació urbanes de Sóller, per a les quals se sol·licita la subvenció.
2. Aprovar el pressupost presentat per l'empresa o les empreses _____ per un import total de _____ €(3).
3. Sol·licitar l'ajuda per a la rehabilitació d'edificis d'habitatges o d'habitatges inclosos dins l'àrea de regeneració i renovació urbanes de Sóller, regulada en la Resolució del conseller de Territori, Energia i Mobilitat per la qual es convoquen aquestes ajudes, en el marc del Pla Estatal d'Habitatge 2013-2016, i acceptar les condicions i els requisits establerts en aquesta i en la normativa vigent.
4. Designar el Sr./la Sra. _____ amb DNI _____, com a representant de la comunitat de propietaris/agrupació de comunitats de propietaris o del propietari únic, i autoritzar-lo/la perquè actuï en nom i representació de la comunitat o del propietari a efectes de sol·licitud, notificacions i altres tràmits administratius relatius a l'ajuda sol·licitada.
5. Facilitar l'accés als edificis d'habitatges o als habitatges dels tècnics acreditats degudament.

6. Fer constar en un altre full la relació dels propietaris i, si escau, dels llogaterscorresponents als edificis d'habitatges o als habitatges per als quals se sol·licita la subvenció.

_____, _____ de _____ de 2019

El president/La
presidenta
[nom i llinatges]

El secretari/La
secretària
[nom i llinatges]

Els propietaris
[nom i llinatges]

[signatura]

[signatura]

[signatura]

NOTES

1. Indicau-hi el tipus i el nom de la via.
2. Indicau-hi la localitat.
3. Si el cost de les obres és superior a 40.000 € s'ha de sol·licitar pressupost a tres empreses diferents i s'ha d'adjuntar, a l'acord o a la declaració responsable, una memòria justificativa sobre l'oferta de l'empresa seleccionada.



ANNEX 5

Autorització per consultar les dades econòmiques

(L'ha d'emplenar cada un dels membres de la unitat de convivència majors de 18 anys)

Primer llinatge: _____ **Segon llinatge:** _____
Nom: _____
DNI/NIE/altres: _____ **Data naixement (dia/mes/any):** __/__/__
Nacionalitat: _____ **Telèfon fix:** _____
Telèfon mòbil: _____
Adreça: _____ **núm.** _____ **pis:** _____ **porta:** _____
Municipi: _____ **Província:** _____ **Codi postal:** _____
Correu electrònic: _____

[AUTORITZ, en tot cas, l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i/o l'Ajuntament de Sóller a sol·licitar la informació de caràcter tributari, econòmic o cadastral a l'Agència Tributària estatal (AEAT), a l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), a la Tresoreria General de la Seguretat Social i a la Direcció General del Cadastre, així com a comprovar i verificar les dades de caire personal, d'acord amb l'establert en el Reial decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius.

_____, ____ de ____ de 2019

[signatura]

ANNEX 6

Declaració responsable sobre els requisits i les obligacions dels beneficiaris

(En cas de ser més d'un sol·licitant, s'han d'emplenar tantes declaracions responsables com sol·licitants hi hagi)

Nom i llinatges:		
DNI/NIE:		
Adreça de notificació (postal o electrònica):		
Localitat:	Codi postal:	Municipi:
Província:		País:
En representació de:		
DNI/NIE:		
Telèfon:	Fax:	

A efectes de la sol·licitud d'ajudes destinades a rehabilitar edificis d'habitatges o habitatges inclosos dins l'àrea de regeneració i renovació urbanes de Sóller, **declar** sota la meua responsabilitat:

- Que totes les dades que figuren en la sol·licitud i en la documentació són certes.
- Que som titular de l'habitatge objecte de rehabilitació
- Que no incorr en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que no he estat objecte de revocació de cap de les ajudes que es preveuen en aquest o en anteriors plans estatals o autonòmics d'habitatge per causes imputables al sol·licitant.
- Que no he estat beneficiari d'ajudes del Programa de Rehabilitació Edificatòria, regulat en el Reial decret 233/2013, de 5 d'abril.

- Que no / sí he sol·licitat o rebut cap altra ajuda pública per a la mateixa finalitat. En cas afirmatiu, s'ha d'indicar l'entitat de concessió _____ i l'import concedit _____ €.
- Que he de destinar l'import íntegre de la subvenció al finançament de l'actuació per a la qual s'ha sol·licitat.
- Que m'he de sotmetre a les actuacions de comprovació i a qualsevol actuació de verificació i control financer dels òrgans competents i que he d'aportar tota la informació que se'm requereixi.
- Que he de comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció la modificació de qualsevol circumstància que afecti algun dels requisits que s'exigeixen per concedir la subvenció.
- Que he de justificar, dins del termini establert i en la forma que correspongui, el compliment dels requisits i les condicions que determinaren la concessió de la subvenció.
- Que em comprometo a complir les condicions i els requisits que estableix l'Ordre del conseller de Territori, Energia i Mobilitat de 22 de juny de 2017, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions estatals o autonòmiques en matèria de habitatge, les quals gestioni o estableixi l'administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Que autoritz l'òrgan instructor que comprovi d'ofici que em trobo al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica i estatal, i amb la seguretat social.
- Que sé que en cas de falsedat en les dades o en la documentació aportada, o d'ocultació d'informació, de les quals es pugui deduir intenció d'engany en benefici propi o aliè, puc ser exclòs d'aquest procediment i objecte de sanció. Així mateix, si escau, els fets s'han de posar en coneixement del ministeri fiscal per si poden ser constitutius d'il·lícit penal.

_____, _____ de _____ de 2019

[signatura]

ANNEX 7

Sol·licitud de pagament de la subvenció destinada a la rehabilitació d'edificis d'habitatges o d'habitatges inclosos dins l'àrea de regeneració i renovació urbanes de Sóller

Nom i llinatges:		
DNI/NIE:		
Adreça de notificació (postal o electrònica):		
Localitat:	Codi postal:	Municipi:
Província:		País:
En representació de:		
DNI/NIE:		
Telèfon:	Fax:	

(Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal)

Com a beneficiari/beneficiària de les ajudes de rehabilitació d'edificis i habitatges inclosos dins l'àrea de regeneració i renovació urbanes de Sóller, sol·licit el pagament de la subvenció concedida i, a aquest efecte, adjunt la documentació següent:

- a) La llicència municipal o comunicació prèvia necessària per executar l'obra, juntament amb les altres autoritzacions administratives preceptives.
- b) El certificat de l'inici de les obres amb data igual o posterior al 18 d'octubre de 2017, i el certificat final amb data, com a màxim, de 31 de desembre de 2019, ambdós signats per personal tècnic competent. Quan el pressupost d'execució

material (PEM) no sigui superior a 10.000,00 €, els habitatges unifamiliars i els individuals en edifici d'habitatges de tipologia residencial col·lectiva poden substituir el certificat per una declaració responsable del beneficiari, sempre que les obres no estiguin subjectes a llicència municipal.

- c) Les factures de les obres i, si escau, les dels tècnics que hi intervenen i d'altres despeses subvencionables, d'acord amb el que estableix el punt 8 d'aquestes bases, quant al pressupost protegible.
- d) Les fotografies de l'estat final de l'edifici o de l'habitatge.
- e) La declaració responsable de la veracitat de les dades bancàries, segons el model de l'annex 8.

_____, _____ de _____ de 2019

[signatura]

ANNEX 8

Declaració de veracitat de dades bancàries

Dades aportades relacionades amb el tràmit: Identificació del procediment i el tràmit: (Sol·licitud d'inici del procediment, resposta al requeriment)

Declarant

Nom i llinatges:	
DNI/NIF:	
Adreça de notificació o dades del mitjà preferent (posau les dades de l'opció escollida):	
Localitat:	Codi postal:
Municipi:	Província:
Telèfon:	Fax:
Adreça electrònica:	

Representant

Nom i llinatges:	
DNI/NIF:	
Adreça de notificació o dades del mitjà preferent (posau les dades de l'opció escollida):	
Localitat:	Codi postal:
Municipi:	Província:
Telèfon:	Fax:
Adreça electrònica:	

De conformitat amb el Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, i la relació de documents del Catàleg de simplificació documental substituïbles per la presentació d'aquesta declaració (1),

DECLAR

1. La titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, a l'efecte de l'ingrés derivat del procediment esmentat a l'inici d'aquesta declaració:

Dades de l'entitat bancària

Nom de l'entitat	
Domicili sucursal o oficina	
Codi BIC o SWIFT(2)/	

Dades del compte (seleccionar l'opció que correspongui)

Opció 1. IBAN(3) del compte per a comptes a Espanya													
País (2 dígits)	Control IBAN (2 dígits)	Codi entitat (4 dígits)	Codi sucursal-oficina (4 dígits)	DC compte (2 dígits)	Núm. compte o llibreta (10 dígits)								
E S													

Opció 2. IBAN del compte d'altres països													

Opció 3. Numeració del compte (només per a comptes a països sense codi IBAN)													
País													

2. La possibilitat d'acreditar documentalment les dades que s'esmenten en el punt 1, en cas que se m'exigeixin.

3. Tenir constància que l'Administració de la Comunitat Autònoma, una vegada fets els ingressos en el compte indicat en el punt 1 d'aquesta Declaració, queda

eximida de responsabilitat per les actuacions que es derivin d'errors en les dades indicades pel declarant.

4. Que autoritz l'Administració de la Comunitat Autònoma a consultar les dades d'identitat de bases de dades d'altres administracions a les quals pugui accedir per verificar les dades aportades mitjançant aquesta Declaració.

_____, _____ de _____ de 2019

[signatura]

Informació sobre protecció de dades

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades personals que aporteu s'incorporaran i es tractaran en el fitxer de tercers amb la finalitat de dur el control i la gestió dels pagaments a persones creditors i de transferències a les entitats financeres. Per exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament d'aquestes dades podeu adreçar-vos al centre gestor a què es refereix aquesta Declaració, segons les condicions que preveu la legislació vigent.

NOTES

1. Model de declaració elaborat conforme a l'annex 3 del Decret 6/2013, el Catàleg de simplificació documental i el Reglament (UE) 0/2012, pel qual s'estableixen els requisits tècnics i empresarials per a les transferències i els càrrecs domiciliats en euros.
2. BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària o codi SWIFT (màxim 11 caràcters).
3. El codi IBAN té 24 dígitos per a Espanya i fins a un màxim de 34 dígitos per a d'altres països.