



**ANNEX 11**  
**Full de control de les visites realitzades**

CONTROL VISITES					
TÈCNIC:					
MES:					
Lloc visitat	Direcció completa	Data/Hora	Signatura visitador	Segell de l'empresa o núm. DNI del seu representant	Signatura del representant de l'empresa

**Instruccions:**

Si en el mateix dia es fan diverses, cal que indiqueu cada visita en una línia  
Cal entregar els fulls de control de visites amb indicació de número de pàgines  
totals



**Annex 13**  
**Full de control de desplaçaments**  
**DIETES**

<b>CONTROL DIETES</b>					
TÈCNIC:					
MES:					
<b>Visita</b>	<b>Lloc/Itinerari</b>	<b>Sortida Dia</b>	<b>Despesa (Dietes)</b>	<b>Import despesa</b>	
<b>Visita</b>	<b>Lloc/Itinerari</b>	<b>Sortida Dia</b>	<b>Despeses desplaçament (hotel, bus, etc.)</b>	<b>Import despesa</b>	
<b>TOTAL</b>					

**Instruccions:**

Si en el mateix dia es fan diversos desplaçaments, cal que indiqueu cada desplaçament en una línia.  
 Cal entregar els fulls de control de desplaçaments (dietes) amb indicació de número de pàgines totals.