

**Taula: 69**

**Sèrie documental:** borsins de personal

**Codi i títol ARGEN:** A02-borsins de personal

**Categoria:** taula específica

**Matèria:** formació i selecció

**Funció administrativa:**

Seleccionar personal funcionari interí i personal laboral no permanent al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears mitjançant borses creades per convocatòria pública seguint algun dels procediments establerts en la normativa vigent, així com els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat dels aspirants.

**Marc legal:**

- Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic (BOE núm. 89, de 13 d'abril, i suplement en català núm. 15, de 16 d'abril).
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre, i suplement en català núm. 14, de 31 de desembre).
- Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 49, de 3 d'abril).
- Llei 2/2007, de 16 de març, de cossos i escales de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 49, de 3 d'abril).
- Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).
- Decret 30/2009, de 22 de maig, pel qual s'aprova el procediment de selecció de personal funcionari interí al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 78, de 30 de maig).
- V Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 174, de 19 de desembre de 2013).
- Decret 36/2004, de 16 d'abril, pel qual es regula l'accés, la promoció interna i la provisió de llocs de treball de persones amb discapacitat a la funció pública de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 58, de 27 d'abril).

## Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

### Govern de les Illes Balears

---

- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre, i suplement en català núm. 17, de 30 de desembre).
- Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius (BOIB núm. 21, de 12 de febrer)

#### **Documents que formen l'expedient. Tipologia documental:**

- Bases de la convocatòria.
- Sol·licituds dels aspirants i documentació adjunta.
- Resolució per la qual s'aprova la llista provisional d'aspirants admesos al procediment i d'exclusos.
- Resolució per la qual s'aprova la llista definitiva d'aspirants admesos al procediment i d'exclusos.
- Valoració dels mèrits dels aspirants. Diligències provisional i definitiva de publicació de les valoracions.
- Escrits d'al·legacions i documentació d'esmena o per completar els mèrits presentats pels aspirants.
- Actes de la comissió tècnica de valoració.
- Resolució del conseller competent en matèria de funció pública per la qual es constitueix la borsa de personal funcionari interí (o de personal laboral no permanent).

#### **Aplicació informàtica relacionada :**

—

#### **Sèries relacionades:**

- Expedients personals que consten en el Registre de Personal de Funció Pública del personal funcionari interí i del personal laboral no permanent al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Expedients que formen part dels procediments de recursos interposats (Servei de Règim Jurídic), si n'hi ha.

#### **Documents recapitulatius:**

-

#### **AVALUACIÓ**

**Resolució:** Eliminació de les sol·licituds dels aspirants, juntament amb els mèrits i la documentació d'esmena de les sol·licituds, o la presentada per completar els

## Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

### Govern de les Illes Balears

---

mèrits i la valoració d'aquests, un cop transcorregut el termini de cinc anys comptadors des de la publicació de la resolució de constitució de la borsa en el BOIB, o una vegada que sigui ferma, en el cas d'haver-hi hagut algun recurs (si el termini de la resolució del recurs fos superior a cinc anys).

Conservació permanent de les bases de la convocatòria, de les actes de la comissió tècnica de valoració i de les resolucions que formen part del procés documental (resolucions per les quals s'aproven les llistes provisional i definitiva d'aspirants admesos al procediment i d'exclusos, resolució del conseller competent en matèria de funció pública per la qual es constitueix la borsa del personal i altres resolucions que en poguessin formar part).

**Accés:** Segons la normativa vigent.

**Nivell protecció dades LOPDP:**

**Nivell confidencialitat ENS:**

#### **Fonamentació jurídica:**

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre, i suplement en català núm. 14 de 1992).
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre, i suplement en català núm. 17, de 30 de desembre).
- Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears (BOIB núm. 152, de 28 d'octubre).
- Decret 99/2010, de 27 d'agost, pel qual es regulen els arxius de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les entitats que integren el seu sector públic instrumental (BOIB núm. 131, de 7 de setembre).
- Reial decret 1708/2011, de 18 de novembre, mitjançant el qual s'estableix el sistema espanyol d'arxius i es regula el sistema d'arxius de l'Administració general de l'Estat i dels seus organismes públics i el seu règim d'accés (BOE núm. 284, de 25 de novembre).

**Organisme promotor:** Escola Balear d'Administració Pública

**Data d'aprovació:** Dictamen de la Comissió en la sessió núm. 3/2015, de dia 19 de juny.

**Publicació:** BOIB núm 31, de 8 de març de 2016