

TAULA D'AVALUACIÓ DOCUMENTAL

Taula: 020

Sèrie documental: expedients d'atenció primerenca i/o valoració discapacitat menors 0-6 anys

Codi i títol ARGEN: E15 - Atenció primerenca menors 0/6

Categoria: taula específica

Matèria: SERVEIS SOCIALS

Funció administrativa:

Atenció primerenca i/o valoració discapacitat menors 0-6 anys

Les funcions de la UDIAP (Unitat Diagnòstic Infantil i Atenció Primerenca) que es duen a terme en els àmbits de l'infant, la família i l'entorn:

- Valorar la idoneïtat de la intervenció integral d'atenció primerenca i, si cal, executar-la en coordinació amb la resta de recursos implicats.
- Emetre la proposta de resolució d'acord amb les exploracions pròpies o amb els informes externs, quan es considerin necessaris.
- Orientar les famílies mitjançant l'assessorament i el suport al pare, la mare o la persona que exerceix la tutela de l'infant, en els continguts que li siguin propis.
- Col·laborar i cooperar amb els serveis socials, sanitaris, educatius i altres que desenvolupin tasques de prevenció i detecció primerenca dels trastorns de desenvolupament i situacions de risc en la població infantil.
- Dur a terme l'ordenació, la derivació, el seguiment i l'avaluació de la intervenció amb l'infant, supervisar la continuïtat assistencial i impulsar la coordinació amb els serveis de desenvolupament infantil i atenció primerenca.
- Participar en les actuacions que es fan en aquesta franja d'edat.
- Participar en els projectes de coordinació interdepartamental.
- Participar en el disseny i el manteniment d'un registre central de la població valorada i atesa, aplicat a través de la història de salut dependent de la Conselleria de Salut i Consum.
- Elaborar la planificació i l'avaluació anual de l'activitat.
- Participar en activitats de formació permanent i actualització científica.
- Participar en projectes d'investigació.

Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

Govern de les Illes Balears

Són funcions dels SEDIAP (Servei de Desenvolupament Infantil i Atenció Primerenca):

- Atendre la població infantil des del naixement fins a sis anys, pel que fa a la prevenció, la detecció, el diagnòstic i el tractament, d'acord amb l'article 7 d'aquest Decret.
- Fer la intervenció terapèutica interdisciplinària a l'infant i al seu entorn immediat, de forma ambulatoria i periòdica, d'acord amb un pla d'intervenció individual.
- Elaborar un informe dels casos i trametre a la UDIAP els expedients d'atenció primerenca perquè els valori i els resolgui.
- Col·laborar i cooperar amb els serveis socials, sanitaris, educatius i altres que desenvolupen tasques en l'àmbit de la prevenció, la detecció primerenca i la intervenció dels trastorns de desenvolupament i situacions de risc en la població infantil fins a sis anys.
- Coordinar-se amb els centres i els serveis d'orientació (equips d'orientació educativa psicopedagògica generals i d'atenció primerenca), amb els dispositius de salut que corresponguin i amb la UDIAP.
- Facilitar suport i acompanyament a la família en l'atenció que cal prestar per al desenvolupament integral de l'infant.
- Orientar i ajudar les famílies, i facilitar-los la participació en les sessions de treball de l'infant.
- Formar les famílies com a agents principals de l'atenció primerenca.
- Prevenir situacions de risc de trastorns en el desenvolupament per antecedents personals, familiars o socials, o intervenir en aquestes situacions.
- Participar en activitats de formació permanent i actualització científica.
- Participar en projectes d'investigació.
- Col·laborar amb la UDIAP en l'elaboració del pla d'actuació anual i la memòria.

Marc legal:

Legislació autonòmica

- La Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears (BOIB núm. 89, de 18 de juny de 2009).
- Decret 85/2010, de 25 de juny, pel qual es regula la xarxa pública i concertada d'atenció primerenca en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears (BOIB núm. 99, de 3 de juliol de 2010).
- Decret 56/2011, de 20 de maig, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2011-2014 (BOIB núm. 79, de 31 de maig).

Legislació estatal

Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

Govern de les Illes Balears

- Reial decret 2153/1996, de 27 de setembre, pel qual es varen transferir a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les funcions i els serveis complementaris del sistema de la Seguretat Social (INSERSO).
- El Reial decret 1971/1999, de 23 de desembre, de procediment per al reconeixement, la declaració i la qualificació del grau de discapacitat, assenyalava en l'article 7, relatiu a la competència territorial, que els òrgans tècnics de les comunitats autònomes a les quals s'hagin transferit aquestes funcions són competents per dur a terme el reconeixement, la declaració i la qualificació del grau de discapacitat.
- Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (BOE núm. 289, de 3 de desembre).

Documents que formen l'expedient. Tipologia documental:

Documents de la sol·licitud:

- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del DNI o NIF de la persona beneficiària.
- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada de la targeta o el permís de residència (NIE).
- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del DNI o NIE del representant legal o guardador de fet.
- Acreditació compulsada de la representació legal.
- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del llibre de família o de la partida de naixement, en el cas dels menors.
- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada d'un certificat d'empadronament.
- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada dels informes mèdics, psicològics, psiquiàtrics o socials emesos per professionals autoritzats (actuals), en format paper. Els informes i les proves diagnòstiques en suport digital es poden aportar el dia de la visita.

Documents que formen l'expedient:

- Documents de la sol·licitud.
- Informes de valoració emesos pels tècnics (metge, psicòleg, treballador social, fisioterapeuta i, si escau, metge rehabilitador).
- Resolució de derivació.
- Documents de seguiment.

Aplicació informàtica relacionada:

SISDEPEN

Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

Govern de les Illes Balears

Sèries relacionades:

C90 Declaració de discapacitat

Documents de recapitulació:

Memòries departamentals.

AVALUACIÓ

Resolució: CP conservació permanent.

Accés: restringit a la persona interessada i/o el seu representant legal.

Nivell protecció dades RGPD: mitjà.

Nivell confidencialitat ENS: mitjà.

Fonamentació jurídica:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre).
- Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears (BOIB núm. 152, de 28 d'octubre).
- Decret 99/2010, de 27 d'agost, pel qual es regulen els arxius de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les entitats que integren el seu sector públic instrumental (BOIB núm. 131, de 7 de setembre).
- Reial decret 1708/2011, de 18 de novembre, mitjançant el qual s'estableix el sistema espanyol d'arxius i es regula el sistema d'arxius de l'Administració general de l'Estat i dels seus organismes públics i el seu règim d'accés (BOE núm. 284, de 25 de novembre).
- Decret 70/2016, de 2 de desembre, de la Comissió d'Immersion Digital i el Grup Tècnic d'Immersion Digital (BOIB núm. 152, de 3 de desembre de 2016).
- Llei 13/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol (BOE núm. 155, de 29 de juny de 1985).
- Llei 12/1998, de 21 de desembre, del Patrimoni Històric de les Illes Balears (BOCAIB núm. 165, de 29 de desembre de 1998).

Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

Govern de les Illes Balears

- Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).
- Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius (BOIB núm. 21, de 12 de febrer).
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295, de 10 de desembre de 2013).
- Reial Decret 1/1996 de 12 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual (BOE núm 97, de 22 d'abril)
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consejo, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques amb respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades)

Organisme promotor:

Organisme amb competències en matèria de Serveis Socials.

Actualment, Conselleria Serveis Socials i Cooperació - Direcció General de Dependència - Servei de la Discapacitat (Atenció Primerenca).

Data d'aprovació: Acord de la Comissió a la sessió núm. 1/2018 de 5 de juny

Publicació: BOIB núm 43, de 4 d'abril de 2019
