

TAULA D'AVALUACIÓ DOCUMENTAL

Taula: 208

Sèrie documental: registre d'entitats formadores en desfibril·ladors semiautomàtics (DESA).

Codi i títol ARGEN : D75 Registre entitats formadores DESA.

Categoria : taula específica.

Matèria : SALUT PÚBLICA.

Funció administrativa:

Autorització d'entitats formadores en desfibril·ladors semiautomàtics (DESA) i inscripció d'alumnes que fan els cursos.

Procediment per a la inscripció de persones físiques o entitats que realitzin cursos de formació en ús de DESA (desfibril·lador extern semiautomàtic) per a personal no sanitari en centres no sanitaris.

Marc legal:

Legislació autonòmica:

- Decret 77/2012, de 21 de setembre, de simplificació administrativa i de modificació de diverses disposicions reglamentàries per a la transposició a les Illes Balears de la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre de 2006, de serveis en el mercat interior (BOIB núm. 140, de 25 de setembre de 2012).
- Decret 137/2008, de 12 de desembre, pel qual es regula l'ús de desfibril·ladors externs semiautomàtics en centres no sanitaris de les Illes Balears (BOIB núm. 178, de 20 de desembre de 2008).
- Acord del Consell de Govern de 24 de maig de 2013 de correcció de dues errades materials advertides en el Decret 77/2012, de 21 de setembre, de simplificació administrativa i de modificació de diverses disposicions reglamentàries per a la transposició a les Illes Balears de la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre de 2006, de serveis en el mercat interior (BOIB núm. 74, de 25 de maig de 2013).

Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

Govern de les Illes Balears

Legislació estatal:

- Reial decret 365/2009, de 20 de març, pel qual s'estableixen les condicions i requisits mínims de seguretat i qualitat en la utilització de desfibril·ladors automàtics i semiautomàtics externs fora de l'àmbit sanitari (BOE núm. 80, de 2 d'abril de 2009).

Documents que formen l'expedient:

- Sol·licitud de l'entitat.
- Escrits, requeriments i notificacions de registre de l'entitat.
- Declaració responsable entitat formadora en ús DESA
- Taxa - acreditació i registre d'entitats formadores
- Documentació acreditativa:
 1. Memòria justificativa de les activitats que s'han de fer, en què es concreti el programa del curs, que ha d'incloure classes teòriques i pràctiques, amb expressió del nombre d'hores que es dedicaran a cadascun dels mòduls.
 2. Relació de professors, acompanyada de la titulació, que han d'estar en possessió del títol de llicenciatura en Medicina, diplomatura universitària en Infermeria o d'Instructors de Suport Vital Bàsic, acreditats per les societats científiques American Heart Association of European Resuscitation Council.
 3. Centre o centres on han d'impartir l'activitat docent, com també la manera i el lloc en què s'han d'impartir els mòduls pràctics.
 4. Condicions d'inscripció i nombre de places que s'ofereixen (no superior a 25).
 5. Director o directora del curs, amb la titulació de llicenciatura en Medicina o diplomatura universitària en Infermeria.
 6. Material del qual disposen per dur a terme les activitats formatives, que s'ha d'ajustar al que estableix l'annex II del Decret 137/2008.
- Taxa - inspecció
- Llistat d'alumnes.
- Cursos realitzats.

Sèries relacionades:

Expedients de reconeixement sanitari.

Acreditació formació sanitària continuada.

Documents de recapitulació:

Memòries departamentals.

Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)
Govern de les Illes Balears

Registre d'autoritzacions.

AVALUACIÓ

Resolució:

Eliminació total als 10 anys.

Accés:

Accés restringit a la part interessada.

Fonamentació jurídica:

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre, i suplement en català núm. 14, de 31 de desembre).
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre, i suplement en català núm. 17, de 30 de desembre).
- Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears (BOIB núm. 152, de 28 d'octubre).
- Decret 99/2010, de 27 d'agost, pel qual es regulen els arxius de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les entitats que integren el seu sector públic instrumental (BOIB núm. 131, de 7 de setembre).
- Reial decret 1708/2011, de 18 de novembre, mitjançant el qual s'estableix el sistema espanyol d'arxius i es regula el sistema d'arxius de l'Administració General de l'Estat i dels seus organismes públics, i el règim d'accés (BOE núm. 284, de 25 de novembre).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre).
- Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).
- Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius (BOIB núm. 21, de 12 de febrer).

Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)
Govern de les Illes Balears

— Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295, de 10 de desembre).

Organisme promotor: Servei de Formació Sanitària.—Direcció General amb competències en matèria de Formació Sanitària.

Data d'aprovació: Dictamen de la Comissió en la sessió núm. 3/2017, de dia 21 de juliol.

Publicació: BOIB núm. 68 de 2 de juny 2018
