

**Taula:** 150

**Sèrie documental:** projectes arquitectònics d'obra, d'activitats i d'instal·lacions i la seva execució.

**Codi i títol ARGEN:** D37-projectes i execució obres arquitectòniques

**Categoria:** taula específica

**Matèria:** arquitectura

**Funció administrativa:**

- Dirigir/Dur a terme projectes d'obres de nova planta, de rehabilitació integral d'edificis, de reforma, d'activitats i d'instal·lacions que formin part del patrimoni de la CAIB i els que per conveni entre administracions siguin assignats a l'òrgan competent.
- Dirigir i coordinar projectes i obres de tot tipus en els edificis i dependències de les conselleries del Govern que no tenen serveis tècnics propis.

Aquesta sèrie inclou dues fases:

- Redacció dels projectes arquitectònics d'obra i/o d'instal·lacions, document preparatiu per poder executar les obres posteriorment.
- Execució dels projectes una vegada adjudicada l'obra, documentació del seguiment de l'execució de l'obra, tant l'exigida reglamentàriament, com la documentació del control fet al llarg de l'obra (control d'execució i control de l'obra acabada).

**Marc legal:**

- Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (BOE 266, de 6 de novembre).
- Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel que s'aprova el Codi tècnic de l'edificació (BOE núm. 74, de 28 de març).
- Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (BOE núm. 276, de 16 de novembre).
- Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana (BOE 261, de 31 d'octubre).
- Llei 2/2014, de 25 de març, d'ordenació i ús del sòl (BOIB 43, de 29 de març).

## Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

### Govern de les Illes Balears

---

- Llei 6/1997, de 8 de juliol, de Sòl Rústic de les Illes Balears (BOCAIB 88, de 15 de juliol).
- Llei 14/2000, de 21 de desembre, d'Ordenació Territorial (BOIB 157 ext., de 27 de desembre).
- Llei 6/1999, de 3 d'abril, de les Directrius d'Ordenació Territorial de les Illes Balears i de mesures tributàries (BOCAIB 48, de 17 d'abril).

#### **Documents que formen l'expedient. Tipologia documental.**

FASE PROJECTE. Projecte bàsic i/o d'execució d'obra:

- Memòria en la qual s'exposaran les necessitats a satisfer, els factors socials, tècnics, econòmics, mediambientals i administratius considerats per assolir l'objectiu fixat i la justificació de la solució que es proposa. La memòria s'acompanyarà de les dades i càlculs bàsics corresponents.
- Plànols de situació general i de conjunt necessaris per a la definició de l'obra.
- Pressupost d'execució material i pressupost base de licitació, que inclou relació de preus descompostos, preus unitaris, amidaments, etc.
- Plec de condicions tècniques.
- Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic de seguretat i salut.

FASE EXECUCIÓ.

- Documentació obligatòria del seguiment de l'obra.  
Les obres d'edificació disposaran d'una documentació de seguiment que es compondrà, almenys, de:
  - a) L'acta de comprovació de replanteig.
  - b) Programa de feines.
  - c) El Llibre d'ordres i assistències d'acord amb el previst en el Decret 462/1971, d'11 de març.
  - d) El llibre d'incidències en matèria de seguretat i salut, segons el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre.
  - e) El projecte, els seus annexos i modificacions degudament autoritzats pel director d'obra.
  - f) La llicència d'obres, l'obertura del centre de treball i, si escau, altres autoritzacions administratives.
  - g) El certificat final de l'obra d'acord amb el Decret 462/1971, d'11 de març, del Ministeri de l'Habitatge.
  - h) L'acta de recepció de l'obra.
- Documentació del control tècnic de l'obra.  
El control de qualitat de les obres fetes inclourà el control de recepció de productes, els controls de l'execució i de l'obra acabada. Per això caldrà:
  - a) Documentació del control de qualitat fet al llarg de l'obra.

## Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

### Govern de les Illes Balears

---

- b) Control de recepció en obra dels productes, equips i sistemes que se subministren a les obres.
- c) control de la documentació dels subministraments.
- d) control mitjançant distintius de qualitat o avaluacions tècniques d'idoneïtat.
- e) control mitjançant assajos.

Una vegada finalitzada l'obra, la documentació del seguiment del control serà dipositada pel director de l'execució de l'obra en el col·legi professional corresponent o, si escau, en l'administració pública competent, que n'asseguri la tutela i es compromet a emetre certificacions del seu contingut als qui acreditin un interès legítim.

— Documentació del control econòmic de l'obra.  
Inclou les certificacions d'obra i les factures corresponents.

— Certificat final d'obra.

- a) Descripció de les modificacions que, amb la conformitat del promotor, s'haguessin introduït durant l'obra, fent constar la seva compatibilitat amb les condicions de la llicència.
- b) Relació dels controls fets durant l'execució de l'obra i els seus resultats.

#### **Aplicació informàtica relacionada :**

-

#### **Sèries relacionades:**

— Supervisió projectes arquitectònics i/o d'instal·lacions.

#### **Documents recapitulatius:**

-

#### **AVALUACIÓ**

**Resolució:** conservació permanent

**Accés:** accés lliure.

**Nivell protecció dades LOPDP:**

**Nivell confidencialitat ENS:**

Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)  
Govern de les Illes Balears

---

**Fonamentació jurídica:**

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre, i suplement en català núm. 14, de 31 de desembre).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a partir de la seva entrada en vigor, d'acord amb la disposició final setena (BOE núm. 236, de 2 d'octubre).
- Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre, i suplement en català núm. 17, de 30 de desembre).
- Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears (BOIB núm. 152, de 28 d'octubre).
- Decret 99/2010, de 27 d'agost, pel qual es regulen els arxius de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les entitats que integren el seu sector públic instrumental (BOIB núm. 131, de 7 de setembre).
- Reial decret 1708/2011, de 18 de novembre, mitjançant el qual s'estableix el sistema espanyol d'arxius i es regula el sistema d'arxius de l'Administració General de l'Estat i dels seus organismes públics i el seu règim d'accés (BOE núm. 284, de 25 de novembre).
- Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius (BOIB núm. 21, de 12 de febrer).
- Decret 24/2016 de 29 d'abril, de creació i d'atribució de competències a la Comissió per a la resolució de les reclamacions en matèria d'accés a la informació pública (BOIB núm. 54, de 30 d'abril de 2016).

**Organisme promotor:** Administració del Govern de les Illes Balears.

**Data d'aprovació:** Dictamen de la Comissió en la sessió núm. 5/2016, de dia 29 de setembre.

**Publicació:** BOIB núm 32, de 16 de març de 2017.