

**Taula:** 157

**Sèrie documental:** acreditació de centres de formació

**Codi i títol ARGEN:** D35-acreditació centres formació

**Categoria:** taula específica

**Matèria:** ocupació

**Funció administrativa:**

El SOIB és un organisme autònom de caire administratiu, de caràcter gratuït, d'accés universal i de participació tripartida i paritària dels agents socials i econòmics, que té com a finalitat planificar, gestionar i coordinar les polítiques actives d'ocupació —amb funcions concretes d'informació, orientació i intermediació en el mercat laboral—, el foment de l'ocupació en tots els seus vessants i el desenvolupament de la formació professional per a l'ocupació.

Està dotat de personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. En l'actualitat, per mitjà de la Llei 13/2014, de 29 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2015, està adscrit a la conselleria competent en matèria de treball (actualment, la Conselleria de Treball, Comerç i Indústria).

Actuacions de planificació i acreditació de centres de formació:

- Registre autonòmic de centres de formació per a programacions d'àmbit autonòmic.
- Acreditació i inscripció d'entitats de formació en el Registre d'entitats de formació per poder impartir certificats de professionalitat i/o especialitats formatives del Catàleg (àmbit estatal).
- Manteniment i actualització del Catàleg d'especialitats formatives (àmbit estatal).

**Marc legal:**

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre, i suplement en català núm. 14, de 31 de desembre).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a partir de la seva entrada en vigor, d'acord amb la disposició final setena (BOE núm. 236, de 2 d'octubre).

## Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

### Govern de les Illes Balears

---

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre), i Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol).
- Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació (BOE núm. 87, d'11 d'abril).
- Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, per la qual es desplega el Reial decret 395/2007 (BOE núm. 67, de 18 de març).
- Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat (BOE núm. 27, de 31 de gener).
- Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, per la qual es desplega el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, i els reials decrets pels quals s'estableixen els certificats de professionalitat, dictats en la seva aplicació (BOE núm. 249, de 17 d'octubre).
- Reial decret 751/2014, de 5 de setembre, pel qual s'aprova l'Estratègia d'ocupació 2014-2016 (BOE núm. 231, de 23 de setembre).
- Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral (BOIB núm. 217, de 10 de setembre).
- Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social (BOE núm. 189, de 8 d'agost).
- Pla d'ocupació de les Illes Balears 2014-2017.

#### **Documents que formen l'expedient. Tipologia documental.**

Registre autonòmic de centres de formació:

- Sol·licitud d'acreditació.
- Relació d'actuacions formatives.
- Memòria d'identificació d'immobles i instal·lacions.
- Esquema gràfic d'utilització de recursos per actuació formativa.
- Document de propietat o legitimació d'ús de les instal·lacions.
- Alta de l'impost d'activitats econòmiques.
- Document acreditatiu de la titularitat jurídica.
- Plànols de les instal·lacions on s'impartiran les actuacions formatives.
- Informe proposta d'acreditació de centre col·laborador.
- Resolució d'acreditació de centre col·laborador.
- Ofici de notificació de resolució.
- Justificant de recepció de Correus (targeta rosa).

Centres de formació de baixa en el Registre estatal:

Número de cens i nom del centre

Documentació del centre i documentació de l'entitat jurídica

Expedients

- Sol·licitud d'acreditació i inscripció i documentació adjunta i/o resolució d'inici de procediment d'ofici.
- Requeriments.
- Respostes i/o esmenes.

## Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

### Govern de les Illes Balears

---

- Actes de visites i/o programes formatius.
- Informe tècnic.
- Proposta de resolució / resolució.
- Ofici de notificació de resolució.
- Justificant de recepció de Correus (targeta rosa).

Denegacions i desistiments d'altres en el Registre estatal de centres de formació (sense número de cens):

Nom del centre

Documentació del centre i documentació de l'entitat jurídica

Expedients

- Sol·licitud d'acreditació i inscripció, i documentació adjunta.
- Requeriments.
- Respostes i/o esmenes.
- Actes de visites i/o programes formatius.
- Informe tècnic.
- Proposta de resolució / resolució.
- Ofici de notificació de resolució.
- Justificant de recepció de Correus (targeta rosa).

Convocatòria ocupats 2010 sobre centres de formació a distància:

Nom de l'entitat jurídica

Documentació de l'entitat jurídica

Expedient

- Sol·licitud d'autorització i documentació adjunta.
- Fitxes de les accions formatives.
- Informe tècnic.
- Proposta de resolució / resolució.
- Ofici de notificació de resolució.
- Justificant de recepció de Correus (targeta rosa)..

#### **Aplicació informàtica relacionada :**

- ACCFORPORT
- SILCOI

#### **Sèries relacionades:**

- Cursos de formació per a l'ocupació.
- Certificats de professionalitat.

#### **Documents recapitulatius:**

-

#### **AVALUACIÓ**

**Resolució:** conservació permanent

# Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

## Govern de les Illes Balears

---

**Accés:** accés lliure.

**Nivell protecció dades LOPDP:**

**Nivell confidencialitat ENS:**

### **Fonamentació jurídica:**

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre, i suplement en català núm. 14, de 31 de desembre).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a partir de la seva entrada en vigor, d'acord amb la disposició final setena (BOE núm. 236, de 2 d'octubre).
- Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre, i suplement en català núm. 17, de 30 de desembre).
- Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears (BOIB núm. 152, de 28 d'octubre).
- Decret 99/2010, de 27 d'agost, pel qual es regulen els arxius de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les entitats que integren el seu sector públic instrumental (BOIB núm. 131, de 7 de setembre).
- Reial decret 1708/2011, de 18 de novembre, mitjançant el qual s'estableix el sistema espanyol d'arxius i es regula el sistema d'arxius de l'Administració General de l'Estat i dels seus organismes públics i el seu règim d'accés (BOE núm. 284, de 25 de novembre).
- Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius (BOIB núm. 21, de 12 de febrer).
- Decret 24/2016 de 29 d'abril, de creació i d'atribució de competències a la Comissió per a la resolució de les reclamacions en matèria d'accés a la informació pública (BOIB núm. 54, de 30 d'abril de 2016).

**Organisme promotor:** Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB).

**Data d'aprovació:** Dictamen de la Comissió en la sessió núm. 6/2016, de dia 11 de novembre.

**Publicació:** BOIB núm 32, de 16 de març de 2017.