

**TAULA D'AVALUACIÓ DOCUMENTAL**

**Taula: 60**

**Sèrie documental: expedients discapacitat**

**Codi i títol ARGEN: C90-Expedients discapacitat**

**Categoria: taula específica**

**Matèria: serveis socials**

**Funció administrativa:**

Reconeixement, declaració i qualificació de la situació de discapacitat d'una persona.

- Valorar la discapacitat i determinar-ne el grau, així com revisar-la per agreujament, millora o errada de diagnòstic.
- Determinar la necessitat de concurs d'una tercera persona per a les activitats essencials de la vida diària, a l'efecte de rebre les prestacions de la Seguretat Social de protecció familiar per fill a càrrec i de pensió no contributiva d'invalidesa.
- Determinar les dificultats de mobilitat per utilitzar el transport col·lectiu.

**Marc legal:**

- Reial decret 1971/1999, de 23 de desembre, de procediment per al reconeixement, la declaració i la qualificació del grau de minusvalidesa (BOE núm. 22, de 26 de gener de 2000), modificat pel Reial decret 1364/2012, de 27 de setembre (BOE núm. 245, d'11 d'octubre de 2012).
- Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (BOE núm. 289, de 3 de desembre).
- Ordre de 24 de maig de 2000 de la consellera de Benestar Social que estableix el procediment a seguir en la tramitació dels expedients per al reconeixement, la declaració i la qualificació del grau de discapacitat (BOIB núm. 73, de 13 de juny).
- Decret 56/2011, de 20 de maig, pel qual s'aprova la Cartera Bàsica de Serveis Socials de les Illes Balears 2011-2014 (BOIB núm. 79, de 31 de maig).

**Documents que formen l'expedient. Tipologia documental:**

1. Sol·licitud de reconeixement de la situació de discapacitat.
2. Sol·licitud de revisió de la situació de discapacitat.
3. Sol·licitud de desistiment del procediment de discapacitat.
4. Sol·licitud de desistiment de valoració de la necessitat de concurs de tercera persona.
5. Sol·licitud de trasllat d'expedient.

**— Comunicació interna al Servei de Prestacions per donar avís del trasllat de l'expedient si la persona interessada cobra pensió contributiva.**

6. Sol·licitud de valoració de les capacitats a efectes laborals per inscripció al SOIB.
- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada de la resolució de l'INSS en què es reconeix la condició de pensionista per incapacitat permanent total, absoluta o gran invalidesa, o bé la resolució del Ministeri d'Economia i Hisenda o del Ministeri de Defensa en què es reconeix la condició de pensionista per jubilació o retir per incapacitat permanent per al servei, o inutilitat.
- Informes mèdics, psicològics, socials, etc. actualitzats emesos per professionals autoritzats que acreditin la situació de discapacitat.
7. Sol·licitud de certificats d'aptitud i adaptació.
8. Reclamació prèvia a la via social.
9. Resolució respecte a la sol·licitud o reclamació presentada.
10. Notificació.
11. Demandes judicials i sentències (còpies).

**Documents que cal adjuntar a les sol·licituds:**

- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada de la targeta o el permís de residència (NIE).
- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del DNI o NIE de la persona representant legal o guardadora de fet.
- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del DNI o NIF de la persona beneficiària.
- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del certificat d'empadronament.
- Acreditació compulsada de la representació legal.
- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del llibre de família o de la partida de naixement, en el cas dels menors.
- Declaració jurada en cas de constar només la signatura d'un dels tutors legals a la sol·licitud.
- Model 046, si escau.
- Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada dels informes mèdics, psicològics, psiquiàtrics o socials emesos per professionals autoritzats (actuals), en format

# Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

## Govern de les Illes Balears

---

paper. Els informes i les proves diagnòstiques en suport digital es poden aportar el dia de la visita.

- En cas que la persona sol·licitant sigui pensionista per incapacitat permanent total, absoluta o gran invalidesa: original i fotocòpia o fotocòpia compulsada de la resolució de l'INSS en què es reconeix la condició de pensionista per incapacitat permanent total, absoluta o gran invalidesa, o bé la resolució del Ministeri d'Economia i Hisenda o del Ministeri de Defensa en què es reconeix la condició de pensionista per jubilació o retir per incapacitat permanent per al servei, o inutilitat.

A més de tota aquesta documentació, dins els expedients de discapacitat hi consten els informes de valoració emesos pels tècnics (metge, psicòleg, treballador social i, si escau, terapeuta ocupacional).

### **Aplicació informàtica de tramitació electrònica:**

- Aplicatiu informàtic SISDEPEN.
- ASNOTIF.

### **Sèries relacionades:**

- Expedients de PNC.
- Expedients de LISMI.
- Expedients de FAS (Fons d'Assistència Social).

### **Documents recapitulatius:**

- Memòries departamentals.

## **AVALUACIÓ**

**Resolució:** conservació permanent.

**Accés:** restringit a la part interessada

**Nivell protecció dades RGPD:** bàsic

**Nivell confidencialitat ENS:** bàsic

### **Fonamentació jurídica:**

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre de 1992).

## Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

### Govern de les Illes Balears

---

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 de octubre de 2015).
- Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears (BOIB núm. 152, de 28 d'octubre).
- Decret 99/2010, de 27 d'agost, pel qual es regulen els arxius de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les entitats que integren el seu sector públic instrumental (BOIB núm. 131, de 7 de setembre).
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).
- Reial decret 1708/2011, de 18 de novembre, mitjançant el qual s'estableix el sistema espanyol d'arxius i es regula el sistema d'arxius de l'Administració General de l'Estat i dels seus organismes públics i el seu règim d'accés (BOE núm. 284, de 25 de novembre de 2011).

**Organisme:** organisme competent en matèria dependència.  
Direcció general amb competències en matèria de dependència.

**Data d'aprovació:** Dictamen de la Comissió en la sessió núm. 1/2020, de dia 26 de maig

**Publicació:** BOIB núm 32, de 16 de març de 2017.