

Taula: 71

Sèrie documental: treball de menors a espectacles

Codi i títol ARGEN: C89 - treball de menors a espectacles

Categoria: taula específica

Matèria: treball

Funció administrativa:

Autorització de treball de menors a espectacles públics. És preceptiva l'autorització de l'autoritat laboral perquè els menors de 16 anys puguin participar en espectacles públics. Aquesta autorització ha de constar per escrit i és per a un acte en concret.

Destinatari: els representants legals dels menors o les empreses organitzadores d'espectacles públics que vulguin contractar menors de 16 anys, sempre que tinguin l'autorització expressa dels representants legals dels menors.

Marc legal:

- Reial decret 1435/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral especial dels artistes en espectacles públics (BOE núm. 194, de 14 d'agost).
- Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors (BOE núm. 75, de 29 de març).

Documents que formen l'expedient. Tipologia documental:

- Una fotocòpia del full del llibre de família d'inscripció del titular o titulars.
- Una fotocòpia del full del llibre de família d'inscripció del menor.
- Una fotocòpia del DNI o passaport del representant legal del menor.
- Una fotocòpia del DNI o passaport o d'un altre document identificatiu del menor.
- Una fotocòpia de la targeta de residència si el menor és extracomunitari.
- Una partida de naixement si el menor és extracomunitari.
- Un certificat d'escolarització emès pel centre en què el menor està escolaritzat.

Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

Govern de les Illes Balears

- El guió il·lustrat, el guió teatral o de la pel·lícula, l'òpera, l'actuació, etc., o una breu descripció de l'obra; en concret, de la intervenció del menor.
- L'avaluació dels riscos de la feina que ha de dur a terme el menor, amb la planificació i la coordinació d'activitats preventives entre empreses.
- Un document signat pel funcionari que tramita l'expedient en què s'indiqui quina documentació no s'ha d'aportar perquè ja consta a altres expedients.
- La resolució d'estimació o desestimació de la sol·licitud.

Aplicació informàtica relacionada :

—

Sèries relacionades:

—

Documents recapitulatius:

Només hi ha un full d'Excel de control del número d'expedient, la data d'entrada, la data de resolució, etc

AVALUACIÓ

Resolució: eliminació total al cap de 16 anys d'haver finalitzat la tramitació.

Accés: Segons la normativa vigent.

Nivell protecció dades LOPDP:

Nivell confidencialitat ENS:

Fonamentació jurídica:

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre, i suplement en català núm. 14 de 1992).
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre, i suplement en català núm. 17, de 30 de desembre).
- Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears (BOIB núm. 152, de 28 d'octubre).

Comissió de Qualificació i Avaluació Documental (CQAD)

Govern de les Illes Balears

- Decret 99/2010, de 27 d'agost, pel qual es regulen els arxius de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les entitats que integren el seu sector públic instrumental (BOIB núm. 131, de 7 de setembre).
- Reial decret 1708/2011, de 18 de novembre, mitjançant el qual s'estableix el sistema espanyol d'arxius i es regula el sistema d'arxius de l'Administració general de l'Estat i dels seus organismes públics i el seu règim d'accés (BOE núm. 284, de 25 de novembre).

Organisme promotor: Direcció General de Treball i Salut Laboral.

Data d'aprovació: Dictamen de la Comissió en la sessió núm. 2/2015, de dia 20 d'abril.

Publicació: BOIB núm 31, de 8 de març de 2016.